

B

Marineministeriets

Kundgørelser for Søværnet

B.

for

Aaret 1943.



Kjøbenhavn

Centraltrykkeriet

1944

Register.

	Side
A dgang til fremmede Staters Havne etc., se Sverige.	
Ankring, Sejlads etc., se Søfartsvæsen.	
Annonce- og Reklamebureau, Cirkulær-Skrivelse ang. Statens	2
Arkivalier og Tryksager, Bestemmelser ang. Kassation af	2
Aviser, Bekendtgørelse ang. Forbud mod Indførsel af udenlandske Aviser m. v. udenom Postvæsenet.	349

Befordring:

Befordringsregulativ for Personel, henhørende under Søværnet og de Marineministeriet underlagte civile Institutioner	35
Bestemmelser ang. Fribefordring af Søværnets militære Personel	43
Vedr. Takster for Tjenestemænds Benyttelse af eget Befor- dringsmiddel (Automobil med Generatoranlæg)	306

Beklædning, se Uniform og Beklædning.

Biblioteksvæsen:

Reglement for Marinens Bibliotek	323
Direktiv for Marinens Biblioteks Bogudvalg	327
Fundats for Søfartens Bibliotek	329
Bestemmelser og Oplysninger for Søværnet vedr. Udlaan fra Søfartens Bibliotek	334

Bornholm og Christiansø, Forbud mod Fotografering paa 355
Børnetillæg, se Tjenestemænd.

Christiansø, se Bornholm.

	Side
D agpenge, Time- og, m. v., se Tjenestemænd.	
F lyvemaskiner, Forbud mod Fotografering af nedstyrkede, m. m.	351
Flyvervarsling, Forbud mod Brug af Telefoner efter	347
Flyvevæsen, se Luftvæsen.	
F orsikringsvæsen:	
Bekendtgørelse af Lov om Krigsulykkesforsikring	1
Lov om Forlængelse af den midlert. Ændring i Ulykkesforsikringsloven	283
Fotografering, Fotografier, Forbud mod, se Søfartsvæsen, Luftvæsen og Bornholm.	
F yr- og Vagervæsenet:	
Ændring i Instruktions for Tjenesten i Fyrskibe	162
H olmen, Bestemmelser for	23
Holmens Kirke, Bestemmelser om Stole i Holmens Kirke til Raadighed for Søofficerer og ligest. bortfalder	290
I nstrukser:	
Instruks for Skibschefen, Midlert.	223
Instruks for Vagtassistenten	339
K antiner i Søværnet, Bestemmelser for	215
Kassation af Arkivalier og Tryksager, se Arkivalier.	
Kirke, se Holmens Kirke.	
Kommunale Valg, Ændring i Bestemmelser vedr. Stemmeafgivning ved.	290
Kontormedhjælpere, Regulativ vedr. Aflønning m. v., se Lønningsvæsen.	

	Side
K onventioner m. v.:	
Tiltrædelser af Konventionerne om Forbedring af saaredes og syges Vilkaar ved Hære i Krig og om Behandling af Krigsfanger	290
Krigsulykkesforsikring, se Forsikringsvæsen.	
L egitimationskort for danske Statsborgere og Opholdsbestemmelser for Udlændinge m. v. samt Forbud mod Fotografering paa Bornholm og Christiansø, Midlert. Bekendtgørelse om	355, 359, 360
L ove:	
Bekendtgørelse af Lov om Krigsulykkesforsikring	1
Lov om Statens Regnskabsvæsen og Revision	7
Lov om Statens Tjenestemænd, optrykt i Uddrag med Ændringer	51
Lov om Bemyndigelse til midlert. at afvige fra visse Bestemmelser i Lov om Hærens Ordning samt i Lov om Søværnets Ordning	159
Lov om Forlængelse af Lov om Ændringer i Værnepligtslovgivningen	283
Lov om Forlængelse af den midlert. Ændring i Ulykkesforsikringsloven	283
Lov om Ændring i Lov om Statens Tjenestemænd (Reguleringstillæg) m. m.	291
Normeringslov for 1943—44	294
L uftvæsen:	
Bekendtgørelse om Forbud mod Tilegnelse af fra Luften nedstyrkede Genstande og om Forbud mod Fotografering af nedstyrkede Flyvemaskiner	351
Lærebog for Orlogsgaster og Sangbog for Hæren og Søværnet, Bestemmelser vedr.	4

	Side
Lønningsvæsen (jfr. Tjenestemænd):	
Bestemmelser vedr. Lønninger, Tillæg m. v.	191
Uniformstilskud til selvbeholdende Personel i Søværnet	284
Ændrede Timelønsatser for visse Kontormedhjælpere (Vikarer, Sæsonarbejdere etc.), m. m.	352
M esser vedrørende:	
Messereglement	309, 362
Bestemmelser for Udlaan fra Servicemagasinet til Søværnets Skibe m. v.	318
M obilisering og Krigsforhold (samt Bestemmelser, foranlediget af Krigssituationen m. v.):	
Bekendtgørelse af Lov om Krigsulykkesforsikring	1
Lov om Bemyndigelse til midlert. at afvige fra visse Bestemmelser i Lov om Hærens Ordning samt i Lov om Søværnets Ordning	159
Bekendtgørelse om Forbud mod Forhandling m. v. af Fotografier og andre Afbildninger af visse Broer	161
Forsk. Bestemmelser vedr. Sejlads, Ankring etc. i danske Farvande er ændrede og udgaaede af Lovsamlingen, se Søfartsvæsen.	
Bekendtgørelse om midlert. Forbud mod Sejlads ved Aggersundbroen	336
Bekendtgørelse om Forbud mod Brug af Telefoner efter Flyvervarsling	347
Bekendtgørelse ang. Forbud mod Indførsel af udenlandske Aviser m. v. udenom Postvæsenet	349
Midlert. Bekendtgørelse om Transport af Sprængstoffer	350
Bekendtgørelse om Forbud mod Tilegnelse af fra Luften nedstyrtede Genstande og om Forbud mod Fotografering af nedstyrtede Flyvemaskiner	351
Midlert. Bekendtgørelse om Legitimationskort for danske Statsborgere og om Opholdsbestemmelser for Udlændinge m. v. samt om Forbud mod Fotografering paa Bornholm og Christiansø	355, 359, 360

	Side
Bekendtgørelse om midlert. Forbud mod Sejlads ved Broerne mellem Aalborg og Nørresundby	361
Bekendtgørelse ang. Forbud mod Sejlads og Fiskeri i Farvandet ved Torpedostationen ved Bramsnæsvig	373
Bekendtgørelse om midlert. Forbud mod Sejlads ved Masned-sundbroen	374
N atpenge, se Tjenestemænd.	
Naturalydelse, Fradrag for, se Tjenestemænd.	
Normeringslov for 1943—44	294
O rologsgæster, Bestemmelser vedr. Lærebog for, m. m.	4
P engeregnskabsordningen, se Regnskabsvæsen.	
Posttjenesten i Søværnets Skibe, Bestemmelser ang.	363
Postvæsenet, Forbud mod Indførsel af udenlandske Aviser m. v. udenom	349
Proviant- og Servicemagasinet, Ændringer i Instruks for Bestyreren	352
R egn sk a b s v æ s e n (jfr. Lønningsvæsen):	
Bekendtgørelse af Lov om Statens Regnskabsvæsen og Revision	7, 162
Bestemmelser for Pengeregnskabsordningen i de udrustede Skibe, paa Søværnets Kaserne, ved Divisioner, Forter m. v.	171
Reguleringstillæg, se Tjenestemænd.	
Reklamebureau, se Annonce- og.	
R e t s v æ s e n:	
Bestemmelser for Førelse af Straffebøger og Indsendelse af Straffelister og Straffeudskriftsblanketter	163
Revision, se Regnskabsvæsen.	

	Side
S angbog for Hæren og Søværnet, Bestemmelser for m. m.	4
Sejlads, se Søfartsvæsen.	
Service, se Messer.	
Servicemagasinet, se Proviant- og —.	
Skibschefen, Midlert. Instruks for	223
Skik og Orden, se Bestemmelser for Holmen.	
 S koler:	
Plan for Kvartermesterskolen	6
 Sprængstoffer, se Søminevæsen.	
Statens Annonce- og Reklamebureau, se Annonce-	
Stemmeafgivningen ved kommunale Valg, Ændring i Bestemmelser vedr.	290
Straffebøger, Straffelister etc., se Retsvæsen.	
Sverige, Ændring i svensk Kundgørelse ang. fremmede Orlogsfartøjs og militære Luftfartøjs Adgang i Fredstid til svensk Territorium	161
 S øartilleri:	
Ændring i Bestemmelse vedr. Befalingsmænds Tjenestevaaben.	362
 S øfartsvæsen:	
Bekendtgørelse om Forbud mod Forhandling m. v. af Fotografier og andre Afbildninger af visse Broer	161
Bekendtgørelse af 12. Maj 1938 ang. Sejlads gennem Oddesundbroen (Kdg. B. 19—1938), Bekendtgørelse af 21. Juli 1941 ang. Forbud mod Sejlads i Thisted Bredning ved Thisted Havn (Kdg. B. 17—1941, Pkt. 9) og Bekendtgørelse af 15. Oktober 1942 ang. Forbud mod Sejlads, Ankring og Fiskeri i visse Omraader i danske Farvande (Kdg. B. 16—1942, Pkt. 3) er senere ændrede og udgaaede af Lovsamlingen ..	162
Bekendtgørelse om midlert. Forbud mod Sejlads ved Aggersundbroen	306
Bekendtgørelse om midlert. Forbud mod Sejlads ved Broerne mellem Aalborg og Nørresundby	361
Bekendtgørelse ang. Forbud mod Sejlads og Fiskeri i Farvandet ved Torpedostationen ved Bramsnæsvig	373

	Side
Bekendtgørelse om midlert. Forbud mod Sejlads ved Masned-sundbroen	374
 S øminevæsen:	
Midlert. Bekendtgørelse om Transport af Sprængstoffer	350
 S øværnets Ordning:	
Lov om Bemyndigelse til midlert. at afvige fra visse Bestemmelser i Lov om Hærens Ordning samt i Lov om Søværnets Ordning	159
 T elefoner, Forbud mod Brug af Telefoner efter Flyvervarsling	347
Telefontilslutningssteder og Telefoner, Bestemmelser for Benyttelsen af de i danske Havne m. v. til Brug for Søværnet etablerede	371
Tillæg, se Lønningsvæsen og Tjenestemænd.	
Timepenge, se Tjenestemænd.	
 T jenestemænd, Tjenestemandsløven vedr.:	
Befordringsregulativ m. m.	35, 43.
Lov om Statens Tjenestemænd, optrykt i Uddrag med Ændringer	51
Nye Satser indtil videre for Timepenge og Natpenge	286
Forhøjelse af Tillæg til Honorarer	286
Cirkulære vedr. de nærmere Betingelser for Ydelse af Børnetillæg	287
Lov om Ændring i Lov om Statens Tjenestemænd (Reguleringsstillæg) m. m.	291
Normeringslov for 1943—44	294
Bekendtgørelse om Fradrag i Tjenestemænds Løn for Naturalydelse i Henhold til Tjenestemandsløven	301
Vedr. Takster for Tjenestemænds Benyttelse af eget Befordringsmiddel paa Tjenesterejser (Automobil med Generatoranlæg)	306

Tjenestevaaben, se Søartilleri.

Tryksager, Kassation af, se Arkivalier.

Udenlandske Aviser, se Aviser.

Ulykkesforsikring, se Forsikringsvæsen.

U n i f o r m o g B e k l æ d n i n g :

Tilføjelser i Beklædningsreglement for Kadetter samt i Beklædningsreglement for Underkanonerer og Overkonstabler, Mather o. lign., Elever, Kadetaspiranter, Lærlinge og værnepligtige samt Underlæger	5
Uniformstilskud til selvbeklædende Personel i Søværnet	284
Tilføjelse i Bestemmelser for Udlevering af Beklædningsgenstande uden Betaling	286
Midlert. Ændring i Uniformsreglement for Søværnet	352

Uniformstilskud, se Uniform.

Vaaben, se Søartilleri.

Vagtassistenten, Instruks for

Valg, se Stemmeafgivning.

V æ r n e p l i g t , v æ r n e p l i g t i g e :

Lov om Forlængelse af midlert. Lov om Ændringer i Værnepligtslovgivningen	283
---	-----



MARINEMINISTERIET.

København, den 19de Februar 1943.

Til Tjenestebrug.

Kundgørelse for Søværnet.

1. **Bekendtgørelse**

(Nr. 508 af 14de December 1942)

af

Lov Nr. 396 af 25de Juli 1940 om Krigsulykkesforsikring,

saaledes som den er ændret ved Lov Nr. 471
af 28de November 1942.

(Ministeriet for Handel, Industri og Søfart).

Ved ovenstaaende bortfalder Kdg. B. 18—1940, Pkt. 3.

Bestemmelser

angaaende

Kassation af Arkivalier og Tryksager.

Ifølge kongelig Resolution af 22de Juli 1902 maa fremtidig ingen Kassation af Arkivalier finde Sted uden forud erhvervet Samtykke af Rigsarkivaren eller eventuelt af Ministeriet for Kirke- og Undervisningsvæsenet (nu Undervisningsministeriet).

Som Følge heraf paalægges det samtlige de under Marineministeriet henlagte Institutioner at indsende til Marineministeriet i hvert Aars April Maaned en summarisk Fortegnelse in duplo over de Arkivsager, som de eventuelt maatte ønske at kassere.

En lignende Fortegnelse vil være at indsende til Ministeriet, naar Bøger, Reglementer, Kundgørelser, Love og Bestemmelser etc. ønskes kasserede.

Bestemmelser af ¹³/_s 1902, Supplementsbind af 1929, Side 165, samt Kdg. B. 14—1927, Pkt. 5, bortfalder.

Cirkulær-Skrivelse

(af 17de December 1942)

angaaende

Statens Annonce- og Reklamebureau.

(Finansministeriet).

Bureauet, hvis Adresse er Vognmagergade 9, København K. (Telefon Central 12.368 og 15.611), har til Opgave at modtage alle Annoncer, der for Statens Regning, dog med

Undtagelse af Statsbanerne, indrykkes i Dagblade, Fagpressen, Ugeblade, Tidsskrifter etc. til Ekspedition til disse, idet det er Bureauets Opgave at søge Annoncerne placeret paa den mest hensigtsmæssige Maade saavel i reklamemæssig som økonomisk Henseende.

Med Hensyn til Annoncernes Udformning er Bureauets Virksomhed raadgivende, idet den enkelte Statsinstitution iøvrigt er ansvarlig for Annonceringen, herunder dennes Omfang, der ikke forudsættes udvidet udover de hidtil gældende Rammer, medmindre særlige Forhold gør det paakrævet.

Annoncer til Hovedstadsbladene maa med Undtagelse af Bekendtgørelser, der indrykkes under »Overordentlige Foranstaltninger«, for hvilke der gælder særlige Regler, være Bureauet i Hænde senest Kl. 13 Dagen før Indrykningsdagen, hvilket ogsaa gælder samtlige Provinsblade, dog med Undtagelse af Frederiksborg Amts Avis, Hillerød, Aarhus Amtstidende, Aarhus, Jyllandsposten, Aarhus, Fyns Tidende, Odense, Fyns Venstreblad, Odense og Jydske Tidende, Kolding, for hvis Vedkommende Annoncerne maa være indleveret senest to Dage før Indrykningsdagen under Hensyn til, at de nævnte Blade i Modsætning til den øvrige Provinspresse udkommer som Morgenblade. Med Hensyn til Ugeblade, Fagblade og Tidsskrifter m. v. er Indleveringsfristen varierende fra 1 til 3 Uger og vil i det enkelte Tilfælde kunne oplyses ved Henvendelse til Bureauet.

Forsaavidt angaar Bekendtgørelser, der indrykkes under »Overordentlige Foranstaltninger«, gælder særlige Regler for Indsendelsen, hvorom henvises til Statsministeriets Skrivelse af 27de Oktober d. A.

Bureauet tilstillter de annoncerende Styrelser maanedlig Afregning over Annonceudgifterne, hvorefter Beløbene snarest bedes indbetalt til Bureauets Postgirokonto Nr. 1675. Indvundne Rabatydelse fra Bladene vil ved en aarlig Opgørelse blive godskrevet den enkelte Statsinstitution ved Postering over Finanshovedbogholderiet, dog med Fradrag af de fornødne Bidrag til Dækning af Bureauets Administrationsomkostninger.

Udenfor den egentlige Annoncering paahviler det Bu-

reauet at være raadgivende for Statsinstitutionerne (dog med Undtagelse af Statsbanerne) med Hensyn til andre Former for Reklame, herunder ogsaa saglige Pjecer og andre Tryksager. Den enkelte Statsinstitution er ligeledes her ansvarlig for Reklameringen, herunder dennes Omfang, der ikke forudsættes udvidet udover de hidtil gældende Rammer, medmindre særlige Forhold gør det paakrævet.

Det forudsættes, at Henvendelse til private Bureauer ikke finder Sted, medmindre der herom i Forvejen er truffet særlig Aftale med Finansministeriet, idet den fornødne Assistance af denne Art som Hovedregel bør ydes af Statens Annonce- og Reklamebureau ved direkte Henvendelse til dette.

Da der i Almindelighed vil kunne opnaas forskellige Fordele ved Bureauets Mellekomst, vil Bureauet endvidere foretage Afregning med Leverandører, og Udgifterne vil derefter blive ført i Regning med den paagældende Statsinstitution som Refusion af Udlæg.

Ved ovenstaaende bortfalder Kdg. B. 17—1937, Pkt. 1.

4.

Bestemmelser

vedrørende

Lærebog for Orlogsgaster

og

Sangbog for Hæren og Søværnet.

§ 1.

»Lærebog for Orlogsgaster« reglementeres til Brug ved Uddannelsen af Søværnets militære Personel.

»Sangbog for Hæren og Søværnet« reglementeres til Brug for Søværnets militære Personel.

§ 2.

Bøgerne udleveres til Søværnets militære Personel umiddelbart efter første Møde ved Søværnet.

Ved Udleveringen stemples Bøgerne paa Bindets Inderside med Hovednummer eller Stamrullebetegnelse.

Bøgerne er vedkommendes Ejendom og tilbageleveres ikke ved Afgang fra Tjeneste ved Søværnet eller ved Modtagelse af Eksemplar af ny Udgave.

Bøgerne medbringes ved Genindkaldelse.

Hvis Bøgerne bortkommer, er tjenstgørende Personel forpligtet til at købe et nyt Eksemplar efter de for Indkøb af manglende Beklædningsgenstande gældende Regler.

§ 3.

Det fornødne Antal Eksemplarer af Bøgerne rekvireres fra Søkortarkivet af Søværnets Kaserne til Flaadens værnepligtige Mandskab, af Kystdefensionen til Kystdefensionens værnepligtige Mandskab og af Personelkontoret til Søværnets øvrige militære Personel.

§ 4.

Det paahviler Søværnets Myndigheder, udrustede Skibe m. fl. at indsende til Ministeriet de Bemærkninger og Forslag til Rettelser, som Bøgenes Brug maatte give Anledning til.

Bestemmelser af 15de Februar 1938 vedrørende Lærebog for Orlogsgaster (Kdg. B. 9—1938, Pkt. 1, og Kdg. B. 32—1939, Pkt. 8) bortfalder.

5. I Beklædningsreglement for Kadetter (Kdg. B. 7—1939, Pkt. 1) Pag. 82 og 85 samt i Beklædningsreglement for Underkanonerer og Overkonstabler, Mather o. lign., Elever, Kadetaspi-

ranter, Lærlinge og værnepligtige samt Underlæger (Kdg. B. 7—1939, Pkt. 2) Pag. 88, foretages følgende Tilføjelser:

Efter: »Lærebog for Orlogsgaster« indføjes: »Sangbog for Hæren og Søværnet« samt derudfor i de lodrette Kolonner: »1«.

Ved sidstnævnte Tilføjelse, Pag. 88, sættes efter »Sangbog for Hæren og Søværnet« Fodnotebetegnelsen »6)« og i Fodnoten tilføjes efter: »Lærebog for Orlogsgaster«: »og Sangbog for Hæren og Søværnet«.

- 6.** Ministeriet har under 20de Januar 1943 godkendt Plan for Kvartermesterskolen 1943—44.

S. Brorsen.



MARINEMINISTERIET.

København, den 20de Februar 1943.

Til Tjenestebrug.

Kundgørelse for Søværnet.

Lov

(Nr. 77 af 31te Marts 1926)

om

Statens Regnskabsvæsen og Revision, saaledes som denne er ændret ved Lov Nr. 129 af 7de Maj 1937 og Lov Nr. 486 af 28de November 1942.

(Finansministeriet).

I. *Om Raadigheden over Statens Midler og Ejendele.*

§ 1.

Finansministeren udøver med de Indskrænkninger, som maatte følge af særlige Love eller Anordninger, den almindelige Raadighed over Statens Midler og Ejendele; i øvrigt administrerer de enkelte Ministre de paa deres Budgetter ved Finanslov og Tillægsbevillingslov givne Bevillinger.

§ 2.

Finansministeren bestemmer efter Samraad med de forskellige Ministre, hvilke Myndigheder der foruden Ministe-

rierne skal have Adgang til at trække paa Statskassen, og under hvilke Former dette kan ske.

II. Om Regnskabsaflæggelse og Bogføring.

§ 3.

Finansministeren aflægger en Gang aarlig, samtidig med Fremlæggelsen af Forslaget til Finansloven for det kommende Finansaar, det samlede Regnskab over Statens Driftsindtægter og Driftsudgifter i det forløbne Finansaar, over Statens Formue og Gæld og de med Hensyn til samme i Finansaarets Løb foregaaede Bevægelser. Statsregnskabet ledsages af saadanne Anmærkninger, som maatte være nødvendige til dets rette Forstaaelse.

Regnskabets Afslutning foregaar i Statsbogholderiet paa Grundlag af Regnskaberne fra de i § 5 ommeldte regnskabsførende Institutioner.

§ 4.

Alle, der har at oppebære eller udbetale Penge paa Statskassens Vegne eller er bemyndiget til ved Anvisning at disponere over Statskassens Midler, eller som har Statskassen tilhørende Værdier i deres Varetaegt, er pligtige at aflægge behørigt Regnskab, ligesom de er pligtige at føre de for Aflæggelsen af saadanne Regnskaber saavel som for Kontrollen med de hos dem beroende Værdier nødvendige Bøger.

De Attester, Udskrifter eller lignende, som Regnskabsførerne maatte behøve som Bilag til deres Regnskaber, er alle Statstjenestemænd eller andre offentlige Myndigheder pligtige at levere uden Betaling til den Tid, de opgives at skulle benyttes.

§ 5.

Ministerierne og de Institutioner og Myndigheder, der af de enkelte Ministre efter Forhandling med Finansministeren bemyndiges hertil, aflægger direkte til Finansministeriet samlede Regnskaber saavel over deres egne Dispositioner som over alle af de dem underlagte Tjenestemænd og andre Myn-

digheder oppebaarne Indtægter og afholdte Udgifter eller andre Regnskabet vedrørende Dispositioner.

Som Grundlag for Aflæggelsen af disse Regnskaber føres der i hver af de paagældende Institutioner et Bogholderi, hvori Institutionens egne Indtægter og Udgifter samt Regnskaberne fra Institutionens underordnede Regnskabsførere bogføres.

§ 6.

De øvrige regnskabspligtige aflægger deres Regnskaber til den af de forannævnte Institutioner, hvorunder de henhører.

§ 7.

Regnskaberne affattes i nøje Tilslutning til Bevillingslovene.

Bortset fra Statsregnskabet aflægges Regnskaberne over Indtægter og Udgifter samt Regnskaber over Beholdninger af Varer og deslige i Almindelighed maanedlig.

Dog kan Finansministeren, hvor særlige Hensyn taler derfor, tillade Benyttelsen af en længere Regnskabsperiode, der dog ikke maa være længere end Finansaaret. Hvor en saadan længere Regnskabsperiode benyttes, kan det bestemmes, at der for de Maaneder, for hvilke egentlig Regnskabsaflæggelse ikke finder Sted, skal indsendes saadanne Oplysninger om den regnskabsmæssige Stilling, som Finansministeren i hvert enkelt Tilfælde maatte finde fornødent.

Formueregnskaberne aflægges aarlig, medmindre Finansministeren fastsætter en kortere Regnskabsperiode.

§ 8.

Finansministeren udsteder efter indhentet Erklæring fra det i § 25 nævnte Statsregnskabsraad en almindelig Instruks for Regnskabsaflæggelsen, indeholdende saadanne Regler, der bør være fælles for alle Styrelsesgrene.

Finansministeren fastsætter efter Samraad med paagældende Fagminister nærmere Regler for Bogføringen og Regnskabsaflæggelsen for de enkelte Administrationsgrene. For Statsbanerne, Postvæsenet og Telegrafvæsenet fastsættes

Regnskabsordningen dog af vedkommende Centralstyrelse (Generaldirektøren).

§ 9.

Regnskabsførerne har nøje at følge de Forskrifter, der maatte blive givet med Hensyn til de forskellige Regnskaber, og bør forinden Regnskabernes Indsendelse forvisse sig om Rigtigheden ikke blot af Regnskabet selv, men ogsaa af de dette medfølgende Bilag og de deri indeholdte Beregninger, alt i Overensstemmelse med de Instrukser, som i saa Henseende bliver dem meddelt.

III. Om Regnskabernes Revision.

§ 10.

Alle Regnskaber bliver at underkaste Revision, ved hvilken navnlig bliver at paase:

1. at Regnskabet er rigtigt aflagt i tal- og bogholderimæssig Henseende, og at saavel Indtægts- som Udgiftsposter er behørig dokumenterede,
2. at Regnskabets enkelte Poster er i Overensstemmelse med de gældende Love, Anordninger og andre gyldige Bestemmelser samt indgaaede Kontrakter,
3. at ingen Udgift er afholdt uden Hjemmel i Finansloven eller anden Bevillingslov, at Bevillingerne er anvendt efter deres Ord og Forudsætninger, at enhver Udgift og Indtægt er posteret paa rette Maade, og at ingen Post uhjemlet er overført fra et Finansaar til et andet,
4. at der ved Forvaltningen af Statens Midler og Driften af de i Regnskaberne omhandlede Virksomheder er taget skyldige økonomiske Hensyn.

§ 11.

Revisionen foregaar, hvor Omstændighederne taler derfor, paa Stedet, hvor Regnskaberne føres, med Benyttelse af det dér foreliggende Materiale.

§ 12.

Revisionen kan saavel af Regnskabsføreren som af andre offentlige Myndigheder forlange sig meddelt alle saadanne Oplysninger og forelagt alle saadanne Aktstykker, som efter Revisionens Skøn er af Betydning for Regnskabernes Prøvelse.

§ 13.

Det kan af vedkommende Centralstyrelse efter Samraad med den i § 15 nævnte Hovedrevisor bestemmes, at Revisionen helt eller delvis kan foregaa ved Prøver, ligesom Revisorerne kan undlade at paatale saadanne Fejl, hvis Berigtigelse skønnes at ville volde uforholdsmæssig Bekostning eller Besvær. — For den Hovedrevisor paahvilende Revision træffes Bestemmelser af denne Art af Hovedrevisor.

§ 14.

Revision af de af underordnede Myndigheder og Tjenestemænd aflagte Regnskaber udføres, hvor dette findes hensigtsmæssigt, af den paagældende Centralstyrelse. Bestemmelse herom træffes efter Samraad mellem Finansministeren og den paagældende Fagminister. I andre Tilfælde udføres denne Revision sammen med den i § 15 nævnte Revision og af de i denne Paragraf omhandlede Hovedrevisorer.

§ 15.

Revision af Centralstyrelsens Regnskaber udføres af Hovedrevisorer, og disse udøver tillige i det Omfang, som de selv bestemmer, en kritisk Kontrol, jfr. § 10, Pkt. 2—4, af de Dispositioner, der er truffet af Centralstyrelsen og de Myndigheder, som Centralstyrelsen har bemyndiget til at træffe Dispositioner, for saa vidt de nævnte Dispositioner har givet sig Udtryk i Regnskaberne.

Hovedrevisor har Ret til efter Henvendelse til paagældende Centralstyrelse at foretage eller lade foretage stedlige Undersøgelser til Oplysning om de i Regnskaberne omhandlede Forhold.

Naar Revision foretages af en Centralstyrelse, jfr. § 14, 1ste Pkt., kan Hovedrevisor tillige lade visse Regnskaber fra

underordnede Regnskabsførere underkaste en fuldstændig Efterrevision for at forvise sig om, at den første Revision har været fyldestgørende.

Foruden de til Regnskaberne hørende Bilag kan Hovedrevisor til Brug ved sin Revision forlange sig forelagt de med Hensyn til de paagældende Regnskaber gjorte Antegnelser med dertil hørende Besvarelser og Afgørelser samt Beretninger om Kasseeftersyn.

§ 16.

Statsregnskabet revideres af de i Grundlovens § 49 ommeldte Statsrevisorer, der angaaende samme afgiver Betænkning til Rigsdagen.

De nærmere Regler angaaende Statsrevisionens Virksomhed fastsættes i Overensstemmelse med Lov Nr. 95 af 4. April 1928 ved Rigsdagsbeslutning.

Statsrevisorerne reviderer tillige Hovedrevisorernes Regnskaber.

Rigsdagens Regnskab revideres ved Foranstaltning af Rigsdagens Præsidium, der dog efter Samraad med Finansministeren kan lade Regnskabet helt eller delvis revidere gennem en af Hovedrevisorerne.

§ 17.

Revisionen af de hidtil ved Statens Foranstaltning reviderede Regnskaber, der ikke vedrører Statsmidler, henlægges efter Finansministerens Bestemmelse til en af de i nærværende Kapitel ommeldte Revisionsmyndigheder.

Finansministeren kan efter Samraad med den Minister, til hvis Omraade de paagældende Midler henhører, bestemme, at der af disse ydes et passende Bidrag til Bestridelse af Omkostningerne ved denne Revision.

§ 18.

Hovedrevisorerne udnævnes af Kongen efter Indstilling af Finansministeren.

Hovedrevisorerne staar umiddelbart under Finansministeren.

Antallet af Hovedrevisorer saavel som af de til Medhjælp for dem nødvendige Tjenestemænd fastsættes ved Normeringsloven og Finansloven.

Finansministeren fordeler efter Samraad med paagældende Fagminister de forskellige Regnskaber mellem Hovedrevisorerne, jfr. § 23.

Hovedrevisorerne staar til vedkommende Fagministers Raadighed med Hensyn til den regnskabsmæssige Kontrol og har direkte Referat til Ministeren.

Det ophæver ikke en Hovedrevisors Pligt til at gøre Udsættelse til Regnskabet, at der overfor ham paaberaabes en Ordre fra paagældende Minister.

§ 19.

Udsættelser, hvortil den i § 14 nævnte Revision giver Anledning, vil, saafremt Forholdet skønnes tilstrækkeligt oplyst ved selve Regnskabet, tillige kunne indeholde Afgørelse i Sagen. I modsat Fald indhentes Regnskabsførerens Erklæring, forinden Afgørelse træffes. I begge Tilfælde kan Regnskabsføreren indanke Sagen til endelig Afgørelse af den paagældende Fagminister, ved Statsbanerne, Postvæsenet, Telegrafvæsenet og Toldvæsenet dog for den paagældende Centralstyrelses Chef (Generaldirektøren).

Der kan af den heromhandlede Revision forelægges Regnskabsføreren en passende Frist til Besvarelse af de gjorte Udsættelser.

Saafernt der som Hjemmel for en Indtægt eller Udgift foreligger en Ordre fra en overordnet Myndighed, rettes eventuel Udsættelse angaaende saadan Indtægt eller Udgift til den omhandlede Myndighed, for saa vidt Udsættelsen angaar Ordrens Indhold.

§ 20.

Udsættelser, hvortil den i § 15 nævnte Revision giver Anledning, rettes til paagældende Centralstyrelse, og Decision afgives af vedkommende Fagminister, for hvem Sagen forelægges af Hovedrevisor i Overværelse af en Repræsentant for den paagældende Styrelse.

Ved den af Ministeren saaledes afgivne Decision er Sagen afgjort, medmindre Statsrevisoratet maatte forlange den genoptaget.

§ 21.

Hovedrevisorerne afgiver med saadanne Mellemrum og i saadan Form, som bestemmes ved deres Instrukser, Indberetning til Statsrevisoratet, Finansministeren og vedkommende Fagminister, indeholdende:

1. Oplysning om den Behandling, de paagældende Regnskaber har været underkastet,
2. Redegørelse for de Forhold, med Hensyn til hvilke vedkommende Ministers Afgørelse har været indhentet, og
3. Bemærkning om andre i Regnskaberne omhandlede Forhold, som Hovedrevisor maatte finde Anledning til at fremdrage, idet dog Styrelsen forud skal være gjort bekendt dermed og have haft Lejlighed til at udtale sig i Sagen.

§ 22.

Hovedrevisorerne er endvidere efter Opfordring fra Statsrevisoratet pligtige at anstille Undersøgelse og afgive Betænkning angaaende alle saadanne Forhold vedrørende de under deres Omraade hørende Regnskaber, hvorom Statsrevisorerne maatte ønske Oplysning, ligesom disse kan indkalde Hovedrevisorerne til mundtlig Forhandling angaaende saadanne Spørgsmaal.

§ 23.

Finansministeren udsteder efter Samraad med paagældende Fagminister og efter indhentet Erklæring fra det i § 25 nævnte Statsregnskabsraad en Instruks for hver Hovedrevisor indeholdende Bestemmelser om, hvilke Opgaver Hovedrevisors Virksomhed omfatter, samt nærmere Regler bl. a. for de paagældende Administrationers Aflevering af Regnskaber.

§ 24.

Kasseeftersyn afholdes, hvor ingen særlig Ordning er truffet, af den Myndighed, der foretager den i § 14 omhandlede Revision, jfr. i øvrigt § 36.

Hovedrevisor er pligtig til ogsaa i de Tilfælde, hvor den i § 14 omhandlede Revision udføres af Centralstyrelsen, at efterse vedkommende Centralstyrelses Kasse- og Aktivbeholdninger.

§ 25.

Statsrevisorerne danner i Forening med Hovedrevisorerne og Finanshovedbogholderen Statsregnskabsraadet. Statsrevisoratets Formand er tillige Formand for Statsregnskabsraadet. Næstformanden udpeges af Finansministeren blandt Hovedrevisorerne. Raadet fastsætter selv sin Forretningsorden.

§ 26.

I Statsregnskabsaaret kan foruden de i §§ 8 og 23 nævnte Instrukser behandles saadanne Spørgsmaal, der tilsigter at opnaa en ensartet Fremgangsmaade ved Revisionen, eller som skønnes at være af fælles Interesse for Medlemmerne ved Udøvelsen af deres Hverv.

IV. *Særlige Bestemmelser vedrørende Kassebetjente.*

§ 27.

Som Kassebetjent bliver i Almindelighed at anse enhver af Staten antagen Person, der enten selvstændig eller som Medhjælper har Oppebørsler at modtage eller Penge at udbetale paa Statskassens Vegne, eller som har Staten tilhørende Penge eller andre Værdier i sin Varetægt.

Dog skal vedkommende Minister efter Forhandling med Finansministeren kunne bestemme, at de særlig for Kassebetjente gældende Bestemmelser ikke skal komme til Anvendelse med Hensyn til saadanne Statstjenestemænd eller andre, som i Forbindelse med deres øvrige Forretninger kun har mindre betydende Kasseforretninger eller visse Værdier af mindre Betydning i deres Varetægt.

§ 28.

Af Kassebetjente kan kræves Sikkerhedsstillelse. Hvorvidt dette skal ske og for hvilket Beløb og under hvilken Form,

afgøres af den ansættende Myndighed efter Forhandling med Finansministeriet.

Paa samme Maade afgøres, om stillede Kautitioner ved Lovens Ikrafttræden kan frigives.

§ 29.

Naar en Kassebetjent tiltræder Embedet, overleveres der ham foruden Kassen, med hvad dertil hører, nøjagtige Fortegnelser over Indtægts- og Udgiftsrestancer samt alle Embedet vedrørende Bøger, Konzeptregnskaber og andre Dokumenter; dog skal Forgængeren eller den, der skal opgøre hans Regnskabssager, fremdeles have Adgang til de afleverede Bøger og Dokumenter, for saa vidt det er nødvendigt for hans Regnskabsaflæggelse. Den tiltrædende Kassebetjent kan ikke vægre sig ved at overtage de foreliggende Restancer og drage Omsorg for deres Berigtigelse, men bliver ikke derved ansvarlig med Hensyn til Følgerne af Forsømmelser, begaaede af Forgængeren.

Over det afleverede afleveres en Registratur, der underskrives saavel af den tiltrædende som af den fratrædende eller den, der paa hans Vegne afleverer Kassen, og indsendes til den Myndighed, hvorunder Embedet sorterer.

Skal den tiltrædende straks overtage Embedet, uden at Tiden tillader formelig Overlevering, bør dog saa nøjagtige Fortegnelser som muligt optages over det afleverede, og Registratur som den foranmeldte affattes saa snart som muligt derefter.

Overleveringen bør ske under Tilsyn af den Myndighed, under hvilken den paagældende Kassebetjent sorterer, eller en af samme dertil beskikket Tjenestemand.

Naar nogen under Embedsledighed eller under en Kassebetjents Suspension konstitueres i et Kasseembede, maa ligeledes foranstaaende Regler iagttages. Overleveringen under en Kassebetjents Sygdom, Ferie o. lign. kan ske uden Tilsyn af overordnet Myndighed.

De i denne Paragraf indeholdte Regler gælder kun Kassebetjente, der er Chefer for den paagældende lokale Institution.

§ 30.

Foruden de Bøger, som det efter de forskellige Embeders Beskaffenhed maatte blive paalagt vedkommende at føre, har alle Kassebetjente, der selvstændigt oppebærer Indtægter eller afholder Udgifter, at føre autoriserede Kassebøger over samtlige de deres Embede vedrørende Indtægter og Udgifter.

De nærmere Regler for disse Kassebøgers Indretning og Autorisation fastsættes paa den i § 8 angivne Maade.

§ 31.

Kassebetjenten maa ikke udbetale noget Beløb af den ham betroede Kasse uden fornøden Hjemmel og mod behørig Kvittering.

Kassebetjenten har at paase, at de hans Kasse tilkommende Indtægter indkommer i rette Tid, og eventuelt at drage Omsorg for de fornødne Foranstaltninger til deres Inddrivelse.

§ 32.

For ethvert Beløb, Kassebetjenten modtager, har han at meddele sin Kvittering, naar denne ikke allerede ligger indirekte deri, at den Ekspedition er foregaaet, eller det udleveret, hvorfor Betalingen skulde erlægges.

Ved de Kasser, hvor der er ansat Kassekontrolør, eller hvor det er overdraget Bogholderen at notere Kassererens Kvitteringer, er ingen Kvittering af Kassereren forbindende for Kassen, medmindre den er forsynet med Kassekontrolørens eller vedkommende Bogholders Underskrift. Hvor saadan Notering er nødvendig, bør Meddelelse derom være op hængt paa et iøjnefaldende Sted i vedkommende Embedskontor, ligesom der, hvor trykte Kvitteringer benyttes, bør paatrykkes disse en Meddelelse om Noteringens Nødvendighed.

Der maa ikke udleveres flere Eksemplarer af samme Kvittering, medmindre det i hvert Eksemplar af Kvitteringen bemærkes, om den er første (prima), anden (sekunda), tredje (tertia) o. s. v.

§ 33.

Kassebetjenten skal drage Omsorg for, at de ham betroede Penge og andre Værdier opbevares paa saa betryg-

gende Maade, som Omstændighederne tillader, og saaledes, at deres Tilstedeværelse til enhver Tid kan konstateres. Han maa ikke sammenblande de ham betroede Midler med egne eller andre hans Embede uvedkommende Midler. Offentlige Pengeeffekter bør saa vidt muligt indskrives eller noteres som Staten tilhørende og, for saa vidt Kassebetjenten staar under Tilsyn af en højere Myndighed, forsynes med Paategning om, at de ikke uden dennes Samtykke maa kvitteres, afhændes eller pantsættes.

§ 34.

Kassebetjentene er ansvarlige for det Tab, der i Tjenestens Udførelse forvoldes af deres Fuldmægtige og øvrige Kontorpersonale, for saa vidt de har udvist Forsømmelighed ved Personalets Antagelse, ved Tilrettelægnings af dets Arbejde eller ved Tilsynet med dets Udførelse.

§ 35.

Finansministeren kan, hvor Forholdene kræver det, bestemme, at der, naar en Kassebetjents Regnskab er decideret, og det Kassebetjenten efter Decisionen paahvilende Tilsvar er berigtiget, gives Kvittering paa Regnskabet. Kvittancen beskytter dog ikke Kassebetjenten mod senere opdaget Ansvar, men saadant Tilsvar kan, efter at Kvittancen er udfærdiget, ikke søges betalt i den Sikkerhed, som nogen anden maatte have stillet for Kassebetjenten. Heller ikke kan noget Efterkrav gøres gældende mod Kassebetjenten eller hans Arvinger mere end 10 Aar efter Kvittancens Udfærdigelse, medmindre han har gjort sig skyldig i Svig.

§ 36.

Med passende Mellemrum skal der foretages Eftersyn af de hos Kassebetjentene beroende Beholdninger af Penge og andre Værdier, ved hvilke Eftersyn tillige paases, at Kassebetjentenes Bøger og Regnskabsvæsen i det hele er i foreskreven Orden.

De nævnte Eftersyn bør, hvor det drejer sig om Pengebeholdninger, foretages saaledes, at Kassebetjenten ikke forud kan vide eller beregne, naar de vil blive foretaget, og har

samme Kassebetjent Kasseforretninger for flere offentlige Myndigheder, bør disse forene sig om at lade Undersøgelse foretage af samme Person paa alles Vegne eller dog sørge for, at den samtidig omfatter alle den paagældendes offentlige Kasser.

Kassebetjentene skal forevise de Personer, der foretager Kasseeftersyn, deres Værdibeholdninger og alle de Embedsbøger og Dokumenter, der maatte blive forlangt, samt i øvrigt meddele alle de Oplysninger, der maatte blive dem afkrævet, herunder Redegørelse angaaende Kasseforretninger, som Kassebetjentene maatte have paataget sig uden for Tjenesten, idet de paagældende Beholdninger, Bøger m. v. da kan kræves forevist. I Tilfælde af Vægning herved, eller saafremt der ved Kasseeftersynet indtræder noget af de i Tjenestemandsløvens § 11 nævnte Tilfælde, udøves Retten til Udsættelse af Tjenesten af den, der afholder Kasseeftersynet. Stedets Øvrighed skal være ham behjælpelig, naar saadan Medhjælp begæres.

I øvrigt fastsættes de fornødne Regler for Kasseeftersyn af Finansministeren, for Statsbanerne, Postvæsenet og Telegrafvæsenet dog af den paagældende Centralstyrelse, de i § 24, Stk. 2, omtalte Eftersyn undtagne.

§ 37.

Ligesom det i Overensstemmelse med Tjenestemandsløvens § 13, 2det Stykke, kan paalægges Kassebetjentene at gøre Brug af den dem tilkommende Ret til Ferie, kan der af det Ministerium eller anden Centralmyndighed, hvorunder Kassebetjenten henhører, uden derom sket Henvendelse fra hans Side meddeles ham Ferie af saadan Længde, som vedkommende Myndighed bestemmer. Saadan Ferie kan gives uden forudgaaende Varsel til Kassebetjenten.

I alle Tilfælde, hvor der meddeles en Kassebetjent Ferie, bliver det af vedkommende Myndighed at bestemme, hvorledes der skal forholdes med Varetagelsen af hans Forretninger som Kassebetjent. Denne Regel gælder dog kun Kassebetjente, der er Chefer for den paagældende lokale Institution.

§ 38.

Naar en Kassebetjent dør, maa hans Bo ikke udleveres hans Arvinger til privat Skifte eller hans Enke til Hensidten i uskiftet Bo uden Samtykke fra den Myndighed, hvorunder han henhørte. Dette Samtykke kan gøres afhængigt af, at der af de paagældende stilles en passende Sikkerhed for Statskassens mulige Krav mod Boet.

Denne Paragraf gælder dog ikke Statsbanerne, Postvæsenet og Telegrafvæsenet.

V. *Straffebestemmelser.*

§ 39.

For Statstjenestemænd gælder med Hensyn til Forsømmelser paa Kasse- og Regnskabsvæsenets Omraade de i Tjenestemandsløvgivningen fastsatte Regler om disciplinær Forfølgning og Straf.

§ 40.

For Regnskabsførere, der ikke er Statstjenestemænd, gælder følgende Regler:

Regnskabsførere, der undlader at føre de befalede Bøger, ikke rettidig indsender deres Regnskab eller Regnskabsuddrag, undlader at besvare de til deres Regnskaber gjorte Antegnelser eller, uden at Forholdet falder ind under strengere Straffebestemmelser, paa anden Maade viser Skødesløshed eller Uorden i deres Bogføring eller Regnskabsaflæggelse, kan ikendes Ordensbøder paa indtil 200 Kr., hvorhos Indsendelsen af de paagældende Regnskaber, Uddrag eller Besvarelser kan fremtvinges ved Paalæg af Dagbøder paa indtil 20 Kr. pr. Dag.

De i denne Paragraf omhandlede Bøder ikendes Regnskabsføreren af den Minister, hvorunder han henhører, efter Indstilling af vedkommende Revisionsmyndighed eller den Myndighed, hvortil de paagældende Regnskaber eller Uddrag skal indsendes.

Bøderne, der tilfalder Statskassen, kan inddrives ved Udpantning eller, for saa vidt den paagældende er statslønnet, indeholdes i den ham tilkommende Lønning.

VI. *Lovens Ikrafttræden m. v.*

§ 41.

Tidspunktet for denne Lovs Ikrafttræden fastsættes ved kgl. Anordning.*) Dog kan de Tjenestemænd, som skal indtræde i det i § 25 ommeldte Statsregnskabsraad, udnævnes, saa snart Loven har modtaget kgl. Stadfæstelse.

Antallet af Hovedrevisorer fastsættes til 4, indtil Normering har fundet Sted i Overensstemmelse med § 18, 3die Stykke.

§ 42.

Fra det Tidspunkt, da Loven i sin Helhed træder i Kraft, bortfalder for Statens Regnskabsføreres og Kassebetjentes Vedkommende Bestemmelserne i Lov Nr. 3 af 7. Januar 1898 om Sikkerhedsstillelse af dem, der har offentlige Oppebørsler, og Forordningen af 8. Juli 1840 angaaende det offentlige Kasse- og Regnskabsvæsen i Almindelighed, derunder den ved sidstnævnte Forordning hjemlede Panteret i Kassebetjentenes Ejendele, hvorimod det har sit Forblivende ved den Statskassen ifølge § 33 i Lov om Konkurs af 25. Marts 1872 hjemlede Fortrinsret i Kassebetjentenes Boer.

Endvidere bortfalder § 8, Stk. 1, i Lov Nr. 40 af 25. Februar 1925 om Statsbanernes Styrelse, § 7, Stk. 1, i den ved Lov Nr. 42 af 25. Februar 1925 ændrede Styrelseslov for Postvæsenet af 17. Maj 1916 og § 5, Stk. 1 og 2, i Lov Nr. 43 af 25. Februar 1925 om Telegrafvæsenets Styrelse.

§ 43.

Bestemmelserne i denne Lovs Kapitler IV og V kan med de Ændringer, som Forholdene maatte kræve, ved kgl. An-

*) Loven er ifølge Anordning af 27de Oktober 1926 traadt i Kraft den 1ste Januar 1927 forsaavidt angaar Statens Institutioner og Statens Tjenestemænd.

ordning gøres anvendelige med Hensyn til Kommunernes og offentlige Stiftelsers Regnskabsførere og Kassebetjente, hvorefter de i § 42 nævnte Lovbestemmelser ligeledes bortfalder for disses Vedkommende.

Ved ovenstaaende bortfalder: Kdg. B. 9—1927, Pkt. 1, B. 10—1937, Pkt. 2 og B. 19—1942, Pkt. 2.

Endvidere udgaar Kdg. B. 7—1926, Pkt. 4, 5 og 6.

S. Brorsen.



MARINEMINISTERIET

København, den 10de Marts 1943.

Til Tjenestebrug.

Kundgørelse for Søværnet.

Bestemmelser

for

Holmen.

- I. *Ledelse.*
- II. *Forsvar, Sikring, Luftværn, m. m.*
- III. *Ind- og Udpassage.*
- IV. *Sejlløbene.*
- V. *Skik og Orden.*

I. Ledelse.

§ 1. Chefen for Flaadestationen er Kommandant for Holmens Omraade. Som saadan leder han Forsvar, Sikring og Luftværn, varetager Ordenstjeneste og Brandtjeneste samt drager Omsorg for, at Omraadet inden for de givne Rammer paa bedst mulig Maade kan være Hovedbasis for Flaaden.

Holmen er et for uvedkommende lukket Omraade, hvor Skik og Orden haandhæves af Chefen for Flaadestationen

enten direkte eller indirekte gennem andre militære Rettergangschefer og — for civiles Vedkommende — gennem vedkommende Institution eller gennem Rigspolitiet, hvis Medhjælp paakaldes, saa vidt muligt efter nærmere Aftale med vedkommende Myndighed eller Institution ved Overtrædelse af almindelig gældende Lov eller Politivedtægt.

Uden for Kontortiden varetages Flaadestationens Funktioner fra Kasernen.

II. Forsvar, Sikring, Luftværn, m. m.

§ 2. Holmens Forsvar og Sikring udfores dels af militære Styrker, herunder Holmens Vagtkompagni, dels af Ordenstjenesten.

Luftværnsopgaverne løses dels af Holmens Luftværnskompagni, dels af en alt Personel omfattende Organisation: Holmens passive Luftværn.

§ 3. Ordenstjenesten omfatter Passagekontrol ved Holmens Adgange, Afpatroljering af Holmens Omraade, Tilsyn med Skibe, som ikke hører til Søværnet eller til Institutioner under Marineministeriet, samt Forbindelsestjenesten med Rigspolitiet.

Tjenesten ledes af Ordenslederen.

§ 4. Ekvipageafdelingen omfatter Flaadestationens Havnevæsen, Renholdelse af Holmen, Renovation, Kørsels- og Bugsertjeneste.

Tjenesten ledes af Havnemesteren.

Renholdelse og Snekastning i indre Gaarde og Aflukker paahviler vedkommende Institution.

§ 5. Brandtjenesten omfatter:

Brandvagtjeneste, Brandpatroljering og Brandsyn med enkelte Bygninger uden for Arbejdstiden.

Tilsyn med samt Prøvning og Vedligeholdelse af det i Holmens Bygninger anbragte Slukningsmateriel.

Tilsyn med Afskrivning for »Lukning og Slukning« og Lanternevagtjeneste.

Tilsyn med Holmens Nøgler.

Opbevaring af brandfarlige Sager fra Skibe, som ikke

hører til Søværnet eller til Institutioner under Marineministeriet under disse Skibes Ophold paa Holmen.

Betjening af Hovedstophaner, Prøvning af Brandhaner, Paafyldningshaner og Brandredskaber.

Tilsyn med Redningsmidler for druknende.

Tilsyn med lastede Pramme og eventuel Lænsning af disse.

Assistance ved Vandfyldning.

Tjenesten ledes af Brandmesteren.

§ 6. Holmens Lægevagtstation er aaben i Holmens Arbejdstid.

Den vagthavende Læge behandler syge og tilskadekomne efter nærmere Regler i Lægevagtstationens Instruks.

Tjenesten udfores af tilkommanderede Læger.

III. Ind- og Udpassage.

§ 7. Personer og Gods skal ind- og udpassere ad de for Holmen reglementerede Adgange (jfr. §§ 20—36).

Adgang til Holmen kan tilstedes Personer med gyldig Legitimation efter de gældende Bestemmelser.

Personer uden gyldig Legitimation tilstedes kun Adgang, naar Passagekontrollen har forvissat sig om, at vedkommende har gyldigt Ærinde paa Holmen og da efter de gældende Bestemmelser.

§ 8. Militære Kommandoer af Søværnet, ført af en Befalingsmand, har normalt uhindret Passage.

§ 9. Tilladelse til Omvisning paa Holmen eller paa Dele af denne gives af henholdsvis Chefen for Flaadestationen og vedkommende Myndighed eller Institution for eget Tjenesteomraade, for saa vidt Underretning sker til Flaadestationen.

§ 10. Tilladelse til Adgang til Holmen for Udlændinge gives af Chefen for Flaadestationen efter Marineministeriets Direktiv.

Udlændinge skal normalt afhentes ved Indpassagen og ledsages paa Holmen under Ansvar af den Institution, Besøget gælder.

§ 11. Holmens Arbejdere tilstedes ved Forsildemøde kun Adgang efter de herfor gældende Bestemmelser.

Uden Passerseddel, Sygeseddel eller Forlovseddel maa de ikke udpassere i Arbejdstiden eller efter Overarbejde.

§ 12. Uden for Holmens Arbejdstid gives kun Adgang for:

Folk, der er underbragt inden for Holmens Omraade, og private besøgende til disse efter gældende Bestemmelser samt for Folk, hvis Adgang er paakrævet af tjenstlige Grunde.

Efter Arbejdets Ophør skal Holmen forlades, og Udpassagen skal ske snarest efter Omklædning, Afvask o. l. Overarbejde skal anmeldes til Ordenslederen.

§ 13. Private Besøg til militært Personel paa Holmen er tilladt efter følgende Regler:

Officersgruppen:

fra Kl. 0800 til Kl. 2400.

Kvartermestergruppen:

Hverdage fra Kl. 1700 til Kl. 2300.

Søn-, Hellig- og Fridage fra Kl. 1030 (paa halve Fridage fra Kl. 1300) til Kl. 2300.

Kadetgruppen og

Underkvartermestergruppen:

Hverdage fra Kl. 1700 til Kl. 2200.

Søn-, Hellig- og Fridage fra Kl. 1030 (paa halve Fridage fra Kl. 1300) til Kl. 2200.

Har disse ikke selvstændig Beboelse, er Besøgstiden til Kl. 1900.

Mather:

Hverdage fra Kl. 1700 til Kl. 1900.

Søn-, Hellig- og Fridage fra Kl. 1300 til Kl. 1900.

Elever, Lærlinge og værnepligtige menige:

Søn-, Hellig- og Fridage fra Kl. 1300 til Kl. 1630.

Kasernens Sygeafdeling:

Hverdage fra Kl. 1600 til Kl. 1700.

Søn- og Helligdage fra Kl. 1500 til Kl. 1700.

Passagekontrollen er berettiget til at søge Bekræftelse hos den, der skal modtage Besøg.

Som gyldig Legitimation gælder:

Afhentning ved Passagekontrollen af den, der skal modtage Besøg, eller skriftlig Anmeldelsesblanket fra Tjenestestedet.

Enhver besøgende skal have forladt Holmens Omraade senest $\frac{1}{2}$ Time efter Besøgstidens Ophør.

Chefen for Flaadestationen kan give Dispensation fra de i denne § fastsatte Bestemmelser.

§ 14. Under særlige Forhold gives kun Adgang til Holmen for Personer, hvis Nærværelse anses for nødvendig eller ønskelig.

§ 15. Ind- og Udpassage mellem Kl. 0000 og Kl. 0600 skal af Passagekontrollen indrapporteres til Flaadestationen.

Værnepligtige menige Landlovsgaster noteres ikke ved Indpassage.

§ 16. Gods til Institutioner og private Arbejdsgivere uden Døgtjeneste samt til disses Arbejdere maa kun indbringes i Arbejdstiden.

Gods, der ankommer til Holmen efter Kl. 1530, skal, forinden Indpassage tillades, telefonisk anmeldes til Modtageren.

Intet Gods maa udbringes fra Holmen uden Passerseddel for Gods, medmindre det ledsages af en til Udfærdigelse af Godspasserseddel berettiget Person (jfr. § 41).

§ 17. Passerseddel for Gods og Personer skal forsynes med behørigt Stempel og med Underskrift.

§ 18. Passerseddel for Gods fra Skibe, som ikke hører til Søværnet eller til Institutioner under Marineministeriet, udfærdiges af Flaadestationen, og saafremt saadanne Skibe er til Eftersyn paa Orlogsværftet, af dette.

§ 19. Passagekontrollen og Patruljer er til enhver Tid berettiget til at undersøge Gods og Vogne. Pakker, der er forsynet med en Myndigheds eller Institutions Segl, maa dog ikke aabnes, men kan holdes tilbage, saafremt de skønnes mistænkelige.

Værftsbrovagten.

§ 20. Passagekontrol er etableret hele Dognet.

Bommens Vagt og Dokøvagten.

§ 21. Passagekontrol er etableret ved Bommen, naar der er Færgesfart, og ved Dokoen, naar Hønsbroløbet er aabent.

§ 22. Forbindelse med henholdsvis Toldboden og Nordenden af Kvæsthusbroen opretholdes med Færge i Henhold til Bestemmelser for Færgesfarten.

§ 23. De til Overfærgning mødende Personer har Adgang til Færgen i den Orden, i hvilken de indfinder sig. Cykler og mindre Pakker kan efter nærmere Bestemmelser medtages.

§ 24. Passagererne i Færgen er forpligtede til at rette sig efter de Anvisninger, der gives dem af Færgesførereren.

§ 25. Saa fremt Færgesfarten ikke opretholdes efter Planen eller indstilles, meddeles dette telefonisk de større Institutioner og Arbejdssteder, ligesom de gældende Signaler vil blive benyttet.

I Vagterne kan iøvrigt fornødne Oplysninger faas.

Kongeportvagten.

§ 26. Passagekontrol er etableret paa Holmens Arbejdsdage fra 1 Time før Arbejdstidens Begyndelse til 1 Time efter Arbejdstidens Ophør. Gods maa ikke transporteres gennem Kongeporten, medmindre det tilhører eller er bestemt til Flyvevæsenet, Kystdefensionen, de udenvolds beliggende Magasiner og Bygninger eller Søminevæsenets Telefonsyn.

IV. Sejlløbene.

Nyt Løb.

§ 27. Naar »Nyt Løb« ønskes aabnet, skal Anmodning herom med mindst en Times Varsel tilstilles Flaadestationen.

§ 28. For at tilkendegive, at Løbet er aabent, eller at det — trods rettidigt Varsel — af en eller anden Grund er lukket, vil efter Mørkets Frembrud følgende Signaler blive hejst paa en Mast Øst for Løbet:

To klare Lanterner,	} betyder »Nyt Løb er aabent«.
den ene under den	
anden	
En rød Lanterne	betyder »Nyt Løb er lukket«.

§ 29. Løbet maa i Reglen ikke være aabent fra 30 Minutter før til 5 Minutter efter Arbejdstidens Begyndelse, og fra 5 Minutter før til 35 Minutter efter Arbejdstidens Ophør.

Hønsbroløbet.

§ 30. Bommen aabnes og lukkes i Henhold til særlige Bestemmelser.

Anmodning om Aabning og Lukning sker til Kasernen.

§ 31. Ret til Passage gennem Hønsbroløbet har:

Skibe og Fartøjer hørende til Søværnet eller til Institutioner under Marineministeriet samt andre Skibe og Fartøjer, der er anmeldt eller skønnes berettiget til Passage i tjenstligt Ærinde (eventuelt foranlediges Anløb af Dokøvagten for Kontrol).

§ 32. Fartøjer med toldpligtigt Gods fra Skibe paa Holmen maa ikke benytte anden Anløbsplads i Havnen end Toldboden — medmindre Godset er eftersat om Bord af Toldvæsenet.

§ 33. Fartøjer skal saavel ved Ind- som Udpassage lægge til ved Dokøvagten for Visitation.

Fartøjer uden Gods kan dog passere uden Anløb af Vagten, naar de føres af en Befalingsmand i Uniform eller for Fyr- og Vagervæsenets Vedkommende af Personel med Uniformskasket.

Kasernehavnen.

§ 34. Havnen holdes aaben i Arbejdstiden og aabnes og lukkes iøvrigt i Henhold til særlige Bestemmelser.

§ 35. Reglerne for Ind- og Udpassage følges, idet Vagt-

chefen, Kasernen, udfører en Kontrol, svarende til den, der udøves ved Passage gennem Vagterne.

§ 36. Bommene ved Sixtus og Kvintus aabnes og lukkes efter nærmere Bestemmelser.

V. Skik og Orden.

§ 37. Holmen betragtes ikke som en Del af Københavns Havneomraade, hvorfor Myndighedernes Eftersyn af Skibspapirer og Skib, naar saadant skal finde Sted, normalt skal foregaa før og efter Anløb af Holmen.

§ 38. Al Færdsel paa Holmen skal foregaa ad de afstukne Veje eller Stier.

Kørsel og Cykling skal foregaa under Iagttagelse af de alment gældende Færdselsregler.

Køretøjer skal standse ved og Cykler trækkes forbi Passagekontrollen.

Paa Strækningen mellem Elefanten og Bommens Vagt skal Cyklister vige for gaaende eller trække Cyklen.

Fartøjer maa kun anvendes i tjenstligt Øjemed og skal følge den korteste Vej.

§ 39. Enhver skal udvise den største Forsigtighed ved Omgang med Ild og Lys.

Tobaksrygning er forbudt paa Holmen undtagen paa følgende Steder:

- 1) I Skibe under Kommando, paa Søofficersskolen og Kaserne efter de respektive Chefers nærmere Bestemmelse.
- 2) I Vagtlokaler og i Marketenderier efter de Regler, der fastsættes af Chefen for Flaadestationen.
- 3) Inden for fastsatte Tider i saadanne Enkeltkontorer, Spiselokaler og Omklædningslokaler, som efter Indstilling fra vedkommende Institution godkendes af Chefen for Flaadestationen.
- 4) Indenfor Hviletiderne paa enkelte, af Chefen for Flaadestationen fastsatte, afgrænsede Steder i fri Luft.

§ 40. Handel med Spise- og Drikkevarer er normalt kun tilladt fra Marketenderierne til de derfor fastsatte Tider.

Al anden ikke tjenstlig Handel, Omløben med eller Fremvisen af Varer, Agenturvirksomhed eller lignende er ikke tilladt.

§ 41. Holmens Gods, Materiel el. lign. maa ikke udføres, medmindre den, der bringer det ud, er i Besiddelse af en gyldig Passerseddel for Gods eller selv er berettiget til Udstedelse af en saadan; hvad der udbringes, skal altid forevises Passagekontrollen, til hvem Passersedlen afleveres.

Udbringes private Sager, saasom Værktøj, Beklædningsgenstande, Bøger m. m., bør det bæres aabenlyst og ikke skjult under Klæderne.

Paa Forlangende af Kontrollen ved Holmens Udgange er enhver pligtig til at underkaste sig personlig Fremvisning og fremvise Indholdet af Pakker og Tasker.

Personlig Fremvisning bestaar i, at den paagældende af Ordenslederen eller hans Stedfortræder opfordres til at fremvise, hvad han maatte have i Lommer eller skjult paa sin Person. Fremvisningen skal foregaa i Overværelse af et tilkaldt Vidne.

Findes herunder Gods, der skønnes ulovligt tilegnet, tilbageholdes dette, og Anmeldelse sker til Flaadestationen (jfr. § 1).

§ 42. Toldpligtige Varer maa ikke udføres (jfr. § 32).

§ 43. Private Radiosendere maa ikke installeres paa Holmen. Radiomodtagere til privat Brug maa kun findes, naar Licensbetingelserne er opfyldt og Chefen for Flaadestationens Tilladelse indhentet.

§ 44. Filmsoptagelse og Fotografering paa Holmen er forbudt uden Chefen for Flaadestationens Tilladelse fraset den af vedkommende Myndighed eller Institution til Tjenestebrug beordrede tekniske Fotografering.

§ 45. Papir og andet Affald maa ikke henkastes paa Holmen, men skal nedlægges i Skarnkasserne. Bomuldsaffald og Blaar maa dog ikke henkastes i disse, men skal ved Ar-

bejdets Ophør anbringes i de dertil bestemte Jernbeholdere med Laag (jfr. Bestemmelser til Forebyggelse af Ildsvaade paa Holmen), ligesom Madaffald skal anbringes i de dertil bestemte Affaldsspande.

§ 46. Opraab, Plakater, Bekendtgørelser og deslige af ikke tjenstlig Art maa ikke uden Chefen for Flaadestationens Tilladelse omdøles eller opslaaes.

§ 47. Fundne Sager afleveres straks af Finderen i den nærmeste Passagekontrol eller til Ordenslederens Kontor.

§ 48. Ethvert Tyveri skal uopholdelig anmeldes til Flaadestationen (jfr. § 1).

§ 49. Det er forbudt at forurene Vandet inden for Holmens Vandareal ved Udpumpning af Olie og lignende og at henkaste Affald udenfor de dertil bestemte Steder.

§ 50. Intet Skib maa ligge med Varp ude uden Anmeldelse herom til Havnemesteren.

Belemring af Kajgaderne maa ikke finde Sted.

Robaade, Sejl- og Motorbaade, Flaader, Pramme og lignende maa kun henlægges ved Bolværkerne, naar der er fornødent Tilsyn eller for Flaadestationens Bolværkers Vedkommende, naar Havnemesterens Tilladelse foreligger.

§ 51. Skibe, som ligger ved Bolværk, maa ikke røre Maskinen med saadan Kraft, at andre Skibes Fortøjninger derved kan sprænges, Bolværker o. l. beskadiges eller ødelægges, eller forbisejlende Skibe og Baade udsættes for at miste Styret.

§ 52. Adgang til oplagte eller under Bygning og Reparation værende Skibe, Holmens Bygninger og Anlæg er forbudt uvedkommende.

§ 53. Fiskeri er forbudt inden for Holmens Omraade.

§ 54. Badning maa kun finde Sted fra de dertil bestemte Steder og til de fastsatte Tider. Badetøj skal bæres.

Enkeltpersoners Badning er kun tilladt efter indhentet Tilladelse fra Flaadestationen.

§ 55. Anlæg af og Opretholdelse af lokale Smaahaver paa Holmens Omraade er ikke tilladt.

Bestemmelser for Holmen af 6. Februar 1933 med senere Ændringer og Tilføjelser (Kdg. B. 5—1933, B. 9—1933, Pkt. 4, B. 16—1934, Pkt. 3, B. 20—1936, Pkt. 9, B. 24—1937, Pkt. 3, B. 2—1939, Pkt. 9) ophæves; endvidere bortfalder: Midlertidige Bestemmelser for Samarbejdet mellem Flaadestationen og Orlogsværftet af 26. Marts 1925 (Kdg. B. 5—1925, Pkt. 2).

S. Brorsen.

MARINEMINISTERIET.



København, den 15de Marts 1943.

Til Tjenestebrug.

Kundgørelse for Søværnet.

1. Befordringsregulativ

for

**Personel, henhørende under Søværnet og de
Marineministeriet underlagte civile Institutioner.**

§ 1. Naar Befordringsgodtgørelse for Tjenesterejse ydes efter Regning til Personel, henhørende under Søværnet og de Marineministeriet underlagte civile Institutioner, tilkommer der Personellet — saafremt Ministeriet ikke træffer anden Bestemmelse — Befordring af Person og Bagage efter de i det følgende angivne Regler.

1. Personbefordring inden for Landets Grænser.

§ 2. Paa Jernbane, Færge og Skib kan de rejsende benytte følgende Pladser:

A. 1. Klasse, hvis denne Vognklasse føres, ellers Fællesklasse og 1. Kahyt:

Personel, opført i Lov om Statens Tjenestemænd under:

Afd. 15 b) 1.—5. Lønningsklasse, begge incl.,

» 24 b) 1. og 2. » ,

» 24 c) 1. og 2. » , og

» 30 1.—5. » , begge incl., samt

militært Personel i Kaptajnløjtnantsgrad.

Anm.: I Tog, der fører 1., 2. og 3. Klasse, kan dog kun det under

Afd. 15 b) 1. og 2. Lønningsklasse,
 » 24 b) 1. » ,
 » 24 c) 1. » og
 » 30 1. og 2. » opførte Personel samt militært Personel af Kommandørkaptajnsgrad benytte 1. Klasse, medens alle øvrige benytter 2. Klasse.

B. Fællesklasse, eventuelt 2. Klasse, hvis denne Vognklasse føres; paa Færger og Skib dog 1. Klasse (1. Kahyt):

Personel, opført i Lov om Statens Tjenestemænd under:

Afd. 15 b) 6.—12. Lønningsklasse, begge incl.,
 » 24 b) 3.—5. » , » » ,
 » 24 c) 3. og 4. » og
 » 30 6.—11. » , begge incl.,—herfra dog undtaget militært Personel i Kaptajnløjtnantsgrad*)**).

C. Fællesklasse og 2. Kahyt; er der kun een Kahytsklasse, da denne:

Personel, opført i Lov om Statens Tjenestemænd under:

Afd. 15 b) 13.—17. Lønningsklasse, begge incl.,
 » 24 b) 6. og 7. » ,
 » 24 c) 5. » og
 » 30 12.—14. » , begge incl.

*) Personer, der før 1ste Maj 1934 har haft Adgang til paa Tjenesterejse at benytte 2den Vognklasse, vil kunne benytte 1ste Klasse paa Tjenesterejse i Indlandet paa Ruter, hvor der kun føres 1ste Klasse og Fællesklasse, og saafremt Rejsen strækker sig over mindst 250 km Tur (herunder ikke Flyttelerejser).

**) Personel af Officers- og Kvartermestergrupperne, der er henvist til under Tjenesterejser paa Jernbaner at benytte Fællesklasse, kan indtil videre under Tjenesterejser samt saadanne Rejser, hvortil Fripas udstedes, i Stedet for Fællesklasse benytte 1. Klasse, hvor denne Vognklasse føres.

De paagældende kan under Rejser med Færger og Skib ligeledes indtil videre benytte 1. Klasse (1. Kahyt).

Endvidere: Kadetter og Kadetaspiranter,
 Personel i Underkvartermester- og Mathgrad,
 Overkonstabler,
 Underlæger, Undertandlæger,
 værnepligtige Maskinister,
 værnepligtige Radiotelegrafister og Mine-Stationformænd.

D. Fællesklasse og Dæksplads; i Tiden fra 1. Oktbr. til 15. April dog billigste Kahytsklasse:

Math-Elever, Overkonstabel-Elever, Lærlinge og værnepligtige menige.

E. Efter Omstændighederne:

1. Sovevogn kan, naar det skønnes ønskeligt, og Rejsens Varighed derved afkortes, benyttes (forudbestilles) af Personel, opført i Lov om Statens Tjenestemænd under:

Afd. 15 b) 1. og 2. Lønningsklasse,
 » 24 b) 1. » ,
 » 24 c) 1. » og
 » 30 1. og 2. » .

- Benyttelse af Enekupé i Sovevogn ligesom Benyttelse af Sovevogn i Almindelighed af andet Personel end det ovenfor anførte (jfr. dog dette Afsnits Punkt 4, sidste Stykke) maa kun finde Sted efter forudgaaende indhentet Bemyndigelse fra Ministeriet.
2. Det under A. og B. nævnte Personel har altid Ret til at benytte Lyntog, medens det under C. og D. nævnte Personel kun maa benytte saadanne Tog, naar særlige tjenstlige Forhold kræver det. Alt Personel kan benytte Hurtigtog. Billet til Lyntog — med tilhørende Pladsbillet — kan forudbestilles.
3. Pladsbillet i Tog, der ikke betegnes Lyntog, kan benyttes (forudbestilles) af det under A. og B. nævnte Personel — herfra dog undtaget Pladsbillet til det internationale Sovevognsselskabs gennemgaaende Vogne.

4. Naar Befalingsmænd (Stabschefer, Adjutanter e. l.) samt civile Tjenestemænd er beordret til paa Tjenesterejser i samme tjenstlige Anledning at ledsage Personer, der befordres som fastsat under Afsnit A., kan de, naar det findes paakrævet, ved Rejser paa Jernbane befordres i samme Vognklasse som de Personer, de ledsager,

Benyttes Sovevogn (jfr. Punkt 1), kan til det ledsagende Personel om fornødent løses (forudbestilles) Sovevognsbilletter efter følgende Regler:

Til Personel henhørende under Afsnit A: Billet til To-Sengskupé.

Til andet Personel: Billet til Tre-Sengskupé.

5. For Personel, som ikke er nævnt under A., B., C. og D., samt for administrativt ansat Personel træffer vedkommende Myndighed eller Institution i hvert enkelt Tilfælde Afgørelse angaaende Befordring paa Tjenesterejser under Hensyntagen til de ved nærværende Regulativ angivne Regler.
6. Personel af Søværnets Reserve befordres efter de for tilsvarende Personel af Linien gældende Regler.

§ 3. Saafremt Rejsen ikke kan foretages med Jernbane eller Passagerskib, er det under § 2. A. nævnte Personel berettiget til at benytte lejet Køretøj eller Fartøj.

Under Forhold, hvor der ingen Mulighed er for, at Rejsen kan tilbagelægges med Jernbane, Skib eller Ruteautomobil, har det under § 2. B. nævnte Personel Ret til at benytte lejet Køretøj eller Fartøj.

Naar Omstændighederne gør det nødvendigt, kan det under § 2. C. nævnte Personel benytte lejet Køretøj eller Fartøj, men er bortset herfra henvist til Benyttelse af Jernbane, Skib, Dagvogn, Sporvogn eller Ruteautomobil.

Det under § 2. D. nævnte Personel har kun Ret til at benytte Fællesbefordringsmidler, naar Rejsen overstiger en Vejlængde, som med Rimelighed kan tilbagelægges til Fods.

Luftruter maa kun benyttes efter særlig Tilladelse eller Ordre fra Marineministeriet.

II. Personbefordring uden for Landets Grænser.

§ 4. Saafremt anden Ordre eller Tilladelse fra Ministeriet ikke foreligger, følges saa vidt muligt Reglerne for Personbefordring inden for Landets Grænser, dog at det under § 2. D. nævnte Personel, naar Rejsen foretages med Skib, befordres paa billigste Kahytsplads.

Af Hensyn til den dermed forbundne Fordel for Statskassen bør Køb af Jernbanebilletter og Reservering af Sovevognspladser foregaa gennem Statsbanernes Rejsebureau paa Københavns Hovedbanegaard.

III. Bagagebefordring.

§ 5. Personel paa Tjenesterejse har Ret til paa Statskassens Regning at faa befordret følgende maksimale Bagagevægte (heri ogsaa medregnet det Gods, der paa offentlige Befordringsmidler transporteres uden Betaling for Overvægt):

Det under § 2. A. nævnte Personel	}	100 kg.
- — § 2. B. — —		

Alt andet Personel 50 kg.

Se iøvrigt Anm. til § 7.

§ 6. Paa Rejse med Jernbane eller Skib indskrives Bagagen som Rejsegods, medens den iøvrigt under Iagttagelse af tilbørlig Økonomi befordres ved Hjælp af Bud, Drager eller medtages i Ruteautomobil, Sporvogn, lejet Køretøj eller Fartøj (jfr. § 3). Værnepligtige menige, Math-Elever, Overkonstabel-Elever og Lærlinge skal dog saa vidt muligt selv transportere deres Bagage.

§ 7. Ved Flytning til anden Station eller Skib eller ved Afgang til midlertidig Tjeneste paa anden Station eller Skib for længere Tid end 30 Døgn eller Tilbagevenden fra saadan tidligere Bortkommando kan Personellet desuden forsende som Fragtgods paa Statskassens Regning med Jernbane, Skib eller Ruteautomobil Gods indtil følgende Vægt:

Det under § 2. A. nævnte Personel:	450 kg.
------------------------------------	---------

- — § 2. B. — —	: 300 -
-----------------	---------

Alt andet Personel	: 200 -
--------------------	---------

Anm. Militært Personel, der kommanderes til eller fra Tjeneste i Skibe, som ikke er beliggende ved København, kan dog lade al deres Bagage indskrives som Rejsegods.

IV. Benyttelse af egne Befordringsmidler.

§ 8. Enhver, der har Ret til fri Befordring, kan, i Fald Tjenesten iøvrigt tillader det, paa hele eller en Del af Rejsen benytte egen Cykle, Motorcykle, Automobil, Flyvemaskine eller Motorbaad, naar de samlede Udgifter, Statskassen faar at udrede til Befordring og Dagpenge, ikke derved bliver større, end hvis anden, hjemlet Befordring benyttes.

Brug af egen Cykle, Motorcykle eller Automobil godtgøres for hver fuldt tilbagelagt Kilometer med et Beløb, der aarligt fastsættes af Finansministeren og bekendtgøres i Kundgørelse for Søværnet.

Uanset at Udgifterne ved en Tjenesterejse maatte overstige de samlede Udgifter, som vilde fremkomme, dersom et til offentlig Brug bestemt Befordringsmiddel blev anvendt, kan eget Befordringsmiddel benyttes og fuld Godtgørelse herfor — beregnet paa Grundlag af de af Finansministeriet fastsatte Beløb — oppebæres, naar tjenstlige Grunde gør det særdeles ønskeligt, eller naar det i det givne Tilfælde af andre Grunde kan anses for at være mest økonomisk for Statskassen.

Saafernt Benyttelse af eget Befordringsmiddel kun sker af praktiske Hensyn, der vel tillader saadan Benyttelse, men iøvrigt ikke er begrundet i særlige tjenstlige eller økonomiske Hensyn, kan det Beløb, hvormed Befordringsgodtgørelsen — beregnet paa forannævnte Grundlag — overstiger den Udgift til Befordring, som vilde være fremkommet, dersom Befordringsmidlet til offentlig Brug var benyttet, ikke udbetales.

Udgifter til Afhjælpning af Mangler ved de paagældende Transportmidler eller af Beskadigelser, opstaaede under Rejsen, godtgøres ikke.

Hvis Cykle, Motorcykle eller Automobil paa nogen Del af Rejsen maa transporteres med offentligt Befordringsmiddel, godtgøres de derved foranledigede Udgifter.

Udgifter, som Forsendelsen af Rejsegodset foranlediger, godtgøres, naar Cykle eller Motorcykle (eventuelt Automobil) benyttes, efter den rejsendes Opgørelse.

Brug af Automobil, lejet uden Fører til Tjenesterejser, sker efter Reglerne for Brug af eget Befordringsmiddel.

Ethvert Ansvar i Anledning af Brugen paahviler Lejeren og er Statskassen uvedkommende, og Brugeren er forpligtet til at foranledige Bemærkning herom optaget i Lejekontrakten.

V. Befordring af syge.

§ 9. Ved Sygetransporter, og hvor syge rejser alene, træffer den Myndighed, som ordner Transporten, Bestemmelse om Rejserute, Vognklasse m.m. uden at være bundet af nærværende Bestemmelser.

Rejseudgifter forbundet med Indlæggelse paa og Udskrivning fra Sygehuse uden for København (herunder det militære Rekreativshjem i Fakse) afholdes af Statskassen, jfr. Bestemmelser for Sygepleje m. v. for Søværnets militære Personel.

Hjemsendes en værnepligtig som syg eller Rekonvalescent, kan der, naar Lægen erklærer det for nødvendigt, tilstaaes ham Befordring efter ovenstaaende Bestemmelser for enkeltrejsende syge. Den dermed forbundne Udgift afholdes af Statskassen.

VI. Befordring af Arrestanter.

§ 10. Ved Transport af Arrestanter skal der for dem og deres Ledsagere kunne ske saadanne Afvigelser, som Omstændighederne paabyder. (Forudbestilling af Kupé etc.).

VII. Befordring af hjemsendte værnepligtige.

§ 11. Hjemsendelsespasset giver altid kun Ret til Befordring paa Fællesklasse paa Jernbane og Dæksplads paa Skib (Statsbanerne skal fortrinsvis benyttes), og det kan ikke ved Tilkøb gøres gyldigt til en højere Klasse.

Værnepligtige, der hjemsendes, har Ret til at lade sig befordre med Statsbanernes Rutebiler mod Afrivning af de Hjemsendelsespassene vedhængende Kuponer, der ellers finder Anvendelse ved værnepligtiges Befordring med private Jernbane- eller Dampskibsselskaber.

VIII. Almindelige Bestemmelser.

§ 12. Naar der under Iagttagelse af Forskrifterne i disse Bestemmelser er Valg mellem forskellige Befordringsmidler, skal det Befordringsmiddel vælges, der foranlediger den mindste Udgift, ligesom der bør tilstræbes Besparelser ved direkte Indskrivning af Bagage til gennemgaaende Befordring og eventuelt ved Køb af Dobbeltbillet samt ved Benyttelse af Gruppebillet i saadanne Tilfælde, hvor 4 Personer eller derover rejser sammen og befordres i samme Vognklasse. Det samme gælder for Valg af Rejserute, hvorved ogsaa Statens Udgifter til Dagpenge som Følge af den eventuelt længere Rejse skal tages i Betragtning. Naar Mulighed for Anvendelse af Militærbilletter foreligger, vil disse være at anvende.

Saafernt en Dobbeltbillet ikke er blevet benyttet til Tilbagerejse, kan den inden Gyldighedsfristens Udlob tilbageleveres til den Station, hvorfra Tilbagerejsen skulde finde Sted, imod Godtgørelse af Prisen for Tilbagerejsen med Fradrag af 10 pCt. (mindst 25 Øre); saadan Godtgørelse kan iøvrigt, dersom Forholdene gør det ønskeligt, ogsaa faas ved derom — saa vidt muligt inden for Gyldighedsfristen — at rette Henvendelse til Statsbanernes Regnskabsafdeling.

Det iagttages iøvrigt, at det af Rejseregnskabet skal fremgaa, hvorledes Rejsen er foregaaet, og at Beløb til Køb af en Jernbanebillet ikke maa føres til Udgift som saadant for de Strækningers Vedkommende, hvor Jernbane ikke har været benyttet, og at der ikke maa beregnes Billetgodtgørelse til en højere Vognklasse end den, der faktisk er benyttet. Hvis Militærbillet har været benyttet, skal dette anføres i Rejseregnskabet.

§ 13. Tillader tjenstlige Hensyn eller andre Omstændigheder ikke at afvente Ankomsten af normeret Befordringsmiddel, maa vedkommende eventuelt nøjes med et ringere.

§ 14. Personellet modtager Ordre for Rejsen — det i § 2. C. og D. nævnte Personel i Reglen skriftligt — af vedkommende Myndighed.

§ 15. Naar Rejse foranlediges af andre Ministerier

end Marineministeriet, følges vedkommende Ministeriums Bestemmelse for Befordring.

Befordringsregulativ af 15de November 1935 (Kdg. B. 22—1935) for Personel, henhørende under Marineministeriet og de dette underlagte Institutioner bortfalder; endvidere udgaar som Følge af ovenstaaende Kdg. A. 8—1930, Pkt. 24, B. 34—1933, Pkt. 5, B. 10—1934, Pkt. 4, B. 13—1936, Pkt. 1, B. 18—1937, Pkt. 4 samt B. 20—1940, Pkt. 2.

2.

Bestemmelser

angaaende

Fribefordring af Søværnets militære Personel.

Til militært Personel af Søværnet kan der indtil videre udstedes Friпас til Rejse til Hjemstedet efter nedenanførte Regler:

A. Friпасformularer, Fremskaffelse af Friпас m. m.

Til Brug ved Fribefordringen anvendes følgende Friпас-formularer:

- 1) Militærfriпас til Statsbanerne, Fællesklasse,
- 2) Almindelige Friпас til Statsbanerne, Fællesklasse,
- 3) Almindelige Friпас til Statsbanerne, 1. Klasse,
- 4) Privatbanefriпас og
- 5) Friпас til de bornholmske Dampskibsselskabers Skibe.

Med Hensyn til Benyttelsen af de enkelte Friпас-Formularer henvises til de nedenfor fastsatte Bestemmelser.

Søværnets Myndigheder rekvirerer, i passende Tid før Fribefordringen skal ske, de fornødne Friпас fra Personelkontoret, der danner Mellemeleddet mellem Befordringsmyndighederne og de Personer, for hvem der udstedes Friпас.

Personelkontoret rekvirerer dels hos Generaldirektoratet

for Statsbanerne og dels hos Danske Privatbaners Fællesrepræsentation de til Søværnet fornødne Fripas og forsyner dem med Personelkontorets Stempel i den til saadant Stempel bestemte Rubrik (for Privatbanefripasenes Vedkommende sættes Stemplet i Stedet for »Udstedelsesbanens Stempel med Datum«). Fripas til de bornholmske Dampskibsselskabers Skibe fremstilles ved Personelkontorets Foranstaltning.

B. Almindelige Bestemmelser vedrørende Udfyldelse af Fripas, deres Gyldighed m. m.

De fra Personelkontoret modtagne Fripas udfyldes in duplo (ved Gennemskrivning med Blyant eller Blækstift) og underskrives af vedkommende Myndighed. For Privatbanefripasenes Vedkommende udfyldes tillige den til Passet hørende Talon.

Følgende vil være at iagttage ved *Udfyldningen*:

- 1) Til Rejser, der udelukkende skal ske ad Statsbaneruter, anvendes Statsbanefripas.
- 2) Til Rejser, der udelukkende skal ske ad Privatbaneruter, anvendes Privatbanefripas (fælles for samtlige Privatbaner).

Privatbanefripas maa foruden til Jernbanestrækninger kun udstedes til Privatbanernes Omnibusruter, hvor Ruteautomobiler erstatter Tog samt til de private Overfarter Faaborg—Mommærk (Færge) og Hvalpsund—Sundsøre. Til andre Omnibusstrækninger eller Overfarter maa Fripas ikke udstedes (om Overfarten København—Bornholm se dog Afsnit E).

- 3) Til Rejser, hvori indgaar baade Statsbane- og Privatbanestrækninger, benyttes de til Statsbanerne henhørende almindelige Fripas og Militærfripas, uanset om Rejsen paabegyndes eller afsluttes paa en Statsbane- eller Privatbanestation. (Der maa dog ikke udstedes direkte Fripas mellem Statsbanestationer paa den ene Side og Stationer paa Amagerbanen, København

—Slangerup Jernbane, Langelandsbanen, Vejle—Vandel—Grindsted Jernbane og de bornholmske Jernbaner paa den anden Side. Ved Rejser til eller fra Stationer paa disse Privatbaner skal der for Privatbanestrækningen særskilt udstedes Privatbanefripas). Ved Rejser paa Statsbanefripas til eller fra Privatbanestationer skal Overgangsstationens Navn anføres paa Fripasset.

- 4) Til Rejser til Bornholm kan der til de bornholmske Dampskibsselskabers Skibe udstedes Fripas til Befordring paa Dæksplads til Bornholm og tilbage (jvfr. Afsnit E).
- 5) Som Rejseruter maa kun anføres almindeligt benyttede Rejseveje og saaledes ikke Omveje, som af private Grunde maatte ønskes benyttede. Af Lommekøreplanen »Danmarks Jernbaner« og Rejselisten fremgaar det, i hvilke Tilfælde der udstedes Billetter ad flere Ruter, for saa vidt angaar Forbindelserne mellem København og de vigtigere Stationer i Byer og paa Landet samt mellem Bystationer paa Statsbanerne indbyrdes.

I de Tilfælde, hvor der kan blive Tale om Rejse ad forskellige Ruter, skal Ruteangivelse anføres i Fripassene.

- 6) Som Henrejsedag anføres den Dag, paa hvilken Rejsen skal tiltrædes, idet Fripassene kun er gyldige til Henrejse, der er paabegyndt paa den paa Passet anførte Dag, medens de er gyldige til Tilbagerejse paa samtlige Dage mellem de paa Passet anførte Datoer for Hen- og Tilbagerejse. Som Tilbagerejsedag anføres den sidste Orlovsdag, altsaa den Dag, paa hvilken den frirejsende senest skal paabegynde Tilbagerejsen.
- 7) Fripas, i hvilke der er foretaget Rettelser eller Raderinger, er ugyldige.
- 8) Fripassene kan ikke ved Tilkøb gøres gyldige til Rejse paa højere Vognklasse end Fællesklasse.
- 9) Ved hver Orlovsperiode maa kun udstedes eet Fripas til hver enkelt af de dertil berettigede.

- 10) Lyntog maa ikke benyttes, ligesom almindeligt Fri-
pas ikke er gyldigt til Statsbanernes Rutebiler und-
tagen paa Strækningerne Vojens—Haderslev og
Røde-Kro—Aabenraa, hvor Rutebilerne erstatter
Tog. Militærfripas er paa Bagsiden forsynet med
Angivelse af, hvilke Tog der ikke maa benyttes.
- 11) Fri pas til 1. Klasse kan udstedes til de Befalings-
mænd, som i Henhold til Befordringsregulativ for
Personel, henhørende under Søværnet og de Marine-
ministeriet underlagte civile Institutioner maatte være
berettigede til Befordring i 1. Vognklasse paa Rejser,
der bekostes af Statskassen.
- 12) Befalingsmænd, der er berettiget til at bære civil
Paaklædning, kan paa Rejse, hvortil der er udstedt
Fripas, foretage denne i civil Paaklædning.
- 13) I Forbindelse med Fri pas og Militærfripas kan der
ikke udbetales Godtgørelse for Transport og Indskriv-
ning af Rejsegods.

C. Fribefordring ved Højtiderne.

Ved Jule- (Nytaars-) og Paaskehøjtiderne kan der ud-
stedes Fri pas til

Kadetter, Kadetaspiranter og Underlæger,
Lærlinge,
Overkonstabler,
Math-Elever, Overkonstabel-Elever og
indkaldte værnepligtige (herunder værnepligtige Ma-
skinister, Radiotelegrafister og Mine-Station-
formænd).

Til disse Rejser benyttes Militærfripas for Statsbaner-
nes Vedkommende.

Udstedelse af Fri pas ved andre Højtider og til andet
Personel maa kun ske efter Søværnskommandoens nærmere
Bestemmelse.

I saa Fald skal der for Statsbanernes Vedkommende
anvendes Militærfripas til det ovenfor anførte Perso-
nel, almindelige Fri pas til andet militært Personel.

Med Hensyn til Udstedelse af Fri pas til 1. Klasse til
visse Befalingsmænd henvises til Afsnit B., Punkt 11, idet
Opmærksomheden henledes paa, at der kun er meget faa Tog
paa Privatbanerne, der fører 1. Klasse.

I København sender Personelkontoret til Statsbanernes
1. Distrikt — saa vidt muligt senest 3 Uger før Jule- og
Paaskehøjtiderne — en foreløbig Meddelelse om det omtrent-
lige Antal frirejsende, der vil faa tildelt Fribefordring, og
med Angivelse af Landsdelene, hvortil Rejserne ønskes fore-
tagne. Distriktet vil derefter meddele Personelkontoret, med
hvilke Tog Afrejse vil kunne finde Sted.

I Provinsen vil vedkommende Skibschefer, Stations-
chefer o. l. — ligeledes saa vidt muligt senest 3 Uger forinden
ovennævnte Højtider — have at sætte sig i Forbindelse med
de paagældende Statsbanedistrikter, for Sjælland og Lolland-
Falsters Vedkommende med 1. Distrikt i København, for Fyn
og Jyllands Vedkommende med 2. Distrikt i Aarhus, og
træffe fornøden Aftale med Hensyn til Afrejsen.

Endvidere skal vedkommende Skibschefer m. v. — for-
uden de Meddelelser, der sendes til Statsbanernes 1. og 2.
Distrikt — i betimelig Tid træffe Aftale om Befordring med
den paagældende Privatbane, naar en af dennes Stationer be-
nyttes som Afgangsstation.

Vedkommende militære Myndighed drager Omsorg for,
at de frirejsende giver Møde ved Togene til den efter Aftale
fastsatte Tid.

Naar de frirejsende skal befordres med Særtog fra Kø-
benhavn, møder de under Kommando paa Københavns Ho-
vedbanegaard. I Byer uden for København mødes ligeledes
under Kommando, naar Antallet af frirejsende, der skal
rejse med et enkelt Tog, overstiger 10.

Det skal tilkendegives de frirejsende, at de skal indtage
deres Pladser i Togene efter de Anvisninger, som Togperso-
nalet giver.

Forinden Afrejse, hvor Militærfripas benyttes, skal de
paagældende Myndigheder indskærpe, at de paa Bagsiden af
Passet anførte Bestemmelser med Hensyn til, hvilke Tog der
ikke maa benyttes, nøje skal overholdes.

Med Hensyn til Fribefordring til Bornholm henvises til Afsnit E.

D. Fribefordring uden for Højtiderne.

Fribefordring uden for Højtiderne maa kun ske efter Søværnskommandoens nærmere Bestemmelse.

Saaframt der træffes Bestemmelse om Orlov med fri Befordring uden for Højtiderne, skal for Rejser med Statsbanerne anvendes almindelige Friпас.

Ved saadanne Rejser skal der ikke forud træffes Aftale med de paagældende Jernbaner, og Bestemmelse om samlet Møde under Kommando træffes i hvert enkelt Tilfælde af den Kommanderende.

Med Hensyn til Udstedelse af Friпас til 1. Klasse til visse Befalingsmænd henvises til Afsnit B., Pkt. 11, idet Opmærksomheden henledes paa, at der kun er meget faa Tog paa Privatbanerne, der fører 1. Klasse.

Med Hensyn til Fribefordring til Bornholm henvises iøvrigt til Afsnit E.

Ved Antagelse af Math-Elever og Overkonstabel-Elever, hvem der kan tilstaa Friпас til Hjemrejse og senere Indrejse til endelig Antagelse, anvendes Militærfriпас. Friпас til dette Personel udstedes kun af Personelkontoret.

Til værnepligtige, der paa Grund af særlige Forhold erholder Rekreationsophold i Hjemmet, kan der udstedes Friпас. Til saadanne Rejser anvendes almindelige Friпас, og disse maa kun udstedes af Søværnets Kaserne.

E. Fribefordring med de bornholmske Dampskibsselskabers Skibe.

Til de bornholmske Dampskibsselskabers Skibe kan der til Personel af Søværnet, der forretter Tjeneste eller er hjemmehørende paa Bornholm, ved Jule- (Nytaars-) og Paaskehøjtiderne udstedes Friпас til Hjemstedet til det under Pkt. C nævnte Personel til Fribefordring paa Dæksplads.

Udstedelse af Friпас ved andre Højtider og til andet

Personel maa kun ske efter Søværnskommandoens nærmere Bestemmelse, og i saa Fald vil dertil berettiget Personel, der ikke i Henhold til ovenstaaende skal rejse paa Dæksplads, kunne erholde Friпас til den Plads (Dæksplads eller Kahytsplads), hvortil det i Henhold til Befordringsregulativet har Ret.

Fribefordringen kan efter den frirejsendes egen Bestemmelse foregaa med Skibe hørende til »Dampskibsselskabet paa Bornholm af 1866« eller »Det østbornholmske Dampskibsselskab«, men begge Rejser maa ske med samme Selskabs Skibe. Den frirejsende skal henvende sig til vedkommende Dampskibsselskabs stedlige Ekspeditor for mod Aflevering af Fripasset at modtage Tur- og Retur-Billet, eventuelt Enkeltbillet.

Saaframt bornholmske Jernbanestationer indgaaer i Frirejser, udstedes Privatbanefriпас særskilt for de bornholmske Jernbaner.

F. Indsendelse af Fortegnelser, Tilbagesendelse af Friпасbøger m. m.

Snarest muligt efter Højtiderne og iøvrigt snarest efter hver Maanedes Udgang sender de militære Myndigheder til Personelkontoret Fortegnelser over de af dem udstedte Friпас med Angivelse af disses Numre, de frirejsendes Stilling, Nr. (Hoved-Nr.) og Efternavn, Dato for Hen- og Tilbagerejse og mellem hvilke Stationer, eventuelt over hvilken Rute, Rejsen er foretaget, bilagt med de udleverede Friпасbøger samt eventuelt makulerede og udstedte men ikke benyttede Friпас. De ommeldte Fortegnelser affattes særskilt for henholdsvis Militærfriпас, almindelige Friпас, Privatbanefriпас og Friпас til de bornholmske Dampskibsselskabers Skibe.

Paa Grundlag af de indsendte Fortegnelser sender Personelkontoret en samlet Fortegnelse til henholdsvis Generaldirektoratet for Statsbanerne (Revisions- og Personafregningskontoret) og Danske Privatbaners Fællesrepræsentation, bilagt med eventuelt makulerede og udstedte, men ikke benyttede Friпас, samt Stammerne til de udskrevne Friпас. Fortegnelse over Friпас, udstedt uden for Højtiderne, indsendes

af Personelkontoret senest den 10. i hver Maaned for de i den forudgaaende Maaned udstedte Fripas.

Fripasbøgerne tages iøvrigt i Forvaring ved Personelkontoret for hver Gang, de har været benyttet.

Ved ovenstaaende bortfalder Kundgørelse B. 4—1939, B. 32—1939, Pkt. 3, B. 37—1939, B. 24—1940, Pkt. 4, B. 25—1940, Pkt. 4.

S. Brorsen.

MARINEMINISTERIET

København, den 17de Marts 1943.



B. 5.

Til Tjenestebrug.

Kundgørelse for Søværnet.

Lov

(Nr. 98 af 31te Marts 1931)

om

Statens Tjenestemænd

(i Uddrag og med de ved Normeringslove og særlige Love indtil 1. August 1942 foretagne Ændringer).

(Finansministeriet).

1. Del.

Bestemmelser gældende for samtlige Tjenestemænd.

Kapitel 1.

Almindelige Bestemmelser.

1. Om Begrebet Tjenestemand.

§ 1.

Som Statens Tjenestemand anses enhver, der varigt og som Livsgerning har Ansættelse i Statens Tjeneste i en Stilling, for hvilken Lønning er fastsat i denne Lov til en fast aarlig Sum. Under Begrebet Tjenestemand henregnes ikke Elever, Medhjælpere eller Aspiranter (jfr. § 5).

2. Om Opslag af Tjenestestillinger.

§ 2.

Stk. 1. Ansættelse i Tjenestemandstillinger, hvis Antal er fastsat i Lønningslov eller anden særlig Lov, sker efter Opslag; dog kan vedkommende Minister bestemme, at visse Grupper af Tjenestestillinger er undtagne fra denne Regel.

Stk. 2. Ansøgeren har Ret til at faa Oplysning om Medansøgerens Navne. Offentliggørelse af disse kan kun finde Sted med vedkommende Styrelses Samtykke.

Stk. 3. For saa vidt ikke ganske særlige Forhold er til Stede, maa Ansøgningsfristen ikke være mindre end 14 Dage.

3. Om Tjenestemandens Pligter.

§ 3.

Stk. 1. Tjenestemanden skal i alle Anliggender samvittighedsfuldt overholde de for hans Tjenestestilling givne Love, Anordninger og Forskrifter. Han skal i sine Forhold i og udenfor Tjenesten vise sig værdig til den Agtelse og Tillid, som hans Stilling kræver.

Stk. 2. Tjenestemanden er endvidere ved Udførelsen af sine Tjenestehandlinger pligtig at paase Overholdelsen af den gældende Lovgivning og andre for vedkommende Forhold givne Forskrifter.

Stk. 3. Tjenestemanden skal iagttage Tavshed med Hensyn til de Forhold, som han i sin Tjenestestillings Medfør bliver bekendt med, og hvis Hemmeligholdelse ifølge Sagens Natur er paakrævet, eller som bliver ham foreskrevet af hans foresatte. Tavshedspligten ophører ikke med hans Udtræden af Tjenesten.

§ 4.

Enhver Tjenestemand er pligtig at underkaste sig de Forandringer i hans Tjenesteforretningers Omfang og Beskaffenhed, som maatte blive bestemt, uden at det er fornodent, at noget dertil sigtende Forbehold er optaget i hans Ansættelsesbrev.

4. Om Aspiranttjeneste.

§ 5.

Stk. 1. Elever og Medhjælpere, der uddannes til Ansættelse i Assistentstilling (Grundløn 2160 Kr. og Slutløn 3810 Kr.), lønnes saaledes:

Elever 1. Aar	780 Kr.
— 2. —	900 —
— 3. —	1020 —
Medhjælpere 1. Aar	1350 —
— 2. —	1470 —
— 3. —	1590 —
— 4. og følgende Aar	1860 —

Ingen kan overgaa til Medhjælperstilling før efter 3 Aars Elevtid samt bestaaet Fagprøve, for saa vidt Fagprøve er indført i paagældende Etat.

Stk. 2. Lønnen til Aspiranter (§ 6, Stk. 6) til andre Stillinger end de i Stk. 1 nævnte kan højst andrage:

- for Aspiranter, der er fyldt 21 Aar: 90 pCt. af et Beløb, svarende til den for den paagældende Tjenestemandstilling normerede Grundløn med Reguleringstillæg og eventuelt Stedstillæg.
- for Aspiranter, der ikke er fyldt 21 Aar: 80 pCt. af et Beløb, svarende til den for den paagældende Tjenestemandstilling normerede Grundløn med Reguleringstillæg og eventuelt Stedstillæg.

5. Om Tjenestemandens Ansættelse og Afskedigelse.

§ 6.

Stk. 1. Hvor der ikke i nærværende Lovs 2. Del er truffet særlig Bestemmelse, gælder følgende Regler om Tjenestemandes Ansættelse:

Tjenestemænd med Grundløn 4800 Kr. og derover udrævnes af Kongen; andre Tjenestemænd ansættes af paagældende Minister, dog at de Tjenestemænd, hvis Grundløn ikke er over 2250 Kr., og hvis Slutløn ikke er over 2700 Kr., ansættes af paagældende Styrelses Chef, for Mini-

steriernes Vedkommende af paagældende Direktør, Departementschef eller Hovedrevisor. Spørgsmaal om Forstaaelse af foranstaaende Bestemmelse afgøres endeligt af Finansministeren.

Stk. 2. Den samme, som har Retten til at ansætte i en Tjenestestilling, tager ogsaa Bestemmelse om og iværksætter Afskedigelse fra Stillingen. Dog kan uansøgt Afskedigelse af en pensionsberettiget Tjenestemand kun finde Sted med paagældende Ministers Samtykke.

Stk. 3. Ansættelse som Sekretær er betinget af, at vedkommende har bestaaet den fuldstændige juridiske, den statsvidenskabelige eller anden afsluttende Embedseksamen fra Universitetet, Polyteknisk Læreanstalt eller Landbohøjskolen.

Stk. 4. Ansættelse som Kontorassistent er betinget af mindst 3 Aars Tjeneste som Kontorist.

Stk. 5. Ingen kan ansættes som Tjenestemand før det fyldte 24. Aar.

Stk. 6. Første Ansættelse i Tjenestemandsstilling med Grundløn 5100 Kr. eller derunder er betinget af mindst 2 Aars Aspiranttjeneste.

Stk. 7. Den første Ansættelse i Tjenestemandsstilling eller Genansættelse i saadan efter Afskedigelse er betinget af tilfredsstillende Helbredsattest. Fra denne Bestemmelse kan der i de enkelte Tilfælde, naar særlige Grunde taler derfor, dispenseres af paagældende Minister.

Stk. 8. Forud for en Tjenestemand's første Ansættelse skal vedkommende Styrelse fra Finansministeriet indhente en Udtalelse om, hvorvidt der i den paagældendes Alder eller almindelige Helbredstilstand maatte findes nogen Hindring for Ansættelse i pensionsberettigende Stilling. Denne Regel gælder ikke for Statsbanerne, Post- og Telegrafvæsenet samt Toldvæsenet, derunder Grænsegendarmeriet, og ej heller for Hæren eller Søværnet, for saa vidt angaar militære Tjenestemænd.

§ 7.

Stk. 1. Ved enhver Ansættelse som Statstjenestemand tilstilles der af den ansættende Myndighed Tjenestemanden et An-

sættelsesbrev, som udstedes uden Gebyr. Ingen kan erholde Ansættelse i mere end een Tjenestemandsstilling.

Stk. 2. Enhver Tjenestemand skal ved sin første Ansættelse, inden Stillingen overtages, underskrive en Erklæring, hvori han paa Ære og Samvittighed lover at opfylde sine Tjenesteplichter med Trofasthed og Nidkærlighed. De af Kongen udnævnte Tjenestemænd afgiver desuden en højtidelig Forsikring om at ville holde Grundloven.

Stk. 3. Yderligere Løfter og Forsikringer kan kun forlanges af Tjenestemanden, for saa vidt Tjenestens særlige Art gør det paakrævet.

§ 8.

Stk. 1. Tjenestemænd, som ikke har kongelig Udnævnelse, kan til enhver Tid med 3 Maaneders Varsel forlange sig afskediget af Tjenesten.

Stk. 2. Der tilkommer enhver Tjenestemand, der afskediges uden Ansøgning, et Varsel paa 3 Maaneder. Hvis Afskedigelsen er begrundet i noget af de i §§ 60 eller 61 nævnte Forhold, kan Afskedigelsen dog ske med kortere Varsel eller uden Varsel; det samme gælder, hvis Ansøgning ikke rettidigt er indgivet i det i § 53 nævnte Tilfælde.

Stk. 3. Forud for den enkelte Afskedigelse træffer Finansministeren Bestemmelse om, hvorvidt Tjenestemanden har Ret til Pension, jfr. dog § 19.

Stk. 4. Forinden en Tjenestemand afskediges uden Ansøgning, og uden at Afskedigelsen skyldes Sygdom, skal der gives ham Adgang til at udtale sig i Sagen. Saafremt Forhør er afholdt i Henhold til § 17, skal der dog ikke indhentes yderligere Udtalelse.

Stk. 5. Enhver, der afskediges uden Ansøgning, har Ret til efter derom fremsat Begæring at faa skriftlig Oplysning om Afskedigelsesgrunden.

§ 9.

En Tjenestemand, der efter at være afskediget, genansættes, kan faa tidligere Tjenestetid medtaget til Beregning af Lønning og Pension, saafremt hans Udtræden af Tjenesten skete paa Grund af Sygdom eller anden ham util-

regnelig Aarsag. Skete hans Udtræden efter eget Ønske eller af anden ham tilregnelig Aarsag, kan tidligere Tjeneste alene medregnes efter særlig Hjemmel paa Normeringsloven, dog at Genansættelse senest ved det fyldte 40. Aar af en efter eget Ønske afskediget Tjenestemand giver ham Ret til Medtagelse af den tidligere Tjenestealder i Henseende til Beregning af Pension.

§ 10.

Efter vedkommende Styrelses Skøn i det enkelte Tilfælde kan der gives en Tjenestemand Tilladelse til at træde udenfor Nummer uden Lønning i begrænset Tid, i Almindelighed ikke udover 1 Aar. Under særlige Forhold kan Tilladelsen dog udstrækkes til at gælde for indtil 3 Aar. Saadan Tid fradrages ved Beregning af Alderstillæg og Pension.

§ 11.

Stk. 1. Naar en Tjenestemand anholdes som mistænkt eller tiltales for en Forbrydelse, saa vel som naar han har paa draget sig grundet Mistanke om et Forhold, der betager ham den Tillid, som Bestridelsen af Tjenestestillingen kræver, eller han har gjort sig skyldig i en Handling, som gør det betænkeligt vedblivende at lade ham bestride sin Tjenestegering, suspenderes Tjenestemanden, indtil endelig Afgørelse er truffen i Sagen. Den paagældende Styrelse skal dog i hvert saadant Tilfælde, saa vidt det staar til samme, foranledige, at Sagens Afslutning mest muligt fremskyndes. Suspension finder endvidere Sted, saafremt en Tjenestemand, der har og maa have Midler af Statskassen til selvstændig Forvaltning, erklæres fallit, i hvilket Tilfælde Suspensionen vedvarer, indtil Bobehandlingen er sluttet. Suspensionen foretages af vedkommende Centralstyrelse; dog kan underordnede Myndigheder foreløbig sætte Tjenestemanden fra Tjeneste, indtil Centralstyrelsens Afgørelse, der uopholdelig skal indhentes, foreligger.

Stk. 2. Under Suspensionen oppebæres kun Halvdelen af Lønningen og af alle almindelige og særlige Tillæg, men intet af de med Stillingen forbundne uvisse Indtægter.

Stk. 3. Saafremt Sagen, der i Medfør af 1. Stk., 1. Punktum, har medført Suspension, ikke fører til Afskedigelse, ydes der, for saa vidt der ikke har foreligget noget virkeligt Grundlag for Suspension, Efterbetaling af den tilbageholdte Halvdelen af Lønningen m. v. Det samme kan efter Omstændighederne tilstaaes af Ministeren i de i 1. Stk., 3. Punktum, nævnte Tilfælde.

Stk. 4. Med Hensyn til Dommere har det sit Forblivende ved Bestemmelserne i § 50 i Lov om Rettens Pleje af 11. April 1916.

6. Om Konstitution.

§ 12.

Stk. 1. En Tjenestemand er til enhver Tid pligtig at gøre midlertidig Tjeneste i højere Stilling end hans egen indenfor samme Tjenestegren. Med Hensyn til Stillingen som Højesteretsdommer gælder Bestemmelsen i § 44, 1. Punktum, i Lov om Rettens Pleje af 11. April 1916.

Stk. 2. Varer saadan Tjeneste ikke udover 4 Uger, hvad enten Konstitution foreligger eller ikke, faar Tjenestemanden ikke Ret til nogen Del af den højere Stillings Indtægter. Varer Tjenesten derimod over 4 Uger, faar den fungerende for hele Funktionstiden foruden sin egen Stillings Løn Ret til Halvdelen af Forskellen mellem den ham i hans egen Stilling tillagte Grundløn med Alderstillæg og det Beløb, han i Grundløn og Alderstillæg vilde oppebære ved en Udnævnelse i den højere Stilling. Denne Godtgørelse maa dog ikke udgøre mere end 20 pCt. af den højere Stillings Grundløn beregnet efter paagældende Tidsrum; den kan oppebæres ved Siden af Godtgørelse for Udkommando til fremmed Sted, hvilken beregnes efter hans egen Tjenestestilling. Ferie- og Sygedage indenfor Funktionstiden fradrages saavel ved Afgørelsen af, om Godtgørelsen skal ydes, som ved dennes Beregning. Funktionsvederlag ydes dog ikke, naar Funktion udføres af en Tjenestemand, der ikke opfylder de i Lovgivningen fastsatte Betingelser for fast Ansættelse i den højere Stilling.

Stk. 3. Den i højere Stilling fungerende Tjenestemand oppebærer i alle Tilfælde for sin Funktionstid de med Stillingen

forbundne særlige Godtgørelser for de ved Tjenesten foranledigede Udgifter, saasom Befordringsgodtgørelse, ligesom der tilkommer ham Rejsediæter som fastsat for den højere Stilling. De med Stillingen forbundne uvisse Indtægter oppebæres af den fungerende, hvis Stillingen er ledig eller dens Indehaver suspenderet, og det kan administrativt bestemmes, at disse Indtægter ogsaa i andre Tilfælde af Funktion eller Konstitution, saasom under Sygdom og Ferie, helt eller delvis skal tilfalde den fungerende.

Stk. 4. Vederlag for Afsavn af uvisse Indtægter kan efter Styrelsens nærmere Bestemmelse og Beregning ydes en i højere Stilling fungerende Tjenestemand, hvis han efter foranstaaende Regler ikke oppebærer noget Vederlag for denne Tjeneste, eller hvis Vederlaget udgør et mindre Beløb end de Indtægter af nævnte Art, som han har maattet opgive; i sidste Tilfælde udbetales Vederlaget kun med det overskydende Beløb.

Stk. 5. Vederlag efter nærværende Paragraf vil kun kunne ydes, hvor der foreligger Funktion i en normeret Stilling, dog at der af vedkommende Minister, efter at Sagen har været forelagt Lønningsraadet til Udtalelse, vil kunne fastsættes Undtagelse herfra for Stillinger udenfor Administrationskontorer, naar paagældende Funktion har varet mindst 3 Maaneder.

Stk. 6. Den, som uden at være Tjenestemand, konstitueres i en Stilling, faar efter Styrelsens nærmere Skøn indtil $\frac{9}{10}$ af den for Stillingen fastsatte Grundløn samt af Stedstillæg og Reguleringstillæg.

Stk. 7. Naar en Tjenestemand samtidig med at varetage sin egen Tjenestestilling konstitueres i en anden Stilling, kan der af paagældende Minister efter Forhandling med Finansministeren i det enkelte Tilfælde tilstaaes ham et Funktionsvederlag af indtil Halvdelen af Grundlønnen i vedkommende Tidsrum for den Stilling, i hvilken Konstitution er sket.

7. Om Ferie, Tjenestefrihed og Sygdom.

§ 13.

Stk. 1. Enhver Tjenestemand, der har været i Statens Tjeneste

mindst 6 Maaneder før et Ferieaars Begyndelse, har Ret til en passende aarlig Ferie uden Tab af Lønningsindtægter. For saa vidt ganske særlige tjenstlige Forhold gør sig gældende, kan Ferien bortfalde et enkelt Aar, men der bør da i det følgende Ferieaar gives vedkommende Tjenestemand et Ferietillæg af samme Længde som den bortfaldne Ferie. For saa vidt saadan Ferieforlængelse ikke kan skaffes, ydes der efter Ministerens nærmere Bestemmelse et passende Vederlag i Penge. Udenfor saadanne Tilfælde kan Pengevederlag som Erstatning for Ferie ikke gives.

Stk. 2. Det kan af Ministeren paalægges enkelte Grupper af Tjenestemænd at gøre Brug af Retten til Ferie.

Stk. 3. De nærmere Regler for Feriens Længde og Tildeling samt Ferieaarets Beliggenhed i Forhold til Kalenderaaret fastsættes af paagældende Styrelse, for Feriens Længde efter indhentet Udtalelse af Lønningsraadet.

Stk. 4. Hvor særlige Forhold taler derfor, kan Tjenestefrihed udenfor den egentlige Ferie indrømmes Tjenestemanden af den paagældende Styrelse, uden at der finder Lønfradrag Sted.

Stk. 5. Ved et af Finansministeren efter Udtalelse af Lønningsraadet udstedt Reglement vil der kunne fastsættes Regler, hvorefter der under langvarig eller gentagen Sygemelding indtræder en Begrænsning af Lønningen samt gives Vejledning i Henseende til det Tidspunkt, da Afskedigelse af en sygemeldt Tjenestemand bør finde Sted.

8. Om Fraværelse fra Tjenesten under militære Indkaldelser.

§ 14.

Stk. 1. Under den første Indkaldelse til Aftjening af Værnepligt oppebærer en Tjenestemand af sin Lønning med alle almindelige og særlige Tillæg Fjerdedelen, naar han er ugift, Halvdelen, naar han er gift. Det samme gælder, for saa vidt den militære Tjeneste forlænges, fordi vedkommende udtages til Befalingsmand. Den nedsatte Lønning beregnes fra Indkaldelsesdagen, for saa vidt denne er den 1. i en Maaned, og ellers fra den 1. i paafølgende Maaned; den fulde Løn-

ning indtræder fra Hjemsendelsesdagen, for saa vidt denne er den 1. i en Maaned, og ellers fra den 1. i paafølgende Maaned.

stk. 2. Under frivillig Uddannelse til Befalingsmand og under frivillig Tjeneste som saadan oppebærer Tjenestemanden ingen Lønning fra den Styrelsesgren, i hvilken han er ansat, for det Tidsrum, i hvilket han er fraværende. Denne Bestemmelse gælder dog ikke for Tjeneste i Krigstid eller for Tjeneste, der forrettes af Hensyn til indtrædende Krigsberedskab, eller fordi der skal tilvejebringes en Sikringsstyrke.

stk. 3. En Tjenestemand, der er ansat som Befalingsmand af Reserven, oppebærer for det Tidsrum, i hvilket han er indkommanderet til Militærtjeneste, kun Halvdelen af Lønningen, indbefattet alle almindelige og særlige Tillæg, fra den Styrelsesgren, i hvilken han er ansat. Falder Fraværelsen indenfor den paagældendes ordinære aarlige Ferie, lider han dog intet Fradrag.

stk. 4. Under Efteraarsmanøvrer og andre kortere Indkaldelser, bortset fra de i Stk. 3 nævnte Indkommanderinger, oppebærer Tjenestemanden fuld Lønning.

stk. 5. Reglerne i nærværende Paragraf kan efter paagældende Ministers nærmere Bestemmelse bringes til Anvendelse paa Medhjælpere og maanedslønnede Aspiranter (jfr. § 5).

9. Særregler for kvindelige Tjenestemænd.

§ 15.

Kvindelige Tjenestemænd, der efter Ansøgning afskediges uden Pension som Følge af Indgaaelse af Ægteskab, kan, naar Afskedigelsen sker tidligst 6 Maaneder før Udgangen af den Maaned, i hvilken Ægteskabet indgaaes, og senest med Udgangen af den efter Ægteskabets Indgaaelse følgende Maaned, efter forelagt Vielsesattest faa udbetalt et Beløb, der for hvert fuldt Aars Tjeneste som Tjenestemand udgør $\frac{1}{3}$ af Aarslønnen med Stedtillæg og Reguleringstillæg ved Afskedigelsen, dog ingen Sinde udover 1 Aars Lønning med Tillæg.

§ 16.

stk. 1. Naar en kvindelig Tjenestemand efter Barnefødsel maa være fraværende fra Tjenesten, tiltaas der hende Tjenestefrihed i 6 Uger mod Afgivelse af Halvdelen af Lønningen, indbefattet alle almindelige og særlige Tillæg. Hvis hun efter Forløbet af nævnte Tid ikke er arbejdsdygtig og fremskaffer Lægeattest herfor, fortsættes hendes Tjenestefrihed mod halv Lønning. Uden Lægeattest vil der, saafremt Barnet lever og hun ammer det, kunne gives hende Tilladelse til at staa udenfor Nummer i mindst 3, højst 6 Maaneder, dog altid i fulde Maaneder. Saadan Tilladelse til at træde udenfor Nummer vil ogsaa kun gives i indtil 3 Maaneder, før Fødselen ventes, i hvilket Tilfælde Indtræden i Nummer først sker, naar vedkommende er tjenstdygtig. Ved Sygemelding af enhver Art indenfor de 4 umiddelbart før Fødselen liggende Maaneder maa halv Lønning afgives for Fraværelsen; Tilbagebetaling af oppebaaret Lønning kan i saadanne Tilfælde forlanges. Hvor Tjenestens Art eller andre særlige Forhold gør det paakrævet, vil Styrelsen kunne beordre en kvindelig Tjenestemand fra Tjeneste i indtil 3 Maaneder, før Fødselen ventes; den paagældende betragtes da som sygemeldt med halv Lønning.

stk. 2. Gifte kvindelige Tjenestemænd har, saafremt det er foreneligt med de stedlige Tjenesteforhold, Adgang til at faa den dem paahvilende Tjenesteydelse nedsat til to Trediedele eller Halvdelen mod kun at oppebære henholdsvis to Trediedele eller Halvdelen af Lønningen, indbefattet alle almindelige og særlige Tillæg. Saadan Nedsættelse af Tjenestetiden kan enten være varig eller paa begrænset Tid, dog ikke under 1 Aar. Genoptagelse af fuld Tjeneste kan kun ske, naar dette kan passe med Tjenesteforholdene. Ved Beregning af Pensionsalderen (jfr. § 54) medregnes af den Tid, de vedkommende har været paa nedsat Tjeneste, kun henholdsvis to Trediedele eller Halvdelen. Pensionsindtægten opgøres efter den fulde Grundløn i den i § 54, Stk. 3, nævnte Periode, uanset om der i denne har været udført fuld eller nedsat Tjeneste, samt efter det Antal Alderstillæg, som i nævnte Periode vilde være tilkommet paagældende, saafremt de Tjenestear,

i hvilke der har været udført nedsat Tjeneste, kun medregnedes med henholdsvis to Trediedele eller Halvdelen.

10. *Om disciplinær Forfølgning og Straf samt om Appel til Domstolene.*

§ 17.

Stk. 1. En Tjenestemand, for hvis Vedkommende der sker tjenstlig Indberetning til overordnet Myndighed angaaende en Tjenesteforseelse eller et Forhold, der antages at falde ind under Straffelovgivningen, har Ret til at blive gjort bekendt med en skriftlig Fremstilling af de faktiske Forhold vedrørende det passerede. Han skal i Sagen afgive en Udtalelse, som kan bestaa i en Paategning om, at Fremstillingen erkendes at være rigtig, eller i Sager, der er saa alvorlige, at det maa forudsættes, at Forhør vil blive afholdt, af Paategningen »Læst«. Tjenestemanden kan kræve udleveret en Genpart af Fremstillingen.

Stk. 2. En Tjenestemand, mod hvem disciplinær Undersøgelse for tjenstlig Forseelse indledes, har Ret til at lade føre Vidner. Han kan vælge en Tillidsmand til at være Bisidder ved Forhør og yde Bistand ved Vidneførsel samt eventuelt senere ved Udfærdigelse af skriftligt Indlæg. Til Brug ved Udarbejdelsen af saadant Indlæg kan han kræve Udskrift af Forhørsprotokollen og Afskrift af samtlige til denne knyttede Bilag eller Adgang til at gennemgaa disse. Ministeren giver Regler for, af hvem saadanne Forhør afholdes, og hvem der kan optræde som Bisidder. Som Bisidder vil der kunne anvendes en Sagfører.

Stk. 3. Enhver Tjenestemand indenfor vedkommende Styrelsesgren er pligtig til paa Forlangende at lade sig afhøre, og Forhørslederen vil kunne forlange Udtalelser af en som Vidne ført Tjenestemand afgivne paa Ære og Samvittighed. Vidnesbyrd kan dog nægtes, naar Besvarelsen af det stillede Spørgsmaal maa forudsættes at ville udsætte Vidnet selv for Tab af borgerlig Agtelse eller Velfærd.

Stk. 4. Hvis Tjenestemanden er mistænkt for et Forhold, der antages at falde ind under Straffelovgivningen, kan Bisidder

ikke kræves medtaget, og de øvrige i Stk. 2 givne Regler for den disciplinære Undersøgelse kan fraviges. Tjenestemanden kan i saa Tilfælde forlange Undersøgelsen henvist til Retten.

Stk. 5. Med Hensyn til Dommere har det sit Forblivende ved Bestemmelserne i §§ 48 og 49 i Lov om Rettens Pleje af 11. April 1916.

§ 18.

Som disciplinær Straf for tjenstlig Forseelse vil der af vedkommende Styrelse kunne anvendes Advarsel eller Irette-sættelse, Bøde, der dog ikke maa overstige $\frac{1}{2}$ Maanedes Løn, Forsættelse til anden Tjeneste, Forflyttelse, Degradation eller Afskedigelse, jfr. dog Grundlovens §§ 17 og 71. Bøde over 10 Kr. og Forsættelse vil, hvis der ikke foreligger en uforbeholden skriftlig Tilstaaelse, ikke kunne anvendes, forinden Forhør er afholdt i Overensstemmelse med § 17. Forflyttelse, Degradation eller Afsked for de i §§ 60 og 61 nævnte Forhold eller i øvrigt som Straf for Tjenesteforseelser kan, naar Forholdet ikke er fastslaaet ved Dom, aldrig finde Sted uden efter forudgaaet tjenstligt Forhør. Ikendte Bøder kan indeholdes i Lønnen.

§ 19.

Stk. 1. En Tjenestemand kan ikke for Domstolene indbringe andre af Tjenestemandsforsholdet opstaaende pekuniære Krav paa Statskassen end saadanne, der hidrører fra Lovbestemmelser om Lønning, Pension eller Ventepenge.

Stk. 2. For at kunne rejse en Sag overfor Domstolene maa den paagældende have gjort skriftlig Indsigelse overfor Styrelsen inden 6 Maaneder efter Beløbets Udbetaling eller Nægtelse af Udbetaling og udtaget Stævning inden 9 Maaneder efter Modtagelsen af Centralstyrelsens Svar. Disse Frister gælder dog ikke, for saa vidt Sagen angaar Pensionsspørgsmaal.

Stk. 3. Saafremt der fra Statens Side sker for stor Udbetaling til Tjenestemænd, Pensionister eller saadannes Efterladte — være sig egentlig Lønning, særlige Tillæg, Honorar, Ventepenge, Pensioner, Efterindtægt, særlige Ydelser m. v. —, kan det for meget udbetalte Beløb kun kræves tilbagebetalt, naar

Krav derom rejses overfor den paagældende inden 15 Maaneder efter Udbetalingen; denne Frist gælder dog ikke, naar og saa længe den urigtige Udbetaling skyldes fejlagtige eller manglende Oplysninger fra den paagældendes Side.

§ 20.

Naar en Tjenestemand beskyldes for Uretskaffenhed i Tjenestegerningen, eller der fremsættes ærerørige Beskyldninger mod ham, kan det paalægges ham at fralægge sig Beskyldningen ved Dom. Dette gælder ogsaa den, der er konstitueret i en Tjenestestilling.

11. Om Forhandlingsret og Voldgift.

§ 21.

Stk. 1. Tjenestemandsoorganisationer kan opnaa Anerkendelse som forhandlingsberettigede overfor paagældende Styrelse, for saa vidt de efter de for vedkommende Ministerium foreliggende Oplysninger enkeltvis eller i Forbund:

- a) giver Adgang til alle i paagældende Styrelsesgren ansatte uden Undtagelse fordelt i højst 2 Afdelinger,
- b) ikke giver Adgang til andre end nuværende og forhenværende ansatte i paagældende Styrelsesgren,
- c) følger saadanne Regler ved Valg, at der sikres de forskellige Hovedgrupper en passende Repræsentation ved Forhandlinger med Styrelsen,
- d) tilsammen overvejende repræsenterer de i paagældende Styrelsesgren ansatte.

Der anerkendes ikke samtidig mere end een Organisation for hver Afdeling af en Styrelsesgren, og de anerkendte Organisationer maa aarlig ved Indsendelse af de nødvendige Oplysninger godtgøre deres Ret til vedvarende at nyde Anerkendelse.

Stk. 2. Samme Anerkendelse kan af Finansministeren gives Centralorganisationer, hvori anerkendte Etatsorganisationer har samlet sig.

Stk. 3. Den almindelige Ret, som enhver Forening eller Enkeltmand har til at henvende sig til Styrelsen, berøres ikke af

disse Regler, og Forhandlinger mellem Styrelsen og Foreninger, der ikke har opnaaet Anerkendelse efter Stk. 1, om de for saadanne Foreninger særlige Forhold føres efter nærmere Bestemmelse af paagældende Minister.

§ 22.

Fra Styrelsen afgives til de anerkendte Etatsorganisationer eller Centralorganisationer til Drøftelse Forslag til Ændringer i Love, Regulativer og almindelige Instrukser, som vil medføre Forandringer i bestaaende Lønningsregler, den reglementsmaessige Arbejdstid, de ansattes personlige, retlige Stilling i Etaten og lignende ikke-tekniske Forhold, derimod ikke Forhold, der alene vedrører Enkeltmand.

§ 23.

Stk. 1. De anerkendte Organisationer kan træde i Forhandling med Styrelsen om ethvert fagligt, ikke-teknisk Spørgsmaal vedrørende Etaten, Grupper indenfor denne eller Enkeltmand, dog ikke om Enkeltmands Ansættelse eller Afskedigelse.

Stk. 2. Endvidere kan Organisationernes stedlige Tillidsmænd henvende sig til den paagældende foresatte om tekniske Spørgsmaal, dog ikke om Arbejdsledelsen eller om Spørgsmaal, der væsentlig beror paa ingeniørmæssig, lægekyndig eller lignende Sagkundskab (jfr. iøvrigt §§ 782 og 805). Saa fremt en Ordning ikke opnaas ved disse Forhandlinger, kan Etatsorganisationen træde i Forhandling med Styrelsen om paagældende Spørgsmaal.

§ 24.

Stk. 1. Forhandlinger kan føres mundtligt eller skriftligt, og efter mundtlig Forhandling kan Sagen af Organisationen forlanges forelagt Ministeren; dog kan Spørgsmaal, der rejses af Organisationerne i Henhold til § 23, Stk. 2, ikke kræves forelagt højere Myndighed end Styrelsens Chef.

Stk. 2. Saa fremt en Organisation formener, at Styrelsen ikke har overholdt de i nærværende Lov fastsatte Forhandlingsregler, kan Sagen forebringes Ministeren, der kan paalægge Styrelsen at føre Forhandling og eventuelt kan suspendere

paagældende nye Regler, indtil Forhandling er sket. Saafrømt saadan Suspension ikke finder Sted, anses Reglerne for gældende indtil videre.

Stk. 3. Der kan i Forhandlingerne deltage en Forretningsfører eller Sekretær for hver anerkendt Organisation. Den paagældende behøver ikke at være ansat i Etaten.

Stk. 4. De nærmere Regler vedrørende Forhandlingerne fastsættes af Ministeren.

§ 25.

Stk. 1. Til Afgørelse af Tvistigheder mellem Styrelsen og Tjenestemændenes Centralorganisationer (jfr. dog Stk. 3) om Forstaaelse af Bestemmelser af den i § 22 nævnte Art, der efter § 19 ikke kan indbringes for Domstolene, oprettes en Voldgiftsret. Afgørelser, der hviler paa et stedligt Skøn, kan ikke bringes for Voldgiftsretten.

Stk. 2. Voldgiftsretten bestaar af en af Højesterets Præsident blandt Rettens Dommere udpeget Formand, 2 af Østre Landsrets Præsident blandt Rettens Dommere udpegede Medlemmer samt 2 af Finansministeren udpegede Medlemmer, af hvilke det ene repræsenterer Styrelsen; det andet Medlem repræsenterer Tjenestemændenes Centralorganisationer og udpeges efter forudgaaende Indstilling fra disse Organisationer. Formanden og de nævnte faste Medlemmer samt Suppleanter for dem udpeges for 3 Aar ad Gangen. For den enkelte Sag tiltrædes Voldgiftsretten af et Medlem udpeget af vedkommende Styrelse og et Medlem udpeget af vedkommende Centralorganisation efter nærmere Bestemmelse af Finansministeren. De nærmere Regler om Rettens Virkemaade fastsættes af Finansministeren.

Stk. 3. Sagerne Indbringelse for Voldgiftsretten sker paa Forlangende af en af de i § 21, Stk. 2, nævnte Centralorganisationer eller af en Tjenestemand, der anser sig for forurettet.

Stk. 4. Voldgiftsretten kan paalægge Parterne at udrede Sagsomkostninger, derunder hel eller delvis Dækning for Udgiften ved Voldgiftsrettens Behandling af paagældende Sag. Saafrømt Voldgiftsrettens Kendelse omstøder Styrelsens Opfattelse af den paagældende Bestemmelse, kan den paalægge Sty-

relsen at afbøde Virkningerne af den hidtidige Fortolkning overfor det paaklagede og andre tilsvarende Tilfælde, dog ikke fra noget Tidspunkt forud for Organisationens Besværing til Centralstyrelsen over Forholdet. Kendelsen er afgørende for den fremtidige Fortolkning af paagældende Bestemmelse, men udelukker ikke vedkommende Ministerium fra efter indhentet Udtalelse fra Finansministeriet at ændre Reglerne under Iagttagelse af Bestemmelserne i § 22.

Stk. 5. Afgørelser truffne før nærværende Lovs Ikrafttræden kan alene indbringes for Voldgiftsretten, for saa vidt de er truffne i Henhold til Bestemmelser, der omfatter flere Styrelsesgrene.

12. Om Alderstillæg samt Lønkrav under særlige Forhold. § 26.

Stk. 1. Ved Oprykning fra en Stilling til en højere, hvis Grundløn ligger over Slutlønnen for den hidtidige Stilling, medtages ingen Tjenestealder til Beregning af Alderstillæg.

Stk. 2. Ved Nedrykning fra en Stilling til en lavere, hvis Slutløn ligger under Grundlønnen for den hidtidige Stilling, opnaas Slutløn i den lavere Stilling.

Stk. 3. Den erhvervede Tjenestealder bevares ved Overgang mellem følgende Stillinger:

Grundløn 2250 Kr. og Slutløn 2700 Kr.	
— 1920 — - — 2520 —	
— 1800 — - — 2400 —	

Stk. 4. Ved Overgang fra en Stilling til en anden med samme normerede Lønning (Grundløn og Alderstillæg) medtages den erhvervede Tjenestealder.

Stk. 5. I andre Tilfælde af Oprykning til en Stilling, hvis Grundløn ligger lavere end eller lige med Slutlønnen i den lavere Stilling, kommer Tjenestemanden straks paa det Løntrin i den nye Stilling, som er nærmest højere end den sidst oppebaarne Lønning i den hidtidige Stilling, hvorhos han, hvis der fremtidig i den hidtidige Stilling ved Alderstillæg vilde være opnaaet en Lønning, der var højere end eller lige ned hans Lønning i den nye Stilling, allerede fra paagæl-

dende Tidspunkt indenfor Slutlønnen opnaar nyt Alderstillæg.
Stk. 6. Ved Nedrykning mellem de i Stk. 5 omhandlede Stillinger indenfor samme Styrelsesgren kommer Tjenestemanden straks indenfor Slutlønnen i den lavere Stilling paa det Lønningstrin i denne, som er lige med eller nærmest højere end den sidst oppebaarne Lønning i den højere Stilling, hvorhos han, hvis der fremtidig i den hidtidige Stilling ved Alderstillæg vilde være opnaaet en Lønning, der var højere end hans Lønning i den lavere Stilling, allerede fra paagældende Tidspunkt indenfor Slutlønnen opnaar nyt Alderstillæg.

Stk. 7. Saafremt en Tjenestemand efter at være nedrykket i lavere Stilling paa ny oprykkes til sin tidligere Stilling eller en dertil i lønningsmæssig Henseende svarende Stilling, har han Ret til at genoptage den inden Nedrykningen erhvervede Tjenestealder; Stk. 5 kan ikke anvendes i det her omhandlede Tilfælde.

Stk. 8. Ved Overgang fra Assistentstilling (Grundløn 2160 Kr., Slutløn 3810 Kr.) til Sekretærstilling (Grundløn 3180 Kr., Slutløn 4380 Kr.) medtages Halvdelen af Tjenestealderen i førstnævnte Stilling.

Stk. 9. For Tjenestemænd, der overgaar fra Folkekirken til Præsteembede i Statstjenesten, beregnes ved Overgangen Tjenestealderen i Henseende til Lønning, som om begge Embeder var i Folkekirken.

Stk. 10. Saafremt Lønningen for en Stilling ved Ændring i nærværende Lov (herunder ved Normeringslov) forandres, betragtes Indehaveren som henført til en ny Stilling i Henseende til Anvendelsen af Reglerne i nærværende Paragraf.

§ 27.

Naar nye Lønningslove træder i Kraft, bortfalder ethvert Krav, der støttes paa ældre om de paagældende Tjenestemænds Vederlag af Statskassen givne Love og lignende Bestemmelser.

§ 28.

Saafremt en Tjenestemand af Helbredshensyn eller paa Grund af anden ham utilregnelig Aarsag overgaar til lavere lønnet Stilling, kan Ministeren som personligt Tillæg tilstaa

ham Forskellen mellem den af ham i den tidligere Stilling oppebaarne og den i den nye Stilling opnaaede Grundløn med Alderstillæg, dog ikke udover Forskellen i samlet Indtægt fra Staten i de to Stillinger.

§ 29.

Personlige Tillæg bortfalder ganske eller delvis ved Opnaaelse af Alderstillæg eller højere Lønning enten i Henhold til nye Lønningslove eller ved Overgang til højere lønnet Stilling.

13. Om Akkordarbejde.

§ 30.

En Tjenestemand kan ikke oppebære Godtgørelse i Akkord for det Arbejde, for hvilket Lønningen er Vederlag.

14. Om Udbetaling af Lønning m. v. samt om Forskud.

§ 31.

Stk. 1. Lønninger, som er fastsatte aarsvis, Ventepenge og Pensioner udbetales maanedlig og forud ved hver Maanedes Begyndelse, dog saaledes, at dersom Udbetalingsdagen falder paa en Helligdag, skal Udbetalingen finde Sted paa den sidste Søgnedag i den foregaaende Maaned. Søgnedage, paa hvilke det udbetalende Kontor er lukket i Henhold til Lov, Anordning eller ministeriel Bekendtgørelse, sidestilles i denne Henseende med Helligdage. Tjenestemandens Død eller Afskedigelse, efter at saadan Udbetaling har fundet Sted, men før Maanedens Udløb, giver ikke Staten noget Krav paa Tilbagebetaling af det for den efterfølgende Maaned forudbetalte Beløb. Hvis Efterindtægt oppebæres, vil Beløbet dog være at udligne i Efterindtægten.

Stk. 2. Dødsfald eller uansøgt Afgang i den Maaned, for hvilken Udbetaling har fundet Sted, medfører ikke Tilbagebetaling af nogen Del af det forud oppebaarne Maanedsbetøb.

Stk. 3. Ved Udregning af det maanedlige Beløb for de enkelte Lønningsdele eller af andre Ydelser til Tjenestemænd eller Pensionister saavel som Fradrag i Lønning eller Pension forhøjes Brøkdele af Øre til hel Øre.

§ 32.

Stk. 1. Ved Udnævnelse til en Statstjeneste regnes Lønningen, hvis Tjenestemanden ikke allerede ved Udnævnelsen er ansat i Statens Tjeneste, fra den 1. i paagældende Maaned, dersom Stillingen er tiltraadt før den 15., i modsat Fald fra den 15. Tjenestealderen til Beregning af Alderstillæg regnes, saafremt Ansættelsen sker efter den 1. i en Maaned, fra Begyndelsen af den følgende Maaned.

Stk. 2. Dersom en Tjenestemand skifter Stilling, regnes den nye Stillings Lønning fra den Dato, fra hvilken Ansættelsen ifølge Ansættelsesbrevet er at regne.

Stk. 3. Udbetaling af Egenpension eller Ventepenge tager sin Begyndelse fra Udløbet af det Tidsrum, for hvilket Udbetaling af Løn har fundet Sted; saafremt den paagældende imidlertid ved Afskedigelsen staar udenfor Nummer eller af anden Grund ikke oppebærer Lønning, tager ovennævnte Udbetaling sin Begyndelse fra Afskedigelsen. Enkepension og Børnepension kommer til Udbetaling, naar det Tidsrum er udløbet, for hvilket der er udbetalt Efterindtægt (jfr. dog § 76 i Kapitlet om Efterindtægt), eller, hvis saadan ikke er udbetalt, fra Dagen efter den sidste Dag, for hvilken der er udbetalt Lønning, Ventepenge eller Pension til Tjenestemanden.

§ 33.

Stk. 1. Tjenestemænd kan under særlige og paatrængende Omstændigheder opnaa et Forskud paa indtil $\frac{1}{2}$ Aars Løn, dog højst 2400 Kr., uden Sikkerhedsstillelse. I Rente betales ved Udgangen af hvert Aars Juni og December Maaned 2 pCt. af det paa vedkommende Tidspunkt resterende Beløb. Forskudet afdrages senest i Løbet af 4 Aar med lige store maanedlige Afdrag. Den, der har faaet et saadant Forskud, kan ikke faa noget nyt Forskud førend 3 Aar efter, at det ældre er afbetalt.

Stk. 2. Renter og Afdrag indeholdes i Tjenestemandens Lønning og kan efter Finansministeriets nærmere Bestemmelse tillige indeholdes i den ham eller hans efterlevende Enke tillagte Pension. Afskediges Tjenestemanden uden Pension, eller dør han uden at efterlade sig Enke, der har Ret til Pension, er

Restgælden uanset de fastsatte Afdragsvilkaar forfalden til Betaling.

Stk. 3. Ved Statsregnskabet gøres nøjagtig Rede for de i det paagældende Finansaar indkomne Afdrag og de endnu hestaaende Forskud.

§ 34.

Stk. 1. Tjenestemænd kan efter nærmere af Finansministeren fastsatte Regler give Forskrivninger paa deres Løn, men saadanne Forskrivninger har alene Retskraft, naar de gives til Laanefond eller Pengeinstitutter, som af Finansministeren er anerkendt som berettigede til at modtage dem, og de maa ikke indeholde Forpligtelse til Afdrag af mere end 25 pCt. af de Lønningsbeløb, som ved Laanets Stiftelse udbetales til Tjenestemanden.

Stk. 2. Tilsvarende Regler gælder med Hensyn til Forskrivninger paa Efterindtægt, Ventepenge og Pension.

§ 35.

Bortset fra de i § 34 nævnte Forskrivninger kan endnu ikke udbetalt Lønning, Efterindtægt, Ventepenge eller Pension ikke bortgives, sælges eller pantsættes. Med Hensyn til Udlæg og Arrest i de nævnte Ydelser gælder Reglerne i Lov om Rettens Pleje af 11. April 1916, §§ 513 og 614.

15. Om Tjenestebolig og Tjenestejord m. v.

§ 36.

Stk. 1. Tjenestebolig kan indrettes for saadanne Tjenestemænd, af hvem det forlanges, at de ogsaa udenfor den egentlige Tjenestetid skal være i Stand til at føre et effektivt Tilsyn med den Virksomhed, de leder eller overvaager, eller som i givet Tilfælde skal kunne tilkaldes paa alle Døgnets Tider.

Stk. 2. En Tjenestemand er pligtig at overtage en ham i Henhold til Stk. 1 anvist Tjenestebolig mod herfor at lide Afkortning i Lønningen efter Stk. 4.

Stk. 3. De om Tjenesteboliger gældende Bestemmelser finder ikke alene Anvendelse paa Boliger i Statens Bygninger, men

ogsaa paa saadanne Boliger, som Staten lejer for at anvende dem som Tjenesteboliger.

Stk. 4. For den Tjenestemand, hvem Staten tildeler Tjenestebolig med eller uden Have, skal der fradrages 12 pCt. af Grundlønnen, for saa vidt Tjenesteboligen er som for en gift, eller 8 pCt., hvis Boligen er som for en ugift. Hvor der ydes Logis, uden at Boligen har Karakter af en selvstændig Lejlighed, fastsættes Fradraget af Styrelsen under Hensyn til Stedets og Logisets Beskaffenhed.

Stk. 5. For saa vidt der under en Styrelsesgren anvises en Tjenestebolig, som efter paagældende Ministers Skøn er af en ikke uvæsentlig mindre Lejeværdi end det Fradrag, der skal beregnes i Henhold til Stk. 4, kan der, indtil anden Bolig tilvejebringes, finde Nedsættelse af Fradragssummen Sted ved Bestemmelse paa Finansloven.

Stk. 6. Den ydre og indre Vedligeholdelse af Tjenesteboliger besørger af Staten i den Udstrækning, som et af paagældende Minister udstedt Regulativ bestemmer; dog skal Tjenestemændene afholde 40 pCt. af de med den indre Vedligeholdelse forbundne Udgifter, bortset fra egentlige Hovedstandsættelser og den Istandsættelse, der finder Sted ved Embedsskifte. Skatter og Afgifter, som efter Loven paahviler Ejendommen, udredes af Staten. For Tjenestebolig med Jordtilliggende fordeles Skatter og Afgifter efter vedkommende Ministers nærmere Bestemmelse saaledes, at kun en til Boligen svarende forholdsmæssig Del udredes af Staten, jfr. § 37, Stk. 4.

Stk. 7. Hver Minister, under hvis Ministerium der findes Tjenestemænd med Tjenestebolig, udfærdiger Instruks for Tjenesteboligers forsvarlige Behandling samt for periodiske Syn af disse og endvidere Regler for Tjenesteboligers Aflevering i forsvarlig Stand ved Tjenestemandens Forflyttelse eller Afgang. I Instruksen fastsættes Straffebestemmelser for dens Misligholdelse.

Stk. 8. Andre Naturalydelser, saasom Brændsel, Gas og Elektricitet samt Forplejning med eller uden Bolig, der maatte blive ydet en Tjenestemand, skal denne betale i Forhold til Forbruget efter et af Finansministeren udstedt Reglement.

Stk. 9. For Boliger med unormal stor Loftshøjde vil der ved

det i Stk. 8 omtalte Reglement kunne fastsættes et nedsat Brændselsfradrag. For Boliger, hvis Udstrækning i væsentlig Grad overstiger det for paagældende Tjenestestilling normale, vil der, indtil Bygningsforandring kan foretages, af Finansministeren kunne foretages Begrænsning af Bidraget til Vedligeholdelse efter Stk. 6 og eventuelt Brændselsfradraget efter Stk. 8.

§ 37.

Stk. 1. For Brugen af Tjenestejord skal der beregnes et aarligt Fradrag i Lønnen. Dette Fradrag fastsættes for et Tidsrum af 5 Aar af paagældende Minister for hver Tjenestestillings Vedkommende under Hensyntagen til Jordloddens Størrelse, Beskaffenhed, Beliggenhed m. m. og skal omtrentlig svare til, hvad Jordlodden ved forsvarlig Udnyttelse ordentligvis kan ventes at indbringe Brugeren netto. Saafremt der for Statens Regning udføres Grundforbedringsarbejder paa Tjenestejorden, kan Vurdering foretages udenfor de sædvanlige Tider.

Stk. 2. Saafremt en Tjenestemand med paagældende Styrelses Samtykke og under dennes Kontrol foretager Grundforbedringsarbejder for egen Regning, kan der af Styrelsen sikres Tjenestemanden, at han i Tilfælde af Jordens Afgivelse indenfor et af Styrelsen fastsat Aaremaal, dog højst 15 Aar, af Staten faar godtgjort saa stor en Del af Udgiften, som svarer til Forholdet mellem de tilbageværende Maaneder af Perioden og hele Perioden. Det skal da ved Opslag af paagældende Stilling paalægges Efterfølgeren at afdrage det af Staten udrede Beløb og forrente den til enhver Tid resterende Del med 5 pCt. p. a. I den paagældende Periode maa Fradraget efter Stk. 1 fastsættes saaledes, at den Merværdi, som Grundforbedringen udgør for Tjenestejorden, kommer Brugeren til gode.

Stk. 3. Hver Minister, under hvis Ministerium der findes Stillinger med Tjenestejord, udfærdiger nærmere Regler for Tjenestejordens forsvarlige Behandling samt Bestemmelser om Tjenestejords Aflevering fra Formanden eller hans Bo til Eftermanden.

Stk. 4. Alle paa Tjenestejorden hvilende Skatter, Afgifter og Byrder udredes af Brugeren.

§ 38.

Boliger i Ejendomme, der tilhører eller er lejede af Staten, kan, for saa vidt de ikke er Tjenesteboliger, i hvilke en Tjenestemand er pligtig at bo, af den Styrelse, under hvilken den paagældende Ejendom hører, udlejes til Tjenestemænd. Betingelserne for Lejemaalet fastsættes for hvert enkelt Tilfælde af vedkommende Styrelse.

16. *Om Uniforms- og Beklædningsgenstande.*

§ 39.

Stk. 1. Dersom Uniforms- og Beklædningsgenstande leveres det underordnede Personale af Hensyn til Tjenestens særlige Art, sker dette uden Fradrag i Lønnen. For de Styrelsesgrene, hvor saadan Levering finder Sted, fastsættes af paagældende Minister efter indhentet Udtalelse af Lønningsraadet i et Uniformsregulativ de nærmere Regler for Tildelingen. Der kan ikke tilstaaes Tjenestemænd, som i Henhold til et saadant Regulativ skal have udleveret Uniforms- og Beklædningsgenstande, men som efter Ønske fritages herfor, nogen Beklædningsgodtgørelse, lige saa lidt som saadan Godtgørelse i øvrigt kan tillægges nogen Tjenestemand.

Stk. 2. Det kan paalægges Tjenestemænd, som ikke faar leveret Uniform, for egen Regning at anskaffe saadanne Uniformsgenstande, som efter Tjenestens særlige Art findes fornødne.

17. *Om Godtgørelse for Kontorhold.*

§ 40.

Stk. 1. Enhver Tjenestemand, hvem der fra Statskassen er tillagt et aarligt Beløb i Godtgørelse for Kontorhold, er ved Udgangen af hvert Finansaar pligtig at indgive til vedkommende Ministerium specificerede Oplysninger om de Kontorudgifter, som han i Aarets Løb har haft.

Stk. 2. Indtil videre fastsættes Kontorholdsbeløbene ved Bevilling paa de aarlige Finanslove.

18. *Om Honorarer, Medhjælpssummer og Vederlag en Gang for alle.*

§ 41.

Stk. 1. Honorarer kan ydes som faste aarlige Vederlag enten til en Tjenestemand for en Virksomhed i Statens Tjeneste udenfor hans egentlige Tjenestegering eller til en Ikke-Tjenestemand for en Virksomhed i Statens Tjeneste, der ikke betales med Konjunkturløn.

Stk. 2. Honorarer kan ikke tilstaaes uden Bevilling paa hvert Aars Finanslov. Saadan Bevilling kan gives summarisk for et vist Antal Honorarer af ens Størrelse eller personlig bestemt. I sidste Tilfælde bortfalder Beløbet i Mangel af ny Bevilling ved Overgang til anden Stilling.

Stk. 3. Ikke-Tjenestemænd under Krigs- og Marineministeriet med Pensionsret i Henhold til Lov af 23. Marts 1932 omfattes ikke af Bestemmelserne i denne Paragraf.

§ 42.

Stk. 1. De paa Finansloven bevilgede Medhjælpssummer kan ikke, medmindre det udtrykkelig er bestemt ved Lov, benyttes til at yde Vederlag til nogen Tjenestemand indenfor paagældende Styrelsesgren eller nogen indenfor samme med Honorar i Henhold til § 41 antagen Person. Det samme gælder om enhver anden Indtægts- eller Udgiftsbevilling, der ikke efter sin Tekst fremtræder som bestemt til at indeholde Vederlag til ovennævnte Tjenestemænd eller honorarlønnede. Af Anlægssummer og andre tidsbegrænsede Bevillinger kan der kun ydes Vederlag til Tjenestemænd eller honorarlønnede for enkelte Arbejder, naar saadant udtrykkeligt er hjemlet ved Bevillingen.

Stk. 2. Til Afholdelse af Vederlag en Gang for alle til Tjenestemænd for Arbejde af særlig Art eller under ganske særlige Forhold kan der ved Finanslovbevilling stilles Beløb til Raadighed.

19. *Om borgerlige og kommunale Ombud.*

§ 43.

Stk. 1. Tjenestemænd er pligtige at modtage borgerlige og

kommunale Ombud efter Lovgivningens almindelige Regler. Dog kan en Tjenestemand af den Minister, under hvem han hører, efter Ansøgning fritages for Overtagelse af et Ombud, naar det skønnes nødvendigt af Hensyn til Tjenestens for- svarlige Udførelse.

Stk. 2. Finansministeren bemyndiges til at fastsætte de nærmere Regler for, i hvilket Omfang eventuelle Udgifter til Tjenestens Udførelse under en Tjenestemands Fraværelse som Følge af et borgerligt eller kommunalt Ombud kan afholdes af Staten.

20. Om Tjenestemands Adgang til Beskæftigelse udenfor Statstjenesten.

§ 44.

Stk. 1. En Tjenestemand kan kun have Beskæftigelse udenfor Statstjenesten, for saa vidt og i det Omfang det er foreneligt med den samvittighedsfulde Udførelse af hans Pligter som Tjenestemand og med den for Stillingen nødvendige Agtelse og Tillid.

Stk. 2. Tjenestemanden skal skriftlig gøre Anmeldelse for Ministeren eller den Ministeren underordnede Myndighed, som har Ansættelsesret til paagældende Tjenestestilling, inden han kan

- a) paabegynde en Forretnings- eller Erhvervsvirksomhed,
- b) overtage en Stilling udenfor Statstjenesten, hvortil der er knyttet varig Løn,
- c) indtræde i en Bestyrelse eller et Repræsentantskab for et Selskab af erhvervsmæssig Karakter.

Stk. 3. For saa vidt den Myndighed, til hvem Anmeldelsen er indgaaet, skønner, at det vil stride mod de i denne Paragrafs 1. Stykke nævnte Hensyn, at Tjenestemanden overtager den anmeldte Beskæftigelse, meddeles det ham inden 4 Uger, efter at Anmeldelse er indgaaet, at det er ham forbudt at overtage Posten. Tjenestemanden kan forlange en af en underordnet Myndighed i saa Henseende truffen Afgørelse forelagt Ministeren.

Stk. 4. Skulde det vise sig, efter at en Beskæftigelse er overtaget, enten at de Omstændigheder, som har været afgørende

for Sagens Bedømmelse, ændres væsentligt, eller at der allerede ved Overtagelsen forelaa Omstændigheder, som, hvis de havde været oplyst, vilde have medført et Forbud, kan Ministeren paa et hvilket som helst Tidspunkt paalægge Tjenestemanden, at han skal frigøre sig for Beskæftigelsen.

Stk. 5. En Tjenestemand i Staten kan ikke tillige indtage nogen med Pensionsret forbunden Stilling i en Kommune, et koncessioneret Selskab eller en offentlig Virksomhed, for hvilken Lønning ikke er fastsat i nærværende Lov. Forening af pensionsberettigende Stillinger, der er indtraadt før nærværende Lovs Ikrafttræden, berøres dog ikke heraf.

21. Om Titel og Rang.

§ 45.

Stk. 1. Ingen Tjenestemand kan, saa længe han staar i Statens Tjeneste, erholde anden Titel eller Rang end den, som hans Tjenestestilling medfører, eller som er knyttet til en ham af Kongen tildelt Ordensdekoration eller Hofcharge.

Stk. 2. Rangskat svares ikke for den med en Tjenestestilling forbundne Rang.

22. Om Normering af Tjenestestillinger m. m.

§ 46.

Stk. 1. Paa de aarlige Finanslovsforslag opføres for Lønnernes Vedkommende:

- a) Lønninger til de ved særlige Love vedtagne Tjenestestillinger, særlig angivet for hver Styrelsesgren saavel med Hensyn til Stillingernes Antal som med Hensyn til Lønningsdelene for de enkelte Grupper af Stillinger, som er nævnt i Normeringslov, jfr. Stk. 2.
- b) Lønninger til de Tjenestestillinger, hvis Antal ikke er normeret ved særlige Love, med Angivelse af Stillingernes Antal efter tidligere Finanslovbevilling og Antallet, hvortil ny Bevilling søges.

Stk. 2. Tjenestestillingernes Antal i de Lønningsklasser eller Tjenestestillingsgrupper, som dertil skønnes egnede, normeres ved særlig Lov. Forøgelse af et Antal af Tjenestestillinger, som er fastsat ved særlig Lov, kan kun ske ved ny særlig

Lov. Det samme gælder for herhenhørende Tjenestestillingers Oprykning til højere eller Nedsættelse til lavere Lønningsklasse. Naar ikke særlige Forhold gør anden Forelæggelsestid ønskelig, fremlægges for de Styrelsesgrenes Vedkommende, hvori Ændring i Tjenestestillingernes Antal eller Henførelse (jfr. dog Stk. 3) ønskes i det kommende Finansaar, i Begyndelsen af den ordentlige Rigsdagssamling af den paagældende Minister samlet Forslag om Ændringer.

Stk. 3. Hvert 5. Aar — dog første Gang i den ordentlige Rigsdagssamling 1936—37 — kan de forskellige Tjenestegrenes Lovforslag om Normering indeholde Forslag om almindelig Regulering. Denne kan omfatte Omklassificering af Stillingerne som Stationsforstander, Postmester, Telegrafbestyrer, Toldforvalter, Fyrmester og lignende; hvis ikke ganske særlige Forhold taler derfor, vil disse Stillinger ikke udenfor denne almindelige Regulering kunne henføres til højere Lønningsklasse.

Stk. 4. Saafremt tvingende Omstændigheder maatte gøre det nødvendigt, kan Ministeren midlertidigt forøge Tallet paa Tjenestemænd, hvis Tal ikke er bestemt ved Loven, indtil endelig Bestemmelse kan tages ved Finansloven for det følgende Finansaar.

§ 47.

Gennem Finanslovbevilling kan Ændring i denne Lov ske, hvor der i denne Lov er givet udtrykkelig Hjemmel derfor. I øvrigt kan Ændringer i og Afvigelser fra denne Lovs Bestemmelser kun ske ved særlig Lov.

§ 48.

Stk. 1. Det ved Lov Nr. 489 af 12. September 1919 (jfr. Lov Nr. 483 af 10. September 1920) nedsatte Lønningsraad bestaar af en Formand, en Næstformand og 6 Medlemmer. Formanden og Næstformanden udnævnes af Kongen. 2 af Medlemmerne samt 2 Stedfortrædere for disse udnævnes af Finansministeren; de øvrige 4 Medlemmer samt 4 Stedfortrædere for disse vælges af Rigsdagen blandt dennes Medlemmer efter Reglerne i Grundlovens § 45, 2. Stykke, jfr. § 49. Næstformanden

den og Medlemmerne udnævnes, henholdsvis vælges for 4 Aar ad Gangen, dog at de af Rigsdagen valgte Medlemmer afaar, saafremt de udtræder af Rigsdagen.

Stk. 2. Raadets Beslutninger afgøres ved simpel Stemmefflerhed blandt samtlige dets Medlemmer, idet dog Næstformanden kun deltager i Afstemningen, naar Formanden er forhindret i at deltage.

Stk. 3. Raadet staar umiddelbart under Finansministeren; Raadets Formand kan forelægge denne en hvilken som helst af Raadet truffen Afgørelse.

Stk. 4. Der skal af de forskellige Styrelsesgrene forelægges Raadet til Udtalelse Forslag til nye Regler samt til Ændring i bestaaende Regler vedrørende Ydelse af Dagpenge, Overarbejdspenge (herunder højeste Tjenestetid) og andre særlige Ydelser (jfr. denne Lovs 3. Del). Paa samme Maade forholdes med Hensyn til Regler om Afdrag i Lønning for Tjenesteholig og andre Ydelser in natura (§ 36), om Længden af den aarlige Ferie (§ 13), om Levering af Uniformer (§ 39) og med Hensyn til den i § 46, Stk. 3, nævnte Regulering.

Stk. 5. Det paahviler Raadet at gøre Indstilling til Finansministeren vedrørende alle Spørgsmaal om Ændringer i denne Lovs Bestemmelser i Kapitel 4 om Stedtillæg.

Stk. 6. Opstaaende Spørgsmaal om Fortolkning af de i Tjenestemandsløven indeholdte Bestemmelser kan gennem Finansministeren forelægges Raadet til Udtalelse. I øvrigt kan der i det Omfang, det skønnes ønskeligt, forelægges Raadet til Udtalelse alle Spørgsmaal vedrørende Statens Lønninger, Honorarer og andre Vederlag.

Stk. 7. Raadet kan tilkalde særlige sagkyndige til at give Oplysninger. I øvrigt er Raadet bemyndiget til i den Udstrækning, i hvilken det er nødvendigt for dets Arbejde, at indhente Oplysninger i paagældende Styrelse.

Kapitel 2.

Pension.

A. Bestemmelser for Tjenestemænd.

I. Almindelige Bestemmelser.

§ 49.

Stk. 1. Enhver Stats-Tjenestemand, jfr. dog Stk. 2 og 3, er berettiget til Pension for sig selv og for sin efterladte Enke samt til Børnepension i Henhold til denne Lov. Samme Ret til Pension tilkommer fast ansatte Tjenestemænd ved Rigsdagen.

Stk. 2. Ansættelser paa bestemt Tid giver ikke Pensionsret, medmindre anderledes fastsættes ved særlig Lov.

Stk. 3. Naar første Ansættelse som Tjenestemand sker efter det fyldte 40. Aar, giver den ikke Ret til Pension, medmindre dette hjemles paa Normeringslov; saafremt Styrelsen vil stille Forslag herom, maa det, for saa vidt Hjemmelen angaar Enkelttilfælde, ske inden Udløbet af det andet Tjenestear. Tilsvarende gælder Genansættelse som Tjenestemand efter det fyldte 40. Aar, saafremt den paagældendes Udtræden af Tjenesten skete efter eget Ønske eller af anden ham tilregnelig Aarsag (jfr. § 9).

§ 50.

Stk. 1. Pensionerne afholdes af Statskassen, for saa vidt de ikke efter de Regler, som hidtil har været gældende eller her-efter maatte blive fastsatte, udredes paa anden Maade.

Stk. 2. Som Bidrag til Dækning af Udgifterne ved Pensioneringen afkortes ved hver Lønningsudbetaling 5 pCt. i den enhver Tjenestemand tillagte Lønningsindtægt, jfr. § 51. I de Tilfælde, hvor Lønningsindtægten midlertidig er nedsat i Henhold til §§ 11, 14 og 16, beregnes Afkortningen kun af den Lønningsindtægt, som faktisk udbetales.

Stk. 3. Erhvervelse af højere Pensionsanciennitet end den i Medfør af Bestemmelserne i § 54, Stk. 2, § 56, Stk. 2, og § 315, Stk. 1, og § 831, Stk. 7, hjemlede, som finder Sted enten i Henhold til særlige Lovbestemmelser eller anden særlig Hjemmel er betinget af at den paagældende Tjenestemand

til Statskassen indbetaler et i Forhold til den forøgede Anciennitet fastsat Bidrag til Pensionering svarende til et aarligt Pensionsbidrag paa 5 pCt. af hans Lønning ved hans første Ansættelse i Tjenestemandsstilling med Fradrag af 25 pCt. Indbetalingen af dette Beløb kan efter Finansministerens nærmere Bestemmelse ske afdragsvis i et Tidsrum af indtil 10 Aar. Saafremt en Tjenestemand, med hvem en saadan Afdragsordning er truffet, pensioneres, inden Beløbet er fuldt indbetalt, nedsættes hans Pensionsanciennitet med det Antal Aar, for hvilke Efterbetaling af Bidrag *ikke* har fundet Sted.

I alle de Tilfælde, hvor Erhvervelsen af forhøjet Pensionsanciennitet er betinget af Efterbetaling af Pensionsbidrag efter foranstaaende Regler, er den paagældende Tjenestemand dog berettiget til at give Afkald paa den forøgede Anciennitet.

Stk. 4. Finder Overgang Sted fra en pensionsgivende Stilling i Folkekirken eller Folkeskolen til en Stats-Tjenestemandsstilling eller omvendt under Medtagelse af Pensionsanciennitet fra den første Stilling, overføres henholdsvis til Statskassen eller vedkommende Kasse de i den paagældendes Lønning indeholdte Pensionsbidrag, som vedkommende Kasse har oppebaaret. De saaledes til Statskassen overførte Beløb fra- drages, naar Anciennitetsforøgelse opnaas efter Reglerne i Stk. 3, i det Beløb, en Tjenestemand i Henhold til de nævnte Regler skal indbetale i Statskassen; det eventuelt overskydende Beløb udbetales til den paagældende. Tilsvarende Regler gælder ved Overgang til en Stats-Tjenestemandsstilling fra en Stilling, hvis Løn er fastsat i Henhold til det særlige Lønningsregulativ for Tjeneste i Grønland, og ved Overgang til en Stats-Tjenestemandsstilling fra en pensionsgivende Stilling i en Kommune eller omvendt.

Stk. 5. Statens Ydelse til Kongen og det kongelige Huses Aarpenge bærer hver især de dem vedkommende Pensioner og Understøttelser. Ved Tronskifte forholdes efter Lov Nr. 98 af 29de April 1913 om Udredelse af Hofpensioner ved Tronskifte.

§ 51.

Stk. 1. Til Lønningsindtægten, som kommer i Betragtning ved Pensionsberegning henregnes:

- a) Grundløn og Alderstillæg.
- b) Personlige Tillæg, dog kun for saa vidt de er tilstaaede som Erstatning for en bortfalden pensionsgivende Indtægt, medmindre anderledes bestemmes ved Finanslov eller særlig Lov.

Stk. 2. Til Lønningsindtægten henregnes derimod ikke:

- a) Ydelser, hvis særlige Bestemmelse ikke er at give Tjenestemanden en Indtægt, saasom Repræsentationstillæg, Kontorholdsgodtgørelse, Befordringsgodtgørelse, Flyttegodtgørelse, Hjælp til Bolig, Time-, Dag- og Natpenge, Kørepenge, Uniform eller Uniformsgodtgørelse eller deslige. Ved de med Kontorhold, Rejseudgifter og deslige forbundne Stillinger, som ikke har faaet tillagt noget særligt Beløb til saadanne Omkostningers Bestridelse, bliver det Beløb, som dertil aarlig kan antages at medgaa, at fradrage i Stillingens Brutto-Indtægter.
- b) Honorarer og Bestillingstillæg.
- c) Tilfældige Indtægter, saasom Strafandele, Belønninger og Vederlag for Overtidsarbejde.
- d) Sportler, Gebyrer, Procenter, Skriverpenge og andre uvisse Indtægter, Udbytteandele eller Godtgørelse herfor, Stedstillæg, personlige Tillæg af anden Art end den i 1. Stykke under b) nævnte samt andre ikke i 1. Stykke udtrykkelig nævnte Indtægter.
- e) Naturalydelser (saasom Brugen af Tjenestejord, fri Bolig og Brændsel) eller Erstatning herfor.

§ 52.

Naar Pension eller Ventepenge i Henhold til denne Lov i et helt Aar ikke er hævet, hjemfalder Beløbet for det Aar til den Kasse, hvorpaa samme er anvist, medmindre lovlig Forhindring senere bevises.

II. *Egenpension.*

§ 53.

Stk. 1. Egenpension tilkommer efter nedennævnte Regler de ef-

ter § 49 pensionsberettigede Tjenestemænd, naar de afskediges paa Grund af Alder eller Svagelighed eller anden dem utilregnelig Aarsag. Enhver Tjenestemand er forpligtet til at søge sin Afsked fra Udgangen af den Maaned, hvori han fylder 70 Aar. Berettiget til at erholde Afsked med Pension efter nærværende Lov er Tjenestemanden, naar han har fyldt sit 65. Leveaar.

Stk. 2. Dommere skal afskediges med Pension efter denne Lov fra Udgangen af den Maaned, hvori de fylder 70 Aar.

Stk. 3. For Dommere, der før deres Ansættelse som Stats-Tjenestemænd har haft Ansættelse med fuld Beskæftigelse i det kommunale Politi, Københavns Overpræsidium eller som privat antagen Fuldmægtig hos Amtmand, Dommer eller Politimester, regnes Pensionsalderen fra det Tidspunkt, da den paagældende i 7 Aar efter sit fyldte 35. Aar har været ansat i en af de nævnte Stillinger.

§ 54.

Stk. 1. Pensionen beregnes — udenfor det i § 57 nævnte Tilfælde — efter Tjenestemandens Pensionsalder og Pensionsindtægt.

Stk. 2. Pensionsalderen regnes fra det Tidspunkt, da Tjenestemanden i 5 Aar efter sit fyldte 30. Aar har været fast ansat i Stillinger, der efter denne Lov er forbundet med Pensionsret, uanset om Tjenesten er udført under en eller flere Styrelsesgrene, jfr. § 9. Ved Overgang fra pensionsberettiget Tjenestemandsstilling i Folkekirken eller Folkeskolen til Præste- eller Lærerstilling i Staten medregnes den tidligere Tjeneste, som om den var tilbagelagt i Statens Tjeneste.

Stk. 3. Pensionsindtægten udgør med de i det følgende nævnte Undtagelser Gennemsnittet af den Lønningsindtægt, jfr. § 51, som Tjenestemanden har oppebaaret i de efter Pensionsrettens Indtræden sidst forløbne 3 Aar før Afskedigelsen. Hvis Pensionsalderen er mindre end 3 Aar, udgør Pensionsindtægten Gennemsnittet af Lønningsindtægten i hele Tjenestetiden efter Pensionsrettens Indtræden. For Tjenestemænd, der efter §§ 11, 13, Stk. 5, 14 eller 16, Stk. 1, har oppebaaret nedsat Løn,

regnes der ved Opgørelsen af Pensionsindtægten med den fulde for Stillingen normerede Løn.

Stk. 4. Naar en Tjenestemand paa Grund af Svagelighed eller Tilskadekomst eller anden ham utilregnelig Aarsag er overgaaet fra en højere til en lavere lønnet Stilling, udgør Pensionsindtægten Gennemsnittet af Lønningsindtægten i de 3 efter hinanden følgende Aar, i hvilke Lønningsindtægten har været størst.

Stk. 5. Naar en Tjenestemand afskediges med sit fyldte 70. Aar eller ved det tidligere Tidspunkt, til hvilket han er forpligtet til at søge sin Afsked, eller ved hvilket han ifølge Lov skal afskediges, saavel som ved senere Afsked, udgør Pensionsindtægten den ved Opnaaelsen af 70 Aar, henholdsvis vedkommende tidligere Tidspunkt oppebaarne Lønningsindtægt, medmindre Regelen i 4. Stykke giver en højere Pensionsindtægt.

Stk. 6. Naar nogen forbliver i sin Stilling efter Indtrædelsen af det Tidspunkt, der medfører Pligt til at søge Afsked, bliver Pensionen ved Afskedigelsen at fastsætte, som om denne havde fundet Sted til det ommeldte Tidspunkt, altsaa uden at der tages Hensyn til senere opnaaede Lønningstillæg, og uden at Pensionsalderen ved den senere Tjeneste forøges. Sygeplejepersonale, der efter Reglerne i Lovens 2. Del skal søge Afsked ved det fyldte 60. Aar, mister ikke Retten til Forøgelse af Pensionsalder og Pensionsindtægt, saafremt de forbliver i Tjenesten ud over nævnte Tidspunkt.

Stk. 7. Pensionens Størrelse bestemmes saaledes, at:

en Pensionsalder under	1 Aar giver . . .	$\frac{1}{10}$ af Pensionsindtægten i Pension
— fra	1 til 3 Aar giver	$\frac{2}{10}$ — i —
—	3 - 5 — —	$\frac{3}{10}$ — i —
—	5 - 7 — —	$\frac{4}{10}$ — i —
—	7 - 10 — —	$\frac{5}{10}$ — i —
—	10 - 12 — —	$\frac{21}{60}$ — i —
—	12 - 14 — —	$\frac{22}{60}$ — i —
—	14 - 16 — —	$\frac{23}{60}$ — i —
—	16 - 18 — —	$\frac{24}{60}$ — i —
—	18 - 20 — —	$\frac{25}{60}$ — i —
—	20 - 22 — —	$\frac{26}{60}$ — i —
—	22 - 23 — —	$\frac{27}{60}$ — i —

en Pensionsalder fra	23 - 24 Aar giver $\frac{28}{60}$ af Pensionsindtægten i Pension
—	24 - 25 — — $\frac{29}{60}$ — i —
—	25 - 27 — — $\frac{40}{60}$ — i —
—	27 - 28 — — $\frac{41}{60}$ — i —
—	28 Aar og derover $\frac{42}{60}$ — i —

Stk. 8. Ingen Egenpension kan overstige 9000 Kr. aarlig.

Stk. 9. For Præsidenter for de kollegiale Retter, Dommere i Højesteret og Landsretterne samt Vicepræsidenten i Sø- og Handelsretten, der afskediges i Medfør af § 53, 2. Stykke, udgør Pensionen, uden Hensyn til Pensionsalder og uanset Bestemmelsen i Stk. 8, den ved Afskedigelsen oppebaarne Embedsindtægt.

§ 55.

Naar nogen ved sin første Ansættelse i en med Pensionsret forbunden Stilling har fyldt sit 35. Aar, kan det i særlige Tilfælde, navnlig hvis han med Ansættelse i en Statstjenestemandsstilling for Øje har gennemgaaet en særlig langvarig Uddannelse af videnskabelig eller teknisk Art eller er antaget i Statstjenesten paa Grund af ganske særlige Kvalifikationer, ved Normeringslov bestemmes, at der ved Pensionsberegning skal godskrives ham et vist Antal Tjenesteaar, der fastsættes under Hensyn til Alderen ved Ansættelsen, men i det højeste 10 Aar. Erhvervelsen af forhøjet Pensionsanciennitet i Henhold til denne Bestemmelse er ikke betinget af Efterbetaling af Pensionsbidrag (jfr. § 50, Stk. 3).

§ 56.

Stk. 1. Ved Pensionering af Tjenestemænd under Militæretterne, der regelmæssig afskediges i yngre Alder, bliver Pensionen, naar disse i saadan Alder afskediges eller søger deres Afsked i Henhold til §§ 80, 81, 83, 84, 85, 86, 87 og 88 i Lov Nr. 93 af 23. Marts 1932 om Hærens Ordning eller § 56 i Lov Nr. 95 af 23. Marts 1932 om Søværnets Ordning, for saa vidt angaar Pensionsalderen, at fastsætte efter de før 1. Oktober 1919 gældende Regler og efter Pensionsskalaen i Lov Nr. 126 af 27. Juni 1927 § 55, Stk. 6, saafremt der herved opnaas et for Tjenestemanden gunstigere Resultat. Dette gælder ogsaa,

naar de paagældende afskediges paa Grund af Svagelighed eller ved Afskedigelse paa Ventepenge. For de nævnte Tjenestemænd bliver ved Beregning af Tjenestetiden og Gennemsnitsbeløbet hvert Aar, hvori vedkommende har gjort Felttog eller været udkommanderet i Anledning af Krig og paa Krigsfod, at regne for 2 Aar.

Stk. 2. Ved Pensionsberegning for saadanne, som er overgaaede fra en af de i Lov om Pensionering af civile Funktionærer, Haandværkere og Arbejdere ved Hæren og Søværnet m. v. nævnte Stillinger, der ikke er Tjenestemandsstillinger, til en Tjenestemandstilling eller omvendt, medregnes den i den første Stilling opnaaede Pensionsalder, dog at der som Pensionsalder, naar Pension skal ydes efter nærværende Lov, kun kan medregnes Tjeneste efter det 35. Aar.

§ 57.

Stk. 1. Saafremt en Tjenestemand ved Udførelsen af sin Tjeneste kommer saaledes til Skade, at han bliver ude af Stand til at bestride sin hidtidige Tjeneste, men dog ikke er aldeles utjenstdygtig, er han (jfr. dog Stk. 2) pligtig at overtage anden efter hans Uddannelse og Helbredstilstand passende Tjeneste i hans hidtidige Styrelsesgren, for saa vidt saadan Tjeneste kan tilbydes, mod vedblivende at oppebære Lønning som for den tidligere Stilling fastsat.

Stk. 2. Naar Tjenestemanden under disse Forhold forbliver i Tjenesten, udskydes Spørgsmaalet om Pensionering, indtil Afskedigelse af en af de i § 53 nævnte Aarsager eller eventuelt i Henhold til nærværende Paragrafs 4. Stykke finder Sted; nægter han at modtage den tilbudte nye Stilling, og Afskedigelse af denne Grund finder Sted, pensioneres Tjenestemanden efter Reglerne i § 54. Den Tjenestemand, der ifølge sin Udnævnelse ikke er pligtig at lade sig stedlig forsætte, fortaber dog ikke Pensionsretten efter nærværende Paragraf, fordi han nægter at modtage en Stilling paa et andet Sted end det, hvor han hidtil har gjort Tjeneste.

Stk. 3. Medfører Tilskadekomsten en blivende Forringelse af Arbejdsevnen, uden at den tilskadekomne dog paa Grund af samme afskediges, forholdes der i Overensstemmelse med Lov

Nr. 205 af 6. Juli 1916 med senere Ændringer og de sig dertil sluttende Bestemmelser vedrørende statsansatte.

Stk. 4. Hvis Tilskadekomsten derimod medfører, at Tjenestemanden maa afskediges, tilkommer der ham uden Hensyn til Alder og Tjenestetid i Pension $\frac{2}{3}$ af den sidst oppebaarne Lønningsindtægt, eventuelt af den i § 54, Stykke 4, ommeldte Pensionsindtægt, for saa vidt Betingelserne for Pensionens Beregning efter denne Bestemmelse er til Stede.

Stk. 5. Lige med Tilskadekomst regnes skadelige Paavirkninger af højst nogle faa Dages Varighed, der skyldes Tjenesten eller de Forhold, hvorunder denne foregaar, og medfører Utjenstdygtighed.

Stk. 6. Udelukket fra Behandling efter nærværende Paragraf er Tilskadekomst, som den paagældende Tjenestemand selv har hidført med Forsæt. Har han ved grov Uagtsomhed eller ved synlig Beruselse selv hidført eller dog væsentlig bidraget til Tilskadekomsten, kan Ministeren bestemme, at Pensionen efter denne Paragraf skal nedsættes eller bortfalde.

Stk. 7. Ingen kan gøre Krav paa Behandling efter foranstaaende Regler, medmindre han snarest muligt efter, at Tilskadekomsten er konstateret, har anmeldt det passerede for sin foresatte.

Stk. 8. Bestemmelserne i § 40 i Lov Nr. 205 af 6. Juli 1916 med senere Ændringer berøres ikke af denne Lov.

§ 58.

Stk. 1. Ingen kan samtidig oppebære Lønning som Tjenestemand og Pension efter Reglerne i nærværende Lov eller samtidig Egenpension og Enkepension. Dersom en Tjenestemands Hustru efter Mandens Død indtræder eller forbliver i Tjenestemandstilling, kan hun dog senere til enhver Tid vælge at oppebære Enkepension imod at opgive sin Tjenestemandstilling uden Egenpension.

Stk. 2. Naar den ene af to samgifte Tjenestemænd afgaar ved Døden, kan der, hvis Omstændighederne taler derfor, af Finansministeren tilstaaes den efterlevende, saafremt der efterlades Børn, overfor hvilke Manden havde Forsørgelsespligt,

et Børnetillæg til Lønning eller Egenpension svarende til de i § 66 nævnte Satser. Tilsvarende gælder, saafremt den ene Ægtefælle var Tjenestemand, og den anden var pensioneret, eller saafremt de begge var pensionerede.

Stk. 3. Reglerne i nærværende Paragraf gælder ogsaa, selv om den ene Ydelse oppebæres som Løn eller Pension fra en Stilling i Folkeskolen eller Folkekirken.

§ 59.

Stk. 1. Den Tjenestemand, hvis Stilling inddrages, efter at han er fyldt 30 Aar, er, naar der ikke tilbydes ham anden efter hans Uddannelse og Helbredstilstand passende Stilling i hans hidtidige eller anden Styrelsesgren med mindst samme pensionsgivende Lønningsindtægt (jfr. § 51), berettiget til i 5 Aar at oppebære Ventepenge. Disse skal i de første 3 Maaneder være lig med den sidst oppebaarne pensionsgivende Lønningsindtægt og derefter $\frac{2}{3}$ af denne Lønningsindtægt. I den Tid, Ventepenge oppebæres, er han pligtig at modtage Ansættelse i en passende Stilling af den ovennævnte Art med mindst samme pensionsgivende Lønningsindtægt som fastsat for den inddragne Stilling. Har han ikke inden Udløbet af 5 Aar faaet Ansættelse i anden Stilling, sættes han paa Pension. De Aar, i hvilke Ventepenge har været oppebaarne, regnes ved Afgørelsen af Spørgsmaalet om Pensionsalder som Tjenesteaar, og Pensionen beregnes efter den Lønningsindtægt, som er lagt til Grund for Ventepengenes Beregning.

Stk. 2. En pensionsberettiget Tjenestemand, hvem der tilbydes en Stilling, hvis Overtagelse vilde betyde Forflyttelse af den i Grundlovens § 17 nævnte Art, vil dog, dersom han nægter at modtage Stillingen, have Ret til Pension efter de almindelige Regler.

§ 60.

Den, som ved Dom mister sin Stilling, saavel som den, der afskediges, fordi han har begaaet en i den offentlige Mening vanærende Handling, taber Retten til Pension.

§ 61.

Naar en pensionsberettiget Tjenestemand afskediges paa Grund af Tjenesteforseelser eller Misligheder, der, uden at medføre Tab af Pensionsretten i Henhold til § 60, svækker den for Stillingen nødvendige Agtelse og Tillid, bestemmes det ved Finanslov eller Tillægsbevillingslov, hvorvidt han skal have Pension, og i bekræftende Fald af hvilken Størrelse.

§ 62.

Stk. 1. Pension eller Ventepenge bortfalder, naar vedkommende atter ansættes eller konstitueres i en med Pensionsberettigelse forbunden Stilling. Modtager en paa Ventepenge staaende Tjenestemand ny Ansættelse eller Konstitution i en Stilling, der giver mindre Lønningsindtægt end den inddragne Stilling, beholder han dog saa meget af Ventepengene, som er nødvendigt for til enhver Tid at bringe Beløbet op til den i den tidligere Stilling oppebaarne Lønningsindtægt; ved senere Pensionering tages denne Del af Ventepengene i Betragtning som personligt Tillæg. Naar en paa ny ansat eller konstitueret Tjenestemand afskediges fra den nye Stilling, er han berettiget til, for saa vidt der ikke maatte tilkomme ham større Pension, at oppebære den Pension, han tidligere har haft, eller hvorpaa han vilde have haft Krav paa det Tidspunkt, da Udbetaling af Ventepenge ophørte.

Stk. 2. Pension eller Ventepenge bortfalder endvidere i følgende Tilfælde:

- a) naar den paagældende uden vedkommende Ministers Tilladelse modtager Tjeneste for en fremmed Stat,
- b) naar han uden Ministerens Tilladelse tager Ophold i Udlandet,
- c) naar han i et sammenhængende Tidsrum af 3 Aar ikke har hævet Pensionen eller Ventepengene uden senere at kunne bevise lovlig Forhindring,
- d) naar han ved Dom kendes skyldig i en i den offentlige Mening vanærende Handling eller overbevises om inden sin Afsked at have gjort sig skyldig i saadant Forhold, som efter § 60 vilde have medført Tab af Pensionsretten. Det paahviler Anklagemyndigheden til Finansministeriet

nesten eller var pensioneret eller oppebar Ventepenge, har med de i § 67 anførte Undtagelser Ret til Pension af samme Kasse som Manden.

Stk. 2. Enkepensionen udgør:

- a) Naar Manden endnu ikke var pensionsberettiget, $\frac{1}{5}$ af hans Lønningsindtægt, saaledes som denne efter nærværende Lovs §§ 51 og 54 beregnes, naar den lægges til Grund for Egenpension;
- b) naar Manden var pensionsberettiget, $\frac{1}{3}$ af hans Pensionsindtægt;
- c) i Tilfælde, hvor Manden er omkommet ved Udførelsen af sin Tjeneste eller afgaaet ved Døden som Følge af Tilskadekomst i Tjenesten eller har været pensioneret af saadan Aarsag (jfr. herved § 57, Stk. 5 og 6), $\frac{1}{3}$ af den i § 57, Stk. 4, nævnte Lønningsindtægt.

§ 65.

Stk. 1. Naar Enken er mere end 20 Aar yngre end Tjenestemanden, bliver Enkepensionen at nedsætte med $\frac{1}{30}$ af den efter § 64, Stk. 2, beregnede Enkepension for hver paabegyndt Aar af Aldersforskellen over 20 Aar. Dersom Ægteskabet har bestaaet i mere end 5 Aar, forøges det saaledes nedsatte Pensionsbeløb dog med $\frac{1}{20}$ af den almindelige Pension for hvert paabegyndt Aar af Ægteskabets yderligere Varighed, indtil almindelig Pensions fulde Beløb er naaet.

Stk. 2. Enkepensionen kan ikke overstige 4500 Kr. aarlig, og den i §§ 64 og 65 omhandlede Enkepension skal i det mindste udgøre 400 Kr. aarlig, for saa vidt den ikke derved bliver større end Halvdelen af den Lønningsindtægt, som Manden sidst oppebar. Er dette Tilfældet, bliver Enkepensionen at fastsætte lig med nævnte Halvdel.

§ 66.

Stk. 1. Der tillægges Enken efter en afdød mandlig Tjenestemand for de Børn (herunder ogsaa Stifbørn og Adoptivbørn), overfor hvilke han havde Forsørgelsespligt, følgende Tillæg til Enkepension:

Til 1 Barn	180 Kr. aarlig,
— 2 Børn	330 — —
— 3 —	450 — —
og for hvert Barn over 3 yderligere	100 — —

indtil hvert Barns 18. Aar; dog skal Enkepensionen i Forbindelse med de nævnte Tillæg ikke kunne overstige $\frac{3}{4}$ af Mandens sidste Lønningsindtægt.

Stk. 2. Pensioner af tilsvarende Størrelse kan ligeledes tilstaaes en afdød kvindelig Tjenestemands Børn, for saa vidt hun efterlader sig Enkemand, der ikke er statsansat eller statspensioneret og er ude af Stand til at forsørge de fælles Børn, samt de Børn, overfor hvilke hun alene var forsørgelsespligtig, og hvis Fader lever, men ikke er statsansat.

§ 67.

Stk. 1. Uberettigede til Enkepension er Tjenestemænds Enker, hvis Ægteskab er indgaaet efter Mandens 60de Aar eller paa hans Dødsleje eller efter, at han var afskediget med Pension eller Ventepenge, uden at Genindtrædelse i Statstjenesten har fundet Sted.

Stk. 2. Saafremt det før eller efter Dødsfaldet godtgøres, at Manden havde gjort sig skyldig i et Forhold, der efter § 60 vilde have medført Pensionsrettens Fortabelse, er Enken ligeledes uberettiget til Enkepension; maa hans Forhold derimod henføres under § 61, bestemmes det ved Finanslov eller Tillægsbevillingslov, hvorvidt Enken skal have Pension og i bekræftende Fald af hvilken Størrelse.

Stk. 3. Retten til Enkepension berøres ikke af, at Separation har fundet Sted.

Stk. 4. Naar en Tjenestemands Ægteskab, efter at have bestaaet i mindst 5 Aar, ophæves ved Skilsmisse, og der tillægges den fraskilte Hustru Underholdsbidrag, bliver der ved Bevillingen eller Dommen at træffe Bestemmelse om, hvorvidt hun skal bevare sin Ret til Enkepension, hvilken Afgørelse ikke kan ændres i Medfør af § 71 i Lov Nr. 276 af 30. Juni 1922 om Ægteskabs Indgaaelse og Opløsning. I bekræftende Fald er den fraskilte Hustru — forudsat at hun i øvrigt opfylder Betingelserne for at erholde Enkepension — berettiget til ved

nesten eller var pensioneret eller oppebar Ventepenge, har med de i § 67 anførte Undtagelser Ret til Pension af samme Kasse som Manden.

Stk. 2. Enkepensionen udgør:

- a) Naar Manden endnu ikke var pensionsberettiget, $\frac{1}{3}$ af hans Lønningsindtægt, saaledes som denne efter nærværende Lovs §§ 51 og 54 beregnes, naar den lægges til Grund for Egenpension;
- b) naar Manden var pensionsberettiget, $\frac{1}{3}$ af hans Pensionsindtægt;
- c) i Tilfælde, hvor Manden er omkommet ved Udførelsen af sin Tjeneste eller afgaaet ved Døden som Følge af Tilskadecomst i Tjenesten eller har været pensioneret af saadan Aarsag (jfr. herved § 57, Stk. 5 og 6), $\frac{1}{3}$ af den i § 57, Stk. 4, nævnte Lønningsindtægt.

§ 65.

Stk. 1. Naar Enken er mere end 20 Aar yngre end Tjenestemanden, bliver Enkepensionen at nedsætte med $\frac{1}{30}$ af den efter § 64, Stk. 2, beregnede Enkepension for hver paabegyndt Aar af Aldersforskellen over 20 Aar. Dersom Ægteskabet har bestaaet i mere end 5 Aar, forøges det saaledes nedsatte Pensionsbeløb dog med $\frac{1}{20}$ af den almindelige Pension for hvert paabegyndt Aar af Ægteskabets yderligere Varighed, indtil almindelig Pensions fulde Beløb er naaet.

Stk. 2. Enkepensionen kan ikke overstige 4500 Kr. aarlig, og den i §§ 64 og 65 omhandlede Enkepension skal i det mindste udgøre 400 Kr. aarlig, for saa vidt den ikke derved bliver større end Halvdelen af den Lønningsindtægt, som Manden sidst oppebar. Er dette Tilfældet, bliver Enkepensionen at fastsætte lig med nævnte Halvdel.

§ 66.

Stk. 1. Der tillægges Enken efter en afdød mandlig Tjenestemand for de Børn (herunder ogsaa Stifbørn og Adoptivbørn), overfor hvilke han havde Forsørgelsespligt, følgende Tillæg til Enkepension:

Til 1 Barn	180 Kr. aarlig,
— 2 Børn	330 — —
— 3 —	450 — —
og for hvert Barn over 3 yderligere	100 — —

indtil hvert Barns 18. Aar; dog skal Enkepensionen i Forbindelse med de nævnte Tillæg ikke kunne overstige $\frac{3}{4}$ af Mandens sidste Lønningsindtægt.

Stk. 2. Pensioner af tilsvarende Størrelse kan ligeledes tiltaas en afdød kvindelig Tjenestemand's Børn, for saa vidt hun efterlader sig Enkemand, der ikke er statsansat eller statspensioneret og er ude af Stand til at forsørge de fælles Børn, samt de Børn, overfor hvilke hun alene var forsørgelsespligtig, og hvis Fader lever, men ikke er statsansat.

§ 67.

Stk. 1. Uberettigede til Enkepension er Tjenestemand's Enker, hvis Ægteskab er indgaaet efter Mandens 60de Aar eller paa hans Dødsleje eller efter, at han var afskediget med Pension eller Ventepenge, uden at Genindtrædelse i Statstjenesten har fundet Sted.

Stk. 2. Saafremt det før eller efter Dødsfaldet godtgøres, at Manden havde gjort sig skyldig i et Forhold, der efter § 60 vilde have medført Pensionsrettens Fortabelse, er Enken ligeledes uberettiget til Enkepension; maa hans Forhold derimod henføres under § 61, bestemmes det ved Finanslov eller Tillægsbevillingslov, hvorvidt Enken skal have Pension og i bekræftende Fald af hvilken Størrelse.

Stk. 3. Retten til Enkepension berøres ikke af, at Separation har fundet Sted.

Stk. 4. Naar en Tjenestemand's Ægteskab, efter at have bestaaet i mindst 5 Aar, ophæves ved Skilsmisse, og der tillægges den fraskilte Hustru Underholdsbidrag, bliver der ved Bevillingen eller Dommen at træffe Bestemmelse om, hvorvidt hun skal bevare sin Ret til Enkepension, hvilken Afgørelse ikke kan ændres i Medfør af § 71 i Lov Nr. 276 af 30. Juni 1922 om Ægteskabs Indgaaelse og Opløsning. I bekræftende Fald er den fraskilte Hustru — forudsat at hun i øvrigt opfylder Betingelserne for at erholde Enkepension — berettiget til ved

Tjenestemandens Død at oppebære Pension, som dog i intet Tilfælde kan udgøre et større Beløb end det hende paa Dødsfaldets Tidspunkt i Henhold til Skilsmissevilkaarene tillagte aarlige Underholdsbidrag. Saafremt Manden er afgaaet ved Døden, efter at der er truffet Afgørelse om, at der tilkommer Hustruen Ret til Underholdsbidrag og Pension, men inden Bidragets Størrelse er fastsat, eller saafremt Bidraget midlertidigt er ekstraordinært forhøjet, formindsket eller helt bortfaldet, kan Overøvrigheden fastsætte det Bidrag, der vilde have været at betale, for saa vidt de ovennævnte Forhold ikke havde foreligget. Forinden Pensionen fastsættes, fradrages et til Reguleringstillægget efter § 91, Stk. 1, svarende Beløb i Underholdsbidraget.

Stk. 5. Har Tjenestemanden indgaaet nyt Ægteskab, og er saavel hans fraskilte Hustru som Enken berettiget til Enkepension, deles denne imellem dem i Forhold til det Antal paabegyndte Aar, hvori hver af dem har været gift med Tjenestemanden; den enkeltes Andel skal i det mindste udgøre $\frac{1}{3}$ af Enkepensionen, jfr. dog Bestemmelsen i Stk. 8. Saafremt den fraskilte Hustrus Andel af Pensionen herefter overstiger det hende tillagte Underholdsbidrag, jfr. Stk. 4, tilfalder det overskydende Beløb dog Enken, saaledes at de tilsammen oppebærer den fulde Enkepension.

Stk. 6. Den fraskilte Hustrus Ret til Enkepension bortfalder, naar hun indgaar nyt Ægteskab, og indtræder ikke paa ny, selv om dette senere ophører ved Dødsfald eller Skilsmisse.

Stk. 7. Efter Mandens Død er Bortfald af Pensionsretten for den ene Hustrus Vedkommende ved Dødsfald, nyt Ægteskab eller paa anden Maade uden Betydning for den anden Hustrus Pensionsforhold.

Stk. 8. Foranstaaende Regler finder tilsvarende Anvendelse, for saa vidt Tjenestemanden ved sin Død efterlader sig flere fraskilte Hustruer; i Tilfælde, hvor Enkepensionen skal deles imellem flere end to berettigede, finder en Lighedling Sted. Saafremt Pensionen til en fraskilt Hustru herefter overstiger det hende tillagte Underholdsbidrag, vil dog det overskydende Beløb tilfalde den af de øvrige pensionsberettigede, hvis Ægteskab har haft den længste Varighed.

Stk. 9. Saa længe den i Stk. 4 omhandlede Afgørelse ikke behørigt anmeldes over for Finansministeriet, kan dette med frigørende Virkning udbetale Pensionen til Enken.

Stk. 10. Den Ret, som efter § 66, Stk. 1, er tillagt en Enke til Pensionstillæg for de Børn, over for hvilke den afdøde Tjenestemand havde Forsørgelsespligt, tilkommer ogsaa Tjenestemandens fraskilte Hustru, som har Ret til Enkepension. Er den fraskilte Hustru efter Reglerne i Stk. 4 ikke berettiget til Enkepension, tillægges der hende for de Børn, over for hvilke Tjenestemanden havde Forsørgelsespligt, en Pensionsydelse af den i § 66 fastsatte Størrelse, idet dog Bestemmelsen i § 68, Stk. 3, 2. Pkt., finder tilsvarende Anvendelse, for saa vidt hun har indgaaet nyt Ægteskab.

§ 68.

Stk. 1. Enkepension bortfalder:

- a) naar Enken indgaar nyt Ægteskab,
- b) naar hun uden vedkommende Ministers Tilladelse modtager Tjeneste for en fremmed Stat,
- c) naar hun uden Ministerens Tilladelse tager Ophold i Udlandet,
- d) naar hun i et sammenhængende Tidsrum af 3 Aar ikke har hævet Pensionen, uden senere at kunne bevise lovlig Forhindring,
- e) naar hun ved Dom findes skyldig i en i den offentlige Mening vanærende Handling,
- f) naar det godtgøres, at Manden inden sin Afsked havde gjort sig skyldig i et Forhold, der vilde have medført, at Pensionsretten for hans Vedkommende var fortabt.

Det paahviler Anklagemyndigheden til Finansministeriet at indsende Udskrift af Domme af den under e) nævnte Art, der overgaar en Pensionist.

Stk. 2. Hvis en Enkepension er bortfaldet derved, at Enken har indgaaet nyt Ægteskab, er hun berettiget til atter at faa den samme Pension, naar hun paa ny bliver Enke; denne Regel gælder dog ikke for fraskilte Hustruer, jfr. § 67, Stk. 1. Har ogsaa den anden Ægtefælle været Tjenestemand, tilkom-

mer der dog kun Enken een Enkepension, nemlig den, der ved Beregning viser sig at være størst.

Stk. 3. I Tilfælde, hvor Enkepension af den under Stk. 1 e) nævnte Aarsag bortfalder, skal dette dog ikke medføre Tab af Pensionstillæg i Henhold til § 66, men Beløbene bliver efter Enkepensionens Bortfald at udbetale til en for Børnene særlig beskikket Værge. Naar Enkepensionen bortfalder eller er bortfaldet paa Grund af nyt Ægteskab, kan Pensionstillæg til umyndige Børn ifølge Bestemmelse af vedkommende Minister bevares eller paa ny tilstaas, naar det godtgøres, at de økonomiske Forhold i det nye Ægteskab er saadanne, at Hensynet til Børnenes forsvarlige Opdragelse gør det fornødent eller i høj Grad ønskeligt.

§ 69.

Stk. 1. Under tilsvarende Betingelser som ved § 64, Stk. 1, bestemt for Enker tilkommer der fader- og moderløse Børn (herunder Stifbørn og Adoptivbørn) af de i § 49, Stk. 1, nævnte Personer, naar disse havde Forsørgelsespligt overfor Børnene, hver en Pension af 270 Kr. aarlig, dog ikke ud over deres 18. Aar.

Stk. 2. Samme Adgang til Børnepension har en afdød Tjenestemands Børn af et tidligere Ægteskab, hvis Stifmoder eller Stiffader er i Live og ikke er statsansat eller statspensioneret.

IV. Overgangsbestemmelser.

§ 70.

De foran i §§ 66 og 69 givne Bestemmelser kommer til Anvendelse med Hensyn til alle Børnepensioner, som er tilstaaet efter 1. Oktober 1919, selv om Dødsfaldet, som betinger Pensionen, er indtruffet tidligere.

§ 71.

Stk. 1. Bestemmelserne i Stk. 2—12 i § 71 i Lov Nr. 489 af 12. September 1919, jfr. Normeringslov for Finansaaret 1925—26 § 3, forbliver i Kraft.

Stk. 2. De Tjenestemænd, der ved nærværende Lovs Ikrafttræden havde ophaaet Pensionsret i Henhold til Lov Nr. 489 af 12. September 1919 eller Lov Nr. 126 af 27. Juni 1927, bevarer denne Ret. Efter nærværende Lovs Ikrafttræden finder ingen Forøgelse af Pensionsalderen Sted, før dette kan ske efter nærværende Lovs Regler og tilsvarende gælder Størrelsen af eventuel Enkepension; dog kan paagældende Tjenestemænd i Løbet af 1 Aar fra Lovens Ikrafttræden meddele Styrelsen, at de ønsker sig behandlet efter Pensionsskalaen i § 55, Stk. 6, i forannævnte Lov af 27. Juni 1927, i hvilket Tilfælde deres Pensionsalder stadig regnes efter nævnte Lovs § 55, Stk. 2, og Enkepension efter dens § 64, Stk. 2.

Stk. 3. For Tjenestemænd, som inden Forløbet af 3 Aar efter Lovens Ikrafttræden paa Grund af Alder, Svagelighed eller anden dem utilregnelig Aarsag afskediges efter det fyldte 50. Aar med Pension, er Pensionsindtægten Gennemsnittet af den Lønningsindtægt, jfr. § 51 (forholdsvis beregnet for et Aar), som Tjenestemanden har oppebaaret siden Lovens Ikrafttræden.

Stk. 4. I det Tilfælde, at der er sikret en Tjenestemands Hustru pligtig Enkeforsørgelse i Henhold til de før 1. Oktober 1919 gældende Regler, og Ægteskabet opløses fuldstændigt, men saaledes at Hustruen i Henhold til § 67, Stk. 4, er berettiget til Pension efter Manden, forbliver Enkeforsørgelsen i Kraft og til Raadighed i Overensstemmelse med Lov Nr. 489 af 12. September 1919 § 71, Stk. 7—12. Er den fraskilte Hustru som Følge af Reglerne i § 67, Stk. 4, ikke berettiget til Pension, eller mister hun ved Indtrædelse i nyt Ægteskab denne Ret, overgaar det sikrede til Tjenestemandens fri Raadighed, medmindre Enkeforsørgelsen helt eller delvis bestaar i Overlevelsereente, i hvilket Tilfælde det ved Bevillingen eller Dommen bestemmes, hvorvidt Overlevelserenten skal overgives den fraskilte Hustru til fri Raadighed.

§ 72.

Stk. 1. Tjenestemænd, der var samgifte inden Lovens Ikrafttræden, bevarer Retten til at faa deres Pensionsforhold ordnet efter Bestemmelserne i §§ 58 og 65 i Lov Nr. 126 af 27.

Efterindtægt i Henhold til denne Lov, indtræder efterladte, uforsørgede Børn under 18 Aar i Retten til Efterindtægt.

Stk. 2. Naar en Enke, som oppebærer Enkepension eller Understøttelse fra Staten, dør og efterlader sig uforsørgede Børn under 18 Aar, har disse Ret til i 3 Maaneder efter Moderens Død at oppebære maanedlig $\frac{1}{12}$ af hendes Pension (med Børnepensionstillæg) eller Understøttelse.

Stk. 3. Naar Tiden for den afdøde Enkes Efterindtægt udløber, indtræder de efterladte, uforsørgede Børn under 18 Aar i Enkens Ret til Pension, dog saaledes at Retten til Efterindtægt og Pension tilsammen kun tilkommer Børnene i fulde 3 Maaneder efter Moderens Død.

§ 77.

Hvis et uforsørget Barn fylder 18 Aar eller afgaar ved Døden inden Udlobet af Efterindtægtsperioden, tilfalder dets Part de øvrige til Efterindtægt berettigede.

§ 78.

I de Tilfælde, hvor Pensionen til fader- og moderløse Børn er større, end Efterindtægten vilde blive, træder Børnepensionen i Efterindtægts Sted.

§ 79.

Stk. 1. Til Tjenesteindtægt henregnes hele den fra Stats-tjenesten (være sig fra en eller flere Styrelsesgrene) hidrørende varige Indtægt, hvad enten den er pensionsberettigende eller ikke, saasom Lønning, Naturalydelser (f. Eks. Brugen af Tjenestejord, Tjenestebolig og Brændsel) eller Erstatning for saadanne Ydelser, Bestillingstillæg, personlige Tillæg, Stedstillæg, Reguleringstillæg, Hjælp til Bolig, faste aarlige Honorarer, Akkordoverskud og deslige. — Derimod henregnes ikke til Tjenesteindtægten Vederlag en Gang for alle, Belønninger, Straffeandele, Sygehjælp og lignende Understøttelser, ej heller Repræsentationstillæg, Kontorholdsgodtgørelse, Befordringsgodtgørelse, Flyttegodtgørelse, Time-, Dag- og Natpenge, Kørepenge, Uniform eller Uniformsgodtgørelse

eller andre Ydelser, hvis særlige Bestemmelser ikke er at give Tjenestemanden en Indtægt.

Stk. 2. Ved Efterindtægts Udbetaling fradrages de forskellige mere eller mindre varige Indeholdelser, der — hvis Tjenestemanden havde levet — vilde være blevet fradraget i hans Løn til Dækning af Afdrag paa Lønningsforskud eller Gæld (jfr. § 34), som ikke dækkes paa anden Maade, Enkeforsørgelsespræmier, Pensionsbidrag og deslige.

Stk. 3. For de i § 357 nævnte Haandværkere og Arbejdere opgøres den paagældendes Tjenesteindtægt under Hensyn til vedkommendes normale Indtægt i et helt Aar, beregnet paa Grundlag af den paa Dødsdagen gældende Dag- eller Time-løn med Tillæg af hans faktisk oppebaarne yderligere Indtægt, hidrørende fra Akkordoverskud, Vederlag for Overtidsarbejde og deslige i det sidste Aar, i hvilket han har udført Tjeneste.

Stk. 4. For Tjenestemænd, der foruden den faste Løn har haft uvisse Indtægter, opgøres Tjenesteindtægten ved til den paagældendes faste Aarsløn paa Dødsfaldets Tid at lægge de hans Stilling tilfaldne uvisse Indtægter i det sidste Aar før hans Død, for saa vidt de ikke har været bestemte til Dækning af Stillingens Kontorudgifter eller deslige (jfr. Stk. 1).

§ 80.

Ved uforsørgede Børn forstaas i dette Kapitel alle Børn (herunder ogsaa Stifbørn og Adoptivbørn), overfor hvem den mandlige eller kvindelige Tjenestemand henholdsvis Tjenestemandes efterladte Enke ifølge Lovgivningens almindelige Regler ved sin Død havde Forsørgelsespligten.

§ 81.

Efterindtægten udbetales maanedlig forud, og Begyndelsestidspunktet for Udredelsen er Dagen efter den sidste Dag eller Periode (Uge, Maaned), for hvilken der er eller bliver udbetalt Lønning, Ventepenge, Pension eller Understøttelse. Hvis en i Tjenesten afdød Tjenestemand ikke ved Dødsfaldet oppebar Lønning, udredes dog Efterindtægten fra Dagen efter Dødsfaldet.

§ 82.

De i dette Kapitel fastsatte Regler gælder ogsaa for efterladte efter Ikke-Tjenestemænd, der har lovbestemt Adgang til Pension, og kan af Finansministeren gøres anvendelige paa efterladte efter saadanne Ikke-Tjenestemænd, som ifølge Bevillingspraksis har Adgang til fast Understøttelse for Tjenestetid.

Kapitel 4.**Stedtillæg.**

§ 83.

stk. 1. Der ydes enhver af Statens Tjenestemænd, der har Tjenestested i en af de af § 84, Stk. 2, omfattede Byer, et ikke-pensionsgivende Tillæg, der benævnes Stedtillæg og udbetales maanedlig og forud sammen med Lønningen. Stedtillægget beregnes efter det Sted, hvor den paagældende Tjenestemand gør Tjeneste, henholdsvis har Bopæl, den 1. i den Maaned, for hvilken Beløbet udbetales.

stk. 2. Elever og Medhjælpere (§ 5, Stk. 1) oppebærer Stedtillæg i Forhold til den i § 5 hjemlede Løn.

§ 84.

stk. 1. Stedtillægget udgør for de i Stk. 2 under a) henhørende Byer 480 Kr., dog ikke over 32 pCt. af Grundlønnen for den paagældende Lønningsklasse eller Stilling, for de under b) henhørende Byer 432 Kr. aarlig, dog ikke over 30 pCt. af Grundlønnen, for de under c) henhørende Byer 318 Kr. aarlig, dog ikke over 20 pCt. af Grundlønnen, for de under d) henhørende Byer 228 Kr. aarlig, dog ikke over 15 pCt. af Grundlønnen, og for de under e) henhørende Byer og Landkommuner 108 Kr. aarlig, dog ikke over 8 pCt. af Grundlønnen.

stk. 2. Under a) henhører København, Frederiksberg og Gentofte Kommuner.

Under b) henhører de store Købstæder samt de i Henhold til de efterfølgende Bestemmelser dermed i Klasse stillede Byer.

Under c) henhører de mellemstore Købstæder samt de i Henhold til de efterfølgende Bestemmelser dermed i Klasse stillede Byer.

Under d) henhører alle de øvrige Købstæder samt de i Henhold til de efterfølgende Bestemmelser dermed i Klasse stillede Byer.

Under e) henhører saadanne Byer og Kommuner, som ikke kan henføres under d), men som dog ved Bedømmelse af de i § 87, Stk. 2, nævnte Forhold, navnlig vedrørende Udgifterne til kommunal Skat, indtager en Særstilling i Forhold til almindelige Landkommuner.

§ 85.

stk. 1. Finansministeren kan, efter at Sagen har været forelagt Lønningsraadet, fastslaa, at Forstadsbebyggelser sidestilles i Henseende til Stedtillæg med Købstæder.

stk. 2. Tjenestemænd, der ikke har fast Tjenestested, oppebærer Stedtillæg efter det Sted, hvor de bor.

stk. 3. Samtlige Tjenestemænd under Søværnet betragtes som havende Tjenestested i København.

§ 86.

For Tjenestemænd, der har Tjenestebolig, udgør Stedtillægget kun $\frac{2}{3}$ af de i § 84, Stk. 1, nævnte Beløb.

§ 87.

stk. 1. Ved Bevilling paa Finansloven kan der hvert 3. Aar, første Gang paa Finansloven for 1932—33, foretages For skydninger mellem de hidtil i § 84, Stk. 2, under b), c), d) og e) klassificerede Byer eller Kommuner. Samtidig kan hidtil ikke opførte Byer eller Kommuner optages under Stedtilægsklasserne eller hidtil opførte Byer eller Kommuner udgaa af disse.

stk. 2. Klassificeringerne sker efter Indstilling af Lønningsraadet og efter dettes Skøn over de foreliggende Oplysninger om Udgifter til Husleje, kommunal Skat samt over saadanne ganske særlige Forhold for Levevilkaarene, der maatte kunne begrunde en Forandring.

§ 88.

stk. 1. Til Statens Tjenestemænd samt til de i § 5, Stk. 1, omhandlede Elever og Medhjælpere ydes der, naar de har fast Bopæl og gør Tjeneste i de sønderjydske Landsdele, et særligt ikke-pensionsgivende Lønningstillæg paa 120 Kr., dog ikke over 8 pCt. af Grundlønnen for vedkommende Stilling. Tillægget tages i Betragtning som Stedtillæg ved Beregning af Løn til Aspiranter i Henhold til § 5, Stk. 2, samt Vederlag efter § 12, Stk. 6.

stk. 2. For Personer, der har Tjenestebolig, udgør Tillægget kun $\frac{2}{3}$ af fornævnte Beløb.

stk. 3. Til Tjenestemænd, som oppebærer Bestillingstillæg eller personligt Tillæg i Henhold til Bestemmelserne i § 6 i Lov Nr. 290 af 28. Juni 1920, jfr. Normeringslov for Finansaaaret 1928—29 Nr. 142 af 31. Marts 1928, § 3, Løbe Nr. 163, ydes ikke Stedtillæg eller det i nærværende Paragraf ommeldte særlige Lønningstillæg.

Kapitel 5.

Reguleringstillæg.

§ 89.

stk. 1. Der ydes enhver af Statens Tjenestemænd et ikke-pensionsgivende Tillæg, der benævnes Reguleringstillæg og udbetales maanedlig og forud sammen med Lønningen.

stk. 2. Elever og Medhjælpere (§ 5, Stk. 1) oppebærer Reguleringstillæg i Forhold til den i § 5 hjemlede Løn.

§ 90.

stk. 1. Efter Foranstaltning af Indenrigsministeren indhentes der til Brug for Det statistiske Departement af Kommunalbestyrelserne i København, Frederiksberg og Gentofte Kommuner, samtlige Købstadkommuner og mindst 100 Landkommuner med større bymæssige Bebyggelser for den første Uge i hver af Maanederne Januar, April, Juli og Oktober Oplysninger om de i Kommunen gældende Detailpriser paa

de almindeligste Fødevarer, Beklædningsgenstande, Brændsels- og Belysningsmidler. Oplysningerne afgives af Kommunalbestyrelserne paa dertil indrettede Formularer til Det statistiske Departement senest den 15de i hver af de fornævnte Maaneder. Desuden indhentes Oplysninger vedrørende Huslejen for Beboelseslejligheder.

stk. 2. De indhentede Oplysninger om Varepriserne i de enkelte Kommuner offentliggøres af Det statistiske Departement.

stk. 3. For et Familieregnskab, der med Hensyn til Størrelse og Forbrugets Fordeling saa nær som muligt falder sammen med det af Det statistiske Departement hidtil ved Regulering af Tjenestemændenes Dyrtidstillæg benyttede Normalregnskab, udregnes hvert Aar paa Grundlag af Varepriserne for Januar og de senest opgjorte Priser for Husleje et Udgiftstal, der omfatter Udgiften til Fødevarer, Beklædning, Brændsel og Belysning samt Husleje. Dette Udgiftstal benyttes ved Fastsættelse af Reguleringstillægget for det følgende Finansaar. Beregningen af Udgiftstallet skal være tilendebragt senest den 20de Februar.

§ 91.

stk. 1. For gifte Mænd, for saadanne Enkemænd, Enker, fraskilte og fraseparerede Mænd og Kvinder, som har egen Husstand, eller hvem der paahviler Forsørgerpligt over for Børn under 18 Aar, samt for saadanne ugifte, hvem saadan Forsørgerpligt paahviler, og som har egen Husstand, udgør Reguleringstillægget i Forhold til den samlede aarlige Lønning, (Grundløn, Alderstillæg og pensionsgivende personlige Tillæg) ved nedennævnte Udgiftstal (jfr. § 90) følgende aarlige Beløb:

Overgangsbestemmelser.

§ 94.

stk. 1. Saafremt Udgiftstallet uden at have været nede paa Beløb under 2219 Kr. fastsættes til Beløb mellem 2426 og 2323 Kr., udgør Reguleringstillægget paa alle Satser 18 Kr. mindre end de i § 91, Stk. 1, nævnte Beløb, og Procentsatsen for Lønninger under 1500 Kr. udgør 26 pCt.; saafremt Udgiftstallet paa samme Maade fastsættes til et Beløb mellem 2322 og 2219 Kr., udgør Reguleringstillægget paa alle Satser 18 Kr. mere end de i Stk. 1 nævnte Beløb, og Procentsatsen for Lønninger under 1500 Kr. udgør 23 pCt.

stk. 2. Tjenestemænd, der ikke har Ret til Reguleringstillæg efter § 91, Stk. 1, og som ved nærværende Lovs Ikrafttræden er fyldt 35 Aar, oppebærer, indtil de fylder 40 Aar, i Reguleringstillæg Halvdelen af de i Stk. 1 nævnte Satser.

2. Del.

Lønningsregler for de enkelte Styrelsesgrene.

Gruppe 1.

Afdeling 1.

Ministerierne (undtagen Udenrigsministeriet)
samt Hovedrevisoraterne.

§ 95.

1. Lønningsklasse.

a) Lønning 12 000 Kr. aarlig, stigende efter 5 Aar til 13 200 Kr.

Hertil henføres:

Direktøren for Krigsministeriet,
Departementschefer (13),
Direktøren for Landbrugsministeriets Erhvervs-
direktorat,
Direktøren for Fængselsvæsenet,

Direktøren for Sindssygehospitalerne,
Direktøren for Grønlands Styrelse,
Direktøren for den sociale Særforsorg,
Hovedrevisorer (4).

b) Lønning 10 800 Kr. aarlig, stigende efter 5 Aar til 11 700 Kr.

Hertil henføres:

Afdelingschefer (6, derunder Finanshovedbogholderen),
Fiskeridirektøren.

Naar Generaldirektøren for Toldvæsenet tillige er Chef for Skattedepartementet, oppebærer han alene den for førstnævnte Stilling fastsatte Lønning. Der tillægges Chefen for Departementet for Finansvæsenet et Bestillingstillæg paa 1800 Kr. aarlig.

De under a) opførte Tjenestemænd og Fiskeridirektøren staar i deres Embede umiddelbart under Ministeren.

Det kan ved kgl. Resolution paalægges Direktøren for Fængselsvæsenet uden særligt Vederlag at paatage sig andre efter gældende Ordning under Justitsministeriet hørende Sager.

Direktøren for Grønlands Styrelse har Tjenestested i København; han er pligtig til mindst hvert 3. Aar at foretage Tilsynsrejser til Grønland.

§ 96.

I 2. Lønningsklasse er Lønnen 7800 Kr. aarlig, stigende efter 5 Aar til 8400 Kr.

Hertil henføres:

Kontorchefer (78),
Hovedkassereren i Finanshovedkassen.

§ 97.

I 3. Lønningsklasse er Lønnen 6900 Kr. aarlig, stigende efter 5 Aar til 7500 Kr.

Hertil henføres:

Økonomiinspektøren ved den sociale Særforsorg.

Aarlig Lønning Kr.	Reguleringsstillæg						
	Udgiftstal	Udgiftstal	Udgiftstal	Udgiftstal	Udgiftstal	Udgiftstal	Udgiftstal
	2842— 2427 Kr.	2426— 2323 Kr.	2322— 2219 Kr.	2218— 2115 Kr.	2114— 2011 Kr.	2010— 1907 Kr.	under 1907 Kr.
Under 1500	33 pCt.	27 pCt.	22 pCt.	16 pCt.	11 pCt.	5 pCt.	0
1500— 1799	528 Kr.	444 Kr.	360 Kr.	276 Kr.	180 Kr.	84 Kr.	0
1800— 2999	564 —	468 —	372 —	276 —	180 —	84 —	0
3000— 4499	600 —	504 —	408 —	312 —	216 —	108 —	0
4500— 5999	648 —	540 —	432 —	324 —	216 —	108 —	0
6000— 7499	696 —	588 —	480 —	372 —	252 —	132 —	0
7500— 8999	744 —	624 —	504 —	384 —	264 —	132 —	0
9000—10 499	804 —	672 —	540 —	408 —	276 —	144 —	0
10 500 og derover .	876 —	732 —	588 —	444 —	300 —	156 —	0

Stk. 2. Saafremt Udgiftstallet stiger til 2843 Kr., samt for hver yderligere Stigning med 104 Kr., forhøjes de i Stk. 1 under Udgiftstal 2842—2427 Kr. nævnte Tillæg med Beløb svarende til Forskellen mellem nævnte Tillæg og de i Tabellens næstfølgende Kolonne anførte; Procentsatsen for Lønninger under 1500 Kr. forhøjes afvekslende med 6 og 5. Naar der ved Udgiftstallets Beregning fremkommer Ørebeløb, afrundes 50 Øre og derover opad, medens mindre Ørebeløb bortkastes.

Stk. 3. For andre end de i Stk. 1 nævnte Tjenestemænd udgør Tillægget, naar de paagældende er over 40 Aar, $\frac{2}{3}$ af Beløbet efter Stk. 1 og 2.

Stk. 4. For alle øvrige Tjenestemænd udgør Tillægget $\frac{1}{3}$ af Beløbet efter Stk. 1 og 2.

Stk. 5. Reguleringsstillægget udbetales efter den højere Sats, for saa vidt Tjenestemanden opfylder Betingelserne herfor senest Dagen, før Tillægget forfalder til Betaling.

Stk. 6. Naar samlevende Ægtefæller begge er berettigede til Reguleringsstillæg, udbetales der hver af Ægtefællerne Halvdelen af det største Tillæg, som en af dem kan opnaa, saaledes at Ægtefællerne altid tilsammen oppebærer nævnte største Tillæg.

Stk. 7. Naar den ene af to samlevende Ægtefæller er berettiget til Reguleringsstillæg til Lønning eller Pension fra

Staten, og den anden er Tjenestemand i eller Pensionist fra en Kommune, en anden offentlig Institution eller et koncessioneret Selskab, beregnes Reguleringsstillægget fra Staten som Halvdelen af det ved Udregningen efter Bestemmelserne i Stk. 1—4, jfr. § 94, fremkomne Beløb.

Stk. 8. Administrationen er bemyndiget til at forlange de til Reguleringsstillæggets Beregning nødvendige Oplysninger afgivet af de paagældende paa Tro og Love. I Vægringstilfælde fortabes Retten til Tillægget.

§ 92.

Stk. 1. Til enhver, der oppebærer Pension eller Ventepenge i Henhold til denne Lov, Lov Nr. 489 af 12te September 1919, Lov Nr. 126 af 27de Juni 1927, Lov Nr. 145 af 12te Marts 1918 eller Lov Nr. 351 af 7de August 1922, ydes der et Reguleringsstillæg efter Bestemmelserne i § 91, idet Pensionen (Ventepengene) med eventuelt personligt Tillæg træder i Stedet for Grundløn, Alderstillæg og personligt Tillæg ved Bestemmelsen af Tillæggets Størrelse. De i § 69 nævnte forældrelose Børn oppebærer dog Reguleringsstillæg efter § 91, Stk. 1 og 2.

Naar Deling af Enkepension finder Sted i de i § 67, Stk. 5, omhandlede Tilfælde, lægges den enkeltes Pensionsandel til Grund ved Reguleringsstillæggets Beregning.

Stk. 2. For de i Lov Nr. 173 af 1ste Maj 1923 omhandlede Pensionister og understøttede træder Reguleringsstillæg i Stedet for Dyrtidstillæg og Konjunkturtillæg.

Stk. 3. I de Tilfælde, hvor der ved denne Lovs Ikrafttræden oppebæres Tillæg til Honorarer m. v. i Henhold til § 93 i Lov Nr. 126 af 27de Juni 1927, ydes der, indtil andet ved Lov fastsættes, et Tillæg, der udgør 12 pCt. af Honorarbeløbet, saa længe Reguleringsstillægget beregnes efter Udgiftstal 2842—2427 Kr., og forhøjes eller nedsættes med 3 pCt. for hvert Trin, Reguleringsstillægget henholdsvis forhøjes eller nedsættes.

§ 93.

Bestemmelserne i Kapitel 5 bringes til Anvendelse for Færøerne med de ved de lokale Forhold nødvendiggjorte Afvigelser; det nærmere herom fastsættes ved kgl. Resolution.

§ 98.

I 4. *Lønningsklasse* er Lønnen 6000 Kr. aarlig, stigende efter 5 Aar til 6600 Kr.

Hertil henføres:

Kasserere i Finanshovedkassen (2),
Ekspeditionssekretærer (67).

§ 99.

I 5. *Lønningsklasse* er Lønnen 5040 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 360 Kr. indtil 5760 Kr.

Hertil henføres:

Fuldmægtige (128),
Bogholdere (7),
Kasserere (1),
Den statsvidenskabelige Konsulent under Socialministeriet.

§ 100.

I 6. *Lønningsklasse* er Lønnen 3180 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 360 Kr. indtil 3900 Kr. og derpaa efter 3 Aar til 4380 Kr.

Hertil henføres:

Sekretærer (239),
Underbogholdere (3).

Ved Ansættelse som Sekretær kan fuld Tjeneste i indtil 1 Aar paa Dommer-, Politimester- eller Amtskontor medregnes i den i § 6, Stk. 6, krævede Aspiranttid.

§ 101.

7. *Lønningsklasse.*

a) Lønning 2160 Kr. aarlig, stigende efter 3 Aar til 2460 Kr. og derefter hvert 3. Aar med 450 Kr. indtil 3810 Kr.

Hertil henføres:

Assistenten (9).

b) Lønning 2550 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 300 Kr. indtil 3750 Kr.

Hertil henføres:

Kontorfuldmægtige (72).

§ 102.

8. *Lønningsklasse.*

a) Lønning 2160 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 240 Kr. indtil 2880 Kr.

Hertil henføres:

Kontorassistenter (141).

b) Lønning 1500 Kr. aarlig, stigende hvert 2. Aar med 120 Kr. indtil 2220 Kr.

Hertil henføres:

Kontorister.

§ 103.

9. *Lønningsklasse.*

a) Lønning 2250 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 150 Kr. indtil 2700 Kr.

Hertil henføres:

Betjentformænd (13).

b) Lønning 1920 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 150 Kr. indtil 2520 Kr.

Hertil henføres:

Minjsterialbetjente.

§ 104.

Stk. 1. I samtlige ministerielle Kontorer er Ekspeditionstiden, hvorved forstaas den Tid, i hvilken Kontorerne er tilgængelige for Offentligheden, 4 Timer daglig paa alle Tjenestedage.

Stk. 2. Personalets normale Arbejdstid er 7 Timer daglig paa alle Tjenestedage, hvortil kommer Arbejdsforøgelser af tilfældig Karakter. For Tjenestemænd, der normalt udfører en Del af deres Arbejde som Hjemmearbejde, kan Kontortiden sættes til 6 Timer daglig; tilsvarende Kontortid kan bestemmes for visse kontinuerlige og særlig anstrengende Arbejder; endvidere kan paagældende Minister i særlige og enkelte Tilfælde tilstaa Tjenestemænd over 55 Aar i Fuldmægtigstillinger eller lavere Stillinger en Nedsættelse af Kontortiden til 6 Timer daglig; i andre Tilfælde udgør Kontortiden 7 Timer daglig. I øvrigt kan Nedsættelse af Kontortiden alene finde

Sted efter paagældende Ministers Afgørelse i det enkelte Tilfælde, og kun for saa vidt den begrundes med, at den paagældende Tjenestemand

- a) enten en kortere Tid udenfor Kontoret skal udføre et Arbejde for Ministeriet,
- b) eller har Virksomhed som juridisk Medhjælper paa et Sagførerkontor,
- c) eller i ganske særlig Grad skal udføre Hjemmearbejde som en Del af sin Tjenestegerning;

i de to sidste Tilfælde kan Nedsættelse til 5 Timer finde Sted i en kortere Aarrække. Andre Afvigelser fra Kontortiden kan kun tilstaas af paagældende Minister efter Forhandling med Folketingets Finansudvalg.

Stk. 3. Der fastsættes af Statsministeren et Regulativ for Arbejdstiden i Ministerierne og Hovedrevisoraterne. I dette fastsættes Kontortiden og Ekspeditionstiden, hvilken sidste bekendtgøres i Statstidende.

§ 105.

Stk. 1. Antallet af de foran normerede Tjenestestillinger fastsættes saaledes for de enkelte Ministerier.

.....

4) Marineministeriet.

- Kontorchefer (4),
- Ekspeditionssekretærer (1),
- Fuldmægtige (4),
- Kasserer (1),
- Sekretærer (4),
- Underboghholdere (1),
- Kontorfuldmægtige (2),
- Kontorassistenter (10),
- Betjentformand (1).

Saa længe 1 Stilling som Sekretær holdes ubesat, kan Antallet af Overintendanten eller Intendanten af 1. Grad i Søværnet være 1 højere.

Stk. 2. Finansministeren bemyndiges til indenfor Finansministeriets Centralbestyrelse og de 4 Hovedrevisorater ved Ledighed i Sekretærstillinger at omdanne enkelte af disse til Assistent- eller Kontorfuldmægtigstillinger eller foretage Ombytning af Assistent- og Kontorfuldmægtigstillinger.

§ 106.

Stk. 1. Direktøren for Krigsministeriet er Officer af Hæren i overtalligt Nummer.

Stk. 2. Naar tjenstgørende Befalingsmænd og ligestillede af Hæren ansættes i de i nærværende Lovs §§ 95—99 omhandlede Stillinger indenfor Krigsministeriet, sættes de under denne Tjeneste i overtalligt Nummer i Generalstaben, deres Vaaben eller deres Korps.

Stk. 3. Naar tjenstgørende Befalingsmænd af Søværnet ansættes i de i nærværende Lovs §§ 96—99 omhandlede Stillinger indenfor Marineministeriet, sættes de under denne Tjeneste i overtalligt Nummer i Søværnet.

Stk. 4. Chefen for Marineministeriets Kommissariats- og Bogholderkontor varetager indtil videre paa Afdelingschefens Vegne Forretningerne som Leder af Regnskabsvæsenet under Marineministeriet og oppebærer herfor et Bestillingstillæg af 1200 Kr. aarlig.

.....

Gruppe 2.

.....

Afdeling 15.

.....

Fyrmestre af 2. Grad (29),
 Styrmand af 1. Grad i Fyr- og Vagervæsenet (5),
 Fuldmægtigen ved Redningsvæsenet,
 Fyrkontrolør af 2. Grad (1),
 Fyrskibsførere (8).

§ 416.

8. Lønningsklasse.

a) Lønning 3660 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 480 Kr. indtil 4620 Kr.

Hertil henføres:

Kontorfuldmægtige i Fyr- og Vagervæsenet (2),

b) Lønning 2550 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 300 Kr. indtil 3750 Kr.

Hertil henføres:

Kontorfuldmægtige i Fyr- og Vagervæsenet (2).

§ 417.

I 9. Lønningsklasse er Lønnen 2700 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 360 Kr. indtil 4140 Kr.

Hertil henføres:

Fyrmestre af 3. Grad (10),

Fyrskibsførere (2).

§ 418.

I 10. Lønningsklasse er Lønnen 2160 Kr. aarlig, stigende efter 3 Aar til 2460 Kr. og derefter hvert 3. Aar med 450 Kr. indtil 3810 Kr.

Hertil henføres:

Fyrassistenter (56).

§ 419.

I 11. Lønningsklasse er Lønnen 2670 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 360 Kr. indtil 3750 Kr.

Hertil henføres:

Tegnere i Fyr- og Vagervæsenet (1),

Assistenten ved Redningsvæsenet.

§ 420.

I 12. Lønningsklasse er Lønnen 3060 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 360 Kr. indtil 3780 Kr.

Hertil henføres:

Styrmand af 2. Grad i Fyr- og Vagervæsenet (3),

Undermaskinmestre i Fyr- og Vagervæsenet (3).

§ 421.

13. Lønningsklasse.

a) Lønning 2940 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 300 Kr. indtil 3540 Kr.

Hertil henføres:

Fyrskippere (2).

b) Lønning 2820 Kr. aarlig, stigende efter 5 Aar til 3000 Kr.

Hertil henføres:

Magasinformænd i Fyr- og Vagervæsenet (3),

Maskinister i Fyr- og Vagervæsenets Skibe (13),

Bedstemænd i Fyr- og Vagervæsenets Skibe (2),

Hovmestre af 1. Grad og Overkokke i Fyr- og Vagervæsenets Skibe (6),

Overmatroser i Fyr- og Vagervæsenet, der er uddannet til Telegrafering (8).

§ 422.

I 14. Lønningsklasse er Lønnen 2250 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 150 Kr. indtil 2700 Kr.

Hertil henføres:

Vagtmesteren i Direktoratet,

Skibskokke og Hovmestre af 2. Grad i Fyr- og Vagervæsenet (15),

Skibstømmermænd i Fyr og Vagervæsenet (15); ved Ledighed erstattes 1 Stilling som Skibstømmermand med 1 Stilling som Matros,

Matroser i Fyr- og Vagervæsenet, der er uddannede til Telegrafering (15),

Overmatroser i Fyr- og Vagervæsenet (33),

Overfyrbødere i Fyr- og Vagervæsenet (9),

Overfyrrpassere (26).

b) Fyr- og Vagervæsenet, samt Lodsvæsenet og Redningsvæsenet.

§ 409.

I 1. Lønningsklasse er Lønnen 10 800 Kr. aarlig, stigende efter 5 Aar til 11 700 Kr.

Hertil henføres:

Fyrdirektøren.

§ 410.

I 2. Lønningsklasse er Lønnen 8700 Kr. aarlig, stigende efter 5 Aar til 9300 Kr.

Hertil henføres:

Lodsdirektøren.

§ 411.

I 3. Lønningsklasse er Lønnen 7800 Kr. aarlig, stigende efter 5 Aar til 8400 Kr.

Hertil henføres:

Ingeniører af 1. Grad i Fyr- og Vagervæsenet (1),
Bestyreren af Redningsvæsenet.

§ 412.

I 4. Lønningsklasse er Lønnen 6900 Kr. aarlig, stigende efter 5 Aar til 7500 Kr.

Hertil henføres:

Kontorchefen i Fyr- og Vagervæsenet,
Ingeniører af 2. Grad i Fyr- og Vagervæsenet (2),
Skibsinspektøren i Fyr- og Vagervæsenet.

§ 413.

I 5. Lønningsklasse er Lønnen 6000 Kr. aarlig, stigende efter 5 Aar til 6600 Kr.

Hertil henføres:

Fyrforvalteren,
Skibsførere af 1. Grad i Fyr- og Vagervæsenet (3),
Fyrskibsførere (6),
Maskinmestre af 1. Grad i Fyr- og Vagervæsenet (1),

Overfyrrkontrolør (1),
Distriktsfyrrmester (1).

§ 414.

6. Lønningsklasse.

a) Lønning 5040 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 360 Kr. indtil 5760 Kr.

Hertil henføres:

Fuldmægtig og Kasserer i Fyr- og Vagervæsenet (1),

Fuldmægtig og Bogholder i Fyr- og Vagervæsenet (1),

Arkitekten i Fyr- og Vagervæsenet; ved Ledighed bortfalder Stillingen og erstattes af en Stilling som Konstruktor i 7. Lønningsklasse.

Konstruktor af 1. Grad i Fyr- og Vagervæsenet (1),

Fyrkontrolør af 1. Grad (1),

Skibsfører af 2. Grad i Fyr- og Vagervæsenet (1),
Maskinmester af 2. Grad i Fyr- og Vagervæsenet (3),

Fyrskibsførere (8),

Fyrrmestre af 1. Grad (8).

b) Lønning 3540 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 360 Kr. indtil 4620 Kr. og derefter hvert 3. Aar med 480 Kr. indtil 5580 Kr.

Hertil henføres:

Bestyreren af Fyr- og Vagervæsenets Gasstation.

§ 415.

I 7. Lønningsklasse er Lønnen 3900 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 480 Kr. indtil 4860 Kr.

Hertil henføres:

Konstruktor af 2. Grad i Fyr- og Vagervæsenet (1); Stillingen besættes først, naar Stillingen som Arkitekt i 6. Lønningsklasse bortfalder.
Maskinmestre af 3. Grad i Fyr- og Vagervæsenet (2),

§ 689.

4. *Lønningsklasse.*

- a) Lønning 3900 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 480 Kr. indtil 4860 Kr.

Hertil henføres:

Overmeteorologassistenter (2).

- b) Lønning 3660 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 480 Kr. indtil 4620 Kr.

Hertil henføres:

Regnskabsføreren.

§ 690.

I 5. *Lønningsklasse* er Lønnen 2550 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 300 Kr. indtil 3750 Kr.

Hertil henføres:

Meteorolog-Assistenter (5),

Mekanikeren.

§ 691.

6. *Lønningsklasse.*

- a) Lønning 2160 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 240 Kr. indtil 2880 Kr.

Hertil henføres:

Kontorassistenter (4).

- b) Lønning 1500 Kr. aarlig, stigende hvert 2. Aar med 120 Kr. indtil 2220 Kr.

Hertil henføres:

Kontorister.

§ 692.

I 7. *Lønningsklasse* er Lønnen 1920 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 150 Kr. indtil 2520 Kr.

Hertil henføres:

Kontorbude.

c) *Søkortarkivet.*

§ 693.

I 1. *Lønningsklasse* er Lønnen 9300 Kr. aarlig, stigende efter 5 Aar til 9900 Kr.

Hertil henføres:

Direktøren.

§ 694.

I 2. *Lønningsklasse* er Lønnen 6000 Kr. aarlig, stigende efter 5 Aar til 6600 Kr.

Hertil henføres:

Afdelingschefer (2).

§ 695.

3. *Lønningsklasse.*

- a) Lønning 3900 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 480 Kr. indtil 4860 Kr.

Hertil henføres:

Overkorttegnere (2),

Overkobberstikkere (2),

Overkobbertrykker (1).

- b) Lønning 3660 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 480 Kr. indtil 4620 Kr.

Hertil henføres:

Regnskabsføreren,

Registratoren.

§ 696.

I 4. *Lønningsklasse* er Lønnen 2160 Kr. aarlig, stigende efter 3 Aar til 2460 Kr. og derefter hvert 3. Aar med 450 Kr. indtil 3810 Kr.

Hertil henføres:

Korttegnere,

Kobberstikkere,

Kobbertrykkere,

Litografer,

Bogbinderen.

Ansættelse som Korttegner eller Kobberstikker er betinget af 3 Aars Tjeneste som Medhjælper. Det samme gælder Kobbertrykkere, der er uddannede som Elever paa Søkortarkivet.

§ 697.

I 5. Lønningsklasse er Lønnen 1920 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 150 Kr. indtil 2520 Kr.

Hertil henføres:

Portneren, der tillige er Fyrbøder.

.....

.....

.....

Gruppe 4

.....

.....

.....

Afdeling 30*).

Søværnet.

§ 785.

1. Lønningsklasse.

a) Lønning 15 000 Kr. aarlig.

Hertil henføres:

Viceadmiralen, der er Chef for Søværnskommandoen og tillige virker som Direktør for Marineministeriet.

Som Repræsentationstillæg ydes der Viceadmiralen 4800 Kr. aarlig.

*) Ifølge § 4 i Lov Nr. 128 af 7. Maj 1937 gælder følgende Overgangsbestemmelser:

Kontraktantaget Personel eller Personel af Reserven, der ved Gennemførelsen af Lov om Søværnets Ordning overgaar til Tjenestemandstillinger, der normeres ved nærværende Lov, kommer straks paa det Lønningstrin, inden for Slutlønnen i Tjenestemandstillingen, der er lig med eller nærmest højere end den sidst oppebaarne Lønning i den hidtidige Stilling.

2 Stillinger som Ingeniør af 2. Grad ved Orlogsværftet og Materielinspektionen kan, saa længe de beklædes af de samme Indehavere som ved nærværende Lovs Ikrafttræden, have overtallige, imod at 2 Stillinger som Ingeniør i 6. Lønningsklasse i samme Tidrum holdes ledige.

b) Lønning 12 000 Kr. aarlig, stigende efter 3 Aar til 13 200 Kr.

Hertil henføres:

Kontreadmiraler (2), hvoraf den ene tillige virker som Afdelingschef i Marineministeriet.

c) Lønning 10 800 Kr. aarlig, stigende efter 5 Aar til 11 700 Kr.

Hertil henføres:

Direktøren for Orlogsværftet.

d) Lønning 9600 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 600 Kr. til 10 800 Kr.

Hertil henføres:

Direktøren for Søartilleriet.

Direktøren for Søminevæsenet.

e) Lønning 9300 Kr. aarlig, stigende efter 3 Aar til 9900 Kr.

Hertil henføres:

Kommandører (7).

§ 786.

I 2. Lønningsklasse er Lønnen 8700 Kr. aarlig, stigende efter 5 Aar til 9300 Kr.

Hertil henføres:

Stabslægen.

Underdirektører ved Orlogsværftet (2).

Underdirektøren ved Materielinspektionen.

§ 787.

I 3. Lønningsklasse er Lønnen 7800 Kr. aarlig, stigende efter 5 Aar til 8400 Kr.

Hertil henføres:

Kommandørkaptajner (17).

Stabsintendanten.

Ingeniører (Arkitekt) af 1. Grad (7), nemlig:

Ved Orlogsværftet (3),

» andre Institutioner under Søværnet (4).

Chefen for Søværnets Bygningsvæsen.

Direktøren for Søværnets Prøveanstalt.

§ 788.

4. Lønningsklasse.

- a) Lønning 6900 Kr. aarlig, stigende efter 5 Aar til 7500 Kr.

Hertil henføres:

Ingeniører (Arkitekt) af 2. Grad (12), nemlig:

Ved Orlogsværftet (4),

» andre Institutioner under Søværnet (8).

Stabsmaskinmesteren.

Kontorchefen ved Orlogsværftet.

- b) Lønning 6720 Kr. aarlig, stigende efter 5 Aar til 7200 Kr.

Hertil henføres:

Maskinmestre af 1. Grad (3).

Afdelingsmestre ved Orlogsværftet (1).

§ 789.

5. Lønningsklasse.

- a) Lønning 6000 Kr. aarlig, stigende efter 5 Aar til 6600 Kr.

Hertil henføres:

Orlogskaptajner (41).

Overlæger af 1. Grad (2).

Maskinmestre af 2. Grad (8).

Saa længe en Stilling som Materielmester af 2.

Grad holdes ledig, er Antallet af Maskinmestre

af 2. Grad 1 højere.

- b) Lønning 5160 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 480 Kr. indtil 6600 Kr.

Hertil henføres:

Overintendanten (4).

Saa længe en Stilling som Sekretær i Marineministeriet holdes ubesat, kan Antallet af Overintendanten eller Intendanten af 1. Grad være 1 højere.

§ 790.

6. Lønningsklasse.

- a) Lønning 5040 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 360 Kr. indtil 5760 Kr.

Hertil henføres:

Materielinspektøren ved Søminevæsenet*).

*) Nyansættelse i Stillingen finder ikke Sted.

Saa længe Stillingen som Materielinspektør ved Søminevæsenet opretholdes, holdes 1 Stilling som Materielmester af 1. Grad ubesat.

Fuldmægtige ved Orlogsværftet (3).

Fuldmægtigen ved Bygningsvæsenet.

Mestre (17), nemlig:

Ved Orlogsværftet (12),

» andre Institutioner under Søværnet (5).

Konstruktører ved Orlogsværftet (4).

Konstruktøren ved Søartilleriet.

Ingeniører (Arkitekt) (12), heraf ved Orlogsværftet (indtil 5).

Maskinmestre af 3. Grad (18).

Ledende Maskinmester ved Orlogsværftet (1).

- b) Lønning 4920 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 300 Kr. indtil 5520 Kr.

Hertil henføres:

Fuldmægtig og Bogholder ved Søartilleriet (1).

Fuldmægtig og Bogholder ved Søminevæsenet (1).

Materialforvalter ved Søminevæsenet (1).

Saalænge de i denne Lønningsklasse normerede Stillinger som Fuldmægtig og Bogholder ved Søartilleriet og Søminevæsenet holdes ledige — i Anledning af, at Forretningerne varetages af tjenstgørende Intendanten — kan Antallet af Intendanten af 1. Grad være indtil 2 højere.

§ 791.

7. Lønningsklasse.

- a) Lønning 3900 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 600 Kr. indtil 5100 Kr.

Hertil henføres:

Kaptajnlojtnanter (43).

Overlæger af 2. Grad (4).

Materielmestre af 1. Grad (9).

Saa længe Stillingen som Materielinspektør ved Søminevæsenet opretholdes, holdes 1 Stilling som Materielmester af 1. Grad ubesat. Telegrafmesteren ved Kystdefensionen.*)

Saa længe Stillingen som Telegrafmester ved Kystdefensionen opretholdes, holdes 1 Stilling som Materielmester af 2. Grad ubesat.

Materialforvalteren ved Flyvevæsenet (1).

- b) Lønning 3660 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 480 Kr. indtil 5100 Kr. aarlig.

Hertil henføres:

Intendanten af 1. Grad (8).

Saa længe en Stilling som Sekretær i Marineministeriet holdes ubesat, kan Antallet af Overintendanten eller Intendanten af 1. Grad være 1 højere, og saa længe de med Stillingerne som Fuldmægtig og Bogholder ved Søartilleriet og Søminevæsenet forbundne Forretninger varetages af Intendanten, Antallet af Intendanten af 1. Grad yderligere indtil 2 højere.

- c) Lønning 3900 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 480 Kr. indtil 4860 Kr.

Hertil henføres:

Værkførere (24), nemlig:

Ved Orlogsværftet (17),

* andre Institutioner under Søværnet (7).

Bygningskonduktører (3).

Den Bygningskonduktør, der gør Tjeneste ved Kystdefensionen, og den Bygningskonduktør, der gør Tjeneste ved Bygningsvæsenets Værksted, oppebærer hver et aarligt Bestillingstillæg af 720 Kr.

Modellereren.

Undermaskinmestre af 1. Grad (33).

Maskinmestre ved Orlogsværftet (3).

*) Nyansættelse i Stillingen finder ikke Sted.

Havneassistenten ved Flaadestationen.

Ved Ledighed erstattes Stillingen med 1 Stilling som Materielmester af 2. Grad.

Ved Ledighed omdannes indtil 14 Stillinger som Undermaskinmestre af 1. Grad til Stillinger som Undermaskinmestre af 2. Grad, idet denne Bestemmelse dog ikke finder Anvendelse paa de Stillinger som Undermaskinmestre af 1. Grad, som maatte blive ledige i Finansaaret 1942—43.

- d) Lønning 3660 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 480 Kr. indtil 4620 Kr.

Hertil henføres:

Materielmestre af 2. Grad (17).*)

Saa længe Stillingen som Telegrafmester ved Kystdefensionen opretholdes, holdes 1 Stilling som Materielmester af 2. Grad ubesat.

Saa længe Antallet af Maskinmestre af 2. Grad er 9, holdes ligeledes 1 Stilling som Materielmester af 2. Grad ubesat.

Kontorfuldmægtige (6), nemlig:

Ved Orlogsværftet (1),

* andre Institutioner under Søværnet (5).

§ 792.

I 8. Lønningsklasse er Lønnen 3000 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 300 Kr. indtil 3900 Kr.

Hertil henføres:

Kvartermestre af 1. Grad (37).

Musikdirigenten.

§ 793.

9. Lønningsklasse.

- a) Lønning 2160 Kr. aarlig, stigende efter 3 Aar til 2460 Kr. og derefter hvert 3. Aar med 450 Kr. indtil 3810 Kr.

*) Til Tjeneste ved de offentlige Radiotelegrafstationer kan have 1 Materielmester og 7 Kvartermestre i overtalligt Nummer, imod at de paagældendes Lønning afholdes af Post- og Telegrafvæsenet.

Hertil henføres:

Assistenten (11), nemlig:

Ved Orlogsværftet (8),

» andre Institutioner under Søværnet (3).

- b) Lønning 3060 Kr. årlig, stigende hvert 3. Aar med 360 Kr. indtil 3780 Kr.

Hertil henføres:

Undermaskinmestre af 2. Grad (30).

- c) Lønning 2220 Kr. årlig, stigende efter 3 Aar til 2520 Kr. og derefter hvert 3. Aar med 420 Kr. indtil 3780 Kr.

Hertil henføres:

Søløjtnanter af 1. Grad (65).

Intendanten af 2. Grad (8).

- d) Lønning 2670 Kr. årlig, stigende hvert 3. Aar med 360 Kr. indtil 3750 Kr.

Hertil henføres:

Værftsformænd (1).

§ 794.

I 10. Lønningsklasse er Lønnen 2940 Kr. årlig, stigende hvert 3. Aar med 300 Kr. indtil 3540 Kr.

Hertil henføres:

Kvartermestre af 2. Grad (72).

Overpolitibetjente (6)*).

Laboranter ved Søværnets Prøveanstalt (2).

§ 795.

I 11. Lønningsklasse er Lønnen 1800 Kr. årlig, stigende efter 3 Aar til 2160 Kr.

Hertil henføres:

Søløjtnanter af 2. Grad.**)

*) Nyansættelse i Stillingen finder ikke Sted.

(Ved hver anden Afgang fra Overpolitibetjentstilling vil Fremfremmelse fra Politibetjent dog kunne finde Sted — jfr. Normeringslov for 1933—34, Pkt. 201).

***) Antallet af de til Tjeneste værende Søløjtnanter af 2. Grad i Linien retter sig efter Behovet, og Hjemsendelse kan finde Sted efter Ministeriets nærmere Bestemmelse. I Tilfælde af Hjemsendelse kan Orlovspenge tilstås i Overensstemmelse med Bestemmelserne i § 804, Stk. 2.

§ 796.

12. Lønningsklasse.

- a) Lønning 2250 Kr. årlig, stigende hvert 3. Aar med 300 Kr. indtil 3150 Kr.

Hertil henføres:

Politibetjente (5)*).

- b) Lønning 2220 Kr. årlig, stigende hvert 3. Aar med 150 Kr. indtil 2820 Kr.

Hertil henføres:

Kvartermestre af 3. Grad (123).

Overfyrbødere af 1. Grad (18).

Overminemekanikere af 1. Grad (2).

Ved Beregningen af Alderstillæg for Kvartermestre af 3. Grad, som er oprykket fra Underkvartermesterstillinger, medregnes den Tid, som de paagældende har forrettet Tjeneste ud over 3 Aar i sidstnævnte Stilling.

- c) Lønning 2250 Kr. årlig, stigende hvert 3. Aar med 150 Kr. indtil 2700 Kr.

Hertil henføres:

Overfyrbødere (29).

Overminemekanikere (3).

Laboratoriebetjenten ved Søværnets Prøveanstalt.

Budformand (1).

§ 797.

I 13. Lønningsklasse er Lønnen 1920 Kr. årlig, stigende hvert 3. Aar med 150 Kr. indtil 2520 Kr.

Hertil henføres:

Fyrbødere (60).

Minemekanikere (10).

Brandmænd (4)*).

Kontorbude (4).

Der tillægges de Brandmænd, der gør Tjeneste som Reserveførere, et Bestillingstillæg af 200 Kr. årlig.

*) Nyansættelse i Stillingen finder ikke Sted.

§ 798.

14. Lønningsklasse.

- a) Lønning 2160 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 240 Kr. indtil 2880 Kr.

Hertil henføres:

Kontorassistenter ved Orlogsværftet (12), ved Ledighed nedlægges en af disse Stillinger.

Kontorassistenter ved andre Institutioner under Søværnet (8).

- b) Lønning 1500 Kr. aarlig, stigende hvert 2. Aar med 120 Kr. indtil 2220 Kr.

Hertil henføres:

Kontorister.

§ 799.

Foruden de i § 6, Stk. 1, nævnte Tjenestemænd udnævnes af Kongen militære Tjenestemænd i Lønningsklasserne 7 og 9 c.

§ 800.

stk. 1. Ved første Udnævnelse eller Ansættelse inden for nedenævnte Grupper (a, b og c) — for Reservens Personel dog kun, naar Indkaldelse finder Sted — faar militært Personel en Udrustningshjælp af den vedføjede Størrelse med Forpligtelse til at anskaffe og vedligeholde reglementsmaessig personlig Udrustning:

- a) Søløjtnanter af 2. Grad, Flyverløjtnanter af 2. Grad i Reserven, Kystløjtnanter af 2. Grad i Reserven, Undermaskinmestre af 2. Grad, Reserveintendanten, Reservelæger og Materielmestre af 2. Grad, der er til Tjeneste i mindst 1 Aar 800 Kr.
- b) Kvartermestre af 3. Grad, Overfyrbødere af 1. Grad, Overminemekanikere af 1. Grad samt Kanonerer i Reserven, der er til Tjeneste i mindst 1 Aar 400 —
- c) Personel af ovenstaaende Grupper, som ikke er til Tjeneste i 1 Aar, henholdsvis 400 —
og 200 —
- d) Personel, der straks udnævnes eller ansættes i højere Charge inden for de forskellige Personel-

kategorier end de ovenanførte Bundstillinger, erholder den for disse Stillinger i Pkt. a)—c) fastsatte Udrustningshjælp.

stk. 2. Ved Udnævnelse eller Ansættelse, der giver Ret til en større Udrustningshjælp end alt udbetalt, fraregnes det Beløb, som tidligere er udbetalt i Udrustningshjælp. Ved Udnævnelse eller Ansættelse, efter at den paagældendes Forpligtelse til at anskaffe eller vedligeholde personlig Udrustning er ophørt, kan der udbetales fuld Udrustningshjælp.

§ 801.

stk. 1. Kadetter, Kadetaspiranter og Lærlinge har fri Kostforplejning eller Godtgørelse herfor, frit Ophold og Sygepleje samt Mundering. Lønningen for de paagældende fastsættes paa de aarlige Finanslove.

stk. 2. Underkvartermestre har fri Sygepleje og Overmundering. Underkanonerer og Mather har fri Sygepleje og fuld Mundering. Mather kan under Landtjeneste indlogeres i Skib eller Kaserne mod Afdrag i Lønningen af Skibskostens Værdi.

Math-Elever, Overkonstabelelever og Overkonstabler har fri Kostforplejning eller Godtgørelse herfor, frit Ophold og Sygepleje samt fuld Mundering.

Underkvartermestre, der uden egen Skyld afskediges efter fulde 6 Aars Tjeneste som Underkvartermestre, erholder i de første 6 Maaneder efter Hjemsendelsen en Understøttelse pr. Maaned svarende til den sidst oppebaarne Lønning for 30 Dage. Understøttelsen udbetales maanedsviis bagud. Saafremt anden Ansættelse inden for nævnte Tidsrum maatte opnaas i en Stilling under Stat, Kommune eller koncessioneret Selskab, bortfalder Understøttelsen fra den Dag saadan Stilling tiltrædes.

Lønning til Underkvartermestre, Underkanonerer, Mather og Math-Elever samt Overkonstabler og Overkonstabelelever fastsættes paa de aarlige Finanslove. Underkanonerer lønnes som Mather.

stk. 3. Det samlede Antal Underkvartermestre og Mather, der kan være til stadig Tjeneste i Fredstid, er henholdsvis 236 og 325.

Det samlede Antal af Underkanonerer, der kan være til stadig Tjeneste i Fredstid, er 40.

Stk. 4. Nærmere Regler for de i denne Paragraf omhandlede Ydelser fastsættes af Ministeren efter indhentet Udtalelse fra Lønningsraadet.

§ 802.

Stk. 1. Som Bestillingstillæg gives:

Chefen for Marinestaben, Jagtkaptajnen, 2 Adjutanter hos Kongen og 1 Adjutant hos Kronprinsen, hver 1200 Kr. aarlig.

Stationschefen ved Flaadestationen og Chefen for Søofficersskolen, hver 800 Kr. aarlig.

Direktøren for Orlogsværftet 3000 Kr. aarlig.

3 Underdirektører hver 1500 Kr. aarlig.

Stabsmaskinmesteren og Kontorchefen ved Orlogsværftet samt en Ingeniør ved Orlogsværftet, der er beskæftiget ved Ledelse af Skibskonstruktion, hver 900 Kr. aarlig.

16 Søofficerer, der forretter overordnet Tjeneste ved de tekniske Virksomheder, ved Søkortarkivet, ved Divisioner uden Kommando hejst, ved Stabene, ved Søværnets Skoler og i Marineministeriet, samt Marineministeriets Kasserer for Varetagelse af Kassererforretninger for Søværnet og endvidere Gymnastikinspektøren og 2 Ingeniører ved Orlogsværftet, der forretter Tjeneste som Afdelingsingeniører, hver 600 Kr. aarlig.

26 Søofficerer, Intendanten, Maskinmestre og Materielmestre, hvis Tjeneste medfører, at der stilles større Krav end almindeligt til Tid, Dygtighed og Kundskaber, hver 480 Kr. aarlig.

12 Intendanten, Materielmestre eller Kvartermestre, hvis Tjeneste medfører, at der stilles større Krav end almindeligt til Tid, Dygtighed og Kundskaber, samt 1 Værkfører ved Orlogsværftet og 1 Laborant ved Søværnets Prøveanstalt, hver 300 Kr. aarlig.

Stk. 2. Ingen kan oppebære mere end et af de i denne Paragraf nævnte Tillæg ad Gangen.

Stk. 3. De i Stk. 1 omhandlede Bestillingstillæg udbetales maanedsviis bagud og bortfalder ved Fratrædelse af Tjeneste

og for de tre sidste i Stk. 1 nævnte Grupper Vedkommende, naar Sotillæg eller Kommandotillæg oppebæres.

§ 803.

Lønningerne for det indkaldte værnepligtige Mandskab fastsættes paa de aarlige Finanslove. Foruden Lønning faar de værnepligtige under Indkaldelsen fuld Forplejning eller Godtgørelse herfor og frit Ophold, fuld Mundering, frit Køjetøj, Haandklæder og Spiserekvisitter samt fri Sygepleje, alt i Henhold til Regulativer, der udstedes af Ministeren.

§ 804.

Stk. 1. Reservens Personel er ikke Tjenestemænd. Under Indkaldelse vederlægges det med Beløb svarende til Lønning for Tjenestemandspersonel i tilsvarende Søofficersgrad eller Grad i paagældende Tjenestegren, men saaledes, at eventuel Pension eller Ventepenge med Tillæg fra Staten fradrages i Beløbene. Reserveintendanten og Reservelæger vederlægges som Søløjtnanter af 2. Grad i Reserven. Kanonerer i Reserven vederlægges med 1980 Kr. aarlig, hvortil kommer Sted- og Reguleringstillæg som for Tjenestemænd. Ved Beregning af Alderstillæg ved første Indkaldelse til Reserven medtages altid den i Linien erhvervede Alderstillægs-Anciennitet; i øvrigt sammenlægges samtlige Indkaldelsesperioder ved Alderstillægsberegningen for Reservens Personel. Reservens Personel faar fra Tiltrædelsen af Tjenesten udbetalt $\frac{1}{30}$ af det maanedlige Lønningsbeløb for hver Dag i Maaneden, det er til Tjeneste ved Søværnet.

Stk. 2. For god Tjeneste i Graden tilkommer der Søløjtnanter af 2. Grad i Reserven, Flyverløjtnanter af 2. Grad i Reserven, Kystløjtnanter af 2. Grad i Reserven, Reserveintendanten og Reservelæger i Orlovspenge 600 Kr. aarlig.

Orlovspengene kan kun beregnes for fulde Maaneder og med $\frac{1}{12}$ af det aarlige Beløb pr. Maaned.

Ved Indkaldelse medregnes saavel Mødedagen som Hjemsendelsesdagen ved Beregningen af Orlovspenge.

Orlovspenge udbetales bagud og normalt kun ved Hjemsendelse eller Ansættelse i Tjenestemandstilling. Ved fler-

aarig Tjeneste i paagældende Grad kan Orlovspenge dog efter Ministeriets nærmere Bestemmelse udbetales for eet Aar ad Gangen.

§ 805.

Stk. 1. Bestemmelserne i Kapitel 1, § 2, § 8, Stk. 1, og § 10, for saa vidt angaar Tidsbegrænsningen, samt §§ 17—18 gælder ikke for Søværnet. Reglerne i § 6, Stk. 5 og 6, gælder ikke for militære Tjenestemænd og Ingeniører ved Søværnet.

Stk. 2. Ved Gennemførelse af de i Kapitel 1, §§ 21—25, givne Bestemmelser for Tjenestemænd ved Søværnet er Ministeren bemyndiget til at tilstede saadanne Afvigelser, som anses fornødne efter Tjenestens særlige Art.

Stk. 3. Naar militært Personal udkommanderes til Søs med Flaadens Skibe, kan der efter nærmere af Ministeren fastsatte Regler forud udbetales det Lønning og eventuelt Søtillæg (jfr. § 830, Stk. 1) for 1 à 2 Maaneder efter Togtets Varighed. Dog er enhver af de paagældende pligtig til at tilbagebetale, hvad der ved hans Afgang fra Skibet maatte være udbetalt ham mere, end der efter de almindelige Bestemmelser for Udbetaling af Lønninger m. v. maatte tilkomme ham.

Stk. 4. Afskedigede militære, som efter de hidtil gældende Regler har været fritaget for Rangskat, bevarer Rangskatfriheden for den Rang, de har ved denne Lovs Ikrafttræden.

Stk. 5. For afskedigede militære Tjenestemænd, der ansættes i Søværnets Reserve og her forretter fuld Tjeneste ud over 2 Aar inden det fyldte 60. Aar, vil den tillagte Pension ved første Hjemsendelse, efter at nævnte Levealder er naaet, kunne omberegnes med Hensyn til Pensionsalderen, idet den samlede Tjeneste i Reserven da medtages ved Fastsættelsen af Pensionsalderen.

Stk. 6. Den Tid, som en militær Tjenestemand — forud for Ansættelsen i Tjenestemandsstillingen — har forrettet Tjeneste i Søværnets Reserve ud over 2 Aar, bliver at medtage ved Fastsættelsen af Pensionsalderen som Tjenestemand.

§ 806.

Ved Beregning af Alderstillæg for saadanne Tjenestemænd, der efter 1. Juli 1932 overføres eller er overført fra Tjeneste i Flaadens Reserve, kan efter Styrelsens nærmere Bestemmelse den umiddelbart forinden Ansættelsen som militær Tjenestemand tilbagelagte Tjenestetid med fuld Tjeneste i Reserven tages i Betragtning.

3. Del.

Ydelser til Tjenestemændene udenfor den faste Lønning.

Kapitel 1.

Almindelige Bestemmelser.

§ 807.

Befordringsgodtgørelse.

Stk. 1. Befordringsgodtgørelse kan enten ydes efter Regning eller med faste Beløb, som dog ikke maa overstige, hvad der maa antages virkelig at medgaa til Befordringsudgifter i tjenstligt Øjemed.

Stk. 2. Efter Udtalelse fra Lønningsraadet fastsætter Finansministeren Takster for Tjenestemænds Benyttelse af egen Befordring paa Tjenesterejser.

§ 808.

Time- og Dagpenge paa Tjenesterejser og ved Udstationering.

Stk. 1. Under Tjenesterejser eller Udstationering, der bevirker, at Tjenestemanden maa fjerne sig mere end 4 km fra Tjenestestedet, ydes Time- og Dagpenge, derunder Nattillæg. Dog ydes der i Almindelighed ikke Time- og Dagpenge indenfor samme Kommune, for Hovedstadens Vedkommende saaledes, at København, Frederiksberg og Hellerup regnes som en Enhed. Saafremt Rejsen eller Udstationeringen sker til et

Sted, der ikke ligger over 4 km fra Tjenestestedet, men som ikke er landfast med dette, kan der efter Styrelsens Skøn for Fraværelse over 4 Timer ydes Time- eller Dagpenge.

Stk. 2. Tjenestestedet er, hvor ikke andet er fastsat, det Tjenestemanden anviste Arbejdssted (Jernbanestation, Postkontor, Toldsted o. s. v.), saaledes at Grænsen 4 km beregnes herfra. Er der tildelt en Tjenestemand et bestemt Distrikt som dagligt Arbejdsfelt, regnes dette ifølge nærmere af vedkommende Minister efter indhentet Udtalelse fra Lønningsraadet fastsatte Regler som Tjenestestedet; naar der i et saadant Distrikt kræves Overnatning ude, kan der dog tilstaa Time- og Dagpenge.

Stk. 3. Dagpenge beregnes for hvert Døgn (24 Timer), som den paagældendes Fraværelse varer. For overskydende Del af Døgn eller for Fraværelse, der ikke varer 24 Timer, beregnes Timepenge pr. paabegyndt Time, dog ikke udover Dagpenge for et Døgn. Tiden for Afrejse fra og Ankomst til Tjenestestedet skal, naar Rejse foretages med Jernbane, Dampskib eller anden offentlig regelmæssig Befordring, regnes efter paagældende Befordrings planmæssige Afgang- og virkelige Ankomsttid.

Stk. 4. Nattillæg ydes kun, for saa vidt der i vedkommende Døgn — eller den Del af et Døgn, hvorfor Time- eller Dagpenge beregnes — maa overnattes (d. v. s. tilbringes mindst 4 Timer af Tidsrummet mellem Kl. 22 og 6) uden for vedkommendes Tjenestested, uden at der af Styrelsen stilles Soverum til Raadighed for den paagældende Tjenestemand. Ved Soverum forstås Værelse med Seng (Sovesofa eller lign.) og Sengeklæder eller tilsvarende Soveplads i Tog eller Skib. Et Værelse med flere Senge m. m. kan samtidig benyttes af flere Tjenestemænd og bevarer dog for hver enkelt Vedkommende Karakteren af et til hans Raadighed stillet Soverum.

Stk. 5. Satserne for Time- og Dagpenge m. v. for de forskellige Grupper af Tjenestemænd fastsættes af Finansministeren efter indhentet Udtalelse fra Lønningsraadet. Beløbene skal fastsættes saaledes, at de ikke overstiger de Merudgifter,

som Fraværelse fra Tjenestestedet maa forudsættes nødvendigt at paaføre Tjenestemanden. Tjenestemænd i de øverste ledende Stillinger kan efter eget Valg en Gang for alle oppebære Time- og Dagpenge efter højeste Gruppe eller Godtgørelse efter Regning. For Tjenesterejser i Udlandet kan Time- og Dagpenge forhøjes med indtil 100 pCt., eller Godtgørelse efter Regning kan tilstaa. Regler om de enkelte Tjenestestillingers Henførelse til de forskellige Grupper samt eventuelt fornødne Særregler for paagældende Styrelsesgren fastsættes af vedkommende Minister efter indhentet Udtalelse fra Lønningsraadet; for de i Afdeling 1 nævnte Tjenestemænd fastsættes Reglerne af Finansministeren.

Stk. 6. Under Udstationering i Indlandet nedsættes Dagpenge efter Reglerne givne af Finansministeren efter indhentet Udtalelse fra Lønningsraadet. Ved Udstationering kan der ikke beregnes Godtgørelse som for Tjenesterejse for den Tid, der medgaar til at komme til og fra Udstationeringsstedet, da denne Tid henregnes under Udstationeringen. Ved Rejse fra et Udstationeringssted til et andet betragtes Opholdet paa første Sted som fortsat, indtil det der paabegyndte Døgn (24 Timer) er udløbet. Naar en Tjenestemand under Udstationering foretager Tjenesterejser, kan han, saafremt fulde Dagpenge oppebæres, intet yderligere oppebære herfor; i modsat Fald ydes der ham som Tillæg til de nedsatte Dagpenge de for Tjenesterejser sædvanlige Timepenge, dog saaledes at han i alt for hvert paabegyndte Rejsedøgn i det højeste oppebærer fulde Dagpenge med eller uden Nattillæg. Tjenestemænd, hvis Hovedvirksomhed foregaar paa Rejse som inspektionshavende eller lign., oppebærer under Udstationering for hele Perioden fulde Dagpenge med Tillæg for Rejsedage af $\frac{1}{3}$ af Timepengenes, henholdsvis Dagpengenes Beløb. Under Udstationering kan der kun undtagelsesvis tilstaa Orlov, men saafremt en kortere Orlov tilstaa, ydes der ogsaa Time- og Dagpenge under denne; det samme gælder paa Syge- og Fridage.

Stk. 7. Naar en Tjenestemand arbejder ude, og der efter foranstaaende Bestemmelser ikke tilkommer ham Time- og Dag-

penge, kan der i særlige Tilfælde ifølge Regler givne af vedkommende Minister efter indhentet Udtalelse fra Lønningsraadet tilstaas ham et mindre Vederlag pr. Dag.

Stk. 8. I ganske særlige Tilfælde, hvor Tjenesten er af den Beskaffenhed, at det vil virke uhensigtsmæssigt at yde Time- og Dagpenge efter foranstaaende Regler, kan disse Ydelser erstattes af en Godtgørelse i Lighed med den i § 824 hjemlede.

Stk. 9. Til Tjenestemænd, der foretager Rejser paa bestemte Strækninger under Vilkaar svarende til de i § 819, Stk. 1, omhandlede, ydes der Kørepenge i Stedet for Time- og Dagpenge.

Stk. 10. Saafremt en Tjenestemand udstationeres til Steder, hvor Staten yder paagældende Tjenestemandsguppe Logis og Kostforplejning, oppebærer han disse Ydelser paa de derfor gældende almindelige Vilkaar, og der tilkommer ham da ikke Time- eller Dagpenge under Opholdet paa vedkommende Sted.

§ 809.

Flyttegodtgørelse.

Stk. 1. Forflyttes en Tjenestemand efter Ansøgning til andet Opholdssted, kan der tilstaas ham Godtgørelse af Befordringsudgifter for egen Person, Husstand og Bohave, dog at der af Udgifterne til Bohavets Flytning fradrages $\frac{1}{5}$. Samme Regel gælder for Forflytninger samtidig med en Tjenestemand's Tilbagekomst fra Militærtjeneste, eller efter at han har staaet udenfor Nummer eller har været paa Ventepenge, eller ved Forflytninger som disciplinær Straf. Saafremt Flytteudgiften staar i Misforhold til Tjenestemandens Løn, bør Befordringsgodtgørelsen nedsættes.

Stk. 2. Sker Forflyttelsen i Anledning af Forfremmelse, kan der ydes Godtgørelse efter Reglerne i Stk. 1, dog at Fradraget kun udgør $\frac{1}{10}$. Endvidere kan der ydes Godtgørelse for eventuelt Huslejetab, dog ikke over 20 pCt. af Grundløn og Alderstillæg samt eventuelt Reguleringstillæg for vedkommende Tidsrum, eller for Udgifter foranlediget ved dobbelt Husførelse, dog højst $\frac{3}{4}$ af Dagpengene for Udstationering for vedkommende Lønningsklasse og i alt ikke over 20 pCt. af

i Aars Grundløn og Alderstillæg samt eventuelt Reguleringstillæg. Godtgørelserne beregnes altid, som om Lejemaalet var indgaaet med sædvanligt Opsigelsesvarsel, selv om Lejemaalet er indgaaet for længere Tidsrum. Ministeren er dog bemyndiget til i særlige Tilfælde at foretage Afgivelser fra disse Bestemmelser.

Stk. 3. Sker en Forflyttelse uansøgt, og den ikke er forbundet med Forfremmelse, kan der ydes de i Stk. 2 nævnte Refusioner, for Befordringsgodtgørelsens Vedkommende uden Fradrag. Endvidere kan der tilstaas en Godtgørelse, der beregnes saaledes: 4 eller 2 pCt. af den umiddelbart før Forflyttelsen oppebaarne aarlige Grundløn med Alderstillæg samt eventuelt Reguleringstillæg samt 6 eller 3 Dages Dagpenge, henholdsvis for gifte Mænd samt dem, der efter § 91, Stk. 1, er ligestillet med disse, og for andre. Procentgodtgørelsen ydes dog ikke til ugifte Tjenestemænd under 25 Aar.

Stk. 4. Flyttegodtgørelse vil ikke kunne tilstaas, hvis der er forløbet mindre end 3 Aar siden den sidste med Flyttegodtgørelse forbundne Forflyttelse. Uansøgt Forflyttelse, der ikke sker samtidig med vedkommendes Forfremmelse, afskærer ikke fra Godtgørelse for fremtidig Forflyttelse. I Tilfælde af uansøgt Forflyttelse og Forfremmelse kan der altid ydes Godtgørelse uden Hensyn til tidligere Flyttegodtgørelser.

Stk. 5. Samgifte Tjenestemænd kan ikke oppebære Godtgørelse for dobbelt Husførelse. Samlevende Ægtefæller, der begge er Tjenestemænd, kan efter Stk. 3 tilsammen kun oppebære een Gang Dagpenge og Procentgodtgørelse.

Stk. 6. De nærmere Regler for Beregningen af de i 1.—3. Stykke omhandlede Godtgørelser fastsættes af vedkommende Minister.

Stk. 7. Beordres en Tjenestemand, uden at Forflyttelse foreligger, til at indflytte i eller udflytte af en anvist Tjenestebolig, kan der tilstaas ham Godtgørelse efter Bestemmelserne i Stk. 1 uden Fradrag af $\frac{1}{5}$ og Godtgørelse for eventuelt Huslejetab efter Reglerne i Stk. 2 samt 4 eller 2 pCt. af Lønningen i Overensstemmelse med Regelen i Stk. 3. Naar en Tjenestemand ved sin Afgang med Pension eller Enken efter en Tjenestemand efter dennes Død skal fraflytte en

Tjenestebolig, kan der ydes en Godtgørelse svarende til 25 pCt. af det ifølge § 36, Stk. 4, fastsatte normale aarlige Boligfradrag; saadan Godtgørelse kan ikke oppebæres samtidig med Fribefordring for Personer og Bohave paa Statsbanerne. ^{Stk. 3.} Foranstaaende Regler kan bringes til Anvendelse, naar Tjenestemænd i Folkeskolen eller Folkekirken ansættes som Tjenestemænd under Staten.

§ 810.

Vederlag for Overarbejde og Tjeneste paa mistede Fridage.

Naar der for Tjenestemænd er fastsat en vis højeste Tjenestetid, kan der efter nærmere af vedkommende Minister givne Regler tilstaas særligt Vederlag for Arbejde, der udføres udenfor den saaledes fastsatte Tjenestetid (Overarbejdspenge), dog at Forudsætningen for saadan Ydelse er, at Overskridelsen af Tjenesten ikke unddrager sig Kontrol. Lignende Godtgørelse kan paa samme Maade tilstaas for Arbejde, udført paa de for Tjenestemanden fastsatte Fridage.

§ 811.

Natpenge.

^{Stk. 1.} Natpenge ydes til Tjenestemænd, der efter speciel, udtrykkelig Ordre fra en foresat eller ifølge en af en overordnet fastsat Tjenestefordeling udfører Tjeneste, som falder indenfor Tiden 22—6. Natpenge ydes dog ikke til Tjenestemænd, der har Kostforplejning, Kommandotillæg eller Søtillæg, eller som har Honorar for det i Nattimer udførte Arbejde.

^{Stk. 2.} Natpengenes Størrelse pr. Time og nærmere Regler for Udbetalingen fastsættes af Finansministeren efter Udtalelse fra Lønningsraadet, og for de særlige Reglers Vedkommende efter Forhandling med paagældende Minister.

^{Stk. 3.} For særlige Nattjenester kan der i Stedet for Natpenge efter Stk. 1 ved Finanslovbevilling fastsættes Bestillingstillæg, der ikke maa overstige 240 Kr. aarlig. Saadant Tillæg kan ogsaa ydes til Tjenestemænd med Kostforplejning, naar de har fast og gennemgaaende Nattjeneste. Bestillingstil-

lægget bortfalder, naar paagældende Tjenestemand har været midlertidig fraværende fra Nattjenesten i over 3 Maaneder. For Afløsning i Nattjenester, for hvilke Bestillingstillæg er tilstaaet, kan der pr. Nat ydes et Beløb, der fastsættes i Forhold til det aarlige Bestillingstillæg, dog at saadant Vederlag pr. Nat ikke tilstaas Tjenestemænd, der har Kostforplejning.

§ 812.

Fejltællingsgodtgørelse.

Til Tjenestemænd, der har et Pengeansvar under Vilkaar, som efter Tjenestens Art særlig udsætter dem for at lide Tab, kan der efter Bevilling paa Finansloven gives en Fejltællingsgodtgørelse.

§ 813.

Sygepleje.

^{Stk. 1.} I de Styrelsesgrene, i hvilke der af Hensyn til Virksomhedens særlige Natur er ansat Læger (Fængselsvæsenet, Sindssygevæsenet, Righshospitalet, Statshospitalet i Sønderborg, Spangsbjerg Sanatorium, Fødselsanstalten i Jylland, Døvstummeanstalterne, Blindeinstitutterne, Hæren og Søværnet), kan der tilstaas Tjenestemænd (for Hærens og Søværnets Vedkommende hele det militære Personel samt civile Tjenestemænd ved de militære Sygehuse) for deres egen Person fri Lægebehandling ved paagældende Styrelses egne Læger, fri Medicin efter Lægens Ordination samt frit Ophold paa Institutionens Hospitaler eller Sygeafdelinger. Udgiften til al anden Lægehjælp (Specialistbehandling ved andre end Institutionens Læger, Lægehjælp under Fraværelse paa Ferie o. l.) afholdes af Tjenestemanden selv. Nærmere Regler fastsættes af vedkommende Ministerium efter Forhandling med Lønningsraadet.

^{Stk. 2.} Personel i Statens Skibe eller Luftfartøjer har under Fraværelse fra Hjemstedet Ret til fri Lægebehandling, Medicin og eventuelt Hospitalsophold; tilsvarende gælder Hærens og Søværnets Personel under Udkommando i Fort, Lejr eller

andet militært Etablissement samt under Kantonnement og udgaaende Øvelser.

§ 814.

Vederlag til Medlemmer af Kommissioner, Nævn m. m.

Stk. 1. Efter paagældende Ministers nærmere Bestemmelse i det enkelte Tilfælde kan der som Erstatning for Udgifter og Vederlag for Arbejde tillægges Formanden og Sekretæren for samt Medlemmer af Kommissioner, Nævn, Raad, administrative Udvalg o. l. Diæter. Udgifter til Befordring i Anledning af saadanne Hverv godtgøres efter Regning.

Stk. 2. Diæterne udgør højst 8 Kr. pr. Mødedag, hvortil for udenbys Medlemmer kommer højst 12 Kr. pr. Møde- og Rejsedag i Godtgørelse for Fraværelse fra Hjemstedet. Det fastsættes af Finansministeren, i hvilke Tilfælde der for Møder i København skal ydes Diæter efter Taksten for udenbys Medlemmer. Indenfor Rigsdagssamlingerne betragtes Medlemmer af Rigsdagen i Henseende til Diæter for Kommissionsmøder i København som bosat i København. Dette gælder dog ikke i Perioder, i hvilke Møderne i begge Rigsdagens Ting er udsat paa ubestemt Tid.

Stk. 3. Udover Diæter kan der i Overensstemmelse med § 42 ydes særligt Vederlag en Gang for alle for Sekretærarbejde samt i særlige Tilfælde efter Bevilling paa Finansloven for andet særligt Arbejde i Kommissionen. For Virksomhed i varige Nævn, Raad m. v. kan der efter særlig Bevilling ydes Formanden, Sekretæren og eventuelt tillige Medlemmerne Honorar i Stedet for det i Stk. 2 fastsatte Diætbeløb af indtil 8 Kr. pr. Dag.

§ 815.

Hjemmel til andre Ydelser.

Udover de i nærværende Lov hjemlede Ydelser maa ingen Tjenestemand oppebære nogen Ydelse udover den faste Lønning med Stedtillæg og Reguleringstillæg for det ham paalagte Arbejde eller i Anledning af samme uden særlig Lovhjemmel, der, for saa vidt den gives ved Finanslov, skal fremgaa af Lovens Tekst, og, naar den oppebæres i mere

end et Finansaar, skal være saaledes hjemlet for hvert Finansaar.

Kapitel 2.

Særlige Bestemmelser vedrørende enkelte Afdelinger.

.....

Vedrørende Afdeling 15.

§ 824.

Kosttilskud.

Der kan ved Finanslovbevilling tiltaas Befalingsmænd og Mandskaber i Vandbygningsvæsenets, Fyr- og Vagervæsenets, Fiskerikontrollens og Biologisk Stations Dampskibe samt Redningsdamperne og Fyrskibene et Kosttilskud under Tjeneste udenfor Hjemmet. Kosttilskuddet kan ansættes dagligt eller til et aarligt Beløb. De nærmere Regler fastsættes af vedkommende Minister.

§ 825.

Stk. 1. Der tillægges Matroser under Vandbygningsvæsenet, der gør Tjeneste som Pramførere, en særlig Godtgørelse herfor. De nærmere Regler for Beregningen af denne Godtgørelse fastsættes af Ministeren.

Stk. 2. For Tjeneste ved Taagesignalapparater ved Landfyr ydes der Fyrtjenestemænd Godtgørelse, hvis Størrelse bestemmes ved Finanslovbevilling.

.....

Vedrørende Afdeling 30.

§ 830.

Søtillæg m. v.

Stk. 1. Under Udkommando med Flaadens Skibe paa Togt inden for det Omraade, der i Vest begrænses af Linien:

Lindesnes—Texel og i Øst af Linien: Kalmar—Rügenwalde, tilkommer der militært Personel af Søværnet — dog undtaget Kadetter, Kadetaspiranter, Lærlinge og indkaldt værnepligtigt Mandskab — et Tillæg, Sotillæg, svarende til $\frac{1}{4}$ af Lønningen (Grundløn, Alderstillæg og pensionsgivende personligt Tillæg), idet dog Sotillæggets Størrelse for Underkvartermestre, Mather og Math-Elever fastsættes paa de aarlige Finanslove.

Stk. 2. Naar Flaadens Skibe befinder sig uden for det i Stk. 1 nævnte Omraade samt i udenlandske Havne, udgør Sotillægget $\frac{3}{8}$ af Lønningen, idet dog Sotillæggets Størrelse for Underkvartermestre, Mather og Math-Elever fastsættes paa de aarlige Finanslove.

Stk. 3. a. Naar Sotillægget udbetales det i Stk. 1—2 nævnte Personel, tilstaas der yderligere foruden frit Kvarter:

Medlemmer af Kvartermestermesser og Medlemmer af Chefs- og Officersmesser et dagligt Beløb til Bordhold af henholdsvis 2 Kr. 70 Øre og 3 Kr. 75 Øre.

Underkvartermestre, Mather og de i 12. Lønningsklasse c) og 13. Lønningsklasse værende Overfyrbødere, Overminemekanikere, Minemekanikere og Fyrbødere fri Kostforplejning samt et dagligt Kosttillæg af 25 Øre.

b. Naar Sotillæg udbetales i Henhold til Stk. 2, forhøjes de nævnte Bordholdspenge og Kosttillæg med $\frac{1}{3}$.

c. Naar Kadetter og Kadetaspiranter er udkommanderet med Flaadens Skibe paa Togt som under Stk. 1 og 2 nævnt, tilstaas der dette Personel et dagligt Kosttillæg af samme Størrelse som anført for Underkvartermestre, Mather m. fl. i dette Stykkes Pkt. a. og b.

Stk. 4. a. Der ydes Personel af Officersgruppen, Kvartermestre, Overfyrbødere af 1. Grad og Overminemekanikere af 1. Grad, Underkvartermestre og Mather, Overfyrbødere, Overminemekanikere, Fyrbødere, Minemekanikere og Underkanonerer samt Kanonerer i Reserven, naar nævnte Personel er kommanderet til fuld Tjeneste ved Kaserne, Kasernes skibe og Divisionerne (herunder Skibe, der med Kommando hejst midlertidigt henlægges under Divisionerne), Taarbæk-Depot samt de af Kystdefensionens Værker, der henregnes til Københavns

Befæstning, nemlig: Lynetten, Middelgrunds-Fort, Flak-Fort, Dragør-Fort og Kongelunds-Batteri, og Tjenesten ikke forud er begrænset til bestemte Tider af Døgnet, et Tillæg — Kommandotillæg — svarende til Halvdelen af det i Stk. 1 nævnte Sotillæg.

b. Saafremt det omhandlede Personel udkommanderes til Tjeneste ved Torpedostationer eller andre militære Etablissementer uden for København samt ved Forter, der ikke henregnes til Københavns Befæstning, udgør Kommandotillægget det samme Beløb som det i Stk. 1 nævnte Sotillæg.

c. Naar Kommandotillæg udbetales som under a. anført, ydes der det omhandlede Personel Bordholdspenge eller Kost og Kosttillæg som fastsat i Stk. 3. a., idet dog Bordholdspenge og Kosttillæg nedsættes med $\frac{1}{3}$. Naar Kommandotillæg udbetales som under b. anført, ydes der Bordholdspenge eller Kost og Kosttillæg som fastsat i Stk. 3. a.

d. Naar Kadetter og Kadetaspiranter samt Underkanonerer er kommanderet til Tjeneste som nævnt under dette Stykkes Pkt. a. og b., tilstaas der dette Personel Kosttillæg af samme Størrelse som bestemt for Underkvartermestre og Mather m. fl.

Stk. 5. Naar nogen af det i Stk. 4 nævnte Personel udsendes med Skibe, hørende under Flaadestationer, Divisionerne eller andre af Søværnets Myndigheder, og som er udrustet til Øvelser e. l. i et Tidsrum af under 24 Timers Varighed, ydes der den paagældende samme Beløb til Bordhold eller Kost (eller Værdien af en Portion Skibskost) og Kosttillæg, som ydes Personel, der oppebærer Tillæg svarende til det i Stk. 4. a. nævnte. Saadan Udsendelse berettiger ikke til andet Tillæg end det, som efter Forholdene i øvrigt tilkommer de paagældende.

Stk. 6. Paa Togt inden for det i Stk. 1 nævnte Omraade ydes der Chefer (herunder Eskadre-, Delings-, Divisions- og Flotillechefer) et Tilskud til Bordhold fra 3 Kr. til 9 Kr. dagligt, afhængigt af Skibets og Besætningens Størrelse samt af Togtets Beskaffenhed. Dette Tilskud kan inden for det samme Skib normalt kun oppebæres af een Person. Naar Flaadens Skibe befinder sig uden for det nævnte Omraade samt i

udenlandske Havne, forhøjes de her nævnte Tilskud med $\frac{1}{3}$. Udgifter til Repræsentation, udvist efter Ministeriets Ordre i hvert enkelt Tilfælde, afholdes efter Regning.

Stk. 7. Naar der ydes Godtgørelse for Bordhold, forsynes Personellet med Spiserekvisitter samt Dækketøj efter Ministeriets nærmere Bestemmelse.

Stk. 8. Antallet af Messebetjente, der bespises af Messerne, fastsættes af Ministeriet; Messerne kan for hver Messebetjent beregne sig $\frac{2}{3}$ af den Bordholdsydelse (for Chefsmessens Vedkommende dog ikke af det i Stk. 6 nævnte Tilskud), der tilstaas et Medlem af de respektive Messer.

Stk. 9. Under Tjeneste, som anført i foranstaaende Stk. 1, 2, 4 a og 4 b, vil der kunne ydes et Tillæg for særlig Tjeneste, saasom Skibskok, Mesterkok, Hovmester, Spillemand, Lastmester, Proviantregnskabsfører og Gymnastiklærer, efter Regler, der efter indhentet Udtalelse af Lønningsraadet fastsættes paa Grundlag af Bevilling paa Finansloven. Saadant Tillæg kan endvidere ydes for Kokke- og Hovmestertjeneste ved Søofficersskolen.

Stk. 10. Under Tjeneste paa Luftmarinestationer og under Udkommando med Luftfartøjer paa Togt med Moderskib ydes Sotillæg, Kommandotillæg og Godtgørelse for Bordhold m. v. i Overensstemmelse med Reglerne i Stk. 1—9, dog at det i Stk. 6 nævnte Tilskud kun kan oppebæres af Eskadrille-, Flotille- og Gruppechefer. Foregaar Togtet uden Moderskib og medfører Landing samt en Fraværelse fra Hjemstedet paa over 5 Timer, tilkommer der Personellet i Stedet for Sotillæg, Kommandotillæg og Godtgørelse for Bordhold (jfr. Stk. 13) Time- og Dagpenge efter de almindelige Regler. Time- og Dagpenge i Stedet for Sotillæg og Godtgørelse til Bordhold kan ogsaa af Ministeriet tilstaas Personellet i Undervandsbaade, naar paagældende under Ophold i Havn maa tage Kvarter paa Hotel. Naar Undervandsbaade er paa selvstændigt Togt uden Ledsagelse af Værkstedsskib, bespises Besætningen ved Baadens egen Foranstaltning — og paa dennes Bekostning — efter nærmere af Ministeriet fastsatte Regler. Naar Besætningerne bespises efter disse Regler, ydes der ikke de ovenfor nævnte Beløb til Bordhold.

Stk. 11. For Tjeneste i Undervandsbaade tilstaas der ud over de ovennævnte Ydelser for hver Dag, saadan Tjeneste varer, et særligt Tillæg af følgende Størrelse:

For Chefer	2 Kr. 50 Ø.
— andre Officerer	1 — 80 —
— Kvartermestergruppen	1 — 40 —
— Underkvartermestergruppen ..	1 — 20 —
— andet Personel	1 — 00 —

Stk. 12. Der tilstaas de ved Flyvevæsenet tjenstgørende Flyvere og Observatorer et Flyvertillæg for hver Dag, saadan Tjeneste varer. Andre Personer — dog ikke Flyverelever og Observatorelever —, der gør Tjeneste ved Flyvevæsenet, oppebærer Flyvertillæg for hver Dag, de efter Ordre deltager i Flyvning. Reglerne vedrørende Flyvertillæg gælder tillige for Personel, som forretter tilsvarende Tjeneste i Luftfartøjer, der er afgivet til udrustede Flaadestyrker eller til særlige Formaal. Flyvertillæggets Størrelse fastsættes paa Finansloven.

Stk. 13. Sotillæg og Kommandotillæg beregnes pr. Døgn i Forhold til $\frac{1}{30}$ af det for Maaneden udbetalte Lønningsbeløb. Sotillæg, Kommandotillæg og Godtgørelse for Bordhold udbetales pr. paabegyndt Døgn, dog saaledes, at der ikke for nogen Tjenestemand kan udbetales mere end eet Tillæg pr. Døgn. Ændringer i Tillæggets Størrelse regnes fra nærmest forudgaaende Døgnskifte. Naar der ydes Time- og Dagpenge for 24 Timer eller derover, kan der ikke tillige ydes Sotillæg, Kommandotillæg eller Godtgørelse for Bordhold.

Stk. 14. De i nærværende Paragraf optagne Bestemmelser vedrørende Personel af Officersgruppen kan bringes i Anvendelse paa Ingeniører og Materialforvaltere i Søværnet.

4. Del. Overgangsbestemmelser.

§ 831.

Stk. 1. Saafremt en Tjenestemand ved nærværende Lov er oprykket i en højere Lønningsklasse, beregnes hans Alderstillæg efter Reglerne i § 26; Bestillingstillæg og Honorarer, der helt eller delvis bortfalder ved denne Lovs Ikrafttræden, kan efter Finansministerens Bestemmelse medregnes i den hidtidige Lønning ved Anvendelsen af § 26, Stk. 5. For Tjenestemænd, der samtidig med denne Lovs Ikrafttræden fremmes til en højere Stilling, og hvis hidtidige Stilling stadig er opført i Loven, regnes som den hidtidige Lønning det Beløb, som Tjenestemændene vilde have oppebaaret efter nærværende Lov. Andre Tjenestemænd, der ved Lovens Ikrafttræden forbliver i deres hidtidige Stillinger, bevarer deres hidtidige Tjenestealder til Beregning af Alderstillæg. Finansministeren har den endelige Afgørelse af Spørgsmaalet om, hvorvidt Oprykning til en højere Lønningsklasse er sket, saaledes at Sager herom ikke kan indbringes for Domstolene.

Stk. 2. For Kontorassistenter regnes Tjenestealderen i Henseende til Beregning af Lønning fra det Tidspunkt, da de paagældende som Kontorassistent eller Kontorist af 1. Grad efter den før denne Lovs Ikrafttræden gældende Ordning oppebar henholdsvis 2100 Kr. og 2070 Kr. i Grundløn og Alderstillæg, dog at de Kontorassistenter, som efter denne Regel ved Lovens Ikrafttræden kun vilde opnaa Begyndelseslønnen, er berettigede til at opnaa det første Alderstillæg fra det Tidspunkt, da de, hvis de stadig var Kontorister, havde opnaaet Slutløn som Kontorist efter nærværende Lov.

Stk. 3. For Kontorister kan Tjenestealderen ikke beregnes fra et tidligere Tidspunkt end det fyldte 24. Aar; de paagældende maa dog ikke herved stilles ringere i Henseende til det samlede Beløb af Grundløn og Alderstillæg, end hvis Lov Nr. 126 af 27. Juni 1927 stadig havde været gældende.

Stk. 4. For Statspolitiets Vedkommende har det sit Forbli-

vende ved Bestemmelserne i § 468, Stk. 5 og Stk. 6, Pkt. 1, i Lov Nr. 489 af 12. September 1919.

Stk. 5. Finansministeren bemyndiges til at fastsætte Tjenestealderen i Henseende til Beregning af Lønning for Personer, der ved denne Lov overføres fra honorarlønnet Stilling til Tjenestemandsstilling.

Stk. 6. Saafremt kommunale Polititjenestemænd, der i Henhold til Retsplejelovens § 116, jfr. Lov af Dags Dato om Politiets og Arrestvæsenets Ordning m. v. ansættes i Statens Tjeneste, oppebar højere Lønning (Grundløn og Alderstillæg) i Kommunen, end der vil tilkomme dem i deres nye Stillinger, jfr. herved Stk. 3 i nævnte § 116, kommer de straks paa det Løntrin inden for Slutlønnen i den nye Stilling, som er lig med eller nærmest højere end den kommunale Lønning ved Overgangen, hvorhos de, hvis der fremtidig i Henhold til de kommunale Lønningsvilkaar i den hidtidige Stilling ved Alderstillæg vilde være opnaaet en Lønning, der var højere end deres Lønning i den nye Stilling, allerede fra paagældende Tidspunkt inden for Slutlønnen opnaar nyt Alderstillæg. Ved Beregning i Henhold til ovenstaaende af den kommunale Lønning ved Overgangen eller senere fradrages i Grundlønnen med Alderstillæg et Beløb svarende til Forskellen imellem det for Stillingen i de kommunale Lønningsregler fastsatte Reguleringstillæg og Stedtillæg og de Tillæg af samme Art, som vilde være beregnet, saafremt Reglerne i denne Lovs Kapitel 4 og 5 havde været bragt til Anvendelse; dette gælder dog kun, hvis Tillæggene efter sidstnævnte Bestemmelser tilsammen overstiger de i de kommunale Lønningsvilkaar hjemlede tilsvarende Tillæg. Har vedkommende Kommune ikke ydet Reguleringstillæg eller Stedtillæg, fradrages ved Beregningen det fulde Beløb for begge disse Tillæg beregnet efter Reglerne i Kapitel 4 og 5. Saafremt de paagældende kommunale Polititjenestemænd ved Overgangen til Statens Tjeneste oppebar en højere, samlet Lønning i deres hidtidige Stilling, end de vil oppebære fra Staten i den nye Stilling efter Reglerne i denne Lov, tillægges der dem derhos et personligt Tillæg af en saadan Størrelse, at det til enhver

Tid udligner Forskellen mellem deres Lønning som Stats-tjenestemænd og den Lønning, de vilde have opnaaet i den ved Overgangen beklædte kommunale Stilling i Henhold til deres Ansættelsesvilkaar og den kommunale Vedtægt.

Saa vel det foromhandlede personlige Tillæg som andre ikke-pensionsgivende Tillæg til den paagældendes Grundløn og Alderstillæg kan, saafremt den paagældende som Følge af Overgangen til Staten har mindre pensionsgivende Indtægt, end han vilde have haft i Kommunen i den Stilling, hvorfra han er overgaaet, jfr. herved Retsplejelovens § 116, Stk. 3, 2. Punktum, og Forholdene i øvrigt ikke taler derimod, ved Pensionsberegningen medregnes som pensionsgivende, dog kun i det Omfang, hvori Tillægget svarer til en pensionsgivende Indtægt i paagældende Kommune, og saaledes, at der af den kommunale Lønning i saadanne Kommuner, hvor Beløb, svarende til Statens Reguleringstillæg, er indregnet i den pensionsgivende Lønning, finder Udskillelse Sted af disse, før det omhandlede Tillæg beregnes. Af de Beløb, der i Henhold til foranstaaende Bestemmelse medregnes som pensionsgivende, svares det i § 50, Stk. 2, fastsatte Pensionsbidrag.

Alle Spørgsmaal vedrørende Beregningen af det personlige Tillæg og dettes Medregning som pensionsgivende afgøres endeligt af Justitsministeren efter forud indhentet Udtalelse fra Finansministeren.

Kommunale Tjenestemænd, der har haft Ret til Lægebehandling, Medicin etc., bevarer ved Overgangen til Statstjenesten denne Ret.

Saa fremt Politibetjente, der er ansat paa Prøve før 18. Maj 1937, og hvis Prøvetid udløber efter 31. Marts 1938, i Henhold til deres kommunale Ansættelsesvilkaar, jfr. herved Retsplejelovens § 116, Stk. 3, vilde have oppebaaret en højere samlet Lønning i Prøvetiden eller ved senere fast Ansættelse end deres Lønning i Staten, tillægges der dem et personligt ikke-pensionsgivende Tillæg, der til enhver Tid udligner Forskellen mellem deres Lønning som Statstjenestemænd (eller som Aspiranter) og deres Lønning som Betjente i det kommunale Politi (Betjente paa Prøve). For Be-

tjente (og Betjente paa Prøve), der er antaget før 1. April 1938, vil det i § 313, Stk. 3, omhandlede Raadighedstillæg kunne forhøjes fra 300 Kr. til 540 Kr., selv om de paagældende ikke har været fast ansat i 3 Aar.

stk. 7. For de kommunale Tjenestemænd ved Arrestvæsenet, der i Henhold til Bestemmelserne i 2. Afsnit § 4 i Lov af Dags Dato om Politiets og Arrestvæsenets Ordning m. v. overgaar i den tilsvarende Statstjenestemandsstilling, betragtes den Tjenestetid, som de før Ansættelsen i Statens Tjeneste har haft som Tjenestemænd ved det kommunale Arrestvæsen efter det fyldte 24. Aar — for Arrestforvareres Vedkommende dog efter det fyldte 30. Aar —, i Henseende til Spørgsmaalet om Beregning af Alderstillæg, som om den var tilbagelagt i Statstjenesten. Paa disse Tjenestemænd finder Reglerne i denne Lovs § 315, Stk. 1, 2. og 3. Pkt., samt Stk. 2 og 3 og nærværende Paragrafs Stk. 6 tilsvarende Anvendelse.

stk. 8. De ved Staden Københavns Fængsler fast ansatte Arbejdsmænd og de efter Reglerne i Københavns Kommunalvedtægts §§ 108 og 114 ved Staden Københavns Fængsler ansatte Arbejdere og Arbejdersker og ved Politigaarden i København og Københavns Politistationer ansatte Maskin- og Fyrpassere samt Arbejdere og Arbejdersker, der ved nærværende Lovs Ikrafttræden overgaar i Statens Tjeneste, lønnes og pensioneres i Overensstemmelse med deres Ansættelsesvilkaar i Kommunens Tjeneste. Det samme gælder de ved Københavns Politi ansatte 2 Overlæger samt de til de kommunale Politikorps knyttede Reservebetjente, Natbetjente, Vægttere og Natvægttere og det ved Politistationerne uden for København ansatte Personale, for saa vidt de paagældendes Stillinger efter vedkommende kommunale Vedtægt er forbundet med Pensionsret, og de ikke kan overgaa i de i nærværende Lovs §§ 301—308 omhandlede Stillinger. Bestemmelserne i Retsplejelovens §§ 116 og 117 finder herved tilsvarende Anvendelse.

§ 832.

stk. 1. Saafremt en Tjenestemand ved nærværende Lovs Ikrafttræden gaar ned i pensionsgivende Lønning, godtgø-

res Nedgangen ham ved et eller om fornødent flere af de for hans Lønningsklasse fastsatte Alderstillæg, subsidiært ved personligt Tillæg; Bestillingstillæg og Honorarer, der helt eller delvis bortfalder ved denne Lovs Ikrafttræden, kan efter Finansministerens Bestemmelse medregnes i den hidtidige Lønning. For Tjenestemænd med Grundløn 2160 Kr. og Slutløn 3810 Kr. samt med Grundløn 3120 Kr. og Slutløn 5100 Kr. eller med Grundløn 2700 Kr. og Slutløn 4680 Kr. godtgøres Nedgang i Lønning alene ved personligt Tillæg. Saafremt Slutlønnen for en Stilling ved denne Lov nedsættes, kan der tilstaaes Stillingens nuværende Indehavere fra det Tidspunkt, da de efter de forud for denne Lovs Ikrafttræden gældende Regler vilde have opnaaet Slutløn, et personligt Tillæg svarende til Forskellen.

Stk. 2. Tjenestemænd, der ved den i § 50 omhandlede Forhøjelse af Pensionsbidraget fra 3 til 5 pCt. faar udbetalt et mindre Beløb i Grundløn, Alderstillæg og eventuelt personligt Tillæg end for Lovens Ikrafttræden, faar som et ikke-pensionsgivende personligt Tillæg tillagt et Beløb, svarende til Nedgangen. Saadant Tillæg tilstaaes dog ikke, hvis det aarlig vilde blive under 12 Kr.

Stk. 3. For saa vidt der ved denne Lov er givet Erstatning for en Lønningsnedgang ved Tildeling af Bestillingstillæg, kan der ikke ydes Alderstillæg eller personligt Tillæg i Henhold til nærværende Paragraf.

§ 833.

Stk. 1. Ministeren bemyndiges til at lade personlige Tillæg, som er tilstaaede i Henhold til de til § 28 svarende Regler i de tidligere Love, bestaa uanset den ved denne Lov indtrædende Lønstigning.

Stk. 2. De for tidligere Virksomhed som Ekspeditionssekretær tilstaaede personlige Tillæg bevares, saafremt Indehaverne ikke udnævnes til Ekspeditionssekretær. Saafremt saadan Udnævnelse finder Sted, bortfalder Tillægget, og der tillægges de paagældende Slutløn straks ved Udnævnelsen.

§ 834.

Medhjælpere, der inden denne Lovs Ikrafttræden er ansat som Tjenestemænd, bevarer Tjenestemandsansættelsen, men Ydelsen af Pensionsbidrag bortfalder. De lønnes efter Satserne i Lov Nr. 126 af 27. Juni 1927 og bevarer Adgang til Ansættelse som Assistent inden det fyldte 24. Aar. I Afdeling 10 bevares for de nuværende Medhjælpere den hidtidige Adgang til Tantième.

§ 835.

Den Tjenestemand, der den 1. Oktober 1919 havde kongelig Udnævnelse i en Stilling, til hvilken Udnævnelse ikke fremtidig foretages af Kongen, bevarer sin kongelige Udnævnelse, saa længe han forbliver i samme Stilling. Ved Ansættelse i en anden Stilling, der ikke er forbunden med kongelig Udnævnelse, betragtes den tidligere kongelige Udnævnelse som bortfalden samtidig med den nye Ansættelse.

§ 836.

Ved nærværende Lovs Ikrafttræden kan der ydes gifte kvindelige Tjenestemænd, der inden 3 Maaneder efter Lovens Ikrafttræden indgiver Ansøgning om Afsked uden Pension, Godtgørelse efter Reglere i § 15, dog at Styrelsen kan kræve Afskedigelsen udskudt indtil 6 Maaneder efter Lovens Ikrafttræden.

§ 837.

Stk. 1. Den i § 96 ommeldte Stilling som Chef for Krigsministeriets Bogholderikontor henføres, saa længe den beklædes af samme Indehaver som den 1. Oktober 1919, til 2. Lønningsklasse. Paa de aarlige Finanslove opføres den paagældende Stilling med særlig Vedtegning.

Stk. 2. Den i Lov Nr. 126 af 27. Juni 1927 § 114, Stk. 5, ommeldte Kontorchefstilling i 4. Hovedrevisorat, der er lønnet efter denne Lovs § 107 b, lønnes efter nærværende Lovs § 97. Senest ved Ledighed nedlægges denne Stilling.

§ 838.

stk. 1. For de Personer, der senest den 1. April 1935 ansættes som Dommerfuldmægtige af 2. Grad, beregnes Lønningsancienniteten saaledes, at tidligere fuld Tjeneste som Fuldmægtig ved Dommer-, Politi- eller Amtskontor medregnes med Fradrag af i alt 5 Aar, dog at der højst kan gives 6 Aars Lønningsanciennitet. For de Personer, der senest den 1. April 1935 ansættes som Dommerfuldmægtige af 1. Grad, beregnes Lønningsancienniteten paa tilsvarende Maade, dog at der fradrages i alt 10 Aar og højst kan gives 9 Aars Lønningsanciennitet. Ved Beregningen kan kun i det væsentlige sammenhængende Tjeneste umiddelbart inden Ansættelsen medregnes.

stk. 2. Tilsvarende Regler gælder for Politifuldmægtige, der ved nærværende Lovs Ikrafttræden ansættes i de ved Loven normerede Tjenestemandstillinger som Politifuldmægtige af 1. og 2. Grad. Saafremt Politifuldmægtige ved Ansættelse i de ved denne Lov normerede Stillinger som Politifuldmægtige af 3. Grad gaar ned i Lønning, godtgøres Forskellen dem ved personligt Tillæg, der ikke er pensionsgivende.

§ 839.

stk. 1. For den nuværende Generaldirektør ved Statsbanerne kan Bestillingstillægget medregnes som pensionsgivende Indtægt, saafremt han vælger Pensionsberegning efter § 71, Stk. 5.

stk. 2. En af de i § 341 nævnte Stillinger som Hovedkasserer ved Statsbanerne og de i § 381 nævnte Stillinger som Kontorchef i Departementet for Told- og Forbrugsafgifter, Revisionsafdelingen, henføres, saa længe de beklædes af de samme Indehavere som den 1. Oktober 1919, til 3. Lønningsklasse. Paa de aarlige Finanslove opføres de paagældende Stillinger med særlig Vedtegning.

stk. 3. Tjenestetid som privat Postbud før 1. November 1907 medtages ved Pensionsberegning.

§ 840.

stk. 1. Personel, som er ansat for nærværende Lovs Ikrafttræden, og som for sig eller Familie efter Lov Nr. 126 af 27. Juni 1927 har haft Adgang til Lægebehandling i videre Omfang end efter nærværende Lov hjemlet, bevarer denne Adgang.

stk. 2. Civile Tjenestemænd ved Søværnet, der er ansatte, for Lov Nr. 346 af 7. August 1922 traadte i Kraft, og som ved nærværende Lovs Ikrafttræden havde Adgang til fri Sygepleje, kan bevare denne Adgang.

§ 841.

stk. 1. Ved nærværende Lovs Ikrafttræden ophæves Lov Nr. 126 af 27. Juni 1927 om Statens Tjenestemænd med de sig dertil sluttende senere Love med Undtagelse af de Bestemmelser, som udtrykkelig opretholdes ved nærværende Lov.

stk. 2. Endvidere ophæves Lov Nr. 290 af 28. Juni 1920 § 3, for saa vidt angaar Beregning af Alderstillæg til det sønderjydske Ordenspoliti.

stk. 3. Bestemmelsen i Reskript til Amtmanden og Amtsprøvsten over Færøerne af 3. Januar 1827, Nr. 1, jfr. § 7, d. i Lov om Fattigvæsenet paa Færøerne af 10. April 1895, hvorefter enhver Embedsmand paa Færøerne, som forsynes med en af Kongen underskrevet Bestalling, ved sin Embedstiltrædelse skal give i det mindste 5 Rbd. til Amtsfattigkassen, bortfalder.

stk. 4. Bestemmelserne i Lov Nr. 154 af 14. April 1920 om visse Fyrpasseres Vederlag m. v. finder fremtidig kun Anvendelse paa de ved nærværende Lovs Ikrafttræden allerede ansatte eller pensionerede Fyrpassere, der hidtil har været lønnet eller pensioneret efter fornævnte Lov af 14. April 1920. For de efter denne Lov pensionsberettigede Fyrpassere fastsættes Pensionsbidraget fra samme Tidspunkt til 5 pCt., dog saaledes, at Regelen i Tjenestemandslovens § 832, Stk. 2, om personligt Tillæg samtidig finder Anvendelse.

Denne Lov træder i Kraft den 1. Juli 1931.

Ved ovenstaaende udgaar følgende: Kdg. B. 5—1931, B. 7—1932, Pkt. 1, B. 13—1933, Pkt. 1, B. 7—1934, Pkt. 1 og 2, B. 7—1935, B. 10—1936, Pkt. 1, B. 3—1937, Pkt. 2, B. 6—1937, B. 10—1937, Pkt. 1, B. 16—1938, Pkt. 1, B. 8—1939, Pkt. 1, B. 11—1940, Pkt. 1, B. 7—1941, Pkt. 1, B. 10—1941, Pkt. 2 og B. 7—1942, Pkt. 1.

S. Brorsen.

INDHOLDSFORTEGNELSE.

1. Del.

Bestemmelser gældende for samtlige Tjenestemænd.

Kapitel 1.

Almindelige Bestemmelser.

- § 1: Om Begrebet Tjenestemand.
 § 2: — Opslag af Tjenestestillinger.
 § 3—4: — Tjenestemandens Pligter.
 § 5: — Aspiranttjeneste.
 § 6—11: — Tjenestemandens Ansættelse og Afskedigelse.
 § 12: — Konstitution.
 § 13: — Ferie, Tjenestefrihed og Sygdom.
 § 14: — Fraværelse fra Tjenesten under militære Indkaldelser.
 § 15—16: — Særregler for kvindelige Tjenestemænd.
 § 17—20: — disciplinær Forfølgning og Straf samt om Appel til Domstolene.
 § 21—25: — Forhandlingsret og Voldgift.
 § 26—29: — Alderstillæg samt Lønkrav under særlige Forhold.
 § 30: — Akkordarbejde.
 § 31—35: — Udbetaling af Lønning m. v. samt om Forskud.
 § 36—38: — Tjenestebolig og Tjenestejord m. v.
 § 39: — Uniforms- og Beklædningsgenstande.
 § 40: — Godtgørelse for Kontorhold.
 § 41—42: — Honorarer, Medhjælpssummer og Vederlag en Gang for alle.
 § 43: — borgerlige og kommunale Ombud.
 § 44: — Tjenestemænds Adgang til Beskæftigelse udenfor Stats-tjenesten.
 § 45: — Titel og Rang.
 § 46—48: — Normering af Tjenestestillinger m. m.

Kapitel 2.

Pension

A. Bestemmelser for Tjenestemænd:

- § 49—52: I. Almindelige Bestemmelser.
 § 53—63: II. Egenpension.
 § 64—69: III. Enkepension og Børnepension.
 § 70—73: IV. Overgangsbestemmelser.
 § 74: B. Bestemmelser for fast ansatte Haandværkere og Arbejdere ved Statsbanerne.

Kapitel 3.

§ 75—82: Efterindtægt for Tjenestemænds Efterladte.

Kapitel 4.

§ 83—88: Stedtillæg.

Kapitel 5.

§ 89—94: Reguleringstillæg.

2. Del.**Lønningsregler for de enkelte Styrelsesgrene.****Gruppe 1.****Afdeling 1.**

§ 95—106: Ministerierne (undtagen Udenrigsministeriet) samt Hovedrevisoraterne.

Gruppe 2.**Afdeling 15.**

§ 409—426. b. Fyr- og Vagervæsenet samt Lodsvæsenet og Redningsvæsenet.

Gruppe 3.**Afdeling 24.**

§ 686—692. b. Meteorologisk Institut.

§ 693—697. c. Søkortarkivet.

Gruppe 4.**Afdeling 30.****Søværnet.**

§ 785—806.

3. Del.**Ydelser til Tjenestemændene udenfor den faste Lønning.****Kapitel 1.**

§ 807—815. Almindelige Bestemmelser.

Kapitel 2.§ 824—825. } Særlige Bestemmelser vedrørende enkelte Afdelinger.
§ 830. }**4. Del.****Overgangsbestemmelser.**

§ 831—842.



Kundgørelse for Søværnet.

1. Lov

(Nr. 68 af 1ste Marts 1943)

om

Bemyndigelse til midlertidig at afvige fra visse Bestemmelser i Lov Nr. 112 af 7. Maj 1937 om Hærens Ordning samt i Lov Nr. 113 af 7. Maj 1937 om Søværnets Ordning.

§ 1.

Forsvarsministeren bemyndiges til i Finansaaret 1943

—44.

- at* fravige de i Lov Nr. 112 af 7. Maj 1937 om Hærens Ordning og i Lov Nr. 113 af 7. Maj 1937 om Søværnets Ordning givne Bestemmelser vedrørende det Antal Mand, der aarligt skal uddannes, vedrørende Uddannelse, Tjenestetid, Tjenestepligt, Genindkaldelse, Indkommandering m. v. for Mandskab, Befalingsmænd o. l. samt vedrørende Antal, Udtagelse og Tidspunkt for Udnævnelse af værnepligtige Befalingsmænd o. l. og Befalingsmænd af Reserven (Forstærkningen) o. l. og
- at* modtage Tilbud i det Omfang, det skønnes formaalstjenligt, fra Foreninger, hvis Medlemmer har faaet Uddan-

nelse i Betjening af Luftmaalsskyts, og som frivillig stiller sig til Raadighed til Anvendelse ved Københavns Luftforsvar.

§ 2.

I Finansaaret 1943—44 kan det i de Tilfælde, hvor Omstændighederne særlig taler derfor, tillades Befalingsmænd o. l. i Hæren eller Søværnet, der staar uden for Nummer, at indtræde i overtalligt Nummer, indtil et Nummer maatte blive ledigt.

§ 3.

De Udgifter til Hæren og Søværnet, der i Finansaaret 1943—44 opføres paa Krigsministeriets og Marineministeriets militære Driftsbudgetter, kan holdes paa et Tal, der afviger fra det i Lov Nr. 112 af 7. Maj 1937 om Hærens Ordning § 95 og i Lov Nr. 113 af 7. Maj 1937 om Søværnets Ordning § 43 omhandlede aarlige Driftsbeløb af henholdsvis 26,38 Mill. Kr. og 14,5 Mill. Kr.

§ 4.

Forsvarsministeren træffer til sin Tid Bestemmelse om, hvorledes Overgangen til de i Lov Nr. 112 af 7. Maj 1937 om Hærens Ordning og i Lov Nr. 113 af 7. Maj 1937 om Søværnets Ordning givne Regler skal ske paa de Omraader, hvor der i Henhold til nærværende Lov har fundet Afvigelser Sted.

§ 5.

Denne Lov træder straks i Kraft.

2.

Bekendtgørelse

(Nr. 63 af 27de Februar 1943)

om

Forbud mod Forhandling m. v. af Fotografier og andre Afbildninger af visse Broer.

(Justitsministeriet.)

I Medfør af § 2 i midlertidig Lov Nr. 219 af 1. Maj 1940 om skærpet Straf for visse Overtrædelser af Borgerlig Straffelov og om Ændring af Politilovgivningen fastsættes herved følgende:

§ 1.

Fotografier, fotografiske Reproduktioner og andre Afbildninger af Storstrømsbroen, Masnedsundbroen, Lillebæltsbroen og samtlige Broer over Limfjorden maa ikke forhandles, uddeles eller udstilles eller offentliggøres i Dagblade, Ugeblade, Tidsskrifter, Pjecer og lignende, medmindre der i det enkelte Tilfælde er meddelt Tilladelse dertil af Udenrigsministeriets Pressebureau.

Forbudet omfatter ogsaa Fotografier m. v., der allerede er bragt i Handelen.

§ 2.

Overtrædelse af Forbudet i § 1 straffes med Bøde, Hæfte eller Fængsel indtil 2 Aar.

§ 3.

Denne Bekendtgørelse træder i Kraft straks.

3. I svensk Kundgørelse af 21de November 1925 angaaende fremmede Orlogsfartøjers og militære Luftfartøjers Adgang i Fredstid til svensk Territorium (Supplementsbind af 1929 til

Samling af Love og Bestemmelser, som angaar Søværnet, Side 467, jfr. Kdg. B. 20—1937, Pkt. 3, B. 1—1939, Pkt. 3, B. 2—1940, Pkt. 6 og B. 17—1941, Pkt. 6) er der under 22de Januar 1943 foretaget følgende Ændring:

7 § skal have følgende ændrede Ordlyd:

7 §.

Därest icke på diplomatisk väg annat medgivande utverkats, må högst tre örlogsfartyg, tillhörande samma makt, samtidigt uppehålla sig i svenskt inre territorialvatten inom ett och samma marindistrikt.

4. I Henhold til Bestemmelsen i Kdg. B. 24—1941, Pkt. 5, udgaar følgende, senere ændrede, Bekendtgørelser af Søværnets Samling af Love og Bestemmelser m. v.:

Bekendtgørelse af 12te Maj 1938 ang. Sejlads gennem Oddesund-Broen (Kdg. B. 19—1938), Bekendtgørelse af 21de Juli 1941 ang. Forbud mod Sejlads i Thisted Bredning ved Thisted Havn (Kdg. B. 17—1941, Pkt. 9) og Bekendtgørelse af 15de Oktober 1942 ang. Forbud mod Sejlads, Ankring og Fiskeri i visse Omraader i danske Farvande (Kdg. B. 16—1942, Pkt. 3).

5. Ministeriet har under 10de Februar 1943 ændret § 26 i Instruktioner af 13de December 1939 for Tjenesten i Fyrskibe (Kdg. B. 1—1940, Pkt. 5).

S. Brorsen.

Rettelse: I Kdg. B. 2—1943, Lov om Statens Regnskabsvæsen og Revision, rettes i § 26: »Statsregnskabsaaret« til: »Statsregnskabsraadet«.

MARINEMINISTERIET

København, den 22de Marts 1943.



Til Tjenestebrug.

Kundgørelse for Søværnet.

Bestemmelser

for

Førelse af Straffebøger og Indsendelse af Straffelister og Straffeudskriftblanketter.

1. Til Indførelse af Straffe reglementeres:
 - a. En Straffeliste for Personel af Officersgruppen,
 - b. En Straffebog for det øvrige Personel og
 - c. En Straffeudskriftblanket til Udskrift af Straffebogen.
2. Straffebøger autoriseres af Marineministeriet.
3. Straffebogen indeholder Blade med kendelig Adskillelse til Indførelse af paalagte Straffe for
 - a. Kvartermestergruppen,
 - b. Kadetgruppen samt Kadetaspiranter og Kadetlærlinge,
 - c. Underkvartermestergruppen,
 - d. Mather o. l.,
 - e. Math-Elever o. l. samt værnepligtige.
4. Der gives Straffene Løbe-Nr. indenfor hver Afdeling i Straffebogen, og Løbe-Numrene er fortløbende for hvert Aar. I Rækkefølgen indgaar ogsaa Straffe, der ikke er paa-

lagte af den paagældende Straffemyndighed, men som udstaas det paagældende Sted (jfr. Stk. 15).

Saafernt en Straf forandres, overstreges den oprindelige Straf i Straffebogen med en enkelt Streg, saaledes at det skrevne er læseligt. Den endelige Straf opføres derefter i samme Rubrik saa vidt muligt ud for Sagen. Hvis dette ikke er gørligt, opføres den nye Straf nedenfor, idet der i saa Fald anvendes samme Løbe-Nr. og foretages fornøden Henvisning i Anmærkningsrubrikken.

Paa lignende Maade forholdes ved Udfyldelsen af Rubrikken: »af hvem paalagt og naar«.

I Straffeudskriftblanketten indføres baade den oprindelige, overstregede Straf og den nye Straf.

I Anmærkningsrubrikken optages ligeledes Bemærkning, hvis den paagældende fritages for Eftertjeneste.

I Rubrikken »Forseelsen« optages ved Straf uden Dom en kortfattet, men tilstrækkelig individualiseret Beskrivelse af Forseelsen. Betegnelser som »Kaserneuorden«, »Umilitærisk Optræden« o. lign. uden nærmere Redegørelse er ikke tilstrækkelige.

I Rubrikken »Straffen« optages tillige Bemærkning om Omkostninger, hvis saadanne paalægges.

I Tilfælde af, at en uden Dom paalagt Straf betingelsesvis udsættes, bør Straffebogens Beskrivelse af Forseelsen indeholde Bemærkning om de Momenter, der i saa Henseende har været afgørende.

Naar en Straf udsættes, eftergives, formildes, omsættes eller afbrydes, skal Grunden anføres i Straffebogens Anmærkningsrubrik.

Naar ved Udstaaelse af streng Arrest Mellemfristerne forkortes eller ved kortere Straffe aldeles bortfalder, hvilket kun kan ske efter Domfældtes Ønske, overensstemmende med Bestemmelserne i Kongelig Anordning af 23/6 1937 angaaende Fuldbyrkelse af Frihedsstraf indenfor Hæren og Søværnet, § 22, og med Lægens Samtykke, skal det i Straffebogens Anmærkningsrubrik tilføjes, at det er sket efter den paagældendes Ønske og med Lægens Samtykke.

5. Udstaaelse af Frihedsstraffe (Arrest, Hæfte, Fængsel) indføres med Tilføjelse:

»fra den Kl.»

til den Kl.»,

idet det, saafremt ikke særlige Forhold (Afbrydelse i Afsoningen el. lign.) maatte gøre sig gældende, er tilstrækkeligt at anføre Dato og Klokkeslet for Paabegyndelse af Straffens Afsoning og for Løsladelsen, saaledes at eventuelle Tidspunkter for Mellemfrister almindeligvis ikke behøver at anføres.

Er Straffen afgjort ved Dom, tilføjes i Rubrikken: »Forseelsen, for hvilken Straffen paalægges, og naar den er begaaet« Oplysning om, efter hvilken Straffebestemmelse den paagældende er dømt. Endvidere vil der i Rubrikken: »Af hvem paalagt og hvornaar« være at angive, ved hvilken Ret og Afdeling Dommen er afsagt samt Sagens Løbe-Nr.

6. Saa snart en Straf er paalagt, skal Tilføjelse derom ske i Straffebogen og underskrives af den, der har paalagt den. Underskriften sættes i Rubrikken »Af hvem paalagt og naar«.

Naar en Sag har været indbragt for Rettergangschefen, og Straf derefter er paalagt af denne eller ikendt ved Dom, paahviler det Rettergangschefen ved Skrivelse til den Myndighed, der har indbragt Sagen, at foranstalte Straffens Fuldbyrkelse iværksat.

Er den straffede efter Sagens Indbringelse for Rettergangschefen afgaaet til en anden Myndighed, sender Rettergangschefen dog Skrivelse om Iværksættelse af Straffens Fuldbyrkelse til denne Myndighed, idet Genpart af denne Skrivelse samtidig tilsendes den Myndighed, der har indbragt Sagen.

I Straffebogen for den Myndighed, som den straffede var underlagt ved Straffens Paalæggelse, skal Oplysning om hele Straffens Afsoning indføres i vedkommende Rubrik. Naar Slutningsterminen er passeret og derefter indført, underskrives Tilførslen i vedkommende Rubrik af Chefen. I Anmærkningsrubrikken gives Oplysning om eventuel Afgang, Tilgang, Afbrydelse og Udsættelse.

I anden Myndigheds Straffebog optages kun Oplysning

i vedkommende Rubrik om den faktisk under denne Myndighed afsonede Del af Straffen, hvilken Tilførsel, naar Afsoningen under denne Myndighed er endt, underskrives af Chefen. I Anmærkningsrubrikken oplyses, hvorfra Straffegasten er modtaget og eventuelt hvortil afgivet samt om Afbrydelse og Udsættelse.

Har Rettergangschefen eller en anden Myndighed end Chefen for det Skib eller den Institution, i hvis Bog Straffen skal indføres, truffet Afgørelsen i en Sag, og dette er meddelt ved Skrivelse, skal Rubrikken »Af hvem paalagt og hvornaar« ikke underskrives (ej heller paategnes: sign. N. N.), men i Anmærkningsrubrikken skal der ske en Henvisning til denne Skrivelse.

Har en Sag, der afgøres uden Dom, i sin Helhed været til Behandling hos Auditoren, skal der i Anmærkningsrubrikken ske følgende Tilføjelse: »Behandlet af Auditoren«. Har der i Sagen været konfereret om Straffen med Auditoren, uden at denne har behandlet Sagen i sin Helhed, skal der i Anmærkningsrubrikken ske følgende Tilførsel: »Efter Samraad med Auditoren«.

7. Straffebøger for Skibe uden Kommando hejst opbevares i vedkommende Skibs Kommandokasse.

Straffebøger for ubelagte Forter opbevares ved Kystdefensionen.

Straffebøger vil iøvrigt, uanset Togters Afslutning eller Forters Ophør med Belægning, være at anvende, indtil de er udskrevne.

8. Indberetning om paalagte Straffe indsendes

a. umiddelbart efter en Strafs endelige Paalæggelse:

1. Til Marineministeriet

for Personel af Officersgruppen. (For dette Personels Vedkommende indsendes Indberetning om Strafafsoning, saa snart denne er tilendebragt).

2. Til Personelkontoret

for Personel af Kvartermester- og Underkvartermestergrupperne, Mather o. l. samt Math-Elever,

b. snarest muligt efter Udgangen af hver Maaned:

1. Til Marineministeriet

for alt Personel, undtagen Personel af Officersgruppen, fra Flyvevæsenet (herunder Luftmarinestationer og Flyveskolen), Kystflaaden (herunder de den underlagte Skoler og Divisioner), Flaadestationen (herunder de den underlagte Skoler og Søværnets Kaserne), Kystdefensionen, Søofficersskolen og andre Marineministeriet direkte underlagte Straffemyndigheder i Land.

2. Til Flyveskolen

for Elever paa Flyveskolen
fra Skibe paa Togt.

3. Til Reserveofficersskolen

for Sø- og Maskinkadetter i Reserven
fra Skibe paa Togt.

4. Til Søofficersskolen

for Søkadetter, Søkadetaspiranter i Linien og Lærlinge til Søofficersskolen samt Intendanturkadetter, Intendanturkadetaspiranter og Intendanturlærlinge
fra Skibe paa Togt.

(De ovennævnte Indberetninger til Flyveskolen, Reserveofficersskolen og Søofficersskolen videresendes til Marineministeriet),

c. snarest muligt efter Udgangen af hvert Kvartal samt ved Togtets Slutning:

Til Marineministeriet

for alt Personel, herfra dog undtaget Personel af Officers-

gruppen samt Personel, om hvilket der i Henhold til ovenstaaende sker maanedlig Indberetning til Flyveskolen, Reserveofficersskolen og Søofficersskolen, fra Skibe paa Togt.

9. Har ingen Straf været paalagt i de under 8 b og c nævnte Perioder, sendes Indberetning herom.

10. Til ovennævnte Indberetninger om paalagte Straffe benyttes:

Straffelister for Personel af Officersgruppen og Straffeudskriftblanketter for det øvrige Personel.

11. Straffeudskriftblanketterne skal fremtræde som bekræftede Kopier af Straffebogen.

Straffeudskrifter til Marineministeriet indsendes med følgeskrivelse og skal iøvrigt indeholde Oplysning om, for hvilket Tidsrum Indsendelsen sker.

12. Ved Institutioner, som fører Stamrulle over Personel, fores enten en samlet Straffeprotokol over det under Institutionerne hørende Personel, eller de dette paalagte Straffe indføres i Stamruller eller Personalhefter.

13. Samtlige til Ministeriet indsendte Straffelister og Straffeudskriftblanketter sendes af dette til Generalauditoren, der tilbagesender dem til Ministeriet, hvor Straffelisterne opbevares i Marinestaben, medens Straffeudskriftblanketterne beror ved Personelkontoret.

14. Generalauditoren er efter Loven bemyndiget til at begære nærmere Oplysninger, eventuelt Udskrift af hele Sagen, om han maatte anse det for fornødent.

15. Yderligere vil følgende Meddelelser være at afgive (jfr. Stk. 4):

Saafræmt en Person, der udstaar eller skal udstaa Straf, afgaar fra Tjeneste under en Myndighed, skal denne meddele fornødne Data vedrørende Straffen til den Myndighed, der modtager vedkommende. Naar Straffen er udstaaet eller afbrydes, sendes Meddelelse herom (Dage og Klokkeslet) til den Myndighed, vedkommende var underlagt, da Straffen blev paalagt.

Straffelister, Straffebøger og Straffeudskriftblanketter fremstilles ved Foranstaltning af Personelkontoret, hvorfra de udleveres eller kan rekvireres. Samtlige udskrevne Straffebøger arkiveres ved Personelkontoret.

Ved ovenstaaende bortfalder Bestemmelserne i Kdg. B. 10—1938, Pkt. 2, med senere Ændringer.

S. Brorsen.

MARINEMINISTERIET.

København, den 29de Marts 1943.

Til Tjenestebrug.

Kundgørelse for Søværnet.

Bestemmelser

for

**Pengeregnskabsordningen i de udrustede
Skibe, paa Søværnets Kaserne, ved Divi-
sioner, Forter m. v.**

(Gældende fra den 1ste April 1943).

Indholdsfortegnelse.

- I. Almindelige Bestemmelser.
- II. Checkhæfte, Akkreditiv, Kassebeholdning m. v.
- III. Kassebog.
- IV. Lønningsanvisninger.
- V. Udregning og Udbetaling af Lønning m. v. til værnepligtige m. fl.
- VI. Afregningslister.
- VII. Forstrækningslister.
- VIII. Sø- og Kommandotillæg.
- IX. Godtgørelse til Bordhold og Kosttillæg m. v.
- X. Undervandsbaadstillæg og Flyvertillæg.
- XI. Tillæg for særlig Tjeneste.
- XII. Udberegning og Udbetaling af Risikotillæg.
- XIII. Udfærdigelse af Pengeregnskab.
- XIV. Særlige Bemærkninger.

I. Almindelige Bestemmelser.

I udrustede Skibe, paa Søværnets Kaserne og ved Divisioner m. v., hvor der forefindes selvstændig Kasse, aflægges Pengeregnskab over alle kontante Indtægter og Udgifter, der vedrører vedkommende Kasse.

Til Regnskabets Førelse benyttes en Kassebog.

Ved Beregning og Udbetaling af
Sø- eller Kommandotillæg,
Tillæg for særlig Tjeneste,
Godtgørelse til Bordhold,
Kosttillæg m. v.

benyttes særlige Lister.

Forstrækning til værnepligtige m. fl. udbetales paa de paagældendes

Skyldbøger,
og som endelige Bilag for de udbetalte Forstrækningsbeløb anvendes de herfor reglementerede
Forstrækningslister og
Afregningslister.

Ovennævnte Bøger og Lister — med Undtagelse af Skyldbøger, der udstedes af Personelkontoret — udleveres ved Søværnets Intendantur.

Overintendanten, Intendanten, Reserveintendanten og Intendantur-Kvartermestre af 1ste Grad er Pengeregnskabsførere.

Hvor saadant Personel ikke er tilkommanderet, paa hviler Pengeregnskabsførelsen Chefen, som kan overlade Udbetalingen af Regningsbeløb og Forstrækninger m. v. til den tilkommanderede Proviantregnskabsfører. Denne er da over for Chefen ansvarlig for Regningernes Rigtighed og for den rigtige Førelse af Skyldbøger, Udberegning af Forstrækning-

ger m. v., og bekræfter med sin Underskrift dette saavel i Bøgerne som paa de respektive Lister og Regningsbilag.

Ved Udgangen af hver Maaned, ved Kommandoens Strygning samt saavidt muligt ved Skiftning af Pengeregnskabsfører, udfærdiges et Pengeregnskab, som indsendes in duplo til Marineministeriet snarest muligt og i alle Tilfælde inden 15 Dage fra Regnskabsperiodens Afslutning.

Afvigelse fra Bestemmelsen om Regnskabsperiodens Længde m. v. kan kun finde Sted efter derom indhentet Tilfaldelse fra Marineministeriet.

II. Checkhæfte, Akkreditiv, Kassebeholdning m. v.

Chefer eller Intendanturpersonel, der er selvstændige Pengeregnskabsførere, forsynes efter skriftlig Anmodning til Marineministeriet (ledsaget af 3 Underskriftsprøver) med Checkhæfte.

Saafermt Skibet skal anløbe udenlandske Havne, kan der desuden efter skriftlig Anmodning til Marineministeriet medgives Akkreditiv.

Betaling af Regninger skal i videst mulig Udstrækning finde Sted ved Checks, saaledes at den kontante Kassebeholdning indskrænkes mest muligt.

Ved Udstedelse af Checks indsendes samtidig Meddelelse til Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor (»Advískort«).

Naar Personskifte af Pengeregnskabsfører finder Sted under Ophold ved København, afleverer den afgaaende Pengeregnskabsfører omgaaende det medgivne Checkhæfte til Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor og indbetaler den tilstedeværende Kassebeholdning til Marineministeriets Kassererkontor.

Hvis Omskiftningen finder Sted uden for København, afleveres Kassebeholdningen og Checkhæftet til Afløseren mod Kvittering. Meddelelse om Overlevering af Checkhæftet indberettes omgaaende til Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor med Angivelse af Nummer paa den sidst udstedte Check samt af, hvor meget der i alt er trukket i den paagæl-

dende Maaned af den afgaaende Pengeregnskabsfører, tilligemed Opgivende af Navnet paa Afløseren med Underskriftsprøver for denne, for at Banken kan faa fornøden Underretning om, hvem der fremtidig er berettiget til Udstedelse af Checks fra det paagældende Hæfte. Den tiltrædende Pengeregnskabsfører maa dog ikke udstede Checks, før Fuldmagt for den paagældende foreligger.

Snarest muligt og senest 8 Dage efter Kommandoens Strygning afleveres Checkhæftet og eventuelt Akkreditivet til Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor, og Rest-Kassebeholdningen indbetales til Marineministeriets Kassererkontor.

Chefer i Skibe paa Togt skal hyppigt foretage Kasseeftersyn ved Skibets Kasse (jfr. bl. a. Bekendtgørelse om Kasseeftersyn, Sikkerhedsstillelse m. m. vedrørende Statens Kassebetjente). Ved Afgivelse af Indberetninger herom til Marineministeriet vil være at benytte særlige Skemaer, der udleveres ved Søværnets Intendantur.

III. Kassebog.

I Kassebogen, som skal være autoriseret af Marineministeriet, indføres (med Blæk) alle Indtægter og Udgifter, der passerer vedkommende Kasse — herunder ogsaa Udbetalinger til og Indbetalinger fra Kantinen (hvert Beløb for sig) — efterhaanden som disse Poster fremkommer, saaledes at Kassebeholdningen til enhver Tid kan afstemmes.

Indtægter og Udgifter i fremmed Mønt indføres omsat til dansk Mønt efter Anskaffelseskursen. Omregningen til dansk Mønt foretages paa det paagældende Bilag (eventuelt paa Bagsiden af dette).

I Skibe m. v., hvor der ikke er tilkommanderet Intendanturpersonel, der fører selvstændigt Pengeregnskab, paahviler det Chefen som Pengeregnskabsfører at føre den autoriserede Kassebog. Chefen kan overlade Førelsen af Kassebogen til den tilkommanderede Proviantregnskabsfører, men dette fritager ikke Chefen for det ham paahvilende fulde Ansvar for Kassebogens rigtige Førelse samt for Kassebeholdningens Tilstedeværelse.

Kassebogen afleveres efter endt Togt til Søværnets Intendantur.

IV. Lønningsanvisninger.

Lønning til Personel af Linien og Reserven m. fl. (Personel, der ikke forsynes med Skyldbog) under Udkommando med Søværnets Skibe eller til fuld Tjeneste ved Kaserne, Kaserne-skib, Divisionerne, Kystdefensionen m. v. udbetales af den stedlige Kasse mod behørig Kvittering paa Lønningsanvisninger, der i sidste Del af hver Maaned tilstilles Tjenestestedet fra Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor. Ved hver enkelt Lønningsanvisning er hæftet en Genpart, der efter Lønningens Udbetaling forsynes med Tjenestestedets Stempel (efter »Udbetalt i«) og snarest tilbagesendes Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor.

De kvitterede Lønningsanvisninger sammenhæftes til to Pengeregnskabsbilag — et for bagudlønnen og et for forudlønnen Personel — og føres til Udgift i Pengeregnskabet for den paagældende Maaned med de respektive samlede Beløb.

Saaframt nogen af ovennævnte Personel afgaar fra Tjenestestedet inden Lønningsudbetalingsdagen, maa den for den paagældende udstedte Lønningsanvisning med vedhæftet Genpart medgives ham til Brug ved det nye Tjenestested eller ved Marineministeriets Kassererkontor. Er den paagældende afgaaet, forinden Lønningsanvisningen er modtaget ved Tjenestestedet, vil denne omgaaende være at eftersende til det nye Tjenestested eller — saaframt den paagældende er afgaaet til Landtjeneste — at tilbagesende Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor.

Er den paagældende indlagt paa Sygehus uden for København eller iøvrigt fraværende fra Tjenestestedet, og kan Lønningsudbetalingen ikke foregaa ved Tjenestestedets Foranstaltning, tilbagesendes Lønningsanvisningen til Lønnings- og Revisionskontoret med nøjagtig Angivelse af den paagældendes Adresse.

Saaframt Lønningsanvisninger ikke er modtaget til Forfaldsdagen, kan à Conto Beløb af Lønning udbetales til dem, der fremsætter Begæring herom, idet saadanne Beløb føres til

Udgift i Kassebogen. Naar Lønningsanvisningerne derefter ankommer, maa de udbetalte à Conto Beløb tilbagebetales og føres til Indtægt i Kassebogen. I Tilfælde af, at nogen, der har faaet saadant à Conto Beløb udbetalt, afgaar fra Tjenestestedet, forinden Lønningsanvisningerne ankommer, skal de udbetalte Beløb føres til Udgift i Pengeregnskabet som særskilt Post og med Angivelse af, til hvem Beløbet er udbetalt, ligesom Lønningsanvisningen, forinden den videresendes til det nye Tjenestested eller tilbagesendes til Lønnings- og Revisionskontoret, skal paaføres Oplysning om, at à Conto Beløb er udbetalt, samt Beløbets Størrelse.

Iøvrigt henledes Opmærksomheden paa, at enhver Udbetaling af Lønning før Forfaldsdag er forbudt.

V. Udregning og Udbetaling af Lønning m. v. til værnepligtige m. fl.

Lønning til

værnepligtige menige,
værnepligtige Maskinister, Radiotelegrafister, Minestationsformænd og Underlæger (Undertandlæger),
Overkonstabelelever,
Overkonstabler,
Lærlinge og
Kadetaspiranter

udberegnes ved de paagældendes Tjenestested og udbetales paa Skyldbøger efter de i det følgende anførte Regler.

Vedrørende Lønsatser m. v. for ovennævnte Personel, jfr. Bestemmelser vedrørende Lønninger, Tillæg m. v.

Almindelige Bestemmelser vedrørende Udberegning og Udbetaling af Lønninger.

Lønning, Tillæg og anden Godtgørelse, der tilkommer de paagældende, udbetales bagud, herfra dog undtaget Kostgodtgørelse, Time- og Dagpenge samt Rejseudgifter.

Ved Beregning af Lønningen vil Udtrykket »6 Maaneder efter Indkaldelsen« være at forstaa, saaledes, at Lønforhøjel-

sen finder Sted fra og med den Dag i den paagældende Maa-
ned, der har samme Dato som Mødedagen.

For Personel, der ved Indkaldelsen er mødt til Tjeneste
f. Eks. den 31. Marts og den 29.—31. August, finder Forhøjel-
sen dog Sted fra og med henholdsvis den 30. September og
den 28. (29.) Februar.

Ved Beregning af Lønning under Genindkaldelse vil den
tidligere Tjenestetid være at medregne.

Under Udeblivelse mister den paagældende sin Lønning,
dog kun for hver fulde 24 Timer.

Under Sygehus- eller Arrestophold henhører værneplig-
tige m. fl. i lønningsmæssig Henseende under det Tjeneste-
sted, hvor Skyldbogen under disse Forhold skal opbevares
(jfr. nedenfor).

Under Arrestophold bibeholder den paagældende sin
Lønning, og der ydes ham tillige fri Kostforplejning. I øvrigt
forholdes der efter de gældende Bestemmelser om Arrestan-
ters Underhold i Fængslingstiden.

Beløb udbetalt i fremmed Mønt anføres dels i Tekst-
rubrikken med den fremmede Møntsort, dels i Kronerubrik-
ken omsat til dansk Mønt efter Anskaffelseskursen.

Hjemsendelsespenge udbetales ved endelig Hjemsendelse
af den Myndighed, som foretager Afregningen med de paa-
gældende. Hvis Hjemsendelse ikke finder Sted fra ovennævnte
Stillinger, men de paagældende ansættes som Math-Elever e. l.
opgøres Hjemsendelsespengene og overføres ved Foranstalt-
ning af Marineministeriet til en for hver af de paagældende
oprettet Sparekonto (jfr. Bestemmelser vedrørende Lønnin-
ger, Tillæg m. v.).

Opbevaring af Skyldbogen.

Skyldbogen opbevares af Pengeregnskabsføreren (Pro-
viantregnskabsføreren) undtagen i følgende Tilfælde:

- 1) under Forsendelse til en anden Myndighed, hvem den
paagældende skal underlægges;
- 2) under den paagældendes Ophold paa Sygehus i Køben-
havn, i hvilket Tidsrum den for værnepligtige m. fl.

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| fra: | opbevares ved: |
| Skibe paa Togt | Søværnets Kaserne |
| Divisionerne i København | Divisionen |
| Flyvevæsenet | Luftmarinestationen |
| | København |
| Kystdefensionens Værker | Kystdefensionen |
| Andre militære Etablissementer | |
| uden for København | Søværnets Kaserne; |
- 3) under den paagældendes Arrestophold i Flaadestationens
Arrest, i hvilket Tidsrum den opbevares ved Søværnets
Kaserne.

Under Sygehus- eller Arrestophold uden for København
opbevares Skyldbogen ved det hidtidige Tjenestested, idet den
dog ved Kommandostrygning afgives til Søværnets Kaserne
— for Kystdefensionens Personels Vedkommende til Kom-
mandostationen.

Førelse af Skyldbogen.

Skyldbøgerne føres af Pengeregnskabsføreren (Proviant-
regnskabsføreren).

Ethvert Beløb, der udbetales eller debiteres, skal straks
indføres i Skyldbogen og kvitteres af Modtageren.

Der maa kun føres een Post paa hver Linie, og ubenyt-
tede Linier i Rubrikken »Modtaget« annulleres.

Paa Side 2 opføres Tjenestested samt Dato for Til-
og Afgang. Her noteres ogsaa Udeblivelse af 24 Timers Varig-
hed og derover, idet der i første Rubrik anføres »Udeblevet«,
og i Rubrikkerne »Fra« og »Til« anføres saavel Dato som
Klokkeslæt. Antallet af Perioder paa fulde 24 Timer føres i
Rubrikken »Antal Dage« med negativt Fortegn.

Paa Side 3 i Rubrikken »Stilling og Tillæg« indføres:

- a) Stilling (vpl. Maskinist, vpl. Radiotelegrafist, vpl.
Minestationsformand, Overkonstabelev, Over-
konstabel, Lærling, Kadetaspirant, Underlæge
eller Undertandlæge).

For »værnepligtige menige«, der kun aflønnes
med den normale Grundløn, gøres intet Notat.

b) Tjeneste i Henhold til Bemandingsreglement (Bager, Kok, Hovmester, Kokke- eller Bager-gast, Fyrbøder eller Spillemand).

c) Undervandsbaadstillæg.

De to sidstnævnte Indførsler forsynes med Chefens (i større Skibe eventuelt Næstkommanderendes) Underskrift.

Paa Side 6 indføres under »Særlige Bemærkninger«: Godtgørelse af Rejseudgifter, Time- og Dagpenge, Kostgodtgørelse samt andre Oplysninger, der er nødvendige ved Opgørelse af den paagældendes Tilgodehavende (f. Eks. Rejsens Varighed angivet ved Dato og Klokkeslæt, Nattillæg m. v.).

Ved Genindkaldelse af værnepligtige m. fl. indføres den tidligere Tjenestetid i Overensstemmelse med de i de paagældendes Oplysningsbøger anførte Data. Mødedagen ved Genindkaldelse er anført paa Skyldbogens Forside.

Endvidere indføres specificeret de Beløb, den paagældende maatte blive skyldig til Statskassen ved militære Rets-sager i Søværnet, f. Eks. Omkostninger ved Efterlysning, Anholdelse og Transport, Salærer til beskikkede Forsvarere m. v., ligesom indbetalte Afdrag paa saadan Gæld straks tilføres her (jfr. i øvrigt Bestemmelser vedrørende Afholdelsen af Udgifterne ved militære Straffesager). I Tilfælde af, at Omkostningsbeløbet endnu ikke maatte være endeligt opgjort, skal Bemærkning herom tilføres Skyldbogen, idet der samtidig skal drages Omsorg for, at Opgørelse over Omkostningerne snarest fremskaffes og indføres i Skyldbogen.

Paa Side 10 og følgende Sider foretages almindelig Opgørelse over Afregning med den paagældende.

Paa Side 40 foretages Opgørelse ved Hjemsendelse.

Opgørelse af Skyldbogen.

Ved hver Maanedes Udgang opgøres Skyldbogen. Det beregnes, hvad der i alt tilkommer den paagældende for det omhandlede Tidsrum, og herfra trækkes, hvad der i samme Tidsrum er udbetalt af kontant Forstrækning, Vær-

dien af udleverede Beklædningsgenstande m. v. Restbeløbet udbetales eller overføres til den følgende Maaned.

Saafernt Opgørelsen udviser, at den paagældende har Gæld, overføres denne til Afkortning i den følgende Maaned.

Ved Skiftning af Tjenestested opgøres Skyldbogen efter følgende Regler:

Udlaante Inventargenstande afleveres. Saafernt forefundne Mangler ifølge udstedt Attest skal betales af Laantageren, indføres Værdien heraf i Skyldbogen som kontant Forstrækning, og Beløbet tages til Indtægt i Pengeregnskabet.

Paa tilsvarende Maade forholdes i øvrigt ved Mangler af udlaante Beklædningsgenstande.

Tilgodehavende Lønning udbetales, idet saadant Tilgodehavende ikke kan overføres fra et Tjenestested til et andet.

Lønning fra og med Afgangsdagen fra det tidligere Tjenestested føres til Udgift ved det nye Tjenestested.

Rejseudgifter (herunder Time- og Dagpenge) føres til Udgift ved det Tjenestested, hvorfra den paagældende afgaar.

Pengeregnskabsføreren (Proviantregnskabsføreren) ved det nye Tjenestested indfører under det ved det tidligere Tjenestested paa Skyldbogens Side 6 indførte Rejseregnskab det virkelige Tidspunkt for Rejsens Afslutning og attesterer dette med sin Underskrift. Eventuelt fremkomne Differencer mellem den beregnede Godtgørelse for Rejseudgifter og det Beløb, der virkelig tilkommer den paagældende, udlignes ved det nye Tjenestested.

Ved Hjemsendelse følges efternævnte Regler:

Skyldbogen opgøres endeligt, idet Udbetaling af Forstrækning ophører senest 14 Dage forinden Hjemsendelsen. Det beregnes, hvad der i alt tilkommer den paagældende fra sidste Opgørelse indtil Hjemsendelsesdagen, idet eventuelt Tilgodehavende medregnes. De i dette Tidsrum udbetalte Beløb sammentælles, og Differencen i den paagældendes Favor opføres som »Tilgodehavende«, nederst i Rubrikken »Modtaget«, hvorefter dette Beløb overføres til Side 40 øverst. Samtidig opgøres det den paagældende som Hjemsendelsespenge tilkommende Beløb. Derefter indsendes Skyldbogen — som Regel

8 Dage før Hjemsendelsen — til Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor, der reviderer og tilbagesender den med Kontorets Paategning.

Eventuelle Beklædningsmangler, Restgæld paa Rets-sagsomkostninger o. l. afkortes, hvorefter Restbeløbet udbetales den paagældende mod Kvittering.

Saafrømt den paagældende i umiddelbar Fortsættelse af den afsluttede Tjeneste antages i anden Stilling under Søværnet, maa dette anføres med Angivelse af Stilling øverst paa Side 41 (Bindets 3. Side).

Saafrømt det tilgodehavende ikke dækker Beklædningsmangler o. l., saaledes at der fremkommer Gæld, indføres Afregningsbeløbet med negativt Fortegn i Opgørelsen, og Gælden anerkendes af den paagældende, hvorefter der indhentes Afgørelse fra Personelkontoret af, hvorvidt den paagældende til Trods herfor maa hjemsendes.

Efter Hjemsendelsen indsendes Skyldbogen, bilagt med en af Beklædningsmagasinet udfærdiget Opgørelse af Beklædningsmangler eller Erklæring om, at saadanne ikke forefindes, til Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor, hvorfra den efter Afbenyttelsen tilstilles Marineministeriets Kommissariats- og Bogholderkontor.

Ved Dødsfald eller Desertation indsendes Skyldbogen henholdsvis til Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor og til Personelkontoret.

VI. Afregningslister.

Paa Afregningslisten, der anvendes som Bilag til Pengeregnskabet ved Afregning med værnepligtige ved Hjemsendelse, opføres i Rubrikkerne »Tilgodehavende Lønning« og »Hjemsendelsespenge« de for de værnepligtige som »Tilgodehavende« og »Hjemsendelsespenge« i Skyldbogen opgjorte Beløb, og i Listens følgende Rubrikker de Beløb, der eventuelt skal afkortes for Mangler ved Aflevering af Beklædning og Inventar samt Restgæld paa Retssagsomkostninger.

I Pengeregnskabet føres Listens Slutsummer henholdsvis til Udgift og til Indtægt, saaledes som angivet i Listens Tekst.

VII. Forstrækningslister.

Forstrækningslister føres for alt Personel, for hvem Skyldbøger er udstedt, og omfatter saavel Lønning som særlige Tillæg, Time- og Dagpenge samt Rejsseudgifter, der udbetales under Tjenestetiden.

Forstrækningslisterne indsendes med Pengeregnskabet ved Udgangen af Marts og September Maaneder samt ved Togtets Slutning.

VIII. Sø- og Kommandotillæg.

De nærmere Bestemmelser vedrørende Ydelse af Sø- og Kommandotillæg er fastsat i Tjenestemandsløvens § 830 (for daglønnet Personel jfr. Bestemmelser vedr. Lønninger, Tillæg m. v.).

Søtillæg og Kommandotillæg udbetales maanedsvist bagud. Ved Afgang i Løbet af en Maaned udbetales Tillægget ved Fratræden af paagældende Tjeneste.

For ikke daglønnet Personel beregnes Tillæggene paa Grundlag af pensionsgivende Indtægt (Grundløn, Alderstilling og eventuelt pensionsgivende personligt Tillæg) og udbetales med $\frac{1}{30}$ for hver Dag, den paagældende Tjeneste har varet, uanset Maanedens Dageantal, saaledes at der for en Maaned kan udbetales efter Maanedens Dageantal henholdsvis $\frac{28}{30}$, $\frac{29}{30}$, $\frac{30}{30}$ eller $\frac{31}{30}$.

Til daglønnet Personel udberegnes forhøjet Søtillæg ($\frac{3}{8}$) og Kommandotillæg ($\frac{1}{8}$) saaledes, at Forhøjelsen, henholdsvis Nedsættelsen, først foretages i det for hele den paagældende Periode paa Grundlag af de fastsatte Søtillægssatser udregnede Beløb, og saaledes at eventuelle Brøkdele af Øre, som maatte fremkomme i Slutresultatet, afrundes opad til hel Øre.

Vedrørende Beregning af Sø- og Kommandotillæg i de Tidsrum, hvor der tilkommer Personel Time- og Dagpenge, henvises til Bestemmelser vedrørende Time- og Dagpenge.

Sø- og Kommandotillæg bortfalder under Orlov (herunder ogsaa Ferie) samt under Sygeperioder, der medfører Fravær fra Tjenestestedet, og Arrestophold.

Kort med Oplysning om Lønnen til Brug ved Beregning af Sø- eller Kommandotillæg tilstilles Tjenestestedet fra Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor.

Kortet opbevares af Pengeregnskabsføreren (Proviantregnskabsføreren). Paa Bagsiden af Kortet anføres Datoen for Til- og Afgang samt det Tidsrum, for hvilket Tillæg er udbetalt. Ved Afgang til anden Udkommando eller til Landtjeneste (derimod ikke til Hospital, med mindre den paagældende ikke kan forventes tilbage til Tjenestestedet) tilbagesendes Kortet til Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor.

IX. Godtgørelse til Bordhold og Kosttillæg m. v.

De nærmere Bestemmelser vedrørende Ydelse af Godtgørelse til Bordhold og Kosttillæg er fastsat i Tjenestemandslovens § 830. Vedrørende eventuelle Ændringer i Satserne, jfr. Bestemmelser vedr. Lønninger, Tillæg m. v.

Størrelsen af det ifølge Tjenestemandslovens § 830, Stk. 6, omhandlede Tilskud til Bordhold, der ydes Chefer paa Togt, fastsættes i Sejlordren eller ved Ministeriets Resolution i hvert enkelt Tilfælde.

Med Hensyn til Udberegning af Kosttillæg under Forhold, hvor forhøjet Sotillæg (3/8) eller Kommandotillæg (1/8) udbetales, samt med Hensyn til Beregning af Godtgørelse til Bordhold og Kosttillæg i de Tidsrum, hvor der tilkommer de paagældende Timepenge, forholdes paa tilsvarende Maade som anført under Sø- og Kommandotillæg.

Godtgørelse til Bordhold og Kosttillæg bortfalder under Orlov (herunder ogsaa Ferie) samt under Sygeperioder, der medfører Fravær fra Tjenestestedet, og Arrestophold.

X. Undervandsbaadstillæg og Flyvertillæg.

De nærmere Bestemmelser vedrørende Ydelse af Undervandsbaadstillæg og Flyvertillæg er fastsat i Tjenestemandslovens § 830.

Vedrørende Flyvertillæggets Størrelse samt eventuelle Ændringer i Undervandsbaadstillæg henvises til Bestemmelser vedr. Lønninger, Tillæg m. v.

Tillæg for Tjeneste i Undervandsbaade og Flyvertillæg bortfalder under Orlov (herunder dog ikke den i Tjenestemandslovens § 13 omhandlede Ferie) samt under Sygeperioder, der medfører Fravær fra Tjenestestedet, og Arrestophold.

XI. Tillæg for særlig Tjeneste.

De nærmere Bestemmelser vedrørende Ydelse af Tillæg for særlig Tjeneste er fastsat i Bestemmelser vedr. Lønninger, Tillæg m. v.

Tillæg for særlig Tjeneste bortfalder under Orlov (herunder ogsaa Ferie) samt under Sygeperioder, der medfører Fravær fra Tjenestestedet, og Arrestophold.

XII. Udberegning og Udbetaling af Risikotillæg.

Vedrørende Satser for Risikotillæg, jfr. Bestemmelser vedr. Lønninger, Tillæg m. v.

Udberegningen af Risikotillæg for saa vidt angaar Timeantallet vil være at foretage saaledes, at de Tidsrum, i hvilke vedkommende Skib eller Fartøj har Ophold uden for Havn og foretager Sejlads, vil være at sammenlægge (i Timer og Minutter) for hvert Kalenderdøgn (Kl. 0—24), hvorefter Risikotillæg udberegnes efter det saaledes fremkomne samlede Antal Timer, idet dog en paabegyndt Del af en Time i Slutresultatet for Døgnet forhøjes til en Time.

Ved Overgang af Personel fra et Skib til et andet vil det være at overvaage, at der ikke udbetales de paagældende højere Risikotillæg, end der efter foranstaaende Beregningsmaade i alt tilkommer dem.

Risikotillæg udbetales som følger:

For vpl. menige (herunder vpl. Maskinister, vpl. Radiotelegrafister og vpl. Minestationsformænd) ved Hjemsendelse

For Math-Elever	ved Hjemsendelse eller ved Antagelse som Math eller i anden Stilling.
For alt øvrigt Personel	maanedsviis bagud (eller ved Afgang fra Skibet).

Tillæggene opføres paa særlige Lister, der udleveres ved Søværnets Intendantur.

Listerne for værnepligtige og Math-Elever indsendes ved Udgangen af hver Maaned (eller ved de paagældendes Hjemsendelse) til Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor, der til sin Tid foranlediger Beløbene udbetalt.

Til alt øvrigt Personel udbetales Tillæggene ved Skibets Foranstaltning og føres til Udgift i Pengeregnskabet.

XIII. Udfærdigelse af Pengeregnskab.

Pengeregnskabet udfærdiges efter en af Marineministeriet godkendt »Formular til Pengeregnskab«, der udleveres ved Søværnets Intendantur.

Pengeregnskabet omfatter samtlige til Maaneden hørende Indtægts- og Udgiftsposter (herunder Mellemværende med Kantinen) med Angivelse af Dato for hver enkelt Post.

Indtægtsposterne — med Undtagelse af Beløb, der er hævet ved Check eller anden Anvisning — bilægges med specificeret Beregning, og Udgiftsposterne bilægges med Kvitteringer, samt forsynes med Kontoangivelse. Saavel Indtægts- som Udgiftsposter opføres enkeltvis og i Datoorden samt forsynes med Bilag Nr.

For den i den paagældende Maaned udbetalte Forstrækning til Personel med Skyldbog udfærdiges et Regnskabsbilag med Angivelse af det samlede i Maanedens Løb udbetalte Beløb.

Beløb indkommet ved Salg mod kontant Betaling af Proviant, Beklædning m. v. samt indkomne Beløb for private Radiotelegrammer, Erstatninger for beskadiget eller forlist Gods, for manglende Beklædning o. l. ved Hjemsendelse samt

andre Indtægter Statskassen vedrørende tages til Indtægt i Pengeregnskabet i vedkommende Maaned.

Værdien af Proviant, Gods, Brændsel m. v., udleveret til eller modtaget fra andre Skibe e. l. berigtiges ved Ompostering af Marineministeriet efter Indberetning hertil.

Regninger vedrørende Anskaffelser af Proviant, Forbrugsgods og Inventar paaføres Attest for Modtagelse (Besigtelses Nr.).

Øvrige Regninger attesteres — alt efter deres Karakter — af Chefen (hvor denne ikke er Pengeregnskabsfører), Næstkommanderende, 1ste Maskinmester eller Skibslægen.

For at undgaa Dobbeltbetaling vil der — for saa vidt særligt Kontrolsystem ikke er etableret — ved Attestation af Regninger vedrørende Leverancer være at paaføre Følgesedlen Bemærkning om, at paagældende Regning er attesteret.

Afregning med Leverandører foregaar paa Stedet og saa vidt muligt inden Skibets Afgang — eventuelt ved Udgangen af hver Maaned. Afregning med Kontraktleverandører sker i Overensstemmelse med Kontrakterne, af hvilke der fra Søværnets Intendantur tilstilles Skibet (Institutionen) Genparter.

Udbetalinger maa ikke finde Sted til andre end dem, der i Udgiftsordre, Betalingslister o. l. er anført som Modtagere, eller til Personer, som af disse er forsynede med Fuldmagt til at hæve og kvittere for Tilgodehavendet. Videre Overdragelse af saadan Fuldmagt er ikke gyldig, med mindre der i Fuldmagten udtrykkelig er givet den befuldmægtigede en saadan Substitutionsret.

Saafernt der i April Maaned forekommer Udgifter eller Indtægter, der vedrører det foregaaende Finansaar, vil disse Poster være at opføre i Pengeregnskabet for April Maaned med tydelig Angivelse (rød Understregning e. l.) af, at Beløbet henhører til nævnte Finansaar.

Paa Bagsiden af Pengeregnskabet anføres: 1) Oplysning om de beregnede Munderingspenge for værnepligtige, Overkonstabler, Overkonstabelever, Kadetaspiranter og Lærlinge i den paagældende Maaned (jfr. Bestemmelser vedr. Lønninger, Tillæg m. v.). 2) Eventuelt Mellemværende med

Kantinen. 3) Oplysning om Forbrug i den paagældende Maaned af Brændselolie og Kul.

XIV. Særlige Bemærkninger.

Det paahviler Pengeregnskabsførere ved Togtets Afslutning eller ved Kalenderaarets Udgang at tilstille Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor specificeret Opgørelse over alle skattepligtige Pengeydelse, der ikke vedrører den egentlige Lønning, saasom Tillæg for særlig Tjeneste, Flyvertillæg, Pengepræmier, Kantinehonorarer, Dykkerhonorarer m. v., der er udbetalt om Bord, med Angivelse af Modtagerne.

Ved de respektive Kasser maa der — med mindre særlig Resolution foreligger — kun afholdes Udgifter til de almindelige Forsyninger m. v. og til Udbetalinger, hvortil Hjemmel foreligger i gældende Tjenestebestemmelser.

For Udgifter, hvorom særlig Resolution foreligger, paafores Regnskabsbilaget Paategning med Henvisning til nævnte Resolution.

Til Brug ved Meddelelser om udbetalte Rejseforskud (med Angivelse af Afrejsetid) til Personel, der ikke er forsynet med Skyldbog, samt om uberigtiget Beklædningsgæld, Gæld for Anholdelsesudgifter m. m., udleveres særlige Blanketter fra Søværnets Intendantur.

Radering og Benyttelse af Radervand maa ikke finde Sted i Kassebøger, Pengeregnskaber, Skyldbøger, Bilag til Regnskaber eller andre Regnskabsudfærdigelser. Eventuelle Rettelser skal foretages ved let Overstregning og paa en saadan Maade, at det overstregne dog bliver læseligt.

Bestemmelserne i Kdg. B. 13—1924, Pkt. 8, B. 23—1925, Pkt. 35, B. 11—1928, Pkt. 15, B. 1—1929, Pkt. 4, B. 5—1930, Pkt. 12, B. 9—1930, Pkt. 15, B. 5—1932, Pkt. 1, B. 19—1932, Pkt. 4, B. 24—1932, Pkt. 4,12), B. 9—1933, Pkt. 12, B. 25—1933, Pkt. 8, B. 20—1934, Pkt. 5, B. 7—1936, Pkt. 3, B. 13—1936, Pkt. 4, B. 10—1937, Pkt. 4, B. 10—1938, Pkt. 4, 2 sidste Linier. B. 9—1939, Pkt. 2, B. 14—1939, Pkt. 2, 5 og 6, B. 17—1939, Pkt. 2, B. 12—1940, Pkt. 6, B. 17—1940, Pkt. 7, B. 12—1941, Pkt. 4 samt A. 4—1927, Pkt. 24 bortfalder.

S. Brorsen.

191



B. 9.

MARINEMINISTERIET.

København, den 29de Marts 1943.

Til Tjenestebrug.

Kundgørelse for Søværnet.

Bestemmelser

vedrørende

Lønninger, Tillæg m. v.

Indholdsfortegnelse.

1. Lønninger, Sotillæg m. v. til Underkvartermestre, Mather m. fl. samt Kadetter.
2. Lønninger m. v. til værnepligtige.
3. Godtgørelse til Bordhold og Kosttillæg m. v.
4. Flyvertillæg.
5. Tildeling af Tillæg for særlig Tjeneste.
6. Beregning af Lønninger, Honorarer, Tillæg eller anden Godtgørelse for Dele af en Maaned.
7. Orlovspenge.
8. Indsætning af Lønning paa Bank- eller Sparekassekonto.
9. Udbetaling af Udredning og Trækkepenge til Personel af Søværnet ved Udkommando og paa Togt med Søværnets Skibe.
10. Risikotillæg.
11. Bestemmelser for Tildeling af Dusører m. v. for Arbejde vedrørende Uskadeliggørelse af fremmede Miner.
12. Bestemmelser for Tildeling af Dusører for Uskadeliggørelse af fremmede Luftbomber (Sprængbomber) m. v.
13. Munderingspenge.
14. Lønningsforskrivninger.

I. Lønninger, Sotillæg m. v. til Underkvartermestre, Mather m. fl. samt Kadetter.

A.		Sotillæg.
	1. Math-Elever lønnes med 2 Kr. 50 Ø. dagl. 50 Øre daglig,	
	Mather og Underkanonerer lønnes med:	
	1ste Aar 5 Kr. 50 Øre daglig ..	90 — — ,
	2det — 6 — 00 — — ..	1 Kr. 00 — — ,
	3die — 8 — 50 — — ..	1 — 40 — — ,
	Underkvartermestre af 2den Grad	
	lønnes med 9 Kr. 00 Øre daglig ..	1 — 50 — — ,
	Underkvartermestre af 1ste Grad	
	lønnes med:	
	1ste Aar 9 Kr. 50 Øre daglig ..	1 — 60 — — ,
	2det — 10 — 00 — — ..	1 — 70 — — ,
	3die — 10 — 50 — — ..	1 — 80 — — ,
	Endvidere ydes der nedennævnte følgende	
	Specialisttillæg:	
	Math-Elever:	
	Artillerimekaniker-Elever, Skibbygger-	
	Elever, Proviant-Elever, Flyver-	
	mekaniker-Elever og Maskin-	
	Elever samt Fyrbøder-Elever ..	1 Kr. 50 Øre daglig,
	Mather:	
	Radio-Mather, Artillerimekaniker-	
	Mather, Skibbygger-Mather,	
	Proviant-Mather, Flyver-Mather	
	og Maskin-Mather i 1ste og	
	2det Aar	2 — 00 — —

De ud for hver Gruppe anførte Sotillægssatser er det Sotillæg, der tilkommer Math-Elever, Mather, Underkanonerer og Underkvartermestre efter de i Tjenestemandslovens § 830, Stk. 1, fastsatte Regler. Naar Sotillæg udbetales efter de i samme Paragrafs Stk. 2 fastsatte Regler, forhøjes Beløbene med $\frac{1}{2}$.

Ud over den daglige Lønning tilkommer der Math-Elever, Mather (Underkanonerer) og Underkvartermestre et Beløb — Hjemsendelsespenge — af henholdsvis 50 Øre, 80 Øre og 1 Kr. for hver Dag, de paagældende er til Tjeneste. Beløbet udberegnes efter nærmere af Ministeriet fastsatte Regler (jfr. nedenfor) og udbetales først ved Hjemsendelsen eller ved Overgang til en med Pensionsret forbunden Stilling under Søværnet.

2. Ved Ydelse af midlertidigt Dyrtidstillæg af ca. 11 % til Personel af Underkvartermester- og Mathgruppen er Lønningen fra 1ste August 1942 fastsat som følger:

Mathelever	2 Kr. 50 Øre daglig.
Mather og Underkanonerer:	
1ste Aar	6 Kr. 10 Øre daglig,
2det —	6 — 65 — — ,
3die —	9 — 45 — — .

Underkvartermestre af 2den Grad:
10 Kr. 00 Øre daglig,

Underkvartermestre af 1ste Grad:	
1ste Aar	10 Kr. 55 Øre daglig,
2det —	11 — 10 — — ,
3die —	11 — 65 — — .

3. Under Udkommando m. v. erholder de paa Kontrakt antagne Underkvartermestre og Mather Tillæg efter Regler svarende til de i Tjenestemandslovens § 830, Stk. 1, 2, 3 og 4 fastsatte.

Sotillæg og Kommandotillæg ydes dog ikke, naar de paagældende ifølge Kontrakten oppebærer Specialtillæg for Afsavn heraf.

B. Kadetter lønnes som følger:

Søkadetter af Linien i de første 18 Maaneder af Uddannelsen med	50 Kr. pr. Maaned
og derefter med	62 — — — ,
Søkadetter, Intendanturkadetter, Maskinkadetter, Flyverkadetter og Kystkadetter i Reserven med	50 — — — .

Ud over nævnte Lønning tilkommer der Kadetter 25 Kr. pr. Maaned i Hjemsendelsespenge (for Dele af en Maaned beregnes $\frac{1}{30}$ pr. Dag). Hjemsendelsespengene — tillige med de fra tidligere Stillinger opsparede Hjemsendelsespenge — udbetales ved Hjemsendelse eller ved Overgang til en med Pensionsret forbunden Stilling under Søværnet (jfr. nedenfor.)

C. Lønning til
Mathelever,
Mather,
Underkanonerer,
Underkvartermestre og
Kadetter

udberegnes ved Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor maanedsvist bagud og behandles iøvrigt i regnskabsmæssig Henseende som Lønning for Tjenestemænd.

Eventuel uberigtiget Gæld indberettes ved de paagældendes Afgang fra Tjenestestedet omgaaende til Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor.

De de paagældende som Hjemsendelsespenge tilkommende Beløb opgøres efter hver 31te Marts og 30te September for det forløbne Halvaar eller den Del deraf, i hvilken den paagældende har været til Tjeneste, og overføres til en for den paagældende oprettet Sparekonto, hvorefter de forrentes med almindelig Sparekasserente.

Ved det Tidspunkt, Hjemsendelsespengene ifølge ovenstaaende forfalder til Betaling, udbetales de til den paagældende — efter at eventuelle Erstatningsbeløb for manglende Beklædningsgenstande m. v. eller anden Skyld er berigtiget — ved en Check paa Nationalbanken eller, saafremt den paagældende i betimelig Tid skriftlig fremsætter Ønske derom, eventuelt ved Indsættelse paa en Sparekasse- eller Bankkonto.

2. Lønninger m. v. til værnepligtige.

Værnepligtige menige lønnes i de første 6 Maaneder efter Indkaldelsen med 100 Øre dagl. og derefter med..... 125 — —.

For Overkonstabelelever og Underlæger (Undertandlæger) samt for værnepligtige menige, der i Henhold til Bemandingsreglementerne forretter Tjeneste som Bager, Kok, Hovmester, Kokke- eller Bagergast, Fyrbøder og Spillemand (for sidstnævnte ogsaa under Tjeneste ved Skoler) forhøjes de ovennævnte Lønnin-
ner med 25 Øre til henholdsvis 125 — —
og 150 — —.

Værnepligtige Maskinister, værnepligtige Radiotelegrafister og værnepligtige Minestationsformænd lønnes efter Udnævnelsen hertil med 150 — —, hvilke Beløb efter en samlet Indkaldelsestid af 6 Maaneder forhøjes med 35 Øre til 185 — —.

Ud over den daglige Lønning tilkommer der det for-
annævnte Personel ved Hjemsendelse et Beløb af 25 Øre for hver Dag, de paagældende har været til Tjeneste ud over 6 Maaneder, idet dog Erstatningsbeløb for manglende Beklædningsgenstande eller anden endnu ikke berigtiget Skyld fradrages i Beløbet.

Overkonstabler lønnes med	245 Øre dagl.
Lærlinge lønnes med	75 — —
Kadetaspiranter lønnes med	150 — —.

Ud over den daglige Lønning tilkommer der Overkonstabler, Lærlinge og Kadetaspiranter ved Hjemsendelse et Beløb af 25 Øre for hver Dag, de paagældende har været til Tjeneste, idet dog Erstatningsbeløb for manglende Beklædningsgenstande eller anden endnu ikke berigtiget Skyld fradrages i Beløbet.

For ovennævnte Personel samt for Math-Elever kan der under Udkommando, naar Ophold finder Sted i udenlandsk Havn, anvendes et Beløb pr. Mand for hver Dag, der tilstaaes de paagældende Frihed for at aflægge Besøg i Land.

Beløbets Størrelse, der fastsættes af Ministeriet for hvert Togt under Hensyn til vedkommende Lands Valutaforhold m. v., maa i intet Tilfælde overstige Grundsatsen for Dagpenge for dette Personel.

For de Dage, værnepligtige menige af Dæksmandskabet efter Skibschefens Ordre forretter Tjeneste som Fyrbødere eller Kullempere, tilstaaes der dem Lønning som værnepligtige Fyrbødere.

3. Godtgørelse til Bordhold og Kosttillæg m. v.

De i Tjenestemandslovens § 830, Stk. 3. a, jfr. Stk. 3. b samt Stk. 4. c, omhandlede daglige Beløb til Bordhold til Medlemmer af Kvartermestermesser og Medlemmer af Chefs- og Officersmesser er fra 1ste Juli 1942 at regne forhøjet med ca. 25 %, hvorefter Sætserne er fastsat som følger:

For Medlemmer af Chefs- og Officersmesser	4 Kr. 68 Øre pr. Dag,
For Medlemmer af Kvartermestermesser	3 — 36 — — — .

Det i samme Paragraf omhandlede daglige Kosttillæg til Underkvartermestre, Mather m. fl., der har fri Kostforplejning, er forhøjet med 20 % til 30 Øre daglig.

Maksimumsgrænsen for det Tilskud til Bordhold, der ifølge ovennævnte Paragrafs Stk. 6 ydes Chefer paa Togt, er forhøjet fra 9 Kr. til 11 Kr.

4. Flyvertillæg.

Det i Tjenestemandslovens § 830, Stk. 12, omhandlede Flyvertillæg er fra 1ste April 1942 fastsat til 9 Kr. 50 Øre.

5. Tildeling af Tillæg for særlig Tjeneste.

Til Personel, der forretter Tjeneste som angivet i Tjenestemandslovens § 830, Stk. 1, 2, 4 a og 4 b, og som udfører den i det følgende angivne særlige Tjeneste paa tilfredsstillende Maade, kan efter motiveret Indstilling ydes følgende Beløb pr. Dag for vedføjede særlige Tjeneste:

Skibskok (Mandskabskok), der tillige bestrider Madlavning for Kvartermester- eller Officersmesser, samt Personel, der udfører Kokke- og Hovmestertjeneste ved Søofficersskolen . . .	0,60—1,20 Kr.
Mesterkok og Hovmester	0,40—1,00 —
Kvartermestre, Underkvartermestre, Mather og Math-Elever samt Personel af tilsvarende militær Grad, der udover den dem normalt paahvilende Tjeneste udfører Tjeneste som:	
Spillemand	0,50—0,80 —
Lastmester	0,60—0,80 —
Proviantregnskabsfører	0,60—0,80 —
Gymnastiklærer	0,60—0,80 —

Endvidere kan der, naar Forholdene taler derfor, ydes Proviant-Kvartermestre, -Underkvartermestre, -Mather og -Elever, som ved Siden af almindelig Kokketjeneste tilbereder Sygekost, et Tillæg (Dusør), hvis Størrelse afpasses efter Arbejdets Omfang, idet Tillægget dog ikke kan overstige 75 Kr. pr. Mand pr. Halvaar.

Indstilling om Tildeling af nævnte Tillæg indsendes til Marineministeriet ved Togtets Slutning eller naar den paagældende fratræder den særlige Tjeneste. Saafremt den særlige Tjeneste er udført ved Kaserne, Division, Fort o. l., der er i stadig Drift, indsendes Indstillingen ved Ugangen af Marts og September Maaned. Indstillingerne skal indeholde nærmere Oplysning om Tjenestens Omfang udover den normale Øvelsestid.

Det for Tjeneste som Proviantregnskabsfører fastsatte Tillæg vil først blive udbetalt, naar de paagældende Regnskaber er afleveret til Søværnets Intendantur.

Under Tjeneste ved eller for Flyvevæsenet ydes der nedennævnte Personel de vedføjede daglige Tillæg:

- a) Flyver-Kvartermestre, Flyver-Underkvartermestre og Flyver-Mather, der forretter

- Tjeneste som Værkstedsleder, Flotillemekaniker eller er kommanderet til Radio-lufttjeneste ved en Luftflotille eller Dele deraf 2,00 Kr. daglig
- b) Flyver-Kvartermestre samt Flyver-Underkvartermestre med mindst 3 Aars Tjeneste som saadan, der forretter anden Tjeneste ved Luftflotiller eller Dele deraf, Luftmarinestationer eller i Værksted . . . 1,00 — —
- c) Flyver-Underkvartermestre med under 3 Aars Tjeneste og Flyver-Mather, der forretter Tjeneste som anført under b) 0,50 — —

6. Beregning af Lønninger, Honorarer, Tillæg eller anden Godtgørelse for Dele af en Maaned.

I Tilfælde, hvor Lønninger, Honorarer, Tillæg eller andre Godtgørelser (Sø- og Kommandotillæg dog undtaget) skal beregnes for Dele af en Maaned, vil der for hver Dag være at beregne $\frac{1}{30}$ af de maanedlige Beløb — jfr. dog Tjenestemandsløvens § 32, Stk. 1. Fremkommer der i Slutresultatet af en saadan Beregning Brøkdeler af Øre, forhøjes Brøkdelen til hel Øre — jfr. Tjenestemandsløvens § 31, Stk. 3.

Saa fremt nogen af ovennævnte Ydelser for en Maaned skal beregnes efter forskellige Sats, beregnes den højere Sats for samtlige Tjenestedage i det Tidsrum, i hvilket denne Sats er gældende, og den lavere Sats for Resten af Maaned, dog at der, uanset Maanedens virkelige Dageantal, i intet Tilfælde beregnes mere (eller mindre) for en Maaned end $\frac{30}{30}$.

Paa tilsvarende Maade forholdes i andre Tilfælde af Deling af maanedlige Beløb, f. Eks. som Følge af Skiftning fra et Tjenestested til et andet.

7. Orlovspenge.

Med Henhold til Tjenestemandsløvens § 804, Stk. 2, bestemmer Ministeriet følgende vedrørende Udbetaling af Orlovspenge:

For Søløjtnanter af 2den Grad i Reserven, Flyverløjtnanter af 2den Grad i Reserven, Kystløjtnanter af 2den Grad i Reserven, Reserveintendanten og Reservelæger indberetter den Myndighed, under hvem de paagældende henhører (henholdsvis Søværnskommandoen, Flyvevæsenet, Kystdefensionen, Intendanturen og Søværnets Lægevæsen), til Marineministeriet ved Hjemsendelse, Forfremmelse eller Ansættelse i Tjenestemandstilling, samt ved hver Afslutning af et Aars Tjeneste i Graden, om Betingelserne for Tildeling af Orlovspenge opfyldes (god Tjeneste).

For saa vidt Betingelserne for Tildeling af Orlovspenge er til Stede, udberegnes disse ved Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor, og der forholdes med Hensyn til Udbetaling normalt som følger:

a. Personel, som inden eet Aars Tjeneste i vedkommende Grad hjemsendes eller ansættes i en med Pensionsret forbunden Stilling, erholder Orlovspengene udbetalt kontant ved Marineministeriets Kasserekontor ved Hjemsendelsen eller Ansættelsen.

b. For Personel, der inden eet Aars Tjeneste i vedkommende Grad forfremmes til højere Grad i Reserven, henses Orlovspengene ved Lønningskontorets Foranstaltning paa en for den paagældende oprettet Sparekonto, hvorefter de forrentes med almindelig Sparekasserente. Det opsparede Beløb med Renter udbetales ved Hjemsendelse eller Ansættelse i en med Pensionsret forbunden Stilling under Søværnet.

c. For Personel, som forbliver i Tjeneste i vedkommende Grad udover eet Aar, forholdes med Hensyn til Orlovspengene for det første Tjenestear som fastsat under b.

Orlovspenge, som tildeles det paagældende Personel for Tjeneste udover det første Tjenestear, udbetales ved Lønningskontorets Foranstaltning kontant aarsvis, ved Hjemsendelse, ved Forfremmelse eller ved Ansættelse i Tjeneste-

mandsstilling. For saa vidt de paagældende maatte ønske det, kan Orlovspengene for Tjeneste udover det første Tjenesteaar indsættes paa vedkommendes Sparekassekonto og bliver da først til Raadighed samtidig med Orlovspengene for det første Tjenesteaar.

Kun naar ganske særlige Omstændigheder taler derfor, vil et Andragende om Udbetaling af Orlovspenge paa anden Maade end ved ovenstaaende Bestemmelser fastsat kunne forventes imødekommet.

8. Indsætning af Lønning paa Bank- eller Sparekassekonto.

Lønninger, der udberegnes af Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor, kan ved nævnte Kontors Foranstaltning indsættes paa Lønningsmodtagerens eller dennes Hustrus Konto i en Bank eller Sparekasse.

Det er en Forudsætning for saadan Indsætning, at der ikke fremkommer Begæring om Indeholdelse af Skat, Underholdsbidrag og Betaling for mindre Beklædningsbeløb, samt at Indsætning finder Sted konstant uden Hensyn til Udkommando eller Tjenestestedsforandring af anden Art.

Saafremt ikke hele Lønningen ønskes indsat, men en Del ønskes udbetalt kontant, skal Udbetalingssummen være et med 5 Kr. deleligt Tal. For daglønnen Personel skal den kontante Udbetalingssum — under Hensyn til det varierende Dageantal i Maanederne — andrage mindst 2 Dages Løn (incl. evt. Dyrtidstillæg m. v.).

Begæring om Indsætning af Lønning paa Bank- eller Sparekassekonto indsendes til Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor paa særlig Blanket, der udleveres i nævnte Kontor og maa være Kontoret i Hænde senest 16 Dage forud for den Lønningsdag, fra hvilken Indsætning skal paa- begyndes.

9. Udbetaling af Udredning og Trækkepenge til Personel af Søværnet ved Udkommando og paa Togt med Søværnets Skibe.

A. Udredning.

Til Personel af Befalingsmandsgrupperne (Kadetter undtagne) samt militært Personel i Søværnets 13. Lønningsklasse, der udkommanderes paa Togt med Søværnets Skibe, kan der efter derom forud indgivet Anmodning udbetales endnu ikke forfalden Lønning m. v. og Sotillæg som Udredning.

Til andet militært Personel (indkaldte værnepligtige dog undtagne) kan udbetales Udredning, for saa vidt der for de enkelte Togter af Ministeriet er truffet nærmere Bestemmelse herom efter Indstilling fra Personelkontoret.

Udredning udbetales efter følgende Regler:

1. For Togt helt eller delvis i udenrigske Farvande samt ved Færøerne, Grønland og Island udbetales:
 - a. Saafremt Togtets Varighed er 3 Maaneder eller derover: Lønning m. v. og Sotillæg for indtil 2 Mdr.
 - b. Saafremt Togtets Varighed er under 3 Maaneder, dog mindst 1 Maaned: Lønning m. v. og Sotillæg for 1 Maaned.
2. For Togt i danske Farvande udbetales:
 - a. Saafremt Togtets Varighed er 2 Maaneder eller derover: Lønning m. v. og Sotillæg for 1 Maaned.
 - b. Saafremt Togtets Varighed er under 2 Maaneder: Lønning m. v. for 1 Maaned, men ikke Sotillæg. Udredning finder dog kun Sted, naar Ministeriets særlige Bestemmelse herom foreligger.

Ved Udberegningen af Sotillæg som Udredning anvendes den for de paagældende ved Togtets Begyndelse gældende Sotillægssats for Togt i danske Farvande, og Berigtigelse for eventuelt ændret Sotillægssats finder Sted ved Udløbet af det Tidsrum, for hvilket Sotillægget er udbetalt som Udredning.

Af Udredningen anvises og udbetales Lønning m. v. ved Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontors Foranstaltning, medens Sotillægget udberegnes og udbetales ved Skibets Foranstaltning.

Enhver, der har faaet udbetalt Lønning og Sotillæg forud som Udredning, er pligtig til efter sin eventuelle Afgang fra Skibet at tilbagebetale, hvad der maatte være udbetalt ham mere, end der efter de gældende almindelige Lønningsbestemmelser tilkommer ham. Det paahviler Skibet at meddele Oplysning om Størrelsen af eventuelt Gældsbeløb vedrørende Sotillæg til det Skib, hvortil han afgaar, eller — for saa vidt han afgaar til Landtjeneste — til Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor.

B. Trækkepenge.

Militært Personel af Søværnet (herfra dog undtaget Personel, der er forsynet med Skyldbog), der er udkommanderet paa Togt eller til Tjeneste som angivet i Tjenestemandslovens § 830, Stk. 1, 2 og 4b, kan — for saa vidt de paagældende ikke har benyttet Fremgangsmaaden med Indsætning af Lønning i Bank eller Sparekasse — afstaa Trækkepenge af Løn m. v. efter følgende Regler:

Trækkepenge udbetales i maanedlige Beløb paa Hjemstedet efter de af Skibet eller vedkommende Institution — paa Grundlag af de derom fremsatte Begæring — udfærdigede Trækkelister.

Trækkelister og mulige Begæring om Ændringer i disse indsendes til Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor og skal være dette i Hænde senest 12 Dage, før den først angivne Udbetaling skal finde Sted.

Saafremt Personer, der er optaget paa den gældende Trækkeliste, helt udgaar — eventuelt at den hidtil gældende Trækkeliste annulleres — skal dette tydeligt anføres i Begæring om Ændringer af Trækkepenge.

Lønnings- og Revisionskontoret foranstalter paa de sædvanlige maanedlige Lønningsudbetalingsdage Trækkepengene enten udbetalt ved Marineministeriets Kassererkontor, even-

tuelt Nyboders Kommandantskab, eller indsat paa Bank- eller Sparekassekonto (jfr. Pkt. 8). Tilsendelse pr. Check eller Giro samt Indsætning paa Girokonto kan derimod ikke finde Sted.

Det Beløb, der afstaaes som Trækkepenge, maa ikke overskride vedkommendes Lønning (med deri foretagne Afkortninger) for paagældende Maaned.

Af Hensyn til mulige i Togtets Løb indtræffende Ændringer i Personellets Lønning m. v. fastsættes følgende Regler for Udfærdigelse af Trækkeliste:

- a. Saafremt vedkommende maatte ønske at faa udbetalt en Del af sin Lønning om Bord, vil det som Trækkepenge afstaaede Beløb være at angive som »Landløn ÷ — — Kr.«, idet det anførte Kronebeløb maa være et med 5 Kr. deleligt Tal.
- b. Ønsker vedkommende ikke at faa nogen Del af sin Lønning udbetalt om Bord, vil det som Trækkepenge afstaaede Beløb alene være at betegne som »Landløn«, idet selve Beløbet ikke opføres.
- c. Trækkepenge kan af hver enkelt Person kun anvises til 1 Adressat.

Saafremt Beløb, der hver Maaned skal afkortes for Leje af Bolig eller lign. i det til Udbetaling forfaldne Lønningsbeløb, maatte blive forhøjet i Løbet af et Togt, afkortes Forhøjelsen i Trækkepengene.

Trækkelister udleveres ved Søværnets Intendantur.

10.

Risikotillæg.

Der tilstaaes militært og civilt Personel under Marineministeriet (derimod ikke civile Besætninger i lejede Kuttere o. l.), der er udkommanderet med eller beordret til Tjeneste (eller Ophold) i Skibe og Fartøjer under Søværnet, et særligt Sørisikotillæg svarende til 1/800 af den maanedlige Lønning (Grundløn + eventuelt Alderstillæg), for daglønnen Personel til 1/40 af den ved Tekstanmærkning til Finansloven fastsatte egentlige Dagløn (ekskl. Specialisttillæg)

pr. paabegyndt Time, i hvilken Skibet har Ophold uden for Havn og foretager Sejlads, idet dog Minimumsbetalingen pr. Time fastsættes til 0,10 Kr. og pr. Kalenderdøgn til følgende:

For Chefer (Førere)	2,75 Kr.
» andre Officerer o. l.	2,00 »
» Kvartermestergruppen	1,55 »
» Underkvartermestergruppen	1,35 »
» andet militært Personel o. l.	1,10 ».

For de Døgn (Kalenderdøgn), hvor nævnte Skibe har Ophold uden for Havn, men hvor der ikke foretages Sejlads, oppebærer Personellet Sørisikotillæg af Størrelse som den ovenfor fastsatte Minimumsbetaling pr. Døgn.

Vedr. Udbetaling af Risikotillæg jfr. Bestemmelser for Pengeregnskabsordningen i de udrustede Skibe, paa Søværnets Kaserne, ved Divisioner, Forter m. v.

11. Bestemmelser for Tildeling af Dusører m. v. for Arbejde vedrørende Uskadeliggørelse af fremmede Miner.

For Indfangning og Uskadeliggørelse af Miner ydes følgende Dusører:

A. Mineuskadeliggørelseshold:

For hver sprængt eller desarmeret Mine:

Lederen	35 Kr.
2 Assisterer, hver	8 — .

B. Mineeftersøgningshold i lejede Fiskefartøjer o. lign.:

For hver indbragt eller uskadeliggjort Mine:

Lederen	35 Kr.
hver af Besætningen	8 — .
Et enkelt Hold kan kun faa Dusør enten efter A eller B.	

C. Paavisning af drivende Mine, der fører til dennes Uskadeliggørelse:

Saa vel Personel af Søværnet (herunder Flyvere) som andre, dog ikke Personel som anført under A og B:

Udkigsdusør	20 Kr.
-------------------	--------

D. Strandfogeder eller lignende for Afmærkning ved ilanddrevne Miner:

For den første Mine, pr. Maaned
 8 Kr. |

for hver følgende, inden for samme Maaned ..
 4 —. |

Holdene indsender til Søminevæsenet ugentlig skematisk Fortegnelser over de afmærkede, paaviste, indbragte eller uskadeliggjorte Miner.

Søminevæsenet beregner Dusørerne efter de indsendte Skemaer og indstiller til Marineministeriet om Udbetaling.

Om Tildeling af Dusører i Henhold til Pkt. C eller D indberettes til Søminevæsenet af det Hold, der har med den paagældende Mine at gøre, og Søminevæsenet indstiller til Marineministeriet om Udbetaling.

E. Personel fra Mineskibe eller andre af Søværnets Enheder:

Fordeling af Dusører for uskadeliggjorte Miner til Personel fra Mineskibe eller andre af Søværnets Enheder vil af Skibschefen indtil videre normalt kunne foretages i Overensstemmelse med nedenstaaende Regler, saaledes at Indstilling ikke vil være fornøden, naar disse Regler følges.

I. Dusør for uskadeliggjorte Miner.

1) Uskadeliggørelse ved Nedskydning.

- Til den, der opdager Minen
- Til den (de), der nedskyder Minen, efter Chefens nærmere Bestemmelse med Hensyn til eventuel Fordeling
- Til Resten af Besætningen

2) Uskadeliggørelse ved Sprængning eller Desarmering foranstaltet ved Personel tilhørende Søværnets Enheder.

- a) Til den, der opdager Minen 20 Kr.
- b) Til Lederen af Mineuskadeliggørelsesholdet. 35 —
- c) Til øvrigt Personel af Mineuskadeliggørelseshold (Fartøjsbesætning), dog ikke over 8 Kr. pr. Mand 25 —
- d) Til Resten af Besætningen Evt. Rest af c).

II. Dusør for indbragt Mine.

- a) Til den, der opdager Minen 20 Kr.
- b) Til Resten af Besætningen 30 —

Dusør for Uskadeliggørelse af en Mine, der indbringes til Land og derefter uskadeliggøres af Personel fra samme Enhed, fordeles efter Reglerne under Pkt. I, 2).

De under ovenstaaende Pkt. I, 1, c); I, 2, d) og II, b) til Resten af Besætningen til Fordeling værende Dusører fordeles ligeligt mellem Resten af den samlede Besætning.

Opmærksomheden henledes paa, at Uskadeliggørelse ved Nedskydning kun maa foretages naar Uskadeliggørelse paa anden Maade er *umulig*.

12. Bestemmelser for Tildeling af Dusører for Uskadeliggørelse af fremmede Luftbomber (Sprængbomber) m. v.

- a. For Sprængbomber, der har henligget i afspærret Omraade i saa lang Tid, at Selvødelæggelse maa anses for usandsynlig, og som derefter uskadeliggøres, ydes Dusør af samme Størrelse som fastat for Uskadeliggørelse af fremmede Miner, d. v. s. 35 Kr. til den, der ved den givne Lejlighed er den manuelle Leder af Uskadeliggørelsen, og 8 Kr. til Assistenten og hver af Medhjælperne.
- b. For Sprængbomber, der er faldet saaledes, at de af Hensyn til Omgivelserne maa fjernes fra Nedslagsstedet eller uskadeliggøres inden det Tidspunkt, efter hvilket Selvødelæggelse maa anses for usandsynlig, træffer Marineministeriet og Krigsministeriet efter gensidig Aftale

i hvert enkelt Tilfælde Afgørelse om, hvorvidt der for Uskadeliggørelsen m. v. af saadanne Bomber skal ydes Dusør af Størrelse som under a. nævnt, eller om der skal ydes Dusør paa indtil 100 Kr. til den, der ved den givne Lejlighed er den manuelle Leder af Arbejdet, og indtil 25 Kr. til Assistenten og hver af Medhjælperne.

- c. For Sprængbomber, som henligger i afspærret Omraade, og som selvødelægges, ydes ingen Dusør.
- d. For Artilleriprojektiler, Brand-, Gas- og Lysbomber eller lign. ydes normalt ikke Dusør.
I de Tilfælde, hvor Dusør undtagelsesvis og efter gensidig Aftale mellem Marineministeriet og Krigsministeriet ydes for Uskadeliggørelse af saadanne Bomber m. v., anvendes, hvor ikke særlige Forhold gør sig gældende, de under a. anførte Dusørbeløb.
- e. For Uskadeliggørelsen af hver enkelt af de under a., b. og d. nævnte Bomber m. v. vil der kun kunne ydes een Lederdusør, nemlig til den, der ved den givne Lejlighed er den manuelle Leder af Arbejdet, og det efter Forholdene i hvert enkelt Tilfælde strengt nødvendige Antal Medhjælperdusører.

Ved manuel Leder forstaaes her — uden Hensyn til Grad — den, som har udført de paagældende Arbejder.

Soartilleriet indstiller efter Udgangen af hver Maaned — under Vedlæggelse af et Eksemplar af Rapporterne over hvert af de Tilfælde, hvor der kan være Tale om Ydelse af Dusører — til Marineministeriet om Udbetaling af disse.

13. Munderingspenge.

Ministeriet har bestemt følgende med Hensyn til den Godtgørelse (Munderingspenge), der ydes Beklædningsmagasinet for Beklædning af nedennævnte Personel:

- | | | |
|---|---|--|
| a) værnepligtige,
Overkonstabler og
Overkonstabelelever samt
Kadetaspiranter og
Lærlinge. | } | 90 Øre daglig, i Inspektions-
og Opmaalings-skibe samt i
Kongeskibet Dannebrog dog
1 Kr. 10 Øre daglig. |
|---|---|--|

De udrustede Skibe, Kystdefensionen, Divisionerne, Søværnets Kaserne m. fl. Institutioner, hvor de paagældende maatte være til Tjeneste, beregner Munderingspengene og opfører paa Pengeregnskabet Oplysning om det beregnede Beløbs Størrelse.

- | | | |
|---|---|----------------|
| b) Underkvartermestre,
Underkanonerer,
Mather og
Mathelever. | } | 75 Øre daglig. |
|---|---|----------------|

Beregningen foretages ved Beklædningsmagasinets Foranstaltning, og Beløbene posteres til Debet for Konto A. II. A. I. d. Udrustningshjælp og Beklædning og til Kredit for Beklædningskontoen.

Bestemmelsen gælder ikke for Personel, der er antaget paa Kontrakt i de nævnte Stillinger efter de tidligere gældende Lønningsregler.

14. Lønningsforskrivninger.

A. *Bekendtgørelse (af 26de Marts 1935) angaaende de Regler, hvorefter Statens Tjenestemænd kan give Forskrivninger paa deres Løn til Laaneforeninger eller Pengeinstitutter, der er anerkendte i Henhold til Tjenestemandslovens § 34. (Finansministeriet.)*

I Medfør af Tjenestemandslovens § 34 fastsættes herved følgende Bestemmelser angaaende Statstjenestemænds Forskrivninger paa Løn:

§ 1. Ved Notering af Indeholdelser for Laan fra de i

Henhold til § 34 anerkendte Laaneforeninger eller Pengeinstitutter skal fremtidig iagttages:

a. at Laanets Maksimumsbeløb ikke overstiger Tjenestemandens Aarsløn (Grundløn, Alderstillaæg, Regulerings-tillaæg, Stedtillaæg og eventuelt andre ved Tjenestemandsløvs og Normeringslov hjemlede Tillaæg). For Tjenestemænd med en Aarsløn af under 4000 Kr. samt for time- og daglønnede Arbejdere i pensionsberettigende Stillinger er Maksimumsbeløbet dog altid 3000 Kr.

b. at Laanets Afdragstid i Almindelighed ikke maa overstige 10 Aar; kun naar særlige Forhold gør sig gældende, kan der til Tjenestemænd ydes Laan, hvis Afdragstid strækker sig ud over 10 Aar, dog i intet Tilfælde udover 15 Aar; der maa i saa Tilfælde foreligge enten en anbefaling fra den forhandlingsberettigede Tjenestemandsoverorganisation eller Godkendelse af vedkommende noterende Myndighed.

c. Den Tjenestemand, der imod Gageforskrivning har opnaaet et Laan efter Reglerne under a og b med en Afdragstid paa over 5 Aar, kan herefter ikke imod Gageforskrivning opnaa andre Laan end saadanne, der skal afvikles paa højst 60 Maaneder.

Denne Bestemmelse gælder dog ikke, naar der kun resterer 60 maanedlige Afdrag paa et længere løbende Laan.

§ 2. Den noterende Myndighed skal paase, at Laanet er ydet af en af Finansministeriet anerkendt Laaneforening eller Pengeinstitut. Indeholdelse maa kun godkendes og finde Sted, naar de under a—c fastsatte Bestemmelser er overholdte og derhos den i § 34 fastsatte Grænse af 25 pCt. ikke er overskredet.

B. Nedennævnte Laanefonds og Pengeinstitutter er i Henhold til Tjenestemandslovens § 34 anerkendt af Finansministeriet som berettigede til efter de i nævnte Paragraf angivne Regler at modtage Forskrivninger paa Løn, Vente-penge og Pension for Laan, tilstaaet Tjenestemænd, nemlig:

	Anerkendt fra (sidste Aner- kendelse)	Anerkendel- sens Varig- hed
De kgl. ansatte Embeds- og Bestil- lingsmænds Laaneforening	20/3 1936	indtil videre
Statsfunktionærernes Laaneforening	—	— —
Laane- og Sparekassen for Embeds- og Bestillingsmænd	—	— —
Laaneforeningen af Embeds- og Bestillingsmænd i Statens eller Københavns Kommunes Tjeneste	—	— —
A/S Den ny Laanebank	—	— —
Den danske Landmandsbank	2/11 1933	— —
A/S Privatbanken i København	6/9 1934	— —
A/S Københavns Handelsbank	15/5 1935	— —
Søværnets Laanekasse	27/8 1931	— —
Foreningen »Ørnen« (fh. Dæksoffi- cersforeningen)	11/5 1943	5 Aar
Sparekassen for København og Omegn	13/3 1932	indtil videre.

Endvidere er samme Anerkendelse indtil videre givet »Statsanstalten for Livsforsikring«, idet dog Udstedelse af Forskrivninger til denne Institution kun kan foretages efter Finansministeriets Godkendelse i hvert enkelt Tilfælde.

C. Efter Finansministeriets Skrivelse af 11te April 1923 vil den i Tjenestemandslovens § 34 fastsatte Grænse for Afdrag paa Lønningsforskrivninger, nemlig: »25 pCt. af de Lønningsbeløb, som udbetales til Tjenestemanden« være at beregne i Forhold til Grundløn med Alders-, Sted-, Konjunktur- og Dyrtidstillæg (nu Reguleringstillæg) samt eventuelle personlige Tillæg ÷ Pensionsfradrag paa det Tidspunkt, Laanet noteres.

Finansministeriet har endvidere udtalt, at Reglen vil være at forstaa saaledes, at der ikke i de nævnte Beløb bør indeholdes mere end 25 0/0 i Anledning af Laan ydet Tjene-

stemanden, derunder Lønningsforskud og Laan i Statsanstalten for Livsforsikring.

D. Finansministeriet har under 5te April 1941 henvendt Opmærksomheden paa Bestemmelsen i § 7 i Lov Nr. 111 af 18de Marts 1941 om Ændring i Lov Nr. 98 af 31te Marts 1931 om Statens Tjenestemænd (Reguleringstillæg) m. m., hvorefter den i Medfør af Lovens § 1 stedfundne Forhøjelse af Reguleringstillægget ikke kan medregnes i det Beløb, paa hvilket der i Henhold til Tjenestemandslovens § 34 kan gives Forskrivning.

Finansministeriet har samtidig i denne Forbindelse meddelt, at den omhandlede Forhøjelse af Reguleringstillægget heller ikke kan medregnes i de i § 1. a. i Finansministeriets Bekendtgørelse af 26de Marts 1935 (jfr. ovenfor) fastsatte Maksimumsbeløb for Størrelsen af Laan, der kan optages mod Afgivelse af Forskrivning.

Bestemmelserne i Kdg. B. 4—1925, Pkt. 5, sidste Afsnit, Kdg. B. 24—1932, Pkt. 4,9), Kdg. B. 12—1934, Pkt. 1, Side 107—108, Anmærkning Nr. 2 og 3, Kdg. B. 14—1934, Pkt. 2, Kdg. B. 6—1935, Pkt. 3, Kdg. B. 9—1936, Pkt. 9, Kdg. B. 10—1936, Pkt. 2, Kdg. B. 17—1937, Pkt. 3, Kdg. B. 13—1938, Pkt. 5, Kdg. B. 9—1939, Pkt. 1, Kdg. B. 14—1939, Pkt. 1, 3, 4, 7, 8 og 9, Kdg. B. 34—1939, Pkt. 1 med Undtagelse af sidste Afsnit (Godtgørelse til Mine-Uskadeliggørelseshold), Kdg. B. 34—1939, Pkt. 3, Kdg. B. 39—1939, Pkt. 4, Kdg. B. 9—1940, Pkt. 3, Kdg. B. 9—1940, Pkt. 7,6), Kdg. B. 7—1941, Pkt. 4, Kdg. B. 16—1941, Kdg. B. 7—1942, Pkt. 5, Kdg. B. 11—1942, Pkt. 9, Kdg. B. 13—1942, Pkt. 2, Kdg. B. 19—1942, Pkt. 1, samt Kdg. A. 30—1942, Pkt. 25, bortfalder.

S. Brorsen.

MARINEMINISTERIET

København, den 29de Marts 1943

Til Tjenestebrug.



Kundgørelse for Søværnet.

Bestemmelser

for

Kantiner i Søværnet.

(Gældende fra den 1ste April 1943).

§ 1.

Kantinerne er selvbærende og har til Formaal at give Besætninger i Søværnets Skibe m. v. Adgang til paa Tjenestestedet til personligt Brug at indkøbe forskellige Salgsgenstande, hvoraf en passende Beholdning bør forefindes.

Salgsgenstandene bør kun omfatte følgende Varegrupper:

Skrivematerialer (herunder forskellige af Marineministeriet godkendte Postkort af Søværnets Skibe, Luftfartøjer, Etablissementser o. l.),

Toiletartikler m. v.,

Frugtkonserves o. l.

Konfekturner og

Tobaksvarer (Cigaretpapir maa ikke forhandles).

Tilladelse til Etablering af Kantine meddeles — efter forud afgivet skriftlig Indstilling — af Marineministeriet.

§ 2.

Til Opbevaring af Varelager og til Udsalgssted anvises særligt til Formaalene indrettede, forsvarligt aflaaede Rum.

§ 3.

Adgang til Indkøb i Kantine har normalt kun det til vedkommende Skib eller Institution hørende eller til daglig Tjeneste ved samme beordrede Personel; dog kan det — naar Forholdene taler derfor — efter Aftale med og nærmere Bestemmelse af vedkommende Chef tillades Personel fra Skibe m. v., hvor Kantine ikke forefindes, at foretage Indkøb i Kantine.

§ 4.

Alt Salg skal foregaa mod kontant Betaling, og Videreforhandling af Kantinevarer maa ikke finde Sted.

En af Chefen godkendt Liste over de til enhver Tid gældende Udsalgspriser skal være anbragt paa et for Personellet tilgængeligt Sted.

Kantine skal som Regel holdes aaben 2 Gange daglig i et passende Tidsrum efter Chefens nærmere Bestemmelse.

§ 5.

Intendanten (Proviantregnskabsføreren) er Bestyrer af og Regnskabsfører for Kantine. Han foretager Indkøbene paa fordelagtigste Maade og forbeholder sig overfor Leverandørerne Ret til Tilbagesendelse af eventuel ved Kantine Ophør tilstedeværende ubeskadiget Restbeholdning af Varer.

Der maa ikke over Kantine og med økonomisk Ansvar for denne foretages Indkøb af Varer, der ikke indgaa i Kantine Omsætning.

Alle Indkøb og Salg, der foretages over Kantine, skal indgaa i dennes Regnskab.

Alle Vareindkøb skal betales saa snart som muligt og i alle Tilfælde indenfor en rimelig Tid.

Til Assistance ved Uddeling, Regnskab og Opgørelse udsættes dertil egnet Personel, udtaget blandt det faste Personel eller af Stammandskabet.

Uddeleren er ansvarlig for den ham til Salg betroede

Forhaandsbeholdning og for Salgsekspeditionernes forsvarlige Udførelse.

§ 6.

Af Skibets eller Institutionens Kasse udbetales imod Kantine regnskabsføreren Kvittering de til Indkøb nødvendige Beløb, der tilbagebetales efterhaanden som Kantine Driftsregnskab tillader det.

§ 7.

Udsalgspriserne fastsættes saaledes, at Avancen paa Nødvendighedsartikler sættes meget lavt, medens Avancen paa øvrige Varer sættes til ca. 10 %.

Paa Grundlag af Maanedsopgørelserne reguleres Udsalgspriserne ved eventuel midlertidig Prisforhøjelse paa en saadan Maade, at der skabes Sikkerhed for Kantine forsvarlige Balance.

§ 8.

Der føres et Regnskab, hvortil benyttes følgende Bøger og Lister, der udleveres ved Søværnets Intendantur:

- Kassebog for Kantine, autoriseret,
- Lister til Opgørelse af Varesalget (Salgslister),
- - Driftsregnskab og Status samt
- Formular til Regnskab for Kantine.

I Kassebogen, der altid skal være ført til Dato, indføres med Blæk alle Indtægter og Udgifter — herunder ogsaa de i § 6 omhandlede og de ved det daglige Salg indkomne Beløb — der passerer vedkommende Kasse, efterhaanden som disse Poster forekommer, saaledes at Kassebeholdningen til enhver Tid kan afstemmes.

Rettelser i Kassebogen maa kun foretages ved Udstregning.

Ved Kantine Udsalgssted maa efter Dagens Salg kun forefindes et til Vekselpenge afpasset, mindre Beløb.

Kantine disponible Midler kan eventuelt midlertidigt tages til Indtægt i Pengeregnskabet.

Udskrevne og færdigbehandlede Kassebøger tilstilles Søværnets Intendantur til Opbevaring.

§ 9.

Ved hver Maanedes Udgang og ved Kantineregnskabet Afslutning opgøres Varesalget paa Salgslisten, og der udfærdiges Driftsregnskab og Status, der samtidig med Forslag til eventuelle Prisændringer forelægges Chefen til Godkendelse.

Ved Kommandostrygning eller Regnskabsafslutning indenfor den første Halvdel af en Maaned vil nævnte Udfærdigelser først være at foretage i Forbindelse med Kantinens Afslutning.

Vedrørende eventuelt gennem Driftsregnskabet konstateret større Tab eller Svind vil der af Chefen — alt efter Tabets Aarsag og forholdsmæssige Værdi — enten være at meddele Attest ved Paategning paa Driftsregnskabet eller at foranledige Undersøgelse iværksat til Belysning af Forholdet.

§ 10.

Af det ifølge Maanedsopgørelserne fremkomne Overskud henlægges Beløb til Dusører og til Imødegaaelse af Tab og Svind, hvorefter Restoverskuddet, saavidt gorligt indenfor samme Regnskabsperiode, efter Chefens Bestemmelse kan anvendes til Afholdelse af Udgifter til Avis- og Bladhold, Anskaffelse af Underholdningsspil, Udsmykning af Opholdsrum, Udflugter for Besætningen, Indkøb af Ekstraforplejning, Tobaksvarer o. l. til Udgivelse ved særlige Lejligheder, Oprettelse af Klubtelefoner og lignende Foranstaltninger til Gavn eller Underholdning for den i Skibskost værende Besætning samt Messegaster o. l.

§ 11.

Ved Afslutning af et Skibs Togt eller Belægningen af et Fort e. l. afsluttes Kantinesalget saa betids, at Driftsregnskab og Status kan forelægges Chefen nogle Dage før Kommandostrygning. Varelager tilbageleveres eller afhændes til en anden Kantine, og eventuelt Overskud indbetales til Kantinefondet (Marineministeriets Kommissariats- og Bogholderkontors Kasse).

Ved Divisioner og faste Institutioner i Land samt i Skibe og paa belagte Forter med fortsat Kommando afsluttes

Kantineregnskabet ved Udgangen af hvert Aars Marts og September Maaned, Varelager samt eventuelt mindre Overskud videreføres til nyt Regnskab.

§ 12.

Naar Driftsregnskab og Status ved Regnskabsafslutningen er forelagt Chefen, udbetales efter dennes Skøn følgende Dusører:

- a. Et Beløb, svarende til indtil 4% af Omsætningen, til den eller dem, der har varetaget Uddelertjenesten, dog ikke over 50 Kr. maanedlig pr. Mand, idet der ved Beløbets Fastsættelse vil være at tage Hensyn til Tjenestens hele Udførelse.
- b. Et Beløb, svarende til indtil 2% af Omsætningen, til den, der har assisteret Kantineregnskabsføreren med Regnskab og Opgørelse, dog ikke over 25 Kr. maanedlig.
- c. Dersom Tjenesten som Kantineregnskabsfører ikke varetages af Intendanturpersonel, kan Dusør af Størrelse som anført under Pkt. b, tilfalde Kantineregnskabsføreren, saafremt der ikke er tildelt denne nogen Assistance.

Vedrørende Udbetaling af Dusør for Dele af en Maaned jfr. Bestemmelser vedrørende Lønninger, Tillæg m. v.

§ 13.

Ved Regnskabsafslutningen udfærdiges et »Regnskab for Kantine«.

Indtægtssiden omfatter de indkomne Beløb for Salg af Kantinevarer og Kreditposter for returnerede Varer samt øvrige indgaaede Beløb, herunder ogsaa de i § 6 omhandlede Beløb til Indkøb (opført med hvert Beløb for sig).

Udgiftssiden omfatter alle ifølge Kassebogen udbetalte Beløb, herunder ogsaa de i § 6 omhandlede Beløb, som maatte være tilbagebetalt Skibets Kasse (opført med hvert Beløb for sig).

Samtlige Kassebilag, Salgslister, Status og Driftsregnskaber samt Prislister med Ændringer vedlægges Regnskabet.

Stemplede Fakturaer (Følgesedler), der ikke direkte indgaar i Regnskabet som Kvitteringsbilag, vedlægges Kvitteringerne som Underbilag.

Det paahviler Kantineregnskabsføreren at drage Om-sorg for, at alle til en Regnskabsperiode hørende Udgifts-bilag betales saa betids, at de kan vedlægges det afsluttede Regnskab.

Fejl i Kantinernes Regnskabsførelse vil kunne medføre økonomisk Ansvar for Kantineregnskabsføreren, ligesom eventuelt Svind ikke paa Forhaand vil kunne betragtes som godkendt.

§ 14.

Regnskabet med Bilag indsendes snarest og senest 4 Uger efter Kommandoens Strygning eller Regnskabsperiodens Udløb til Søværnets Intendantur med Følgeskrivelse, hvori anføres:

- a. Kantineomsætningens Størrelse.
- b. Kantineoverskuddets Størrelse og Anvendelse.
- c. Dusørernes Fordeling.
- d. Hvorledes Kantine som Helhed har virket.

§ 15.

De i Henhold til nærværende Bestemmelser til Marine-ministeriets Kommissariats- og Bogholderkontors Kasse indbetalte Overskud indgaar i et Fond, der benævnes Søværnets Kantinefond.

Fondets Midler anvendes til forskellige Udgifter ved-rørende Kantineerne og iøvrigt til Mandskabets Bedste i Over-ensstemmelse med de herom i det foregaaende fastsatte Regler.

Fondets Bestyrelse bestaar af 1 Soofficer og 1 Inten-dant, udpeget henholdsvis af Marinestaben og af Søværnets Intendantur, samt 1 Kvartermester og 1 Underkvartermester eller Math, udpeget af Personelkontoret.

Fondets Midler administreres af Marineministeriet.

Bestemmelser af 1ste Juni 1938 for Kantineerne i Flaadens Skibe, ved Divisio-nerne, Flyvevæsenet, Kystdefensionen og paa Søværnets Kaserne (Kdg. B. 20—1938) med senere Ændringer og Tilføjelser (Kdg. B. 20—1939, Pkt. 3, B. 19—1940, Pkt. 3) bortfalder.

S. Brorsen.

MARINEMINISTERIET

København, den 8de April 1943.



B. II.

Til Tjenestebrug.

Kundgørelse for Søværnet.

Midlertidig

Instruks for Skibschefen

(approberet ved kgl. Resolution af 3die Marts 1943).

4. Ved udsendelse af FMN Kundgørelsessamling 1 JUL 1989 er midlertidig instruks for skibschefen, KFS B.11-1943 udgået.

Det bestemmes hermed, at instruksen, som er formuleret i nævnte kundgørelse, indtil videre - det vil sige indtil revisionsarbejdet i FKO regi er tilendebragt - er gældende for tjeneste i SVN skibe.

(FKO Befaling nr 10 - 1989 af 11/11/1989)

S. E. Thiede
S.E. THIEDE

Indholdsfortegnelse.

	Paragraf
I. Ansvar	1— 3
II. Ekvipering	4— 15
III. Organisation	16— 24
IV. Krigsberedskab, Uddannelse og Øvelser	25— 28
V. Navigering	29— 44
VI. Omsorg for Skib og Besætning	45— 57
VII. Regnskabsvæsen	58— 66
VIII. Retsvæsen	67— 75
IX. Forhold overfor andre Myndigheder	76— 97
X. Optræden i Krig	98—113
XI. Forskellige Instruktioner	114—128
XII. Overlevering af Kommandoen	129—134
XIII. Oplægning, Kommandostrykning	135—139
<hr/>	
Adgang til Skibet for andre end Besætningen	118
Afhøringsprotokol	73
Afregning med Skibets Leverandører	60
Agtelse for fremmede Landes Sæder og Skikke	92
Amning	40
Ammunitionsmagasiner	48, 51
Anholdelse af Skibe	70, 71, 105
Angreb paa Skibet	99, 118
Ankre, Klargøring af	33
Ankring, Forholdsregler ved	38
Anløb af Havn, hvor der under Krigsforhold forefindes dansk Hærstyrke, Forhold ved	103
Anmeldelse af Tilskadekomst	53
Anmærkningsbøger	6, 139
Ansvar, Chefens Ansvar under forskellige Forhold 1, 2, 3, 5, 29, 45, 81, 139	
Arbejder, Assistance fra Værksteder i Land	46
— paa Søn- og Helligdage	127
— , periodiske	45
— , Udførelse af Arbejde i Land	116
— , Udførelse af Arbejde, der hæmmer Krigsberedskab	25
Assistance til nødstedt Skib	42

	Paragraf
Assistance til Førere af danske Handelsskibe	97
— - Politi og andre paa Anmodning	88, 89, 95
— - Orlogsskibe	42
— - Skibet fra Handelsskibe med Brændsel, Proviant etc..	64
— for Toldvæsenet	71
— fra Værksted i Land	46
Astronomiske Observationer	21
Bemandingsreglement, Mønstring efter	14
Besigtelser	50, 63
Beskyttelse af danske og allierede Magters Handelsskibe	104
— - danske Statsborgere og andre Personer	94
Bespisningsreglement	52, 56
Besætningens Bespisning	52, 53, 56
— Landlov	116
— Optræden i Land	92, 93, 116
— Pligter	2, 22
— Spise- og Hviletider	127
— Uddannelse, alm. militære	1
— - , krigsmæssige	27
Besøg, officielle (se endvidere Honnørreglement)	95
— paa fremmede Orlogsskibe	96
— - større Virksomheder	96
Bevogtning m. v. under Klargøring, Skibets	5
Bevæbnede Styrker fra Borde i Udlandet	93
Bevæbnede Styrkers Optræden i Land	88, 89, 93
Bjergning af Skib	42—44
Brandfare, Sikring mod	48
Brand om Bord	51
Brandvisitation under Skibets Klargøring	5
Brandvæsen	51
Brændsel, godkende Besigtelse af	63
Brændselsbeholdning ved Oplægning	135
Brændselsforbrug, Økonomi med	61
Brændselsfyldning	40, 48
Brændselsrapport	61
Ceremoniel ved flere Orlogsskibes samlede Optræden	79
Checkkonto, Oprettelse af	59
Checkhefte, Indsendelse af	133, 139
Chef, designeret under Mobilisering	15
— for Kommandoskib	28, 36, 76
— - Skib til Kongens Brug	77
— - - underlagt højere Kommandotegn	34, 77

	Paragraf
Chef for Øvelsesskib og andre Skibe udrustet til særlige Formaal ..	24
Chefens særlige Pligter og Ansvar	1, 2, 3, 29, 45, 98
— Fraværelse fra Skibet, Forholdsregler under ..	75, 114, 115, 130
— særlige Ansvar under visse Forhold ..	1, 2, 3, 5, 29, 34, 37, 63, 72, 81, 84, 86, 114, 139
Danske Undersaatters Sikkerhed, vaage over	95
Deling, Forhold naar Skibet indgaar i	34, 108
Deviationsundersøgelse	31
Disciplinarbog	73
Disciplinarmidler	74, 75
Dødsfald, Forhold ved	53, 66, 134
Efterretningstjeneste	35, 121
Eftersynsarbejder	47
Eftersøgning af Udeblevne	117
Egenskaber, Skibets, Supplering af Oplysninger om	40
Eksterritorialitetsret	93, 94
Ekvipering af Skib	4—15
Emballages Behandling	65
Erhvervsliv, bidrage til Fremme af Danmarks	95
Erobring af fjendtlige Skibe	110
Erstatning for forvoldt Skade	50
Eskadre, Forhold naar Skibet indgaar i	34, 108
Eskortering af Troppetransporter	84
Evolutioner	32, 35
Farttabel, Korrektion af	40
Farvandsbeskrivelser	9, 29, 37, 39
Fiskeriinspektion, se særlige Instrukser, Anordninger m. v.	
Flagføring under Kamp	106
Flagføring, Tilsyn med	69
Flotille, Forhold naar Skibet indgaar i	34, 108
Flygtninge i Udlandet, Forhold overfor	94
Folkeret og Politimyndighed	67—71
Forandringer af Skrog og Rejsning m. v.	45
Forbrugsgods	10, 11, 18, 45, 50, 61, 63, 65
Forhandling af Varer, Forbud mod privat	65
Forhold ved Krigs Indtræden	99
Forholdsordre under Chefens Fraværelse fra Skibet ..	75, 114, 115, 130
Forholdsregler mod Forveksling	102
Forlis af Inventar eller Gods	50
Forlis, Forholdsregler ved Skibets Forlis	51
Formationer, Skibets Plads og Forhold i	35, 108

	Paragraf
Formationer, Skibets Optræden udenfor	109
Formaal, Opfyldelse af Togtets	1
Forplejning	52, 53, 56, 63
Forsyningstjeneste	10, 47, 61, 63, 64
Fortrolig og hemmelig Korrespondance, Opbevaring af	120, 129
Fortrolige og hemmelige Sager m. v., Tilsyn med og evt. Tilintetgørelse af	111, 122, 133
Fortøjning af Skibet under Klargøring	5
Forveksling med andre Skibe	102
Frakommandering af Personel efter Togt	138
Fremmede Havne, Besejningens Besøg paa større Virksomheder	96
Fremmede Orlogsskibe, Besøg om Bord i	96
— — — — — , Forhold til	92
Fyr, Indberetning om Mangler ved	39
Generalrapport og Generalrapportbog	6, 45, 139
Grundstøtte Skibe, Hjælp til	42
Gruppe, Forhold naar Skibet indgaar i	34, 108
Gudstjeneste, Forhold under	127
Handelsskibe, Beskyttelse af danske og allierede Magters	104
— — — — — , Visitation af	70, 105
Havarier paa eget Skib eller Materiel	50
Havarier paa fremmed Skib eller Materiel	50
Havariliste, Indsendelse efter Kamp	112
Havaritilfælde, Øvelser i Anvendelse af Skibets Materiel i	27
Havsnød	51
Hjemsendelse af Mandskab efter Togt	138
Hjælp til nødstedt Skib	42
— — — — — , Skibets Ydelse af, i Udlandet	95, 97
— — — — — fra Handelsskib (Brændsel, Proviant etc.)	64
— — — — — , se »Assistance«	
Hovedopgaver, Skibets	1
Hygiejne	52
Hæren, Forhold overfor	80—87, 103
Højhedsret, bidrage til Opretholdelse af den danske Stats	67
— — — — — , venskabelige Magters	93
Ild og Lys, Inspektion for	48
Indberetning om Afholdelse af Kasseeftersyn	58
— — — — — Besøg i fremmede Orlogsskibe eller større Virksomheder i Udlandet	96
— — — — — danske Konsulers Tjeneste	95
— — — — — en Kamps Udfald m. v.	112
— — — — — indtrufne større Havarier, Mangler etc.	46, 50

	Paragraf
Indberetning om Kommandoens Overdragelse	130, 131
— — — — — observeret Vrag eller Drivgods m. v.	39
— — — — — Overlevering af fortrolige Sager	133
— — — — — Skade foraarsaget paa andet Skib eller Materiel ..	50
— — — — — Mangler ved Farvandsbeskrivelser, Mærkekort, Sømærker, Fyr m. v.	39
Indkøb til Skibet	63
Indlægning efter Togt	135
Indsendelse af Rapporter m. v. 39, 40, 44, 46, 50, 51, 58, 69, 81, 89, 93, 95, 96, 112, 121, 130, 131, 133	93, 95, 96, 112, 121, 130, 131, 133
Inspektion af Skibet, Chefens	45
Interimschef	75, 130, 131, 132
International Vejrtjeneste, Skibets Deltagelse i	20
Inventar	10, 11, 18, 45, 46, 50, 61, 62, 65
— — — — — , Optælling af	62
Journaler, Førelse af og Tilsyn med m. v.	35, 41, 53, 122
— — — — — , Indsendelse af	139
— — — — — over Skrivelser	120
Kampberedskab og Kampværdi, Skibets	1, 16, 25
Karantænevæsen	54, 91
Kasseeftersyn	58, 133
Kendingssignal	78, 102
Klargøring til Togt	4, 5
Klart Skib, Indøvelse af	27
Kollision, Forholdsregler til Undgaelse af	30
Kommandoforhold, naar underlagt højere Kommandotegn 23, 35, 76, 77, 108	23, 35, 76, 77, 108
— — — — — , naar flere Orlogsskibe midlertidigt er samlet	79
— — — — — overfor Officerer af Hæren m. v.	80—87
— — — — — overfor militære Passagerer	119
— — — — — som Chef for Kommandoskibet	23, 76
— — — — — i Skib udrustet til Kongens Brug	77
Kommando, Afgivelse og Overtagelse af	108, 133, 134
— — — — — , Interimschef	75, 130, 131, 132
— — — — — , Oprykning til	134
— — — — — , Overdragelse til Næstkommanderende af	130
Kommandohejsning	13
Kommandostrykning	135—139
Kommando og Straffemyndighed	13, 51, 119, 132, 139
Kommende og gaende Rulle, Førelsen af m. v.	13, 37
Kommunale Valg om Bord, Stemmeafgivning til	126
Kompasser	31
Kompletteringer under normale Forhold	45, 47
— — — — — efter Kamp	112

	Paragraf
Konsulatsvæsen	
Anholdelse af Forbrydere m. v.	97
Foretage Mægling paa Opfordring af Konsuler	97
Henviſning til Konsulat af Klager fra Skibførere og Mandſkab paa danske Handelsskibe i Udlandet	97
Omsorg for og Hjemſendelse af syge	55
Optage Forhør i visse Sager	97
Raadføre ſig med Konsul	68, 95
Skibets Ret til Biſtand fra visse Myndigheder	95
Udlevering af danske værnepligtige i Udlandet	97
Varetagelse af danske Statsborgeres Interesser i Udlandet	95
Korrespondance, fortrolig og hemmelig	111, 120, 122, 129
Krigsberedskab	25
Krigsfanger, Behandling af	100
Krigsfangenskab, Omsorg for Beſætningen under	111
Krigsfyr	39
Krigsmærker	39
Krigsmæssig Sejlads, Søofficerers	26
Krigsvagt	101
Krigs Indtræden, Forhold ved	99
Køkken Tændelsessrulle	18
Landlov	116
Landsætning af Tropper	84, 85, 86, 87
Leverandører, Afregning med	60
Lodskud, Anvendelse af	29, 37
Lukning og Bevogtning af vandtætte Døre	49
Lodsvæsen	
Anvendelse af Lodser	37
Mangler ved Lodserier, Indberetning om	39
Maanedſrapport	121
Maskinbeſætningens militære Uddannelse	28
Maskinprøve	12
Meldinger, Chefens Afgivelse af	13, 121
Messer	53
Meteorologiske Observationer	20
Militære Styrkers Optræden i Land	88, 89
Mærkekort, Indberetning om Mangler i	39
Mønſtring af Beſætningen	14
Navigation, Chefens Ansvar for	29, 34, 36, 37
— , Chefen ikke forlade Kommandobro under visse Forhold	32
— , Forholdsregler mod Kollision	30

	Paragraf
Navigation, Ordre for (Natordrebo)	30
— , Tilsyn med Instrumenter, Bøger m. v.	19, 41, 122
Neutralitetsforhold	79, 113
Neutrale, Behandling af	100
Neutralt Territorium	100
Næstkommanderendes Tjeneste og Pligter . 6, 7, 8, 16, 18, 45, 73, 75, 114, 115, 129, 130, 131, 134, 137	114, 137
Nødſtede Skibe, Hjælp til	42
Officielle Beſøg (ſe endvidere Honnørreglement)	95
Officerer, Anvendelse af	17, 26
— , Indbydelse til Chefens Bord	128
— , Instruktion af visiterende Søofficer ved Viſitation af Han- delsskibe	70
— , Tjeneste og Tilsyn	6, 9, 17, 18, 19, 20, 21, 119
— , Uddannelse af	6, 17, 26, 27
— , Vagtjeneste	21, 30
Opbringelse af Handelsskibe	105
Oplyſninger for Chefen	6
Oplægning af Skibet efter Togt	185, 137
Optagelse af Kamp	99
Orden og Renlighed	45
Ordrenens Opretholdelse, Militær Hjælp til	88, 89
Ordrens Udførelse	2
— Udstedelse	16
Ordrebog, Chefens	17, 19, 49
Organisation	16—24
Orlogſflaget, Beſtemmelſer for	106
Orlogsskibe, fremmede, Beſætningens Beſøg paa	96
— , Ceremoniel ved flere Orlogsskibes samlede Optræden ..	79
Overdragelse af Kommandoen	130, 131, 133
Overenskomſter og Traktater, Danmarks	68
Overlevering af Regnskaber	66, 133
Overtagelse af Kommandoen	13, 108, 133, 134
Overtilsyn, Chefens	2
Passagerer	119
Pengeregnskabsførelsen	58, 59, 60, 133
Pligter under Kamp, Chefens	107, 108, 109
Politianordninger, paase Overnoldelse af	91
Politiyndighed paa Søen	70
— , Begæring fra ſtedlig	88, 89
— , Henſtilling til ſtedlig	90
Poster, ingen forlade Post under Kamp	107

	Paragraf
Posttjeneste	124, 125, 136
Prisers Behandling	105
Protokol føres over Begivenheder under Kamp	107
Protokol føres over Skibsraad	3
Protokoller, Tilsyn med Førelsen af	41, 122
Proviand, Behandling og Beskaffenhed af	45, 52
— , Forsyning med	10, 61, 63
— , Udlaan eller Udlevering af Beholdning	65
— , Udvejning af	56
Radiojournal	35
Radiokorrespondance, privat	123
Radiopejling	37
Radiotidssignal	31
Rapporter fra Specialofficerer om Mangler ved Materiel m. v.	46
— , Indsendelse af. 39, 40, 43, 46, 50, 51, 58, 69, 81, 89, 93, 95, 96, 112, 121, 130, 131, 133	
— indsendes om Forløb og Udfald af Kamp	112
Redningsveste, Bæring af	57
Regnskabers Overlevering i Almindelighed	66
Regnskabsførers Dødsfald, Forhold ved Overlevering	66
Regnskabsgoods, Tilsyn og Økonomi	18, 19, 45, 50, 61, 62, 63, 65
Regnskabsofficerer	18
Regnskabsvæsen	58-66, 133
Renlighed	45
Repræsentation, intern	128
Retsbogen	3, 97
Retsvæsen	67—75, 83, 119
Rigsdagsvalg om Bord, Forhold ved Stemmeafgivning til	126
Rulle, kommende og gaaende, se under K.	
Ruller, Organisering af	23
— , Udarbejdelse af	8
Samarbejde med danske Gesandter og Konsuler	95
— - Hæren	80
Sejlads, Søofficerers Uddannelse i krigsmæssig	26
Signaljournal, Førelsen af	35
Sikkerhedsforanstaltninger under Sejlads i haardt Vejr	49, 57
Sikkerhedstjeneste, Organisering af Ruller	23
Skade foraarsaget paa andet Skib eller Gods, Indberetning om	50
Skade foraarsaget paa Fiskeredskaber	50
Skibets Bevogtning m. v.	5
Skibsforlis	51
Skibsførere, danske, Ydelse af Hjælp til i Udlandet	97

	Paragraf
Skibsjournalens Førelse	37, 38, 40, 41, 50, 76, 119, 122, 130, 131
Skibsraad	3
Skik og Orden	22, 83, 119
Skrivelser, Journal over ind- og udgaaende	120
— , Opbevaring af fortrolige	120
Smuglere, Assistance for Toldvæsenet ved Paagribelse af	71
Specialofficerer afgive Rapport til Chefen om større Mangler ved Materiellet m. v.	46
Spise- og Hviletider, Overholdelse af	127
Straf uden Dom, Myndighed til at paalægge ...	13, 51, 72, 75, 83, 139
Strafferet	72—75
Sundhedseftersyn	53, 138
Sundhedspas	54
Sundhedstilstanden om Bord	52—54
Syg, Efterladelse af i Land	55
Syge, Chefens Tilsyn med	52
Sygdomme, smitsomme, Forholdsregler mod	52—54
Sygejournal	53
Sygeliste	52
Syges Forplejning	53
Sødygtighed, Skibets	4, 40, 45
Søkort	9, 39
Sømærker, Indberetning om Mangler ved	39
Søofficerers Uddannelse i krigsmæssig Sejlads	26
Seure	31
Søvejsregler, internationale	30
Tabsliste, Indsendelse efter Kamp af	112
Taktik	35, 108, 109
Tilintetgørelse af eget Skib m. v.	111
Tilskadekomst, Anmeldelse af	53
Tilsyn med Materiel og Gods	9, 18, 19, 45, 47, 62
Tobaksrygning	48
Toldvæsen	71, 91, 125, 136
— , Assistance for	71
— , Toldklarering	136
Traktater, Danmarks	68
Troppestyrker, forskellige Kommandoforhold vedr.	82—87
Uddannelse, Maskinbesætningens militære	28
— , militære	1, 27, 28
— , overvaage Officerernes	26
Udeblivelser	117
Udenfor Formation, Skibets Indsats naar	109
Udkigstjenesten	22, 23, 35

	Paragraf
Udlevering i Krigstid af danske værnepligtige i Udlandet.....	97
Udlaan eller Udlevering af Materiel, Gods og Proviant	45, 65
Udlandet, Forholdsordrer for Ophold i	92-97
Undergivnes Pligter.....	2
Undersøgelse af fremmede Skibe	70, 101
Undgaa, at Skibet falder i Fjendens Haand	111
Vagtchefer, Ordre til og Tilsyn med	30
Vagttjeneste, Mandskabets	22
— , Officerernes	21, 30
Valg til Rigsdagen eller kommunale, Stemmeafgivning om Bord til..	126
Vand- og Brændselsfyldning	40
Vandtætte Døre, Lukning af m. v.	49
Varer, Forbud mod privat Forhandling om Bord af.....	65
Vejrtjeneste, international, Skibets Deltagelse i	20
Visitation for Ild og Lys	48
Visitation af Handelsskibe	70, 71, 105
Vrag, Forholdsregler ved Møde med	43
Vrag, Indberetning om observerede	39
Værnepligtige, Udlevering i Krigstid af danske vpl. i Udlandet....	97
Økonomi med Materiel og Gods m. v.	45, 58
Øvelsesskib, Chef for	24

I. Ansvar.

§ 1.

Ansvarer for Skibet, for Opfyldelsen af Togtets Formaal og for Tjenestens forsvarlige Udførelse i Overensstemmelse med de givne Ordre og med Instruktioners og Reglementers Bydende paahviler Skibschefen.

Det er hans Hovedopgave paa bedst mulig Maade og ved en rationel Uddannelse af Personellet at udvikle dets Disciplin, Mod og Kampaand samt Skibets Kampværdi og Kampberedskab, ligesom han skal dygtiggøre sig selv til at føre Skibet i Kamp.

§ 2.

Han skal tilholde sine undergivne, at de nøje opfylder deres Pligter, og han skal paase, at hans Ordre punktligt bliver udført, samt vel erindre, at uagtet hans undergivne Befalingsmænd i Medfør af deres Stilling selv er ansvarlige for, hvad de gør eller undlader at gøre, vil han dog i paakommende Tilfælde ikke være fritaget for Ansvar, naar han har ladet det mangle paa aarvaagent Overtilsyn, paa fornødne Forholdsordrer, hvor saadanne kunde og burde være givet, eller naar han med utilbørlig Tryghed har stølet paa andre.

§ 3.

For i vanskelige og farlige Tilfælde at kunne raadføre sig med sine undergivne kan han nedsætte et Skibsraad, hvortil han beordrer Næstkommanderende samt saa mange af sine øvrige undergivne, som han maatte finde Anledning til, og hvis Mening om den foreliggende Sag han mener kan have Betydning. Han fremstiller Sagen for Skibsraadet og afæsker derefter hvert af Medlemmerne en Udtalelse, hvorefter han selv tager den endelige Beslutning, for hvilken han alene har Ansvar.

De fremsatte Udtalelser føres til Protokols i Retsbogen, som hver enkelt af Skibsraadets Medlemmer forsyner med sin Underskrift.

II. Ekvipering.

§ 4.

Naar en Skibschef overtager Ekviperingsen af et Skib, skal han snarest sammen med Næstkommanderende og 1. Maskinmester overbevise sig om dets Tilstand og Sødygtighed for derefter at klargøre det til Togt.

§ 5.

Fra det Tidspunkt, da Chefen har overtaget Skibet, har han det fulde Ansvar for Skibets Klargøring bortset fra saadanne Arbejder, som udføres af de tekniske Myndigheder.

Ansaret for Skibets Bevogtning, Fortøjning og Udførelse af Brandvisitation paahviler, indtil Kommandoen er hejst, den Myndighed, hvorunder Skibet er oplagt.

§ 6.

Han drager Omsorg for, at det til Oplysning om Skibet nødvendige Materiale samt Generalrapportbog, Anmærkningsbøger, Normalrulle m. m. bliver ham udleveret, og han skal snarest give Næstkommanderende og de øvrige Officerer, hver indenfor sit Tjenestoomraade, Lejlighed til at gøre sig bekendt dermed.

§ 7.

Han lader Næstkommanderende lede Klargøringsarbejderne i Henhold til de givne Ordre og under Iagttagelse af de gældende Sikkerhedsbestemmelser og paaser, at Klargøringen fremmes med fornøden Hurtighed, saaledes at Skibets Ekvipering (med Undtagelse af Ombordtagning af Ammunition) kan være afsluttet til den for Kommandoens Hejsning fastsatte Dag.

§ 8.

Han lader Næstkommanderende udarbejde Rullerne saa vidt muligt i Overensstemmelse med Normalrullen og lader ham udfærdige Fordelingssedler til Besætningen.

§ 9.

Han begærer fra Søkortarkivet, hvad han i Henhold til Sejlordren skønner nødvendigt af Kort, Farvandsbeskrivelser og særlige Opmaalingsinstrumenter udover, hvad der normalt vil blive medgivet, og træffer Aftale om Tidspunktet for Afhentningen. Den Søofficer, der paa Togtet skal føre Tilsyn med disse Sager, foretager Afhentningen saavel som Afleveringen ved Togtets Afslutning.

§ 10.

Han drager Omsorg for, at det for Skibet reglementerede Inventar og Forbrugsgods bringes om Bord, og at Skibet bliver forsynet med Proviant i Henhold til de gældende Bestemmelser eller særlig Ordre.

Han træffer nærmere Aftale med Søværnets Intendantur, saaledes at Forsyningstjenesten for Togtet tilrettelægges paa en formaalstjenlig og økonomisk Maade.

§ 11.

Ønsker han medtaget Inventar, der ikke er opført i Reglementet, samt Forbrugsgods udover det reglementerede Kvantum, eller ønsker han at efterlade reglementeret Inventar, indhentes Marineministeriets Bemyndigelse, saafremt det drejer sig om Genstande af væsentlig Omfang eller Betydning.

Om enhver foretagen Afgivelse fra Reglementet afgives motiveret Indberetning i Generalrapporten, saaledes at eventuel fornøden Rettelse af Reglementet kan finde Sted.

§ 12.

Han skal gøre sig bekendt med, om der er afholdt Maskinprøve eller ikke, og i benægtende Fald lade Prøven foretage i Henhold til de gældende Bestemmelser og efter indhentet Tilladelse hos vedkommende Myndighed.

Under Maskinprøven skal der, saa længe Skruerne er i Gang, være Vagt ved Maskintelegrafren.

§ 13.

Paa den dertil fastsatte Dag lader han Kommandoen hejse under Iagttagelse af det for Flagets Hejsning til An-

kers foreskrevne Ceremoniel. Under Kommandoens Hejsning skal Besætningen være opstillet om Bord eller i Land.

Fra det Tidspunkt, Kommandotegnet er hejst, har Chefen Kommandoen over Skibet og hele dets Besætning, og den ham i Henhold til Love og Anordninger tilkommende Straffemyndighed træder samtidig i Kraft.

Han indsender de ved Kommandohejsning befalede Indberetninger (herunder Køkken-Tændelsesrulle) og afgiver Melding i Henhold til de gældende Bestemmelser.

§ 14.

Forinden Udlægning finder Sted, skal han forvisse sig om, at Skibet er sejlklaart, og at Besætningen er mødt efter Bemandingsreglementet.

§ 15.

En Søofficer, der er designeret som Chef for et Skib under Mobilisering eller en Sikringsstyrkes Formering, skal sætte sig nøje ind i de for saadanne Forhold udstedte Ordre og Arbejdsplaner.

III. Organisation.

§ 16.

Fra Togtets Begyndelse skal Chefen af al Magt stræbe efter at fremme Skibets Organisation for snarest muligt at bringe det i kampdygtig Stand.

Han organiserer Skibets Tjeneste i Overensstemmelse med Rullereglementet og de for Tjenesten om Bord i Søværnets Skibe fastsatte Bestemmelser.

Han udsteder sine Ordre enten direkte eller gennem Næstkommanderende; gennem denne fortrinsvis naar de angaar den almindelige Tjeneste, Skibsarbejder eller Disciplin og Orden.

§ 17.

Han fastsætter i en Chefsordrebog, som Supplement til de almindeligt gældende Bestemmelser, hvad der efter hans Skøn er af Betydning for Skibets Organisation eller forsaarsaget

af særlige Forhold, hvorunder eller i Anledning af hvilke Skibet maatte være udrustet.

I Chefsordrebogen fastsættes endvidere Befalingsmændenes særlige Tjeneste, saa vidt muligt under Hensyntagen til deres Specialuddannelse og Evner.

§ 18.

Skibets Officerer fordeles til at føre Tilsyn med Skibets Inventar og dets forskellige Rum samt til som Regnskabsofficerer at kontrollere Anvendelsen af Forbrugsgodset; Tilsynet med Skibbygger- og Intendanturgods tildeles Næstkommanderende (i større Skibe eventuelt Navigations- eller Sikkerhedsofficeren), Artillerigods 1. Artilleriofficer, Torpedogods 1. Torpedoofficer, Minegods Mineofficeren, Maskingods 1. Maskinmester og iøvrigt efter Chefens Skøn. I Skibe med mindre Officersbesætning, eller naar Forholdene iøvrigt gør det nødvendigt, kan to eller flere Tilsyn samles under een Officer.

I Tilslutning til Tilsynsfordelingen fastsættes Sammensætningen af de beordrede Kommissioner.

§ 19.

Ved Ordre i Ordrebogen overdrager han en af Skibets Søofficerer Tilsynet med og Ansvaret for, at de Skibet medgivne nautiske Instrumenter og lignende ikke paa Togtet anvendes i andet Øjemed end til deres Formaal, at de kun opbevares paa dertil egnede Steder, og at de ikke ved Brugen udsættes for større Forringelse, end den nødvendige Slitage medfører.

Ligeledes overdrager han en Søofficer Tilsynet med de Observationskikkerter, der — udover de til personligt Brug udleverede — er medgivet Skibet til Signal- og Udkigstjeneste eller lignende.

§ 20.

Skal Skibet deltage i den internationale Vejrtjeneste, bestemmer han, hvilke Søofficerer der skal foretage de meteorologiske Observationer, og drager Omsorg for, at Bestemmelserne angaaende Søværnets Skibes Deltagelse i den internationale Vejrtjeneste følges.

§ 21.

Han fordeler Officererne til Vagttjeneste i Henhold til de herom gældende Bestemmelser og bestemmer, i hvilket Omfang og i hvilken Rækkefølge de ikke vagthavende Søofficerer skal assistere Vagthefen med at anstille astronomiske Observationer.

§ 22.

Han skal snarest lade bibringe Besætningen Kendskab til de hver især paahvilende Pligter samt til de for Skibstjenesten givne Bestemmelser (Skik og Orden, Vagt- og Udkigstjeneste m. m.).

§ 23.

Skal Skibet afgaa paa oversøisk Togt, skal han, inden danske Farvande forlades, have organiseret de Ruller, der vedrører Skibets og Besætningens Sikkerhed.

Hvis han er Chef for et Kommandoskib, skal han organisere Kommandoskibstjenesten saaledes, at den Kommanderendes Signalering, Fartøjstjeneste, Udkig o. s. v. til enhver Tid kan udføres fyldestgørende.

§ 24.

Er han Chef for et i Øvelsesøjemed eller til andre særlige Formaal udrustet Skib med en Besætning, hvis Sammensætning og Størrelse afviger fra Skibets normale Bemandingsreglement, skal han dog saa vidt muligt i Tjenestens hele Gang søge at overholde nærværende Instruktions og de givne Reglementers Bydende og bør kun træffe saadanne herfra afvigende Bestemmelser, der enten er en umiddelbar Følge af de ham specielt givne Forholdsordrer, af de særlige Instruktions for Tjenesten i saadanne Skibe, eller som er velbegrundede i Togtets Art.

IV. Krigsberedskab. Uddannelse og Øvelser.

§ 25.

Chefen skal stedse holde Skibet i en saadan Tilstand, at det hurtigt kan være kampberedt, og maa ikke uden Tilladelse

lade udføre saadanne Foretagender, som vil hæmme Skibets Krigsberedskab eller forhindre dets Afgang indenfor normalt Varsel.

Skulde der indtræffe Tildragelser, der nedsætter Skibets Krigsberedskab, skal han snarest raade Bod derpaa og omgaaende sende Indberetning derom til den Kommanderende.

§ 26.

Han skal overvaage Officerernes Uddannelse og give dem Lejlighed til at udvide deres Kundskaber paa alle i Forbindelse med Tjenesten staaende Omraader; ligeledes skal han i saa vid Udstrækning som muligt øve Søofficererne i krigsmæssig Sejlads i vore Farvande samt i Manøvrering af Skibet.

Foruden at tilstræbe Udvikling af Initiativ og Beslutsomhed hos Officererne, skal han søge at erhverve sig et nøje Kendskab til deres Evner og Brugbarhed samt til deres Udvikling, Modenhed, Karakter og Dannelse.

Han skal paase, at der gives Elever, der er udkommanderet med Skibet, en omhyggelig Undervisning.

§ 27.

Han skal paase, at Skibets Dæks- og Maskin-Befalingsmænd er nøje kendt med Skibet, dets Organisation og Ruller samt med dets vandtætte Inddeling, Ankerinstallation, Styremaader, Lænse- og Fyldesystem m. v., og at enhver af Besætningen har et indgaaende Kendskab til de Dele af Skibet og dets Materiel, der hører ind under den paagældendes Tjenestoomraade.

Ved Afholdelse af Øvelser skal han vedligeholde og fremme den samlede Besætnings krigsmæssige Uddannelse (Anvendelse af Vaabnene, hurtig Etablering af Krigsruller, Anvendelse af Skibets Materiel i Havaritilfælde o. a.), idet Uddannelsen tilrettelægges i Overensstemmelse med de foreliggende Reglementer, Vejledninger og lign.

Naar Omstændighederne tillader det, bør han mindst een Gang ugentligt om Dagen og een Gang maanedligt om Natten gøre »Klart Skib«.

Endvidere bør han ikke forsømme nogen Lejlighed til at

afholde saadanne Øvelser, der kan virke som Træning til Besætningens krigsmæssige Uddannelse (Sport, Fartøjsøvelser m. m.).

§ 28.

Naar Maskintjenesten tillader det, skal han lade Maskinpersonellet deltage i Øvelser, som enten egner sig til at fremme god militær Optræden eller gaar ud paa at indøve Brugen af Haandvaaben, Gasmasker m. m. eller tager Sigte paa Indøvelse af Skibets Ruller.

V. Navigering.

§ 29.

Chefen er ansvarlig for Skibets Navigering. Han fastsætter Kurs og Fart og bestemmer til Ankers eller i Havn Varslet for Maskinens Beredskab.

Han skal bestræbe sig for til enhver Tid at kende Skibets Plads med den efter Omstændighedernes Krav størst mulige Nøjagtighed og Sikkerhed. Han skal stadig anvende fornuftigt Overlæg ved Skibets Navigering og benytte alle til enhver Tid bedst egnede Midler til Bestikkets Berigtigelse for derefter at kunne sætte Kursen med fornøden Sikkerhed og forsvarlig Dristighed.

Naar Skibet skal gøre Land, samt under Sejlads, hvor der kan herske Usikkerhed med Hensyn til Farvandets Beskaffenhed eller Skibets Plads, og iøvrigt naar Forholdene maatte gøre det tilraadeligt, bør han holde Loddet i Gang og eventuelt mindske Farten.

Han skal anvende godt Sømandskab og drage Om-sorg for, at alt, som kan bidrage til Skibets og Besætningens Sikkerhed, bringes i Anvendelse (rettidige Forholdsregler mod Storm, Taage o. a.).

Han skal gøre sig bekendt med de Farvandsbeskrivelser og Sejlanvisninger samt med de Paabud og Forskrifter Skibsfarten vedrørende, der angaar de Farvande og Pladser, som Skibet skal besejle eller anløbe.

§ 30.

Han giver Vagtcheferne sine Ordre for Navigeringen og skal ved passende Tilsyn forvise sig om Vagtchefernes Aarvaagenhed og Agtpaagivenhed.

For Navigering om Natten og iøvrigt, naar Chefen skønner det nødvendigt, gives Ordre skriftligt i en dertil bestemt Navigationsordrebog (Natordrebog).

Han skal tilholde Vagtcheferne ved Møde med andre Skibe at lede Skibets Sejlads og Manøvrer i Overensstemmelse med de internationale Søvejsregler, som ligeledes vil være at følge med Hensyn til alle iøvrigt deri omhandlede Forhold.

Et Eksemplar af Instruks for Vagtchefen og af de internationale Søvejsregler skal altid være let tilgængeligt for Vagtcheferne.

§ 31.

Chefen skal straks ved Togtets Begyndelse, og iøvrigt naar Forholdene taler derfor, lade Kompassernes Deviation undersøge og om nødvendigt kompensere, ligesom han jævnligt skal lade Sørenes Stand og Gang bestemme ved Benyttelse af Radio-Tidssignal eller andre Observationer.

§ 32.

Under vanskelige Navigationsforhold, under Evolutioner, naar der sejles med blændede Lanterner eller i Taage og Tykning, maa Chefen ikke uden Nødvendighed forlade Kommandobroen.

§ 33.

Under Sejlads i Farvand, hvor der er Mulighed for at ankere, skal Skibets Bovankre kunne klargøres med kort Varsel, ligesom Ankrene ved Manøvre ind i eller ud af Havn altid skal være klar til at falde.

§ 34.

Er han underlagt et højere Kommandotegn, skal han ligefuldt iagttage alt vedrørende Skibets Navigering og Sikkerhed. Mener han, at der er Fare ved at fortsætte den Kurs, der styres, skal han straks underrette den Kommanderende, og om nødvendigt ændre Kurs og afgive Varselssignal (skyde Varselsskud).

§ 35.

Under Sejlads i taktiske Formationer skal han holde Skibet paa befale Post, og han skal være nøje inde i Evolutionsreglerne.

Han skal lade holde stadig Udkig efter den Kommanderendes og de andre Skibes Signaler og Bevægelser og straks lade sig melde, hvad der i saa Henseende passerer.

Observerer han noget, som han formoder ikke er bemærket fra Kommandoskibet, underrettes dette paa hurtigste Maade.

Han lader føre en særlig Signaljournal, hvori alle Signaler fra og til Skibet indføres med Angivelse af Tidspunkt.

Med Hensyn til Radiojournal henvises til de herfor gældende Bestemmelser.

§ 36.

Som Chef for et Kommandoskib skal han under Formationsejlads ved sin Navigering tage Hensyn til den samlede Styrkes største Dybgaende, til de enkelte Skibes Maskinkraft, samt til Styrkens Formation o. a.

§ 37.

Han kan anvende Lods til Lodsning af Skibet under alle Forhold, hvor han skønner det hensigtsmæssigt.

Ved Lodsers Anvendelse i danske Farvande skal han iagttage Lodslovens Bestemmelser.

I Udlandet — særligt paa afsides Steder — bør han, forinden han benytter Lods, lade den paagældende fremvise sit Patent eller Lodsskilt; findes der ingen autoriseret Lods, kan han tage en »Kendtmand« om Bord, for saa vidt der foreligger Oplysninger om, at denne er i Besiddelse af den fornødne Duelighed.

Han skal opgive Lodsens Skibets Dimensioner, Dybgaende og Manøvreegenskaber, hvilken Rorkommando der benyttes, samt andre Oplysninger, som kan være til Nytte ved Lodsningen; endvidere skal han forespørge, hvorvidt Lodsens har særlige Ønsker med Hensyn til Sejladsen (større Kedelkraft, disponibel Post ved Maskintelegrafen, Udførelse af særlige Observationer, Lodskud, Radiopejling o. a.).

Han skal drage Omsorg for en nøjagtig og hurtig Udførelse af, hvad Lodsens henstiller med Hensyn til Skibets Navigering og Manøvrering.

Han bør gennem Kort og Farvandsbeskrivelser i Forvejen gøre sig bekendt med det paagældende Farvand eller den Plads, Skibet skal besejle eller anløbe, og ved Forespørgsel til Lodsens supplere sin Viden derom.

Hans Ansvar for Skibets Sikkerhed ophører ikke, selv om Lodsning af Skibet er betroet til en autoriseret Lods. Han skal derfor iagttage Lodsens Optræden, saaledes at han, hvis Lodsens viser Udygtighed eller Forsømmelighed eller bringer Skibet i Fare, i Tide kan fratage denne Lodsningen eller træffe de fornødne Forholdsregler.

Hvis Skibet bliver beskadiget eller foraarsager Skade paa andet Skib eller Gods som Følge af Lodsens Uvidenhed eller Forsømmelighed, er Chefen ikke fritaget for Ansvar, dersom han ved forud tilegnet Viden eller ved Agtpaagivenhed og Auvendelse af godt Sømandskab kunde have forebygget Uheldet.

Lodsens fulde Navn vil — foruden i kommende og gaaende Rulle — være at indføre i Skibsjournalen.

§ 38.

Forinden der ankres, bør han have gjort sig bekendt med Ankerpladsens Beskaffenhed (Dybde, Svajerum, Holdebund).

Har han været nødt til at ankre paa et Sted, hvor disse Forhold ikke er ham bekendt, bør han snarest lade foretage Oplodning rundt omkring Skibet og efter Omstændighederne lade optage Kort over Ankerpladsen og indhente Oplysninger om de stedlige Forhold.

Er der ankret for eet Anker, skal det andet Anker være klar til at falde paa kort Varsel.

Endvidere skal der kunne stikkes Kæde uden forudgaende særlige Forberedelser.

Hvis Forholdene kræver det, bør han lade sætte Bøje paa Ankeret.

Han skal altid lade Skibets Ankerplads bestemme og paase, at den indføres i Skibsjournalen. Der bør altid tages

Mærker af Ankerpladsen, om nødvendigt saavel for Skibets som for Ankerets (Ankrenes) Plads. Endvidere bør der normalt have Lod i Bund, for om muligt derved i Tide at blive opmærksom paa, om Skibet driver.

Under truende Vejrforhold skal han nedsætte Maskinens Beredskabsvarsel, eventuelt efter Omstændighederne (Paalandsvind o. a.) sætte Dampen op. Endvidere skal der om fornødent være gjort klar til at kunne sjækle Kæderne ud samt til at forsyne dem med Bøje.

Han skal drage Omsorg for, at Fartøjerne rettidigt hejses (sættes ind), for at de ikke ved opkommende Sø skal udsættes for Havari eller Forlis.

Han paaser, at der altid er et Fartøj klar til hurtig Anvendelse.

§ 39.

Finder han Mangler ved de danske Lodserier, eller observerer han Mangler ved Fyr eller Sømærker eller andet, som kan forventes at medføre Fare for Skibsfarten, indberettes det uopholdeligt til Marineministeriet. Med Hensyn til Indberetning om Is, Vrag og andre Farer for Navigeringen følger han iøvrigt de i Bekendtgørelse om visse Forholdsregler til Skibsfartens Betyggelse fastsatte Bestemmelser.

Forandringer eller Mangler i Krigsmærker og Fejl i Mærkekort indberettes snarest i fortrolig Skrivelse til Søkortarkivet.

Iøvrigt bør han paa Togtet indsamle Oplysninger, som kan tjene til Søkortenes og Farvandsbeskrivelsernes Berigtigelse, eller som paa anden Maade kan være Skibsfarten til Nytte; saadanne Oplysninger indberettes i særlig Rapport til Marineministeriet.

§ 40.

Han skal efter hver Vand- og Brændselsfyldning lade Skibets Amning aflæse og indføre i Skibsjournalen.

Har han Formodning om, at den Skibet medgivne Fartabel (Fart i Forhold til Omdrejninger) ikke er nøjagtig, skal han, naar Forholdene tillader det, ved Løb over maalt Distance korrigere Tabellen. Resultaterne af saadanne Hastighedsprøver indsendes i Henhold til de herfor gældende Bestemmelser.

Han skal bestræbe sig for at lære Skibets Egenskaber som Kampskib, Søskib, Manøvreskib o. a., at kende og om fornødent supplere de foreliggende Oplysninger herom.

§ 41.

Han skal nøje gennemgaa Skibsjournalen og øvrige Bøger, Navigationen vedrørende og paase, at de føres med Nøjagtighed og Orden samt i Overensstemmelse med de givne Forskrifter.

§ 42.

Chefen er underkastet i Bekendtgørelse om visse Forholdsregler til Skibsfartens Betyggelse fastsatte Bestemmelser om Pligt til at yde Hjælp til nødstedte Skibe paa Søen.

Det er ham under almindelige Forhold ikke tilladt at tage et grundstødt Skib af Grunden, naar Bjergningsdampere kan assistere inden for en rimelig Tid, medmindre

- 1) det grundstødte Skib er et Krigsskib eller et den danske eller islandske Stat tilhørende Skib, eller
- 2) der i den foreliggende Situation er Fare for Besætningen eller øjeblikkelig Fare for Skibet.

§ 43.

Træffes i Søen et Skib, der synes at være forladt af Besætningen, saaledes at det er farligt for Skibsfarten i Almindelighed, skal han saa vidt muligt lade det nærmere undersøge.

Bekræftes Formodningen om, at ingen er om Bord, skal han efter Omstændighederne, og hvis det iøvrigt paa Grund af Forholdene lader sig gøre, lade Vraget sænke eller paa anden Maade ødelægge, saafremt det ikke af Undersøgelsen fremgaar, at Ladningen bestaar af svært Tømmer eller andet, der ved at frigøres selv bliver farligt for Skibsfarten, eller med mindre Findestedet og Forholdene i det hele taget gør det muligt at slæbe eller lade Vraget slæbe i Havn.

Vraget maa dog ikke sænkes i Farvande med saa lægt Vand, at det kan blive til Fare for Skibsfarten.

§ 44.

Det er ham ikke tilladt at kræve eller — uden Marine-
ministeriets Samtykke — modtage Betaling for ydet Hjælp.

I Tilfælde af Indbringelse af bjerget Skib vil Skadesvur-
dering samt Vurdering af Skib og Ladning være at foretage
i Overensstemmelse med Sølovens Bestemmelser.

Indberetning herom sendes til Marineministeriet.

VI. Omsorg for Skib og Besætning.

a. *Omsorg for Skib.*

b. *Omsorg for Besætning.*

a. Omsorg for Skib.

§ 45.

Chefen har Ansvaret for Skibets Sødygtighed, og han skal
i Løbet af Togtet gøre, hvad der staar i hans Magt for at holde
Skibet i god og sødygtig Stand.

Særligt skal han have Opmærksomheden henvendt paa,
at periodiske Arbejder, som er af Vigtighed for Skibets Sik-
kerhed og Godsets Vedligeholdelse, ikke untlades.

Han skal nøje paase, at alt, hvad der kan tjene til Ved-
ligeholdelse af Skib med Tilbehør samt til Bevaring af Pro-
viant og Regnskabsgoods, iagttages, og at Orden og Renlighed
opretholdes; han bør derfor jævnlige og i det mindste een
Gang om Ugen, ledsaget af Næstkommanderende og af hvem
han iøvrigt maatte beordre dertil, foretage Inspektion af
Skibet.

Han skal drage Omsorg for, at Materiellet behandles
og anvendes paa forsvarlig og reglementeret Maade, og at der
vises passende Økonomi ved Anvendelsen af Forbrugsgods og
fremmed Arbejdskraft.

Skibets Materiel eller Gods maa ikke udlaanes til privat
Brug, med mindre særlige Omstændigheder foreligger.

Han maa ikke uden Nødvendighed paa Togtet lade fore-
tage nogen Forandring ved Skibets Skrog, Rejsning, Maskineri
eller Armering, ligesom han heller ikke maa forandre Skibets
faste Apterling.

Han maa ikke anskaffe eller lade forfærdige betyde-

ligere Inventariegenstande, med mindre han anser dem for
nødvendige eller af særlig Nytte for Togtet, og han skal
da i Generalrapporten fremsætte Grunden til, at de er an-
skaffede, eventuelt ledsaget af motiveret Forslag om deres
Optagelse i Reglementerne.

§ 46.

Hvis Officerer med Specialtilsyn anmoder om Assistance
af Skibets Besætning eller fra Værksted i Land til Eftersyn
eller Reparation af det under deres Tilsyn hørende Materiel,
bør Anmodningen efterkommes; hvis saadan Assistance maa
afslaas, skal Chefen drage Omsorg for, at der i det paagæl-
dende Materiels Journal (Arbejdsbog) indføres Grunden til den
fremsatte Anmodning og Aarsagen til, at den er blevet af-
slaaet.

Hvis større Mangler forefindes, og navnlig saadanne,
der kræver snarlig Afgang til Havn, skal han lade den paa-
gældende Specialofficer afgive skriftlig Rapport, der vedlægges
Chefens Indberetning til den Kommanderende.

§ 47.

Under Ophold i Havn skal han lade foretage saadanne
Eftersynsarbejder, som maa anses for nødvendige, og lade
Beholdningerne komplettere i den Udstrækning, som Togtets
Fortsættelse kræver.

§ 48.

Han skal vaage over, at der iagttages den fornødne
Forsigtighed ved Omgang med Ild og Lys, og at de herfor
og for Sikring mod Brandfare i Almindelighed gældende Be-
stemmelser nøje overholdes.

Han bestemmer de Tider og de Steder i Skibet, hvor
det saavel af Hensyn til Sikkerhed som til Orden er tilladt
at ryge Tobak.

Med Hensyn til Ammunitionsmagasiner og Brændsels-
fyldning følges de herfor gældende Bestemmelser.

§ 49.

I sin Ordrebog fastsætter Chefen nærmere Bestemmelser

for Anvendelsen af de fastsatte Sikkerhedsformer for Lukning af vandtætte Døre, Luger og Lemme.

Som Hovedregel skal gælde, at Sikkerhedsformen »Lukke vandtætte Døre« skal anvendes i usigtbart Vejr, under Sejlads med blændede Lanterner og under særlige Øvelser (Evolutioner, Torpedobaads- og Undervandsbaadsangreb), samt naar Forholdene iøvrigt maatte tale derfor.

Sikkerhedsformen »Lukke vandtæt overalt« anvendes under opstaaende Fare for Læk, Kollision, Grundstødning og lign. samt ved Sejlads i minefarlige Farvande.

§ 50.

Faar Skibet Havari paa Skrog (Grundstødning, Kollision o. a.), Maskineri eller andre vigtige Organer (Artilleri, Radio- og Søminemateriel o. a.), eller forlises værdifulde Inventariegenstande eller større Mængder Forbrugsgods, skal han paase, at det passerede nøjagtigt og fuldstændigt indføres i Skibsjournalen. Han lader endvidere foretage Besigtelse over den indtrufne Beskadigelse og lader om fornødent foretage retslig Undersøgelse efter Omstændighederne ved Tilkaldelse af Auditor eller ved Nedsættelse af Forhørsret.

Er der tilføjet noget andet Skib eller Gods Skade, skal han lade denne besigtige og vurdere og eventuelt — uden Forbindende for nogen af Parterne — træffe Aftale om, hvilken Erstatning, der kan tilfredsstille den skadelidte; Indberetning derom indsendes til Marineministeriet.

Sager vedrørende Beskadigelse af Fiskeredskaber maa ikke afgøres af Skibschefen, men skal indsendes til Marineministeriet til videre Behandling under Hensyn til Ønskeligheden af Ensartethed i disse Sagers Afgørelse.

Indtrufne større Havarier indberettes snarest til Marineministeriet med Angivelse af alle nærmere Omstændigheder ved Uheldet og de oplyste eller formodede Aarsager dertil.

Indtrufne Havarier, Forlis og Mangler ved Skibet, samt eventuelt foretagne Ændringer af Materiellet meddeles desuden i kortfattet Form til vedkommende tekniske Myndighed (Søartilleriet, Søminevæsenet, Materielinspektionen).

Ved Forlis af noget af Skibets Gods skal han paase, at der gøres Forsøg paa at bjerge det forliste.

§ 51.

Kommer Skibet i Havsnød, skal han gøre alt, hvad der staar i hans Magt, for dets Bevaring, og han maa ikke forlade det, saa længe der kan være Haab om dets Redning. Er Redning umulig, og Faren saa truende, at han nødsages til at forlade Skibet, skal han først drage Omsorg for at redde Besætningen, til hvis Forplejning han medtager saa meget som muligt af Proviant og Vand; endvidere medtages Beklædning og Medicinalvarer samt om nødvendigt Vaaben til Opretholdelse af Disciplinen og til Forsvar i muligt paakommende Tilfælde.

Naar Skibet forlades, skal han selv anordne alt med Koldblodighed og Bestemthed og vaage over, at Udskibningen foregaar med Ro og Orden, navnlig naar den sker i Fartøjer eller paa Flaader. Han skal sørge for, at Skibs- og Maskinjournalerne, de vigtigste af Skibets Papirer, og saa vidt muligt Penge og kostbare Ting, tilhørende Staten, samt fortrolige Sager medtages, og han bør selv være den sidste, der forlader Vraget.

Flag og Kommandotegn nedhales, før Skibet forlades; Chefens Kommando- og Straffemyndighed over Skibets Besætning berøres ikke heraf.

Redder han sig i Land efter en Stranding, skal han tage Ophold saa nær Strandingsstedet som muligt og beskytte Vraget imod Plyndring ved Vagthold om Bord eller paa Strandbredden. Af yderste Evne fortsætter han Bjergningen af det, der kan bjergeres, hvortil han søger Hjælp hos Stedets Øvrighed eller dets Beboere. Mandskabet holder han, saa vidt det kan ske, samlet hos sig, i alle Tilfælde under Officers Opsigt og stedse under Kommando og regelmæssig Mandstugt. Saa snart Omstændighederne tillader det, drager han paa bedste Maade Omsorg for Besætningens Hjemrejse.

Kommer der Brand i Skibet, skal han ved eget Eksempel og ved rolig og bestemt Kommando holde Besætningen til med Uforsagthed at gøre sin Pligt til det yderste

for at slukke Ilden. Kan Fartøjer udsættes, lader han dette ske i Tide og holder dem med Mandskab i og under Officers Kommando liggende i Nærheden af Skibet for i yderste Tilfælde at modtage Besætningen.

Ammunitionsmagasiner skal han om fornødent lade sætte under Vand eller — saafremt dette ikke er muligt eller tilraadeligt — tømme ved Overbordkastning af Ammunitionen. Kan Skibet ikke reddes, iagttager han ved dets Rømning og ved Besætningens Bjergning, hvad der ovenfor er foreskrevet i Tilfælde af Forlis.

Ad hurtigste Vej indberetter han det skete til Marine-ministeriet.

b. Omsorg for Besætning.

§ 52.

Chefen skal efter Samraad med Skibets Læge drage Omsorg for, at der træffes de nødvendige Foranstaltninger til at vedligeholde en god Sundhedstilstand blandt Mandskabet. Saaledes bør han føre Tilsyn med Skibets Ventilation, Provisionernes Godhed og Behandling samt Mandskabets Beklædning og Hygiejne under forskellige Forhold, f. Eks. i varmt og koldt Klima (jvf. § 116, 4. Stk.).

Paa Steder, hvor der hersker smitsomme Sygdomme af tyfoid Art, kan han efter Samraad med Lægen foretage Ændringer i den ifølge Bepisningsreglementet fastsatte Kostforplejning for at tilvejebringe en efter Forholdene afpasset Bepisning.

Han skal daglig modtage Sygeliste af Skibets Læge, og han bør jævnlig personligt tilse de Syge.

§ 53.

Syge forplejes efter Lægens Anordning. Messerne er forpligtede til i dette Øjemed at bistaa med alt fornødent til de syges Forplejning, imod at det saaledes udleverede erstattes, saa snart ske kan, efter Messernes eget Valg enten efter indgiven Regning eller in natura.

Han skal rettidig iværksætte Foraustaltninger mod smit-

somme Sygdommes Udbredelse om Bord og tage Forholdsregler mod Overførelse af Smitte fra Besætningen til Befolkningen i Land eller fra denne til Skibet.

Mindst en Gang maanedlig samt en passende Tid efter at have forladt fremmed Havn bør han lade foretage Sundhedseftersyn, for saa vidt der er Læge udkommanderet med Skibet.

Er der ingen Læge udkommanderet med Skibet, drager han Omsorg for, at Sygejournalen føres i Overensstemmelse med den givne Instruktion.

Saafernt nogen af Besætningen kommer til Skade ved Ulykke el. lign., vil Anmeldelse derom være at indsende i Hønhold til de derom udstedte Bestemmelser.

I Tilfælde af Dødsfald om Bord forholdes i Overensstemmelse med de herom gældende Bestemmelser.

§ 54.

Saafernt Skibet skal anløbe fremmed Havn, skal han drage Omsorg for, at Skibet den sidste Dag før Afsejling fra dansk Havn forsynes med Sundhedspas.

Han bør vogte sig for at paadrage Skibet Karantæne. Han maa derfor ikke uden Ordre eller Nødvendighed anløbe eller have Samkvem med nogen smittet eller mistænkt Plads; ejheller maa han have Samkvem med Skibe eller Fartøjer, der kan antages at komme fra smittet Havn, førend han har forvisset sig om, at de ikke har smitsom Sygdom om Bord eller ikke kommer fra en smittet eller mistænkt Plads.

Ved Ankomsten til fremmede Havne bør han forskaffe sig Kundskab om, hvorvidt der paa Stedet findes Karantæneopsyn, i hvilket Tilfælde han skal afvente dettes Bestemmelse, før han sender Fartøj i Land eller tillader Samkvem med Skibet.

Forinden Afgang foranlediger han Skibet forsynet med Sundhedspas. Søger han Ankerplads kommende fra en smittet eller mistænkt Plads, eller finder han det nødvendigt til Efterretning for andre, skal han i betimelig Tid hejse Karantæneflag.

§ 55.

Efterlades en syg paa et fremmed Sted, overdrager han det danske Gesandtskab (Konsulat) eller anmoder, hvor saadant ikke findes, stedlige Autoriteter om, at drage Omsorg for den syge og efter dennes Helbredelse sørge for hans Hjemrejse.

§ 56.

Chefen fastsætter Spiseseddel for Besætningen paa Grundlag af et af Proviantregnskabsføreren i Henhold til BESPISNINGSREGLEMENTET udarbejdet Forslag.

Han drager Omsorg for, at Udvejning, Udmaaling og Uddeling af Proviant til Besætningen foregaar i Overensstemmelse med de herom udstedte Bestemmelser og beordrer en Søofficer til daglig at kontrollere den i Kabyssen til Besætningen tilberedte Mad.

Er det paa Grund af indtrufne Omstændigheder nødvendigt at foretage Ændringer i de i BESPISNINGSREGLEMENTET fastsatte Rationer, skal dette ved Opslag bekendtgøres for Besætningen.

Hvis Reduktion af den samlede daglige Kostration er nødvendig, bør dette gælde alle ombordværende, der ikke er syge.

Han kan og bør, naar Forholdene gør det nødvendigt — bl. a. under særlig haardt Arbejde eller under ublide Klimaforhold — forøge Kostrationerne, saa vidt muligt under Iagttagelse af de i BESPISNINGSREGLEMENTET fastsatte Tillægsbestemmelser.

§ 57.

I sin Ordrebog fastsætter Chefen nærmere Regler for Anvendelse af Redningsveste om Bord og i Fartøjer, hørende til Skibet, ligesom han skal paalægge Næstkommanderende og Vagtcheferne under Sejlads i haardt Vejr at træffe de fornødne Foranstaltninger til at undgaa, at Besætningen udsættes for Fare for at blive skyllet over Bord (Opsætning af Stræktove, Afspærring til øverste Dæk, Paapasselighed ved Ændring af Kurs m. v.).

Er han Chef for et mindre Skib (Torpedobaad, Ministry-

ger, Bevogtningsfartøj og lign.) skal han lade alle, som opholder sig paa Dækket, bære Redningsveste i haardt Vejr, under Gang i Taage, under alle Arbejder med Ministryregningsmateriel, samt naar Dækket er glat; Redningsvestene til den Del af Besætningen, der opholder sig om Læ, skal være anbragt let tilgængeligt.

VII. Regnskabsvæsen.

a. Pengeregnskab.

b. Materialregnskaber.

a. Pengeregnskab.

§ 58.

Chefen skal paase, at der iagttages en forstandig Økonomi ved Anvendelsen af Statens Midler.

Han skal have Indseende med Pengeregnskabet Førelse, naar dette føres af en dertil beskikket Regnskabsfører. Uanset Marineministeriets eller Hovedrevisoratets eventuelle Eftersyn skal han hyppigt foretage Kasseeftersyn af de ham underlagte Kasser og indsende Indberetning derom paa de dertil indrettede Skemaer.

Iøvrigt henvises til Bestemmelser for Pengeregnskabsordningen i de udrustede Skibe.

§ 59.

Han drager Omsorg for, at der af Hensyn til Udstedelse af Checks rettidig inden Kommandohejsningen indsendes Anmodning til Marineministeriet om Bemyndigelse til at trække paa Marineministeriets Konto i den af Marineministeriet anvendte Bank til et nærmere angivet Beløb.

§ 60.

Inden Skibet forlader en Havn sidste Gang paa samme Togt, skal der være afregnet med alle Leverandører enten ved kontant Betaling (Mønt, Checks) eller ved Meddelelse af Kvittering for det modtagne.

b. Materialregnskaber.

§ 61.

Chefen skal være nøje bekendt med de gældende Bestemmelser for Forsyning af Søværnets Skibe med Proviant, Brændsel, Inventar og Forbrugsgods og for det dermed forbundne Tilsyn m. m. samt for Regnskabsførelsen om Bord.

Han skal drage Omsorg for, at Brændselsforbruget holdes inden for saadanne Rammer, som er givne ved Iagttagelse af streng Økonomi i Forbindelse med, hvad Tjenestens forsvarlige Udførelse og Skibets Sikkerhed kræver.

Brændselsrapport indsendes maanedlig i Henhold til de herom givne Bestemmelser.

§ 62.

Han skal paalægge Regnskabsførerne at holde det dem betroede Gods under nøje Kontrol og saa vidt muligt opbevare det under Laas og Lukke. Med Mellemrum af højst 3 Maaneder, dog mindst een Gang paa hvert Togt, vil der være at foretage Optælling af alt Inventar.

§ 63.

Han er ansvarlig for, at Skibet altid er tilstrækkeligt forsynet med Proviant, Forbrugsgods, Brændsel og Vand.

Ved Indkøb af Brændsel skal den paabudte Besigtelse være foretaget og godkendt af Chefen, forinden Brændselet tages om Bord.

Paa fremmede Steder, hvor der findes dansk diplomatisk eller konsulær Repræsentation, bør han ved Indkøb af større Partier raadføre sig med denne.

Paa Chefens Anmodning er Repræsentanten pligtig at attestere den Kurs, til hvilken stedlige Penge under Opholdet er købt eller solgt, ligesom han skal attestere den Betaling, som maatte være blevet erlagt ved Indkøb til Skibet.

Hvis efter Chefens Anmodning en ulønnet Repræsentant som Kommissionær bistaar Skibet ved Indkøb af Skibsproviant eller andre Varer, er det denne tilladt at beregne sig Provision efter almindelig Brug paa Pladsen.

§ 64.

Ser Chefen sig nødsaget til at anmode et Handelsskib om Hjælp i Form af Levering af Brændsel, Proviant o. a., skal han efter vedkommende Skibsførers Ønske yde Erstatning enten ved kontant Betaling (Check) eller ved Anvisning paa Tilbagebetaling in natura.

§ 65.

Udlaan eller Udlevering af Proviant, Forbrugsgods eller Inventar til andre Skibe eller Institutioner, maa kun finde Sted i Følge Chefens Udgiftsordre, og han skal drage Omsorg for, at der meddeles den paagældende Regnskabsfører behørig Kvittering, der behandles efter de for Regnskabsafklæggelse givne Regler.

Emballage maa kun anvendes efter dens Bestemmelse; Fadeværk maa kun skoves og større Kasser skilles ad, hvis Pladshensyn gør det nødvendigt.

Privat Forhandling af Varer om Bord maa kun finde Sted med Chefens Tilladelse.

§ 66.

Naar en Regnskabsfører afgaar ved Døden eller af anden Grund maa erstattes, kan Chefen, hvis Erstatningen af en eller anden Aarsag trækker i Langdrag, beskikke en anden af Skibets Befalingsmænd til at overtage Regnskabet.

Ved Skifte af Regnskabsfører skal der gives de paagældende Lejlighed til en nøje Gennemgang af Beholdningerne; saafremt Skiftet skyldes Regnskabsføreren Død, skal Gennemgangen ske under Kontrol af vedkommende Kommission.

VIII. Retsvæsen.

a. Folketret og Politimyndighed.

b. Strafferet.

a. Folketret og Politimyndighed.

§ 67.

Chefen skal bidrage til Opretholdelse af Statens Højhedsret i Overensstemmelse med dansk Forstaaelse af de folke-

rettlige Regler, eventuelt nærmere præciseret i Skibets Sejlordre. Overfor Neutralitetskrænkelser forholder han sig i Overensstemmelse med førnævnte Regler, for saa vidt der ikke er givet særlige Forholdsordrer. Angaaende Fiskeriinspektionstjenesten henvises til de derfor gældende Instrukser og Anordninger.

§ 68.

Han skal gøre sig bekendt med de fra Marineministeriet modtagne, mellem Danmark og andre Magter bestaaende Traktater og Overenskomster og, for saa vidt særlig Ordre ikke foreligger, handle i Overensstemmelse med disse.

§ 69.

Det paahviler Chefen at føre Tilsyn med Overholdelsen af de gældende Love og Anordninger vedrørende Flagføring paa danske Skibe. Han bør beordre et uberettiget vist Flag fjernet og kan eventuelt med Magt tage det i Forvaring til Brug under en mulig paafølgende Retssag. Det passerede indberettes snarest til Marineministeriet.

Sker Overtrædelsen i dansk Havn eller paa dansk Red, bør Paatalen overlades til det stedlige Polit, til hvilket han skal anmelde Forseelsen. Skrider Politiet ikke ind, indberettes Sagen snarest til Marineministeriet.

§ 70.

Ud over den Ret til Visitation af Handelsskibe, der efter Folkeretten tilkommer en krigsførende Nations Krigsskibe, har han Politimyndighed paa Søen i Henhold til de derom udstedte Anordninger.

Visitation og Anholdelse skal udføres af en Søofficer, hvem der skal gives fornødne, detaillerede Instrukser om, hvad Visitationen gaar ud paa, og i hvilket Omfang Magtmidler kan anvendes.

§ 71.

Er han beordret til at assistere Toldvæsenet med Paagribelse af Smuglere, kan han i dansk Territorialfarvand visitere og eventuelt anholde saadanne Skibe og Fartøjer, som

af Toldvæsenet udpeges som mistænkelige. Med Hensyn til Forfølgelse udover eller eventuelt Anholdelse uden for dansk Omraade henvises til, hvad der er fastsat om Toldvæsenets Beføjelser i gældende internationale Aftaler.

b. Strafferet.

§ 72.

I Medfør af den ham tillagte Myndighed til at paalægge Straf uden Dom, skal han være nøje inde i de gældende Love, Anordninger og Bestemmelser, Retsplejen vedrørende.

§ 73.

Saafernt nogen af Skibets Besætning har begaaet eller formodes at have begaaet en strafbar Handling, lader han Næstkommanderende foretage de til Sagens Opklaring fornødne Undersøgelser og Afhøringer og indføre disse sidstnævnte i en dertil indrettet Afhøringsprotokol, hvorefter han modtager Sagen til Afgørelse.

Han lader Næstkommanderende føre Straffebog og Disciplinarbog og paalægger ham at overvaage, at Udstaaelsen af paalagte Straffe og Disciplinarmidler foregaar i Overensstemmelse med, hvad herom er fastsat.

§ 74.

Chefen alene er berettiget til at paalægge Straffe og Disciplinarmidler, og han skal paase, at ingen uberettiget Anvendelse deraf finder Sted.

§ 75.

Chefens midlertidige Forfald eller Fraværelse giver ikke Næstkommanderende Ret til i Chefens Fravær at paalægge Straf eller Disciplinarmiddel.

I saadanne Tilfælde (jvfr. § 114) kan en paatrængende Straffesag forelægges højere foresat, saafremt hurtigere Afgørelse derved kan ventes opnaaet.

IX. Forhold overfor andre Myndigheder.

a. Danske.

b. I Udlandet.

a. Danske.

§ 76.

Som Chef for et Kommandoskib, indhenter han til de af den Kommanderende fastsatte Tider dennes Ordre. Han melder eller lader melde til den Kommanderende ethvert større Foretagende eller enhver Manøvre, som udføres af Skibet, særligt naar saadant sker uden den Kommanderendes Ordre, samt hvad der forøvrigt kan antages at være af Vigtighed eller Interesse.

I Tilfælde af, at den Kommanderende selv overtager Kommandoen over Skibets Manøvre, lader han Antegnelse herom tilføre Skibsjournalen.

§ 77.

Som Chef for et Skib, der er underlagt et højere Kommandotegn, retter han sig efter de af den Kommanderende udstedte Ordre vedrørende Flaadestyrkens Organisation, Tjeneste og Optræden m. m.

De i nærværende eller andre Instruktioner beordrede Indberetninger el. lign. vil være at indsende ad Kommandovejen i Henhold til de herfor gældende Bestemmelser; saafremt Omstændighederne i det givne Tilfælde fordrer en Afvigelse herfra, skal Chefen drage Omsorg for, at den Kommanderende snarest underrettes i fornødent Omfang.

Er han Chef for Kongeskibet eller et andet til Hans Majestæt Kongens Disposition værende Skib, stilles han i Kommandoforhold til Jagtkaptajnen som Chefen for Kommandoskibet i Eskadre til den Kommanderende.

§ 78.

Han skal vise Kendingssignal, naar et dansk Orlogsskib faas i Sigte. Dette gælder dog ikke Skibe tilhørende samme taktiske Enhed (Eskadre el. lign.).

§ 79.

Hvor flere af Søværnets Skibe midlertidigt er samlet, skal den ældste kommanderende Søofficers Dispositioner føl-

ges med Hensyn til Ceremoniel og Optræden i Land (herunder bl. a. Flagets Hejsning og Nedhaling, Glasslagning, Tapto, Reveille, Landlov m. m.).

Under Krigsforhold, Neutralitetstjeneste og lign. er han i alt, hvad der angaar Foranstaltninger til Angreb eller Forsvar m. m., undergivet den ældste kommanderende Søofficers Kommando.

§ 80.

I alle Forhold, hvor Skibet kommer i tjenstlig Forbindelse med Afdelinger af Hæren, skal det være Chefen magtpaaliggende at tilstræbe Udvikling af den bedst mulige Forstaaelse mellem Værnene.

Skal Skibet operere i direkte Forbindelse med militære Afdelinger i Land eller i Luften eller til direkte Støtte af disses Operationer, skal han gøre sit yderste for at opnaa et godt Samarbejde; saafremt Kommandoforholdene ikke er fastsat ved særlig Ordre, vil disse være at ordne i Overensstemmelse med Operationernes Krav og Karakter, saa vidt muligt efter Samraad med den øverstbefalende over de paagældende Afdelinger.

§ 81.

Er han underlagt en kommanderende Officer af Hæren eller anden Myndighed i Land, skal han paa bedste Maade varetage de paagældendes Interesser. Skønner han, at et Foretagende bør og kan udføres med det ham underlagte Skib, henstiller han, at Foretagendet udføres, med mindre Omstændighederne nøder ham til at handle paa egen Haand.

Hvad der under Underlægningsperioden passerer, indberettes saavel til Myndigheden som til Marineministeriet.

Modtager han en Ordre, der efter hans Opfattelse ikke kan udføres saaledes, at det med Ordren tilsigtede Formaal kan opnaas, henleder han — om fornødent skriftligt — den paagældende Myndigheds Opmærksomhed herpaa. Fastholdes desuagtet Ordren, skal han handle efter bedste Skøn for saa vidt muligt at udføre denne.

§ 82.

Skal Skibet overføre en Tropestyrke af Hæren, skal Che-

fen drage Omsorg for dens Underbringelse og Bepispning om Bord, med mindre Tropperne selv medfører Forplejning.

Uanset hvilken militær Grad Chefen for Troppestyirken har, er Styrken med Hensyn til Disciplin og Orden om Bord samt Deltagelse i Anvendelse af Skibets Kampmidler undergivet Skibschefens Kommando.

§ 83.

Chefen bør drage Omsorg for, at Troppestyirken i fornøden Grad gøres bekendt med Reglerne for Skik og Orden, og at det paalægges den at adlyde Skibets Befalingsmænd, idet han forøvrigt lader Tilsynet med Troppestyirkens Optræden foregaa ved dens egne Befalingsmænd.

Har han ikendt nogen af Troppestyirken Straf, skal han underrette dennes Chef om Forseelsen og Straffens Størrelse.

§ 84.

Skal han eskortere en Troppetransport, har han, naar han er Chef for Eskorten, Kommandoen over Transportskibene og Ansvar for Søtransportens Overførelse og Udskibning.

§ 85.

Sted og Tid for Landsætningen bestemmes af Chefen for Troppestyirken efter forudgaaende Forhandling med Skibschefen.

§ 86.

Skibschefen træffer Bestemmelse for Landsætningsmidlernes Anvendelse og for Landsætningens Udførelse, idet dog Chefen for Troppestyirken bestemmer Fordelingen af Tropper og disses Udrustning paa de forskellige Vendinger; Ansvar for Sikkerhedsforanstaltninger og lign. paahviler alene Skibschefen indtil det Øjeblik, Tropperne har forladt Fartøjerne for at gaa i Land eller er ankommet paa et landfast Sted.

§ 87.

Skal Tropperne landsættes, hvor Modstand kan ventes, støtter han efter Direktiv fra Chefen for Troppestyirken Landsætningen i det Omfang, det er foreneligt med de maritime Forhold, ved Indgriben fra Skibets Side mod de fjendtlige Styrker i Land, ved Belysning, Genindskibning af saarede eller af Landgangsstyrken, Opretholdelse af Forbindelse, Observation m. v.

§ 88.

Under Naturkatastrofer, ved større Ildebrande, Jernbaneulykker og lign. paa dansk Omraade, hvor det skønnes nødvendigt at tilkalde militær Hjælp til Ordenens Opretholdelse, Afspærring, Rydningsarbejder m. v., skal Begæring herom fra den øverste stedlige Politimyndighed efterkommes, saa vidt Forholdene tillader det.

Den militære Styrke skal i saa Fald rette sig efter Politiets Anvisning med Hensyn til de Opgaver, der skal løses.

§ 89.

Under Uroligheder, Optøjer, Demonstrationer og lignende Forhold paa dansk Omraade, herunder paa Handelsskibe i dansk Havn eller paa dansk Red, maa Chefen ikke uopfordret indsætte Personel af Skibets Besætning til Ordenens Opretholdelse undtagen i Nødssituationer, hvor der foreligger stor Fare for Person eller betydelige materielle Værdier, og hvor Omstændighederne ikke tillader at afvente Politiets Tilstedekomst.

Modtager han Opfordring fra en Politimyndighed om militær Assistance, skal han indhente Marineministeriets Afgørelse; saafremt Tiden eller Forholdene ikke muliggør dette, træffer han selv Afgørelsen under omhyggelig Hensyntagen til de foreliggende Omstændigheder.

Efter Anmodning skal han yde Politiets underordnede Personel Hjælp mod Overlast og til Iværksættelse af Anholdelse. Herved erindres, at efter dansk Ret kommer Nødværgereglerne til Anvendelse paa Handlinger, som er nødvendige for paa retmæssig Maade at skaffe lovlige Paabud adlydt, iværksætte en lovlig Paagribelse eller hindre en Fanges eller en tvangsanbragt Persons Rømning.

For en til Ordenens Opretholdelse afgivet militær Styrkes Optræden gælder:

1. Styrken skal rette sig efter Politiets Anvisning med Hensyn til de Opgaver, der skal løses, idet Styrken fortrinsvis bør benyttes til Bevogtningsopgaver.

2. Styrken maa kun gøre Brug af Vaaben, naar Politiet opfordrer dertil, eller hvis den militære Styrke selv bliver

angrebet, saaledes at dens egen Sikkerhed kræver det, eller hvis det Objekt, til hvis Bevogtning Styrken er afgivet, ikke kan forsvares paa anden Maade.

Magt maa kun anvendes saa vidt og saa længe, det er nødvendigt.

Skydevaaben maa kun benyttes, naar andre Midler, saasom Anvendelse af Stav, Bajonet eller Kolbeslag under de givne Forhold skønnes utilstrækkelige. Forinden der gribes til Skydning, bør i alle Tilfælde, hvor der levnes Tid dertil, og Forholdene gør det muligt, gives Advarsel ved Tilraab om, at Skydevaaben vil blive benyttet, eventuelt ved Affyring af Skræmmeskud, som affyres lige op i Luften. Naar Forholdene ikke maatte nødvendiggøre anden Fremgangsmaade, bør det under Skydningen alene tilstræbes at uskadeliggøre Angriberen, f. Eks. ved at umuliggøre Vaabenbrug eller Flugt ved Skud mod Arme eller Ben.

3. I Henhold til Grundlovens § 87 maa ved Opløb den væbnede Magt, naar den ikke angribes, kun skride ind, efter at Mængden 3 Gange i Kongens og Lovens Navn forgæves er opfordret til at skilles.

Denne Opfordring bør, hvis Politi er til Stede, udgaa fra Politiet, ellers fra den ældste tilstedeværende Befalingsmand.

4. Antager Situationen en saadan Karakter, at der er Tale om en ren militær Opgave, Forsvar eller Indtagelse af en Lokalitet med og mod Vaabenmagt, følges den stedlige militære øverstbefalendes Direktiver med Hensyn til den foreliggende Opgave, men den, der kommanderer den afgivne Styrke, disponerer nu ud fra rent militære Synspunkter over sit Mandskab.

Saafremt Skibets Besætning har været anvendt til militær Assistance ved de i nærværende § 89 omhandlede Lejligheder, skal Chefen snarest derefter afgive udførlig Rapport derom til Marineministeriet.

§ 90.

Anholdes eller fængsles nogen, tilhørende Skibets Besætning, i Land i en ikke militær Straffesag, kan en Henstilling fra Chefen om Udlevering af den tilbageholdte ventes efterkommet, saa vidt det skønnes foreneligt med Retsplejens Tarv.

§ 91.

Chefen skal saavel i dansk som i fremmed Farvand og Havn paase, at Karantæne-, Politi- og Toldanordninger saavel som Ind- og Udførselsbestemmelser med Hensyn til Penge og Gods nøje overholdes af Skibets Besætning. Særlig skal det overvaages, at Misbrug ikke sker med Hensyn til Varer med Toldgodtgørelse.

b. I Udlandet.

§ 92.

Chefen skal ved sin personlige Optræden, ved sit Skibs Udseende og sine undergivnes Færden bestræbe sig paa at repræsentere Danmark paa værdig og ærefuld Maade. Han skal agte Landets Sæder og Skikke og paalægge sine undergivne at gøre det samme.

Han skal tilstræbe et korrekt og venskabeligt Forhold til det fremmede Folk og dets Myndigheder samt til fremmede Orlogsskibe.

Det samme gælder Forholdet til danske Myndigheder og danske Statsborgere i Udlandet samt til danske Handelskibe, han maatte møde.

Han skal afholde sig og sine undergivne saavel fra enhver Tilkendegivelse af Sympati eller Antipati for nogen Part i en Krig, i hvilken Danmark er neutralt, som fra enhver Indblanding i eller Stillingtagen til det fremmede Lands indre Anliggender.

Ved sine officielle Udtalelser og ved eventuelle Udtalelser til Pressen bør han vise en værdig og betænksom Tilbageholdenhed og — bortset fra mulig særlig Instruks — undgaa at berøre politiske Spørgsmaal.

§ 93.

Chefen skal respektere venskabelige Staters territoriale Højhedsret og vaage over, at hans undergivne ikke krænker denne Ret. Paa fremmed Stats Territorium skal han overholde de af den paagældende Stat udstedte Bestemmelser vedrørende Anvendelse af Radiosender.

I fremmed Havn maa han ikke uden vedkommende Myndigheds Tilladelse postere bevæbnede Skildvagter i Land.

Uden saadan Tilladelse maa ej heller — bortset fra nedenævnte Undtagelsestilfælde — landsættes bevæbnede eller ubevæbnede Kommandoer. Saadanne Kommandoer nyder Eksteritorialitetsret, men deres Fører er ansvarlig for Mandstugtens Opretholdelse og for den samvittighedsfulde Overholdelse af Landets Love og Politiforskrifter af enhver Art, hvorom fornøden Underretning derfor forud maa søges gennem det danske Gesandtskab eller Konsulat eller paa anden paalidelig Maade.

Enkeltpersoner af Skibets Besætning, der opholder sig i Land, er undergivet det paagældende Lands Love og Retshaandhævelse paa samme Maade som enhver anden fremmed, der opholder sig der.

Faar Chefen Kundskab om, at nogen, tilhørende Skibets Besætning, er anholdt for Overtrædelse af Landets Love, maa Henstilling om den paagældendes Udlevering rettes til de stedlige Myndigheder gennem Gesandtskab eller Konsulat. Nægtes Udleveringen, indberettes Sagen straks paa hurtigste Maade til Marineministeriet.

§ 94.

Om Bord gælder kun dansk Lov og Domsmyndighed. Udenlandsk Embedsmyndighed kan ikke udøves om Bord uden Chefens Tilladelse, der kun undtagesvis bør gives.

Opstaar der Spørgsmaal om Ydelse af Beskyttelse til Personer, der ikke hører til Skibets Besætning, skal han, forinden videre foretages — om muligt — forhandle med nærmeste danske diplomatiske eller konsulære Repræsentant; paa dette Omraade skal nedenstaaende iøvrigt være ham en Rettesnor:

Danske Statsborgere, der uden egen Skyld er udsat for Fare for Liv eller Ejendom, bør efter Skibets Evne beskyttes. Dog bør Landsætning af væbnede Styrker i dette Øjemed kun ske, naar overhængende Fare for alvorlig Skade paa Person er til Stede, og det er øjensynligt, at de stedlige Myndigheder ikke er i Stand til at yde rimelig Beskyttelse,

og en saadan ej heller kan opnaas af den faretruede ved Bortrejse eller paa anden Maade.

Personer, der eftersøges af lovlige Myndighed for andet Lovbrud end politisk, maa ikke, selv om de er danske Statsborgere, modtages om Bord, og der maa ikke ydes dem Hjælp til Undvigelse.

Ejheller maa politiske Flygtninge modtages om Bord, med mindre Undladelse heraf vil medføre Livsfare eller andre meget alvorlige Følger for vedkommende, saaledes at det vilde stride mod menneskelig Barmhjertighed at nægte Hjælp.

De ombordtagne er under deres Ophold dansk Ret undergivne. Forsøg paa Forfølgelse om Bord bør, hvad enten denne iværksættes af Myndigheder eller andre, ubetinget afvises uden Hensyn til Karakteren af den eftersøgte Forbrydelse eller Forhold iøvrigt.

Politiske Flygtninge og Personer, der under politiske Tumulter har søgt Tilflugt om Bord, maa der ikke gives Lejlighed til Forbindelse med Meningsfæller i Land.

Med Hensyn til Aflevering eller Udlevering af Personer, der er taget under Beskyttelse om Bord, gælder følgende:

Ikke eftersøgte Personer landsættes, saa snart det kan ske uden øjeblikkelig Fare for dem.

For saa vidt angaar andre Personer søges Marineministeriets Forholdsordre indhentet.

§ 95.

Ved Ankomst til fremmed Havn eller Red skal Skibschefen udveksle officielt Besøg med den stedlige danske diplomatiske eller konsulære Repræsentationschef i Overensstemmelse med de i Honnørreglementet fastsatte Bestemmelser.

Under Opholdet skal Chefen bestræbe sig for det bedst mulige Samarbejde med ham og søge at styrke hans Position paa Stedet og hos det paagældende Lands Myndigheder.

Chefen har Ret til at forlange Repræsentationschefens Understøttelse og Bistand, hvor dette er paakrævet, ligesom han efter Anmodning skal understøtte og hjælpe ham i hans Virksomhed.

Opfordring til at yde Hjælp med sit Skib bør han efterkomme, for saa vidt han skønner, at Hjælpen er forenelig med hans særlige Hverv og Ordre.

I sit Forhold overfor de stedlige Myndigheder i Land bør han i fornødent Omfang raadføre sig med Repræsentationschefen, ligesom Henvendelser til Myndighederne, f. Eks. Anmeldelse om danske nationale Glædes- eller Sørgehøjtideligheder, saa vidt muligt bør foregaa gennem denne.

Faar han Vished for, at en dansk Konsul (Vicekonsul) viser Forsømmelighed i Varetagelsen af danske Interesser, skal dette Forhold indberettes til Marineministeriet.

Hvis ingen dansk Repræsentationschef findes, skal han varetage danske Statsborgeres Interesser overfor de stedlige Myndigheder i Overensstemmelse med gældende Traktater og det paagældende Lands Love.

Han skal efter bedste Evne yde sit Bidrag til Fremme af dansk Erhvervsliv og vaage over danske Statsborgeres Sikkerhed saavel paa Søen som i Havn.

§ 96.

Ved Besøg i fremmede Havne, hvor større militære Virksomheder forefindes, samt ved Sammenkomst med fremmede Orlogsskibe skal han søge at skaffe Skibets Befalingsmænd Lejlighed til at bese disse, for saa vidt han skønner, at der derved kan indhøstes Belæring til Gavn for Søværnet. Han bør efter Omstændighederne lade Officererne give skriftlig Indberetning om deres Iagttagelser og anføre disse i særlig Rapport til Marineministeriet, saafremt han finder Anledning dertil.

§ 97.

Hvis Føreren af et dansk Handelsskib i Udlandet henvender sig til ham med Klage over sit Mandskab, eller Mandskabet fremsætter Klage over Skibsføreren, skal han henvise Klageren til det danske Gesandtskab eller Konsulat. Hvis dette anmoder ham om at behandle Sagen, skal han søge at bevæge Parterne til at indgaa Forlig.

Ligeledes bør Forlig søges opnaaet ved Skibschefens Mellekomst, hvis der intet Gesandtskab eller Konsulat fin-

des, eller hvis Begivenheden indtræffer i Søen. I saa Tilfælde, samt hvis Sagen maa anses for særlig betydningsfuld og ikke kan indbringes for nogen Øvrighed, skal han lade optage Forhør om Bord hos sig og efter Omstændighederne indsende eller meddele vedkommende en bekræftet Udskrift af Retsbogen til Brug ved Sagens videre Behandling af Øvrigheden i Danmark. Forbrydere kan han i saadanne Tilfælde anholde og enten selv medtage eller hjemsende med et andet dansk Skib, for at de kan blive afleveret til Øvrigheden i Danmark, alt under Forudsætning af, at de ikke efter folkeretlige Regler skal overgives til det stedlige Politi.

Opholder han sig i fremmed Havn, naar Mobilisering er beordret, skal han have Opmærksomheden henvendt paa Forhold vedrørende danske værnepligtige af Hæren og Søværnet, der befinder sig paa dansk og fremmed Handelsskib eller i Land, og kan efter Omstændighederne begære værnepligtige udleverede ved Henvendelse gennem den danske Gesandt eller Konsul til henholdsvis vedkommende danske Skibsfører, Konsulen for den Nation det fremmede Skib tilhører eller til Stedets Øvrighed.

X. Optræden i Krig.

§ 98.

Det paahviler enhver Skibschef med det ham betroede Skib og underlagte Personel af yderste Evne at deltage i Rigets Forsvar. Han skal, naar han ikke er bundet af særlig Ordre, med Agtpaagivenhed og Dristighed, forenet med modent Overlæg, søge og til det yderste benytte enhver Lejlighed til, saa langt og saa længe han formaar, saavel til Søs som til Lands og i Luften, at tilføje Fjenden saa megen Skade som muligt, dog under nøje Overholdelse af, hvad der mellemfolkeligt er vedtaget som Krigsbrug.

§ 99.

Har han fuld Vished for, at Krigstilstand er indtraadt, skal han handle i Overensstemmelse med den foreliggende

Situation og anvende de Midler, som efter hans Skøn bedst vil føre til Løsning af den ham paahvilende Opgave.

Bliver han angrebet, skal han optage Kampen, selv om Krigserklæring ikke er ham bekendt.

§ 100.

Han skal nøje rette sig efter de i internationale Deklarationer og Konventioner fastsatte Regler for Krigsførelse og for Behandling af neutrale og skal paase, at Krigsfanger behandles i Overensstemmelse med de herom af Danmark tiltraadte mellemfolkelige Overenskomster.

Han maa ikke paabegynde Fjendtligheder paa neutrale Magters Territorium, hvorimod han skal forsvare sig til det yderste, saafremt han angribes paa neutralt Territorium, eller saafremt Fjendtligheder, der er paabegyndt udenfor Territoriet af Fjenden fortsættes ind paa dette.

§ 101.

Det paahviler ham at etablere en saadan Krigsvagt, som han skønner nødvendig i den foreliggende Situation, og saaledes at Overrumpling udelukkes.

Han maa ikke uden forudgaaende Undersøgelse tillade uvedkommende Skibe eller Fartøjer at nærme sig Skibet.

§ 102.

Kommer han i Sigte af danske eller allierede Magters militære Styrker eller Anlæg, Krigsskibe eller Luftfartøjer, bør han i Tide træffe saadanne Forholdsregler, at Forveksling kan undgaaes.

§ 103.

Anløber han en Havn, hvor der forefindes en dansk Hærstyrke, uden at hans Kommandoforhold til Chefen for Hærstyrken er angivet, skal han sætte sig i Forbindelse med denne for at erfare, hvilken Støtte han under Opholdet kan forvente fra Hærstyrkens Side, eller hvilken Støtte han kan yde denne til Løsning af eventuelle Opgaver.

§ 104.

Danske og allierede Magters Handelsskibe, som han møder

i Søen, bør han tage under Beskyttelse, saa vidt og saa langt som det kan forenes med de ham tildelte Ordre og Togtets Ojemed.

§ 105.

I alle Forhold vedrørende Visitation, Opbringelse og Anholdelse af fremmede Magters Handelsskibe samt Prisers Behandling skal han rette sig efter de af Danmark tiltraadte mellemfolkelige Deklarationer og Konventioners Regler og de herom eventuelt udstedte Ordre og Bestemmelser.

§ 106.

Under Kamp skal eget Flag og Kommandotegn være hejst, og han maa ikke indlade sig i Kamp under fremmed Flag.

§ 107.

Før og under Kamp skal han søge at opflamme Besættningens Mod og Kampiver, og han skal tilholde de Officerer, der har Kommandoen paa Skibets forskellige Poster, at paase, at deres Mandskab ikke uden særlig Ordre forlader deres Post eller særlige Beskæftigelse, selv ikke for at give Hjælp til saaredes eller faldnes Bortbringelse, til Slukning af Brand o. a.

Han skal saa vidt muligt lade enhver Begivenhed under Kampen protokollere.

§ 108.

I Eskadre, Deling, Flotille eller Gruppe skal han nøje give Agt paa den Kommanderendes Bevægelser og skal straks lade sig overbringe de fra den Kommanderende modtagne Ordre.

Han skal efter bedste Evne søge at holde den ham tildelte Post i Formation.

Dersom et betydeligt Havari tvinger ham til med sit Skib at forlade sin Post, skal han underrette den Kommanderende derom, saa hurtigt som muligt istandsætte Skaden og igen søge sin Post eller et andet Sted i Formationen, hvor han hurtigst og med bedst Virkning kan tage Del i Kampen.

Hvis det er ham, der skal overtage Kommandoen i den Kommanderendes Forfald, og han faar Melding om, at den Kommanderende er ude af Stand til at føre Kommandoen,

skal han om muligt gaa om Bord i Kommandoskibet, hvor han overtager Kommandoen over den paagældende Flaadefdeling. Er dette umuligt, overtager han Kommandoen fra eget Skib efter forud saa vidt muligt at have underrettet de øvrige Skibe herom. Kommandotegnet maa ikke skiftes, saalænge Fjenden er i Sigte.

§ 109.

Hvis hans Skib ikke indgaar i nogen Formation, skal han paa bedste Maade bidrage til et heldigt Udfald af Kampen enten ved direkte Indsats eller ved at afgive Hjælp til utjenstdygtige Enheder.

§ 110.

Overgiver et fjendtligt Skib sig til ham, skal han straks indstille yderligere Kamphandlinger imod det og, saa snart Situationen tillader det, sætte sig i Besiddelse af Skibet samt træffe de fornødne Foranstaltninger for at hindre, at dets Besætning ødelægger det.

§ 111.

Saafernt alle Skibets Kampmidler er fuldstændig udtømt, eller Skibet er saa ødelagt, at Fortsættelse af Kampen er udelukket, skal han lade Skibet sænke med Flag og Kommandotegn vajende, saaledes at det ikke falder i Fjendens Haand, alt under Forudsætning af, at han er ude af Stand til at drage sig ud af Kampen eller modtage Undsætning fra anden Side.

Er Sænkning umulig, skal Skibet og dets Vaaben gøres ubrugelige for Fjenden.

De til Raadighed staaende Midler skal udnyttes for at redde Besætningen; Skibets fortrolige og hemmelige Bøger, Papirer og andet, der kan tjene til Oplysning for Fjenden, samt Orlogsflag, Vimpler og lign. skal tilintetgøres.

Kommer han i Krigsfangenskab sammen med andre af Besætningen, skal han i den Udstrækning Omstændighederne tillader, vise al mulig Omsorg for Besætningen og varetage dennes Interesser.

§ 112.

Efter endt Kamp skal han snarest muligt søge atter at bringe Skibet i kampdygtig Stand.

Han skal endvidere drage Omsorg for at komplettere saavel Besætningen som Beholdningerne.

Han lader snarest optage Tabsliste over Personel og Skadeliste over indtrufne Havarier.

Snarest muligt efter Kampen supplerer han sine foreløbige Meldinger med en fuldstændig Rapport om Kampens Forløb og Udfald, tillige indeholdende Beretning om Skibets Tilstand efter Kampen, Oversigt over Døde og Saarede samt Beretning om det af Besætningen udviste Forhold med Angivelse af dem, der særligt maatte have udmærket sig.

§ 113.

Under Krigsforhold, hvori Riget ikke er inddraget (Neutralitetsforhold), skal han handle i Overensstemmelse med de for Neutralitetstjenesten udstedte Ordre og Bestemmelser.

Han skal stedse have for Øje, at Overgangen fra Neutralitetsforhold til Kamp som Følge af Angreb fra en fremmed Magts Side kan blive brat, og derfor — hvor det er muligt — disponere under Hensyntagen hertil.

Under en spændt udenrigspolitisk Situation, der kan befrygtes at føre til Krig, skal han efter Omstændighederne ligeledes træffe de i den Anledning ønskelige Foranstaltninger (jvf. § 101).

XI. Forskellige Instruktioner.

§ 114.

Naar Skibet ligger til Ankers paa aaben Kyst, maa Chefen ikke uden Nødvendighed være fraværende fra Skibet samtidig med Næstkommanderende.

I Havn eller til Ankers paa lukket Red kan han forlade Skibet, naar Fraværelsen ikke strækker sig ud over 48 Timer. Han skal træffe saadanne Foranstaltninger, at han med rimeligt Varsel kan tilkaldes.

Gaar han fra Borde uden at være beordret dertil, sker det i alle Tilfælde paa hans eget Ansvar.

§ 115.

Han skal altid, forinden han gaar fra Borde, nøje overveje, om Forholdene tillader hans Fraværelse og i bekræftende Fald give Næstkommanderende eller, i hans Fravær, den ældste ombordværende Søofficer saadanne Forholdsordrer, at denne i paakommende Tilfælde kan handle paa Chefens Vegne.

Paa samme Maade forholder han sig, hvis han paa Grund af Upasselighed er forhindret i at være til Stede paa Dækket.

§ 116.

Naar Skibet ligger i Havn eller til Ankets paa sikker Red, kan han give Landlov i den Udstrækning, som en forsvarelig Udførelse af Tjenesten — herunder eventuel Sejlads — tillader; dog kan der i Havn, for at rigelig Landlov kan tildeles, under rolige Forhold ses bort fra Skibets Sejladsberedskab.

Under Landlov skal han træffe rimelige Foranstaltninger til Besætningens Ombordkaldelse.

Naar Landlov gives, især paa fremmede Steder, skal han tilholde Mandskabet at opføre sig saaledes, at ingen faar Aarsag til at besvære sig over det, og han skal foreholde det, at ikke alene Skibets, men ogsaa hele Søværnets og Nationens Omdømme kan være afhængigt af dets Opførelse i Land.

Betimelige Advarsler bør eventuelt gives mod de særligt for unge ukendte Farer, der paa fremmede Steder kan være forbundet med Nydelse for Eksempel af daarligt Drikkevand og Madvarer, saavel som ved Færden i nærmere betegnede Lokaler og Kvarterer og ved Samkvem med visse Befolkningsdele.

Hvor Tumulter i Land kan befrygtes, skal han være varsom med at give Landlov, og om fornødent forinden indhente Oplysninger hos de højeste stedlige militære eller civile Myndigheder.

Sendes større Dele af Mandskabet i Land til Arbejde el. lign., skal de være under Kommando af en Befalingsmand.

§ 117.

Naar nogen er udeblevet og ikke vendt tilbage til Skibet senest 24 Timer efter normal Øvelsestids Begyndelse, skal den

paagældendes Ejendele og Munderingsstykker tages i Forvaring ved Skibets Foranstaltning.

Kan det formodes, at den udeblevne vil holde sig borte fra Skibet helt eller for en længere Tid, indsender Chefen paa de dertil indrettede Skemaer Begæring til den stedlige Politimester (i København Chefen for Flaadestationen) om at foranledige den paagældende eftersøgt og efterlyst. Naar den udeblevne atter indtræffer, skal Henvendelse om Aflysning straks ske til den Myndighed, til hvem Begæring om Efterlysning var rettet.

§ 118.

Chefen bestemmer, i hvilken Udstrækning Personer, der ikke hører til Skibet, har Adgang til dette.

Saafermt Personer ubeføjet er kommet om Bord, kan han lade dem vise fra Borde.

Angreb paa Skibet eller Forsøg paa at trænge om Bord skal øjeblikkeligt imødegaas med de dertil nødvendige Midler.

§ 119.

I Reglen maa Chefen ikke medtage Passagerer uden Ordre eller Marineministeriets Tilladelse; naar en saadan Tilladelse ikke kan indhentes, og særlige Forhold taler derfor, er det ham dog ikke forment paa eget Ansvar at medtage Passagerer, naar Tjenesten ikke lider derved, og det kan ske uden Udgift for Staten.

Naar Passagerer har været medtaget, indføres deres fulde Navn og Hjemsted i Skibsjournalen.

Civile Passagerer og lign. er underkastet de Forskrifter, som Chefen fastsætter af Hensyn til Opretholdelsen af almindelig Disciplin og Orden i Skibet; skulde nogen forbryde sig derimod, er Chefen berettiget til at træffe de Foranstaltninger, som han anser for paakrævet i det foreliggende Tilfælde.

Militært Personel, der befordres som Passagerer, er undergivet Chefens Kommando (jvfr. § 82). Hvis Søofficerer er kommanderet om Bord i et særligt Hverv eller medfølger som Passagerer, skal han, dersom de er ældre end han, lade meddele dem enhver Oplysning, som de maatte ønske om

Skibets Navigering; er de yngre end han, skal han, selv om de er undergivet hans Kommando, tage fornødent Hensyn til deres særlige Hverv.

Passagerer af Søværnet kan han om fornødent sætte til Tjeneste efter deres Aldersorden, for Officerers Vedkommende dog under Forudsætning af, at de er yngre end den ældste ombordværende Officer af samme Tjenestegren (Næstkommanderende, 1. Maskinmester o. s. v.).

§ 120.

Han skal lade føre Journal over indkomne og udgaaede Skrivelser og lade tage Kopi af sidstnævnte. Skibets Korrespondance skal efter Omstændighederne opbevares hos Chefen eller hos Intendanten.

§ 121.

Saa ofte det findes fornødent og altid, naar noget vigtigt forefalder, skal han indsende Rapport til den Kommanderende; saaledes indsendes især i Krigstid og under urolige politiske Forhold snarest Rapport om vigtige Begivenheder og Forhold, hvorom han har faaet Underretning.

Ved Udgangen af hver Maaned indsendes Maanedsrapport, affattet i Overensstemmelse med de herfor fastsatte Bestemmelser.

Af vigtige Rapporter sendes Duplikat og om fornødent Triplikat særskilt og, om muligt, ad forskellige Veje.

Ankommer Skibet til København fra udenrigs eller oversøisk Togt, skal han melde sig i Marineministeriet.

Med Hensyn til Meldinger paa Togt retter han sig efter de herom gældende Bestemmelser.

§ 122.

Han er ansvarlig for, at uvedkommende ikke faar Adgang til Skibets fortrolige eller hemmelige Bøger, Papirer, Materiel og andre Sager af fortrolig eller hemmelig Karakter. Han skal overvaage, at Bestemmelserne for Behandling af saadanne Sager nøje iagttages.

Han skal mindst en Gang ugentlig sikre sig, at alle fortrolige og hemmelige Sager er til Stede og lade Skibs-

journalen tilføre Bemærkning herom; eventuel Bortkomst af fortrolige og hemmelige Sager samt Brud paa Bestemmelserne vedrørende Hemmeligholdelse skal han omgaaende gøre til Genstand for en grundig Undersøgelse og indberette det skete til den Myndighed, hvorunder Sagen henhører.

Han skal endvidere hver Uge gennemse og paategne Skibets fortløbende Journaler, Protokoller og Regnskabsbøger; han paaser, at disse føres med Omhu og i Overensstemmelse med de derfor givne Bestemmelser.

§ 123.

Han skal overvaage, at Skibets Radiostation ikke benyttes til Befordring af privat Radiokorrespondance af nogen som helst Art uden hans Tilladelse i hvert enkelt Tilfælde; han bør forvisse sig om, at saadan privat Radiokorrespondance ikke indeholder Meddelelser og Oplysninger, der kan virke til Skade for Togtets Formaal eller for Tjenestens Tarv i Almindelighed.

Radioreglementet samt eventuelle særlige Bestemmelser vil yderligere være at følge.

§ 124.

Ved Afgang paa Togt underretter Chefen skriftligt Postvæsenet om Skibets første Postadresse med Angivelse af den omtrentlige Ankomsttid samt af Opholdets Varighed. Lignende Meddelelser udfærdiges under Togtet i betimelig Tid, naar Postadressen skal ændres. Naar Forholdene medfører, at Postadresseforandringer ikke i betimelig Tid skriftligt kan meddeles Postkontoret, afgives Meddelelsen telegrafisk eller telefonisk til Marineministeriets Efterretningsstation til videre Besørgelse.

§ 125.

Inden Afgang til udenlandske Pladser meddeler Chefen Postvæsenet hvilke Havne uden for det egentlige Danmark, Skibet er bestemt til at anløbe samt den omtrentlige Ankomsttid til disse. Samtidig lader Chefen indhente Underretning hos Postkontoret angaaende Regler for Postens Behandling.

Skulde Sejlruten ifølge Ministeriets Ordre under Togtet blive forandret saaledes, at den af Chefen forud dirigerede Post

derved kunde forfejles, vil Postvæsenet blive underrettet derom af Marineministeriet.

Chefen skal endvidere indsende Anmeldelse til Toldvæsenet om hvilke ufortoldede Varer, der er taget om Bord, samt Meddelelse om Tidspunktet for Skibets Afgang.

§ 126.

I Tilfælde, hvor Stemmeafgivning ved Valg til Rigsdagen eller kommunale Valg skal ske om Bord, skal han drage Om-sorg for, at de herom gældende Bestemmelser nøje følges.

§ 127.

Chefen skal paase, at der ikke uden Nødvendighed foretages Afbrydelse eller Afkortelse i Mandskabets Spise- og Hviletider.

Han varetager det kirkelige Ceremoniel under Guds-tjeneste om Bord eller beordrer en af Officererne dertil.

Findes der blandt Skibets Besætning nogen, der paa Grund af en fra den danske Folkekirke afvigende Tros-bekendelse ønsker sig fritaget for at deltage i Gudstjenesten om Bord, skal han give sin Tilladelse dertil.

Paa Søn- og Helligdage maa han ikke beordre eller tillade andet Arbejde udført, end Skibets Sikkerhed og Tje-nesten nødvendigvis fordrer, og han skal, saa vidt Omstæn-dighederne tillader det, give Besætningen Frihed og Lejlighed til at adsprede sig paa passende Maade.

§ 128.

Naar Omstændighederne tillader det, og i den Udstrækning Forholdene iøvrigt gør det muligt, bør Chefen indbyde Skibets Officerer til sit Bord for ogsaa derigennem at befæste det Sammenhold, der i Tjenestens Interesse bør bestaa mellem ham og hans Officerer og mellem disse indbyrdes.

XII. Overlevering af Kommandoen.

§ 129.

Chefen skal gøre Næstkommanderende bekendt med mod-tagne Ordre for Togtet samt med Skibets Korrespondance

og holde ham underrettet om Stedet, hvor fortrolige og hem-melige Sager opbevares.

Han bør tilrettelægge Næstkommanderendes Tjeneste saaledes, at denne i videst mulig Udstrækning uddannes til at overtage Kommandoen over Skibet ved Chefens eventuelle Død eller Forfald.

§ 130.

Er han nødt til at forlade Skibet ud over 48 Timer, skal han, saafremt anden Ordre ikke foreligger, ved Paategning i Skibsjournalen indsætte Næstkommanderende som Interimschef; han giver Næstkommanderende de nødvendige Forholdsordrer og paalægger ham Ansvar for Skibets Sikkerhed.

En saadan Overdragelse af Kommandoen meddeles Be-sætningen og indberettes til Marineministeriet.

§ 131.

Er han paa Grund af Sygdom forhindret i at varetage sine Pligter som Chef, skal han, hvis der ikke efter forud-gaaende telegrafisk Indberetning er modtaget Forholdsordre fra Marineministeriet, indsætte Næstkommanderende som In-terimschef og dokumentere dette ved Paategning i Skibsjournalen. Er Chefen ude af Stand hertil, underskrives Paategningen af Næstkommanderende.

Kommandoskiftet meddeles Besætningen og indberettes til Marineministeriet.

§ 132.

Interimschefen har samme Pligter og Ansvar og samme Myndighed som Chefen; dog paahviler det ham saa vidt muligt at vedligeholde den hidtidige Organisation af Skibets indre Tjeneste, ligesom han jævnligt, ogsaa hvis Chefen er gaaet fra Borde, skal tilstille denne Meddelelse om Skibets Bevægelser, for at Chefen stedse kan være vidende om Skibets Opholdssted.

§ 133.

Modtager en Skibschef Ordre til at afgive Kommandoen, skal han meddele sin Eftermand alle fornødne Oplysninger og overlevere Skibets Arkiv, alt ført til Dato og i behørig Orden.

Skibets Navigering; er de yngre end han, skal han, selv om de er undergivet hans Kommando, tage fornødent Hensyn til deres særlige Hverv.

Passagerer af Søværnet kan han om fornødent sætte til Tjeneste efter deres Aldersorden, for Officerers Vedkommende dog under Forudsætning af, at de er yngre end den ældste ombordværende Officer af samme Tjenestegren (Næstkommanderende, 1. Maskinmester o. s. v.).

§ 120.

Han skal lade føre Journal over indkomne og udgaaede Skrivelser og lade tage Kopi af sidstnævnte. Skibets Korrespondance skal efter Omstændighederne opbevares hos Chefen eller hos Intendanten.

§ 121.

Saa ofte det findes fornødent og altid, naar noget vigtigt forefalder, skal han indsende Rapport til den Kommanderende; saaledes indsendes især i Krigstid og under urolige politiske Forhold snarest Rapport om vigtige Begivenheder og Forhold, hvorom han har faaet Underretning.

Ved Udgangen af hver Maaned indsendes Maanedsrapport, affattet i Overensstemmelse med de herfor fastsatte Bestemmelser.

Af vigtige Rapporter sendes Duplikat og om fornødent Triplikat særskilt og, om muligt, ad forskellige Veje.

Ankommer Skibet til København fra udenrigs eller oversøisk Togt, skal han melde sig i Marineministeriet.

Med Hensyn til Meldinger paa Togt retter han sig efter de herom gældende Bestemmelser.

§ 122.

Han er ansvarlig for, at uvedkommende ikke faar Adgang til Skibets fortrolige eller hemmelige Bøger, Papirer, Materiel og andre Sager af fortrolig eller hemmelig Karakter. Han skal overvaage, at Bestemmelserne for Behandling af saadanne Sager nøje iagttages.

Han skal mindst en Gang ugentlig sikre sig, at alle fortrolige og hemmelige Sager er til Stede og lade Skibs-

journalen tilføre Bemærkning herom; eventuel Bortkomst af fortrolige og hemmelige Sager samt Brud paa Bestemmelserne vedrørende Hemmeligholdelse skal han omgaaende gøre til Genstand for en grundig Undersøgelse og indberette det skete til den Myndighed, hvorunder Sagen henhører.

Han skal endvidere hver Uge gennemse og paategne Skibets fortløbende Journaler, Protokoller og Regnskabsbøger; han paaser, at disse føres med Omhu og i Overensstemmelse med de derfor givne Bestemmelser.

§ 123.

Han skal overvaage, at Skibets Radiostation ikke benyttes til Befordring af privat Radiokorrespondance af nogen som helst Art uden hans Tilladelse i hvert enkelt Tilfælde; han bør forvise sig om, at saadan privat Radiokorrespondance ikke indeholder Meddelelser og Oplysninger, der kan virke til Skade for Togtets Formaal eller for Tjenestens Tarv i Almindelighed.

Radioreglementet samt eventuelle særlige Bestemmelser vil yderligere være at følge.

§ 124.

Ved Afgang paa Togt underretter Chefen skriftligt Postvæsenet om Skibets første Postadresse med Angivelse af den omtrentlige Ankomsttid samt af Opholdets Varighed. Lignende Meddelelser udfærdiges under Togtet i betimelig Tid, naar Postadressen skal ændres. Naar Forholdene medfører, at Postadresseforandringer ikke i betimelig Tid skriftligt kan meddeles Postkontoret, afgives Meddelelsen telegrafisk eller telefonisk til Marineministeriets Efterretningsstation til videre Besørgelse.

§ 125.

Inden Afgang til udenlandske Pladser meddeler Chefen Postvæsenet hvilke Havne uden for det egentlige Danmark, Skibet er bestemt til at anløbe samt den omtrentlige Ankomsttid til disse. Samtidig lader Chefen indhente Underretning hos Postkontoret angaaende Regler for Postens Behandling.

Skulde Sejlruten ifølge Ministeriets Ordre under Togtet blive forandret saaledes, at den af Chefen forud dirigerede Post

derved kunde forfejles, vil Postvæsenet blive underrettet derom af Marineministeriet.

Chefen skal endvidere indsende Anmeldelse til Toldvæsenet om hvilke ufortoldede Varer, der er taget om Bord, samt Meddelelse om Tidspunktet for Skibets Afgang.

§ 126.

I Tilfælde, hvor Stemmeafgivning ved Valg til Rigsdagen eller kommunale Valg skal ske om Bord, skal han drage Om-sørg for, at de herom gældende Bestemmelser nøje følges.

§ 127.

Chefen skal paase, at der ikke uden Nødvendighed foretages Afbrydelse eller Afkortelse i Mandskabets Spise- og Hviletider.

Han varetager det kirkelige Ceremoniel under Guds-tjeneste om Bord eller beordrer en af Officererne dertil.

Findes der blandt Skibets Besætning nogen, der paa Grund af en fra den danske Folkekirke afvigende Tros-bekendelse ønsker sig fritaget for at deltage i Gudstjenesten om Bord, skal han give sin Tilladelse dertil.

Paa Søn- og Helligdage maa han ikke beordre eller tillade andet Arbejde udført, end Skibets Sikkerhed og Tje-nesten nødvendigvis fordrer, og han skal, saa vidt Omstæn-dighederne tillader det, give Besætningen Frihed og Lejlighed til at adsprede sig paa passende Maade.

§ 128.

Naar Omstændighederne tillader det, og i den Udstrækning Forholdene iøvrigt gør det muligt, bør Chefen indbyde Skibets Officerer til sit Bord for ogsaa derigennem at befæste det Sammenhold, der i Tjenestens Interesse bør bestaa mellem ham og hans Officerer og mellem disse indbyrdes.

XII. Overlevering af Kommandoen.

§ 129.

Chefen skal gøre Næstkommanderende bekendt med mod-tagne Ordre for Togtet samt med Skibets Korrespondance

og holde ham underrettet om Stedet, hvor fortrolige og hem-melige Sager opbevares.

Han bør tilrettelægge Næstkommanderendes Tjeneste saaledes, at denne i videst mulig Udstrækning uddannes til at overtage Kommandoen over Skibet ved Chefens eventuelle Død eller Forfald.

§ 130.

Er han nødt til at forlade Skibet ud over 48 Timer, skal han, saafremt anden Ordre ikke foreligger, ved Paategning i Skibsjournalen indsætte Næstkommanderende som Interimschef; han giver Næstkommanderende de nødvendige Forholdsordrer og paalægger ham Ansvar for Skibets Sikkerhed.

En saadan Overdragelse af Kommandoen meddeles Be-sætningen og indberettes til Marineministeriet.

§ 131.

Er han paa Grund af Sygdom forhindret i at varetage sine Pligter som Chef, skal han, hvis der ikke efter forud-gaaende telegrafisk Indberetning er modtaget Forholdsordre fra Marineministeriet, indsætte Næstkommanderende som In-terimschef og dokumentere dette ved Paategning i Skibs-journalen. Er Chefen ude af Stand hertil, underskrives Paategningen af Næstkommanderende.

Kommandoskiftet meddeles Besætningen og indberettes til Marineministeriet.

§ 132.

Interimschefen har samme Pligter og Ansvar og samme Myndighed som Chefen; dog paahviler det ham saa vidt muligt at vedligeholde den hidtidige Organisation af Skibets indre Tjeneste, ligesom han jævnlige, ogsaa hvis Chefen er gaaet fra Borde, skal tilstille denne Meddelelse om Skibets Bevægelser, for at Chefen stedse kan være vidende om Skibets Opholdssted.

§ 133.

Modtager en Skibschef Ordre til at afgive Kommandoen, skal han meddele sin Eftermand alle fornødne Oplysninger og overlevere Skibets Arkiv, alt fort til Dato og i behørig Orden.

Om Overlevering af de til Skibet udleverede fortrolige og hemmelige Sager indberettes til den Myndighed, hvorfra de er modtaget.

Fører han selv Pengeregnskabet, afgives Skibets Kassebeholdning til den tiltrædende Chef imod dennes Kvittering. Checkhefte og eventuelt Akkreditiv indsendes snarest til Marineministeriet.

Føres Pengeregnskabet af en dertil beskikket Regnskabsfører, foretager han Kasseeftersyn hos denne forinden sin Fratræden og indberetter herom til Marineministeriet.

Naar Overlevering har fundet Sted, skal han bekendtgøre sin Fratræden for Besætningen under Parade, samtidig med at han overgiver Kommandoen til den tiltrædende Chef.

§ 134.

Dør Chefen, overtages Kommandoen af Næstkommanderende, og i dennes Forfald rykker Skibets Befalingsmænd op til Kommando efter de derom gældende Bestemmelser.

XIII. Oplægning. Kommandostrygning.

§ 135.

Ved Togtets Slutning indlægges Skibet paa Holmen eller paa andet af Marineministeriet fastsat Sted.

Saafrømt Chefen har modtaget Underretning om, at Kulasser eller Brændselolietanke skal underkastes Inspektion eller Eftersyn, skal Skibets Brændselsbeholdning ved Indlægningen være saa ringe, som Forholdene paa nogen Maade tillader; i modsat Fald skal Skibet saa vidt muligt inden Oplægning foretage Brændselstyldning, idet der i oliefyrede Skibe bør fyldes direkte fra Tank.

Med Hensyn til Forholdsregler for Oplægning og nærmere Tidspunkt for Kommandostrygning henvises til de herom i hvert enkelt Tilfælde særligt modtagne Ordre samt til de for Oplægning i Almindelighed gældende Bestemmelser.

§ 136.

Kommer Skibet fra Udlandet, tilstiller Chefen Toldvæsenet Meddelelse om Tidspunktet for dets Ankomst; før Ski-

bet er toldklareret, maa privat Gods ikke føres i Land, med mindre det passerer en Toldkontrolstation.

Medbringer Skibet Post fra Færøerne, Island eller Grønland til Postvæsenet, skal dette snarest underrettes herom.

§ 137.

Chefen lader Næstkommanderende forestaa Oplægningsarbejderne og skal tilholde denne at lede Arbejdet saaledes, at Tiden inden Kommandoens Strygning udnyttes fuldt ud.

§ 138.

Forinden Kommandoen stryges, foretages Sundheds eftersyn for den Del af Besætningen, der skal hjemsendes. Er ingen Læge udkommanderet med Skibet, foretages Eftersynet paa Søværnets Kaserne, naar Oplægning sker paa Holmen.

Paa den dertil fastsatte Dag lader han Kommandoen stryge under Iagttagelse af det for Flagets Nedbaling til Ankers foreskrevne Ceremoniel og afgiver Melding i Henhold til de gældende Bestemmelser. Under Kommandoens Strygning skal Besætningen være opstillet om Bord eller i Land.

Personellet afgaar derefter i Henhold til Marineministeriets Bestemmelse.

De nødvendige Befalingsmænd til Ledelse af Hjemsendelsen afgives fra Skibet.

§ 139.

Naar Kommandostrygningen har fundet Sted, overgaar Chefens Ansvar for Skibet og dets Fortøjning til den Myndighed, hvorunder Skibet oplægges, ligesom hans Kommando og Straffemyndighed over Besætningen ophører.

De ved Kommandostrygning befalede Indberetninger, Skibets Arkiv samt Generalrapport, Anmærkningsbøger, Journaler, Checkhefte m. m. indsendes eller afleveres i Henhold til de gældende Bestemmelser.

§ 140.

Ved Kystdefensionens Værker samt ved Marinestationer, Luftmarinestationer og lign. vil denne Instruks være at følge i den Udstrækning, som de særlige Forhold tillader.

Marineministeriet bemyndiges til at foretage saadanne mindre Ændringer i denne Instruks, som Forholdene eller Udviklingen maatte gøre ønskelige.

Instruktioner for Tjenesten i Flaadens Skibe §§ 133—312, (approberet til Prøve ved Kongelig Resolution af 15. April 1886) med senere Ændringer og Tilføjelser ophæves.

Endvidere bortfalder tidligere Bestemmelser m. v. af:

$13/9$ 1877 (Love og Best. 1877, pag. 262), vedr. Sundheds-
eftersyn,

$10/3$ 1884 (Love og Best. 1884, pag. 3), vedr. Optagelse
af Regnskabsgods,

$6/2$ 1886 (Supplementsbind, pag. 113), vedr. Forlis af Huer,

$24/12$ 1888 (Love og Best. 1888, pag. 56), vedr. Forlis af
Torpedoer,

$4/2$ 1889 (Supplementsbind, pag. 114), vedr. Møde med Vrag.

$2/3$ 1889 (Instruktionsbind, pag. 56), vedr. Afhentning af
Søkort,

$25/1$ 1901 (Instruktionsbind, pag. 97), vedr. uberettiget
Flagføring,

$7/7$ 1902 (Love og Best. 1902, pag. 56), vedr. Postadresse,

$10/5$ 1911 (Instruktionsbind, pag. 103), vedr. Behandling
af Søkort,

$25/3$ 1925 (Kdg. B. 4—1925, Pkt. 6, sidste Stykke),

$12/10$ 1928 (Kdg. B. 10—1928, Pkt. 11),

$31/12$ 1928 (Kdg. B. 11—1928, Pkt. 15 og Pkt. 17).

$13/6$ 1930 (Kdg. B. 5—1930, Pkt. 12),

$27/2$ 1931 (Kdg. B. 1—1931, Pkt. 10),

$31/10$ 1932 (Kdg. B. 26—1932, Pkt. 8),

$27/12$ 1932 (Kdg. B. 30—1932, Pkt. 3 og Pkt. 4).

$5/4$ 1935 (Kdg. B. 5—1935, Pkt. 5, 2. Stk.),

$17/2$ 1936 (Kdg. B. 3—1936, Pkt. 5),

$2/3$ 1938 (Kdg. B. 10—1938, Pkt. 9),

$30/12$ 1939 (Kdg. B. 39—1939, Pkt. 6).

$23/2$ 1940 (Kdg. B. 3—1940, Pkt. 4).

MARINEMINISTERIET.

København, den 14de April 1943.

Til Tjenestebrug.**Kundgørelse for Søværnet.****1. Lov**

(Nr. 109 af 13de Marts 1943)

om

**Forlængelse af midlertidig Lov Nr. 289 af 2den September
1939 om Ændringer i Værnepligtslovgivningen.**

I § 4 i midlertidig Lov Nr. 289 af 2den September 1939 om Ændringer i Værnepligtslovgivningen, saaledes som denne Bestemmelse er ændret ved Lov Nr. 90 af 13de Marts 1942 om Forlængelse af fornævnte Lov, ændres »1943« til »1944«.

2. Lov

(Nr. 131 af 13de Marts 1943)

om

**Forlængelse af den midlertidige Ændring af 30te Maj
1940 i Ulykkesforsikringsloven.**

Midlertidig Lov Nr. 281 af 30te Maj 1940 om Ændring i Lov Nr. 183 af 20de Maj 1933 om Forsikring mod Følger af

Ulykkestilfælde med senere Ændringer, jfr. Lov Nr. 118 af 18de Marts 1941 og Lov Nr. 148 af 30te Marts 1942 om Forlængelse af nævnte Lov af 30te Maj 1940, vedbliver at have Gyldighed indtil 31te Marts 1944, for saa vidt den ikke ved kongelig Anordning sættes ud af Kraft forinden.

Midlertidig Lov Nr. 281, se Kdg. B. 16—1940, Pkt. 2, jfr. B. 17—1940, Side 116.

3. Uniformstilskud til selvbeklædende Personel i Søværnet:

A. Paa Finansloven for Finansaaret 1943/44 er optaget en Tekstanmærkning af følgende Ordlyd:

»Marineministeriet bemyndiges til efter nærmere af Forsvarsministeren fastsatte Regler at yde selvbeklædende Personel i Søværnet, som er pligtigt at anskaffe og bære Uniform, Tilskud til Anskaffelse af daglig Uniform med 85 Kr. for en Uniform (eventuelt forholdsvis beregnet for de enkelte Uniformsdele) og 40 Kr. for en Kappe, idet nævnte Godtgørelse dog først vil kunne tilstaaes efter Forløbet af en Tjenestetid af 1 Aar (for Frakkeuniforms Vedkommende 4 Aar) fra den første Udnævnelse, der berettiger til Udbetaling af Udrustningshjælp i Medfør af Tjenestemandsløvens § 800.«

Endvidere har Folketingets Finansudvalg givet sin Tilslutning til, at omtalte Tilskud ogsaa udbetales ved Anskaffelser, der har fundet Sted i Finansaaret 1942/43.

B. I Tilslutning til ovenstaaende fastsættes nedennævnte Regler for Udbetalingen af det omhandlede Tilskud, i det følgende benævnt »Uniformstilskud«:

- a. Ved Anskaffelse af en Uniform bestaaende af Jakke (eller Frakke), Vest, Benklæder og Kasket ydes der Søværnets selvbeklædende Befalingsmænd o. l. et Uniformstilskud paa 85 Kr., og ved Anskaffelse af en Kappe et Uniformstilskud paa 40 Kr.

For de enkelte Uniformsdele fastsættes Uniformstilskuddet saaledes:

For en Jakke (eller Frakke)	45 Kr.
« « Vest	8 «
« et Par Benklæder	22 «
« en Kasket	10 «

- b. Uniformstilskuddet vil først kunne ydes efter Forløbet af en Tjenestetid paa 1 Aar (for Frakkeuniforms Vedkommende 4 Aar) fra den første Udnævnelse, der berettiger til Udbetaling af Udrustningshjælp i Medfør af Tjenestemandsløvens § 800.
- c. Der vil ikke kunne ydes Uniformstilskud til Anskaffelse af brugte Uniformsgenstande.
- d. Terminerne for Ydelsen af Uniformstilskud fastsættes fra Anskaffelsesdatoen at regne for

Jakke	12 Maaneder	
Vest	12	«
Benklæder	12	«
Kasket	36	«
Frakke	48	« og
Kappe	48	«
- e. Som Anskaffelsesdato fastsættes Leveringsdatoen.
- f. Anmodning om Udbetaling af Uniformstilskud indsendes til Marineministeriet bilagt en af Leverandøren specificeret Regning, hvorpaa bl. a. er anført de enkelte Uniformsgenstande Anskaffelsen vedrørende og Leveringsdatoen samt Kvittering fra Leverandøren for Modtagelse af et Beløb af mindst samme Størrelse som det ansøgte Tilskud.

Andrageren bekræfter med sin Underskrift Rigtigheden af det paa Regningen anførte.

Saaftremt Uniformsgenstandene er anskaffet mod afdragsvis Betaling fra Beklædningsmagasinet (jfr. Bestemmelser for Køb af Beklædningsgenstande m. m. fra Beklædningsmagasinet, Kundgørelse B. 7—1939,

Punkt 6 og B. 11—1942, Punkt 10), og Beløbet ikke er fuldt afviklet, afskrives Uniformstilskuddet paa den for de leverede Uniformsgenstande henstaaende Restgæld.

4. 1. De i Regler for Time- og Dagpenge m. v. paa Tjenesterejser og ved Udstationering samt for Tilstaaelse af et dagligt Tillæg i særlige Tilfælde, Afsnit I og II anførte Satser for Timepenge (Kundgørelse B. 4—1942, Punkt 1) ophører at have Gyldighed fra den 1ste April 1943 at regne og erstattes indtil videre med følgende Satser:

Gruppe A	92 Øre
« B	62 «
« C	52 «
« D	42 «
« E	30 «

2. De i Regler for Natpenge (Kundgørelse B. 24—1932, Punkt 3, jfr. B. 4—1942, Punkt 3) fastsatte Satser for Ydelse af Natpenge ændres fra 1ste April 1943 og indtil videre til:

a)	56 Øre
b)	39 «

5. Det i Kundgørelse B. 9—1941, Pkt. 2, omhandlede Tillæg paa 15 pCt. til de paa Finansloven opførte Honorarer er fra den 1ste April 1943 forhøjet til 20 pCt.

6. I Bestemmelser af 9de Juli 1941 for Udlevering af Beklædningsgenstande uden Betaling (Kdg. B. 15—1941, Pkt. 1) foretages følgende Tilføjelse:

Som nyt, sidste Stykke i Paragraf 3 tilføjes:

»De i Henhold til Paragraf 2 udleverede Beklædningsgenstande overlades vederlagsfrit til de paagældende, naar disse ved Afgang fra Underkvartermestergruppen ud-

nævnes til Kvartermestre af 3die Grad eller lignende Stilling og forbliver til Tjeneste.»

7.

Cirkulære

(af 31te Marts 1943)

vedrørende

de nærmere Betingelser for Ydelse og Udbetaling af det i § 3 i Lov Nr. 96 af 13de Marts 1943 om Ændring i Statstjenestemandsløven fastsatte Børnetillæg.

(Finansministeriet).

Ifølge § 3, Stk. 1, i Lov Nr. 96 af 13de Marts 1943 om Ændring i Statstjenestemandsløven ydes der i Forbindelse med Reguleringstillæget i Finansaaret 1943—44 til Tjenestemænd, Pensionister m. fl., der har Forsørgerpligt over for Børn under 18 Aar, jvfr. Tjenestemandsløvens § 91, Stk. 1, et Tillæg paa 120 Kr. aarlig for 2 Børn samt yderligere 120 Kr. for hvert følgende Barn.

I Henhold til den Finansministeren i Lovens § 3, Stk. 2, givne Bemyndigelse til at fastsætte de nærmere Regler for Ydelsen og Udbetalingen af Tillæget bestemmes følgende:

I. Bestemmelsen omfatter Tjenestemænd, Pensionister, Aspiranter, Kontormedhjælpere m. fl. i Staten, Folkeskolen og Folkekirken, der oppebærer det i Tjenestemandsløvens § 91, 1. Stykke, omhandlede Reguleringstillæg; saafremt Lønning kun udgør en Kvotadel af fuld Løn, nedsættes Tillæget forholdsmæssigt.

II. Adgangen til Børnetillæg er i Overensstemmelse med den ved Anvendelse af Bestemmelsen i Tjenestemandsløvens § 91, Stk. 1, fulgte Praksis betinget af, at der i Forhold til det offentlige paahviler den paagældende en principal Forsørgerpligt over for Børnene. Herefter kan følgende Kategorier af Børn under 18 Aar give Adgang til Børnetillæget:

1) Børn, født i Ægteskab.

Naar fraseparerede eller fraskilte Ægtefæller, jvfr. Afsnit I, begge har Adgang til Børnetillæg, oppebærer hver af Ægtefællerne Børnetillæg til de Børn udover 1 Barn med Hensyn til hvilke de har Forældremyndigheden.

Naar den ene af to fraseparerede eller fraskilte Ægtefæller har Adgang til Børnetillæg fra Staten, Folkeskolen eller Folkekirken og den anden fra en Kommune, en anden offentlig Institution eller et koncessioneret Selskab, beregnes Børnetillægget til den i Staten, Folkeskolen eller Folkekirken ansatte Ægtefælle i Overensstemmelse med den foran angivne Regel.

- 2) Adoptivbørn, jvfr. dog de under 1) omhandlede Regler.
- 3) Stedbørn, for saa vidt de forsørges af Stedfaderen eller -moderen.
- 4) Udenfor Ægteskab fødte Børn af kvindelige Tjenestemænd m. fl.
- 5) Udenfor Ægteskab fødte Børn af mandlige Tjenestemænd m. fl., forudsat Faderen har faaet Børnene udleveret til Forsørgelse og faaet overdraget Forældremyndigheden.

III. Retten til Børnetillægene bortfalder, efterhaanden som Forsørgerpligten for de enkelte Børn ophører, nemlig:

- a) Naar Børnene fylder 18 Aar.
- b) Hvis Børnene afgaar ved Doden.
- c) Dersom Døtrene indgaar Ægteskab inden det 18. Aar.
- d) For Stedbørns Vedkommende, hvis Stedfaderens eller Stedmoderens Forsørgelse af Barnet ophører.
- e) For Adoptivbørns Vedkommende, hvis Adoptionsforholdet ophæves.

IV. Det paahviler de enkelte Styrelser gennem de udbetalende Myndigheder eller paa anden Maade at henlede de under I. nævnte Personers Opmærksomhed paa Reglerne om Retten til Børnetillæg.

De paagældende Tjenestemænd m. fl., som mener

sig berettiget til at oppebære Tillægget, maa til vedkommende Udbetalingsmyndighed indsende en paa Tro og Love afgiven Erklæring om, hvilke Børn de har Forsørgerpligt over for, med nøjagtig Angivelse af hvert enkelt Barns fulde Navn og Fødselsdag, bilagt Daabsattester. Fra fraskilte eller fraseparerede Tjenestemænds Vedkommende maa Erklæringen, jvfr. Afsnit II, Pkt. 1), tillige indeholde Oplysning om Ægtefællens Ansættelsessted og Stilling m. v.

Det paahviler enhver, som oppebærer Børnetillæg, omgaaende at indgive Meddelelse, naar et af de under Afsnit III, nævnte Forhold, der medfører Tillæggets Bortfald, indtræder.

- V. Tillægget forfalder til Udbetaling efter samme Regler, som gælder med Hensyn til Udbetaling af Reguleringstillæg til den paagældende.
- VI. Tvivlsspørgsmaal vedrørende Anvendelsen af foranstaaende Regler forelægges Finansministeriet til Afgørelse.

I Henhold til ovenanførte Cirkulære vil de under Marineministeriet sorterende Myndigheder have at henlede det under dem hørende Personels Opmærksomhed paa Reglerne om Retten til Børnetillæg og foranledige, at de Tjenestemænd m. fl., som herefter maa anse sig for berettigede til saadant Tillæg, udfylder et af Finansministeriet udarbejdet Skema til Opgivelse af den i Cirkulærets Pkt. IV omhandlede Erklæring.

Disse Skemaer, der skal bilægges med Daabsattest for hvert enkelt Barn, rekvireres af Marineministeriets og Søværnets Personel (undtagen Orlogsværftets) fra Marineministeriets Lønnings- og Revisionskontor. Personel ved Orlogsværftet og de under Marineministeriet henlagte civile Institutioner rekvirerer Skemaet fra vedkommende Udbetalingsmyndighed, der rekvirerer det fornødne Antal Skemaer fra ovennævnte Kontor.

Naar Skemaerne er modtagne af Udbetalingsmyndigheden og de paagældende Tillæg er udbetalt første Gang, vil Skemaer med bilagte Daabsattester være at tilstille 4. Hoved-

revisorats 3. Kontor, der efter at have observeret disse vil tilbagesende dem til Arkivering ved paagældende Institution.

I Tvivlstilfælde forelægges Sagen — bilagt med de paagældende Skemaer — Marineministeriet, der derefter om fornodent indhenter Finansministeriets Afgørelse.

8. Bestemmelser om Stole i Holmens Kirke til Raadighed for Søofficerer og ligest. med senere Ændringer (Kdg. B. 8—1923, Pkt. 18 og B. 2—1925, Pkt. 5) bortfalder.

9. De i Genf den 27de Juli 1929 vedtagne Konventioner om Forbedring af saaredes og syges Vilkaar ved Hære i Krig og om Behandling af Krigsfanger er tiltraadt af Kroatien med Virkning fra Tidspunktet for Notifikationen, den 24de Marts 1943.

10. I Supplerende Bestemmelser vedrørende Stemmeafgivning ved Indsendelse af Stemmeseddel ved kommunale Valg (Kdg. B. 17—1933, Pkt. 4) udgaar 3die Stykke (angaaende Protokol for Stemmeafgivning).

S. Brorsen.

MARINEMINISTERIET.

København, den 14de April 1943.

Til Tjenestebrug.

Kundgørelse for Søværnet.

1. Lov

(Nr. 96 af 13de Marts 1943)

om

Ændring i Lov Nr. 98 af 31. Marts 1931 om Statens Tjenestemænd (Reguleringstillæg) m. m.

§ 1.

Den i Lov Nr. 98 af 31te Marts 1931 § 91, Stk. 1 og 2, hjemlede Ændring af Reguleringstillægget for Finansaaret 1943—44 bortfalder, og i Stedet forhøjes fra 1ste April 1943 det i Henhold til Lov Nr. 85 af 13de Marts 1942, jfr. Lov Nr. 415 af 24de Oktober s. A., fastsatte Reguleringstillæg med nedennævnte Beløb:

Aarlig Lønning	Gilte Mænd og dermed ligestillede	Alle øvrige Tjenestemænd
	aarligt Beløb	aarligt Beløb
under 1 500 Kr.	9 pCt.	6 pCt.
1 500— 4 499 —	144 Kr.	96 Kr.
4 500— 7 499 —	162 —	108 —
7 500— 8 999 —	180 —	120 —
9 000—10 499 —	198 —	132 —
10 500 og derover	216 —	144 —

§ 2.

Lov Nr. 74 af 18de Marts 1938 om midlertidigt Løn-
tillæg til Statens Tjenestemænd m. fl., jfr. Lov Nr. 415 af 24de
Oktober 1942, har fortsat Gyldighed.

§ 3.

Til Tjenestemænd, Pensionister m. fl., der har Forsør-
gerpligt over for Børn under 18 Aar, jfr. § 91, Stk. 1, i Lov
Nr. 98 af 31te Marts 1931, ydes i Finansaaret 1943—44 et
særligt Tillæg, der andrager 120 Kr. for 2 Børn samt yder-
ligere 120 Kr. for hvert følgende Barn.

Finansministeren bemyndiges til at fastsætte nærmere
Regler for Ydelsen og Udbetalingen af Tillægget.

§ 4.

De foran omhandlede Bestemmelser finder tilsvarende
Anvendelse med Hensyn til Tjenestemænd, Pensionister m. fl.
i Folkeskolen og Folkekirken, som oppebærer Regulerings-
tillæg efter Reglerne i Tjenestemandsløvens Kap. 5, og de
heraf følgende Udgifter afholdes paa tilsvarende Maade som
fastsat med Hensyn til Reguleringstillægget i Lov Nr. 167
af 28de April 1931 samt Lovene Nr. 143 og 144 af 28de April
1931.

§ 5.

Den i Lov Nr. 98 af 31te Marts 1931 § 92, Stk. 3, hjem-
lede Ændring for Finansaaret 1943—44 af Tillægget til visse
Honorarer m. v. bortfalder, og i Stedet forhøjes fra 1ste April
1943 det i Henhold til Lov Nr. 85 af 13de Marts 1942, jfr.
Lov Nr. 415 af 24de Oktober s. A., for Finansaaret 1942—43
fastsatte Honorartillæg med 5 pCt.

§ 6.

Tjenestemænd, Funktionærer og Pensionister m. v. i en
Kommune, en anden offentlig Institution eller et koncession-
eret Selskab, i hvis Lønningsvilkaar indgaar Reguleringstillæg
eller Dyrtidstillæg, der reguleres i Henhold til Statstjeneste-
mandsløvens Regler eller efter hertil principielt svarende Reg-
ler, kan i nærværende Lovs Gyldighedsperiode ikke oppebære

store Dyrtidsforhøjelse end de i § 1 fastsatte Beløb med Til-
læg af de i § 3 fastsatte Tillæg til Tjenestemænd med For-
sørgerpligt over for Børn under 18 Aar.

§ 7.

Finansministeren bemyndiges til for Statstjenestemænd
og Statspensionister, der er fyldt 60 Aar, og hvis Regulerings-
tillæg er blevet nedsat eller fremtidig nedsættes som Følge af
Ændringer i deres ægteskabelige Stilling eller Husstands-
forhold, at bestemme, at Reguleringstillægget, saafremt sær-
lige Forhold taler derfor, fortsat udbetales efter den i Tjene-
stemandslovens § 91, Stk. 1, omhandlede Sats.

§ 8.

Den i Finansaarene 1941—42, 1942—43 og 1943—44
foretagne Forhøjelse af Reguleringstillægget samt de ved
nærværende Lovs § 3 hjemlede Børnetillæg kan ikke med-
regnes i det Beløb, paa hvilket der i Henhold til Tjeneste-
mandsløvens § 34 kan gives Forskrivning.

§ 9.

Loven er gyldig for Finansaaret 1943—44, idet den dog
inden 1ste November 1943 vil være at forelægge Rigsdagen
til Revision.

Lov Nr. 85 af 13de Marts 1942 og Lov Nr. 415 af 24de
Oktober 1942, se Kdg. B. 4—1942, Pkt. 5 og B. 16—1942,
Pkt. 7.

Normeringslov

(Nr. 101 af 13de Marts 1943)

for Finansaaret 1943—44

(Finansministeriet).

(Uddrag).

§ 1.

Ændringer i og Tilføjelser til Tjenestemandslovens 2. Del.

Afdeling 1.

Ministerierne (undtagen Udenrigsministeriet) samt Hovedrevisoraterne.

Til § 105, Stk. 1:

4) Marineministeriet.

30. Efter »Underbogholder (1)« tilføjes: »Underkasserer (1)«.

31. Antallet af Kontorfuldmægtige nedsættes med 1 til 1.

Afdeling 15.

b. Fyr- og Vagervæsenet, samt Lodsvæsenet og Redningsvæsenet.

Til § 412:

180. Til Paragraffen føjes:

»Der tillægges Skibsinspektoren i Fyr- og Vagervæsenet et Bestillingstillæg paa 800 Kr. aarlig.«

Til § 413:

181. Paragraffen affattes saaledes:

»5. *Lønningsklasse.*

a) Lønning 6720 Kr. aarlig, stigende efter 5 Aar til 7200 Kr.

Hertil henføres:

Skibsførere af 1. Grad i Fyr- og Vagervæsenet (3).

b) Lønning 6000 Kr. aarlig, stigende efter 5 Aar til 6600 Kr.

Hertil henføres:

Fyrforvalteren,

Fyrskibsførere (6),

Maskinmester af 1. Grad i Fyr- og Vagervæsenet (1),

Overfyrkontrolør (1),

Distriktsfyrimester (1),

Skibsfører af 2. Grad i Fyr- og Vagervæsenet (1).«

Til § 414 a):

182. »Skibsfører af 2. Grad i Fyr- og Vagervæsenet (1)« udgaar.

183. Efter »Fuldmægtig og Bogholder i Fyr- og Vagervæsenet (1)« indsættes: »Fuldmægtig og Revisor i Fyr- og Vagervæsenet (1)«.

Til § 425 a):

184. Antallet af Kontorassistenter nedsættes med 1 til 2.

Til § 426:

185. Stk. 2 udgaar og erstattes med følgende:

»Der tillægges 1 Orlogskaptajn eller Officer af lavere Grad af Søværnet, der udfører Tjeneste som Fyrinspektør og Fører af Fyrinspektionsskib, foruden Lønningen et Bestillingstillæg paa 1800 Kr. aarlig.«

Afdeling 24.

b. Meteorologisk Institut.

Til § 687:

289 Paragraffen affattes saaledes:

»I 2. *Lønningsklasse* er Lønnen 6900 Kr. aarlig, stigende hvert 3. Aar med 600 Kr. indtil 8100 Kr.

Hertil henføres:

Statsmeteorologer (4).«

Til § 690:

- 290 Efter »Mekanikeren« tilføjes:
 »Den tilsynsførende Assistent ved Det magnetiske
 Observatorium i Rude Skov.«

Afdeling 30.

Søværnet.

Til § 790 a):

306. »Mestre (17), nemlig:
 Ved Orlogsværftet (12),
 - andre Institutioner under Søværnet (5).«
 ændres til:
 »Mestre (18), nemlig:
 Ved Orlogsværftet (13),
 - andre Institutioner under Søværnet (5).«
307. Efter »Konstruktøren ved Søartilleriet« indsættes: »Konstruktør ved Sominevæsenet (1)«.
308. »Ingeniører (Arkitekt) (12), heraf ved Orlogsværftet (indtil 5)«
 ændres til:
 »Ingeniører (Arkitekt) (14), heraf ved Orlogsværftet (indtil 5)«.
- Til § 791 c):
309. »Værkførere (24), nemlig:
 Ved Orlogsværftet (17),
 - andre Institutioner under Søværnet (7).«
 ændres til:
 »Værkførere (26), nemlig:
 Ved Orlogsværftet (19),
 - andre Institutioner under Søværnet (7).«
310. I Bestemmelsen om, at indtil 14 Stillinger som Undermaskinmestre af 1. Grad ved Ledighed omdannes til Stillinger som Undermaskinmestre af 2. Grad, ændres »1942—43« til: »1943—44«.
- Til § 791 d):

311. »Kontorfuldmægtige (6), nemlig:
 Ved Orlogsværftet (1),
 - andre Institutioner under Søværnet (5)«
 ændres til:
 »Kontorfuldmægtige (9), nemlig:
 Ved Orlogsværftet (4),
 - andre Institutioner under Søværnet (5)«.
- Til § 796 b):
312. Antallet af Kvartermestre af 3. Grad forhøjes med 1 til 124.
 Til § 801, Stk. 3:
313. Antallet af Underkvartermestre og Mather, der kan være til stadig Tjeneste i Fredstid, forhøjes med henholdsvis 17 og 30 til 253 og 355.
 Til § 802, Stk. 1:
314. Efter »Direktøren for Orlogsværftet« ændres »3000« til: »6000«.
315. »3 Underdirektører hver 1500 Kr. aarlig.«
 ændres til:
 »2 Underdirektører ved Orlogsværftet hver 3600 Kr. aarlig,
 Underdirektøren ved Materielinspektionen 1500 Kr. aarlig.«
316. Efter »2 Ingeniører ved Orlogsværftet, der forretter Tjeneste som Afdelingsingeniører« indsættes: »samt Chefen for Søværnets Bygningsvæsen og 1 Arkitekt, der forretter Tjeneste som Leder af Arkitektsektionen ved Søværnets Bygningsvæsen.«
317. Efter »Maskinmestre og Materielmestre« indsættes: »samt 4 Konstruktører og Mestre ved Orlogsværftet, 1 Konstruktør ved Søartilleriet, 1 Mester ved Søartilleriet og 1 Mester ved Sominevæsenet.«

§ 2.

Tildeling for enkelte Tjenestemænd af Pensions- og Lønningsanciennitet.

369. Saafremt kontraktantagen Værkfører ved Orlogsværftet Jørgen Peter Jeppesen ansættes som Værkfører ved Orlogsværftet, tillægges der ham Lønningsanciennitet fra 1ste April 1937.
370. Saafremt de kontraktantagne Værkførere ved Orlogsværftet Valdemar Baltzer Hansen og Georg Edvard Simonsen ansættes i de Stillinger som Værkførere ved Orlogsværftet, angaaende hvis Oprettelse Forslag er stillet under § 1, tillægges der dem Lønningsanciennitet henholdsvis fra 1ste April 1937 og fra 1ste April 1938.
371. Saafremt Kontormedhjælperne Thorkild Adolph og Christian Charles Larsen ansættes som Kontorassistenter ved Orlogsværftet, tillægges der dem Lønningsanciennitet fra 1ste April 1934.
372. Saafremt kontraktantagen Assistent ved det magnetiske Observatorium i Rude Skov Gustav Theodor Jensen ansættes i den Stilling som tilsynsførende ved det magnetiske Observatorium i Rude Skov, angaaende hvis Oprettelse Forslag er stillet under § 1, tillægges der ham Lønningsanciennitet fra 1ste November 1939 og Pensionsanciennitet fra 27de Juni 1938.
373. Saafremt kontraktantagen Konstruktor ved Søminevæsenet Frederik Carl Christensen ansættes i den Stilling som Konstruktor ved Søminevæsenet, angaaende hvis Oprettelse Forslag er stillet under § 1, tillægges der ham Lønningsanciennitet fra 1ste April 1939.
374. Der tillægges Flyverkvartermestrene af 3. Grad Carlo Oliver Larsen, Knud Lauritz Lindballe, Svend Christian Sørensen Lang og Laurids Verner Larsen Lønningsanciennitet fra 1ste November 1935 med tilbagevirkende Kraft fra 1ste April 1942 at regne.

-
424. Kontraktantagen Kontormedhjælper ved Meteorologisk Institut Fru Gerda Erholt kan, uanset at hun ikke opfylder de i Tjenestemandslovens § 6, Stk. 4, fastsatte Betingelser med Hensyn til Tjeneste som Kontorist, ansættes som Kontorassistent.

425. Saafremt afskediget Kvartermester af 3. Grad i Søværnet, kontraktantagen Assistent ved det magnetiske Observatorium i Rude Skov Gustav Theodor Jensen ansættes i Stillingen som tilsynsførende ved nævnte Observatorium, tillægges der ham Pensionsret, uanset at han ved Genansættelsen som Tjenestemand vil være fyldt 40 Aar.
426. Kunsttrykker Robert Petersen kan, uanset at han ikke opfylder de i Tjenestemandslovens § 6, Stk. 6, fastsatte Betingelser med Hensyn til Aspiranttjeneste, ansættes som Overkobbertrykker ved Søkortarkivet. Der tillægges den paagældende Pensionsret, uanset at han ved Ansættelsen vil være fyldt 40 Aar.

S. Brorsen.

MARINEMINISTERIET.

København, den 27de April 1943.

Til Tjenestebrug.**Kundgørelse for Søværnet.****1. Bekendtgørelse**

(Nr. 176 af 27de Marts 1943)

om

**Fradrag i Tjenestemænds Løn for Naturalydelse i
Henhold til § 36 i Lov om Statens Tjenestemænd,
gældende fra 1. April 1943 og indtil videre.**

(Finansministeriet).

A. Ophold med fuld Forplejning.

Hertil hører Bolig med Lys, Varme, Kost og Vask.

1. Herfor afkortes, naar Boligen bestaar af:

- a) 1 møbleret Værelse 1170 Kr.
- b) 2 møblerede Værelser 1410 Kr.
- c) 3 møblerede Værelser 1620 Kr.

Naar Værelserne er umøblerede, nedsættes Beløbene:
under a) til 1110 Kr., under b) til 1315 Kr. og under c) til
1490 Kr.

For Tjenestemænd, der forplejes paa »3die Forplej-
ningsklasse«, samt for Tjenestemænd ved Institutioner, hvor

Forplejningen efter Forholdets Natur er særlig tarvelig, kan Afkortningen (1170 Kr.) nedsættes til 1110 Kr. eller, hvis Værelset er møbleret, til 1050 Kr.

Forsaavidt Boligen undtagelsesvis maatte have mere end 3 Værelser, bør Spørgsmaalet om Afkortningens Størrelse forelægges Finansministeriet, der da afgør Sagen efter indhentet Erklæring fra Lønningsraadet. Tilsvarende Forelæggelse bør ske med Hensyn til andre opstaaende Spørgsmaal, der ikke har fundet Afgørelse ved nærværende Bekendtgørelse.

Naar Boligen bestaar af 2 Værelser, hvoraf kun det ene er møbleret, udgør Afkortningen aarlig 1375 Kr.

Naar Boligen bestaar af 2 Værelser, der paa Grund af deres ringe Størrelse eller uhensigtsmæssige Beliggenhed ikke passende kan anvendes til Bolig for to Tjenestemænd, afkortes der, eftersom Værelserne er møblerede eller ej, henholdsvis aarlig 1200 Kr. og 1140 Kr.

I de Tilfælde, hvor flere Tjenestemænd deler Værelse, nedsættes Fradraget for hver Tjenestemand med 120 Kr., dersom Værelset er møbleret, 80 Kr., dersom Værelset er umøbleret.

2. De under 1. anførte Afkortningsbeløb forhojes med et Beløb svarende til $\frac{1}{3}$ af det vedkommende Tjenestemand til enhver Tid tilkommende Stedtillæg, saaledes som dette er fastsat i Tjenestemandslovens § 84, Stk. 1.

3. Den samlede Afkortning (1 + 2) for Ophold med fuld Forplejning maa dog ikke overtige Halvdelen af paagældende Tjenestemand's Grundløn og Alderstillæg med de til enhver Tid gældende Reguleringstillæg og Stedtillæg.

4. For hver Dag en Tjenestemand, der har Ophold med fuld Forplejning, med Tilladelse eller paa Grund af Sygdom er borte, godtgøres der ham i Kostpenge 2 Kr. 20 Øre (for Tjenestemænd paa 3die Forplejningsklasse eller ved Institutioner, hvor Forplejningen efter Forholdets Natur er særlig tarvelig, 2 Kr. 00 Øre), dog ikke for noget kortere Tidsrum end 2 Dage.

5. For visse Tjenestemænd ved Opdragelsesanstalter og

lign., hvor saavel Tjenestemanden som hans Familie erholder Forplejning, gælder følgende særlige Regler:

a) Forsaavidt angaar Tjenestemanden selv:

Hvis han har en egentlig Lejlighed (over 3 Værelser), betragtes denne som en Tjenestebolig, og Tjenestemandslovens almindelige Regler herom (jfr. §§ 36 og 85) bringes da i Anvendelse, hvorhos der sker Afdrag for Brændsel efter Reglerne under B. Fradraget for Forplejningen til ham selv beregnes derhos til 1110 Kr., eventuelt reguleret efter Reglerne i A. 3. og 4. Har den paagældende Tjenestemand ikke egentlig Lejlighed, men kun Logis, beregnes Fradraget for ham selv i det hele efter Reglerne i A. 1, 2., 3. og 4.

b) Forsaavidt angaar Tjenestemandens Familie:

For Hustru og Børn fastsættes Fradraget saaledes, at der for Hustruen beregnes $\frac{2}{3}$, for hvert af Børnene over 3 Aar men under 12 Aar $\frac{1}{3}$, og for hvert Barn over 12 Aar $\frac{1}{2}$ af 960 Kr. aarlig.

For Børn under 3 Aar foretages ingen Afkortning.

B. Brændsel.

I alle Tilfælde, hvor det er hensigtsmæssigt, overlades det Tjenestemanden selv at anskaffe det til Boligens Opvarmning fornødne Brændsel.

Opvarmes Tjenesteboligen med Centralvarme, der er Led af et større Anlæg, eller er det af anden Grund særlig ønskeligt, at Brændselmateriale leveres af Staten, fradrages i den paagældende Tjenestemand's Løn for Boligens Opvarmning Betaling for 15 kg Kul pr. Aar for hver m^3 af de til Beboelse beregnede Rum, deri indbefattet Sove- og Pigeværelser samt opvarmede Anretter- og Badeværelser, men ikke Forstuer, Trappegange eller Køkken (bortset fra de saakaldte Spise- eller Opholdskøkkener).

Saafernt Værelsernes Højde i en Bolig i væsentlig Grad overstiger en normal Loftshøjde, vil der efter Udtalelse af Lønningsraadet undtagelsesvis kunne finde en Begrænsning Sted af det Rumfang, hvorefter Brændselsfradrag beregnes.

I Skabsværelser eller Pulterkamre vil eventuelle Varme-

apparater eller Kakkellovne kunne fjernes eller plomberes, hvorefter disse Rums Omfang ikke medregnes ved Opgørelsen.

For Varmtvandsforsyning i eller udenfor Badeværelse beregnes 150 kg Kul pr. Aar for hver Person af Husstanden, saafremt Forsyningen sker fra Bygningens Centralvarmeanlæg, og 100 kg pr. Aar for hver Person, saafremt Forsyningen sker ved Kulbadeovn eller ved Gasovn, uden at Maaler findes.

Saafremt der i en Lejlighed ikke er Kogegas, men alene Komfur, beregnes der for Brændsel til Komfuret Afdrag efter Reglerne for Kogegas efter Stedets Pris, eventuelt efter en af Styrelsen fastsat Middelpris.

Kulpriserne, der fra den 1. Oktober 1941 har været fastsat til 70 Kr. pr. 1000 kg, gælder uforandret indtil videre.

C. Belysning og Kogegas.

Saavidt muligt opsættes Maalere for Elektricitet og Gas, saaledes at Tjenestemanden betaler efter Forbrug.

Indtil dette er sket, samt i Tilfælde, hvor det er udelukket eller i høj Grad upraktisk at opsætte Maalere, betaler de paagældende Tjenestemænd for følgende Kvanta:

1. Belysning. a. Elektricitet:

for 2 Værelser	20	Kilowatt-Timer	pr. Kvartal.
- 3 —	25	—	—
- 4 —	30	—	—
- 5 —	35	—	—
- 6 —	45	—	—
- 7 — og derover .	50	—	—

Fradraget for Elektricitet beregnes ikke efter Antallet af Rum med elektrisk Lysinstallation, men efter det under Begrebet »Værelser« i Almindelighed faldende Antal Rum med saadan Installation, altsaa ogsaa Sove- og Pigeværelser, men ikke Entré, Badeværelse, W-C og Køkken (bortset fra de saakaldte Spise- eller Opholdskøkkener).

1. b. Belysningsgas.

Herfor bestemmes samme Betaling, som om Lejligheden havde elektrisk Lys.

2. Kogegas:

for 2 Personer	60	Kubikmeter	pr. Kvartal.
- 3 —	85	—	—
- 4 —	100	—	—
- 5 —	115	—	—
- 6 —	130	—	—
hver overskydende Person			
yderligere	15	—	—

Prisen er vedkommende Institutions Produktionspris eller den af Institutionen betalte Pris.

(Angaaende Fradrag for Brændsel til Komfur, se under B.)

D. Kost til enkelte Maaltider.

Ved Institutioner, hvor der føres Fælleshusholdning, og det er tilladt ikke kostlønnede Tjenestemænd for sig eller Familie at købe Kost til de enkelte Maaltider, er Prisen følgende:

	2. Forplejningsklasse	3. Forplejningsklasse
Frokost, Middag eller Aften pr. Portion	135 Øre	110 Øre
Morgenmad pr. Portion	60 —	60 —
Kost for en hel Dag	360 —	290 —

Foranstaaende Bestemmelser er gældende indtil videre fra den 1. April 1943.

Ved ovenstaaende bortfalder Kdg. B. 6—1941, Pkt. 4.

2.

Bekendtgørelse

(af 7de April 1943)

om

midlertidigt Forbud mod Sejlads ved Aggersundbroen.

(Justitsministeriet).

I Medfør af § 2 i midlertidig Lov Nr. 219 af 1ste Maj 1940 om skærpet Straf for visse Overtrædelser af Borgerlig Straffelov og om Ændring af Politilovgivningen fastsættes herved følgende:

§ 1.

I Mørklægningstiden forbydes al Sejlads samt Fiskeri i Soomraadet indenfor en Afstand af 300 m fra Aggersundbroen.

Overtrædelse af dette Forbud medfører Fare for Beskydning uden Varsel.

§ 2.

Overtrædelse af foranstaaende Bestemmelse straffes med Bøde, Hæfte eller Fængsel i indtil 2 Aar.

§ 3.

Denne Bekendtgørelse træder i Kraft den 17de April 1943.

3. Ifølge et af Finansministeriet udstedt Cirkulære af 5te April 1943 er det i Forbindelse med Finansministeriets Cirkulære af 24de Juni 1942 angaaende Takster for Tjenestemænds Benyttelse af eget Befordringsmiddel paa Tjenesterejser (Kundgørelse for Soværnet B. 11—1942, Pkt. 8) i Henhold til § 807 i Lov om Statens Tjenestemænd bestemt, at den i nævnte Cirkulære for Kørsel med Automobil fastsatte Takst paa 42 Øre pr. km indtil videre opretholdes uændret for Kørsel i benzindrevet Automobil.

For tjenstlig Kørsel i Automobil med Trægasgenerator fastsættes fra 1ste April 1943 en Kilometergodtgørelse paa 35 Øre, for Landpolitibetjente og Skovridere dog kun henholdsvis 17 og 15 Øre pr. km.

For saa vidt Generatoranlægget er anskaffet for Tjenestemandens egen Regning, fastsættes de foranførte Takster for Generatorkørsel med tilbagevirkende Kraft fra 1ste April 1942, og der ydes herudover ligeledes med tilbagevirkende Kraft fra 1ste April 1942 en særlig Godtgørelse paa 20 Øre pr. kørt tjenstlig km som Tilskud til Anskaffelse af og Afskrivning m. v. paa Generatoranlægget, hvilken Godtgørelse dog kun kan ydes med højst 1.200 Kr. aarlig og i alt ikke ud over et samlet Beløb af 3.600 Kr. For Tjenestemænd, der har Tilladelse til Motorkørsel uden for Statstjenesten, vil saavel det aarlige Maksimumsbeløb paa 1.200 Kr. som det samlede Maksimumsbeløb paa 3.600 Kr. være at nedsætte efter vedkommende Styrelses Skøn over Omfanget af den Kørsel, for hvilken Staten ikke yder nogen Godtgørelse.

S. Brorsen.

MARINEMINISTERIET.

København, den 30te April 1943.

Til Tjenestebrug.**Kundgørelse for Søværnet.****I. Messereglement.****I. Chefsmesser.**

§ 1. I Skibe, hvor Chefen fører egen Messe, er Officerer af Søværnet, der er udkommanderet i særligt Hverv (Meddommer, Skoleforstander eller lignende), og som er ældre i Aldersorden end Næstkommanderende, Medlemmer af Chefsmessen.

§ 2. Er Skibet tillige Kommandoskib, bliver Skibschefen og ovennævnte Officerer samt de til Staben hørende Officerer, som ikke samtidig er udkommanderet til Skibstjeneste, Medlemmer af den Kommanderendes Messe.

§ 3. Har Messen saaledes flere Medlemmer end Skibschefen eller den Kommanderende, følges de i dette Reglement for Officersmesser fastsatte Bestemmelser — i Særdeleshed vedrørende Økonomi og Regnskabsførelse — med de Afvigelser, som de særlige Forhold nødvendiggør.

II. Officersmesser.

§ 4. Officersmessen er en tjenstlig Institution; dens Forhold er derfor underlagt Chefens Myndighed.

c. Udlaan til Messen af Service, Dækketøj og Køkkeninventar fra Servicemagasinet foregaar i Henhold til de herfor fastsatte Bestemmelser.

Messeforstanderen skal overvaage, at den mindst mulige Værdiforringelse af det til Messen saaledes udlaante finder Sted.

Messen kan ikke forvente nogen Godtgørelse for eventuelle Mangler af Service og Dækketøj, der i Værdi overskrider den i ovennævnte Bestemmelser tilladte Værdiforringelse.

d. Han skal jævnlig kontrollere Messens Beholdninger.

e. Messeforstanderen modtager ved Togtets Begyndelse af Chefen (Intendanten) et efter Forholdene afpasset Forskud paa Bordholdspenge og giver i Forening med Messeformanden Kvittering herfor.

Paa samme Maade forholdes der med alle Beløb, der paa Togtet udbetales til Messen. Messeforstanderen lader sig ved hver Maanedes Slutning udbetale Restbeløb paa eventuelt tilgodehavende Beløb.

Større Beløb, som han ikke mener selv at kunne opbevare betryggende, bør han deponere i Skibets Kasse.

f. Det er Messen tilladt at tage Drikkevarer med Spiritusindhold om Bord i det Omfang, der billiges af Chefen. Messeforstanderen tilstiller Næstkommanderende en specificeret Fortegnelse over, hvad der tages om Bord deraf.

Varer, der i Anledning af forestaaende Togt til udenlandske Farvande kan medtages ufortoldede, maa først tages om Bord, naar Skibet sidste Gang anløber København forinden saadant Togt. Naar Skibet herefter første Gang anløber København, opgiver Chefen til Toldvæsenet Restbeholdning af ufortoldede Varer, og der træffes Aftale om, hvorledes der skal disponeres over denne.

g. Det paahviler Messeforstanderen ved passende Tilsyn at varetage, at ingen ved Indkøb til Messen, ved Salg af dennes Provisioner eller Drikkevarer eller paa anden Maade skaffer sig nogen uberettiget Indtægt af Messen, ligesom Salg af Drikkevarer uden for Messen ikke maa finde Sted uden med Chefens særlige Tilladelse.

h. Messeforstanderen skal paase, at Messens Proviant holdes omhyggeligt adskilt fra den Proviant, der er bestemt til Mandskabet, samt at ingen Sammenblanding af Messens og den til Mandskabet tilberedte Mad finder Sted.

i. Inden Skibet sidste Gang paa et Togt forlader en Havn, hvor Messen har provianteret, skal Messeforstanderen drage Omsorg for, at Messen har afregnet med de stedlige handlende.

§ 10. a. Naar nogen i Henhold til særlig Ordre*) midlertidigt bespises i Messen, modtager Messen Godtgørelse herfor efter de af Ministeriet fastsatte Regler.

b. Kun Personer, som i Henhold til de gældende Bestemmelser maa beforders som Passagerer med Søværnets Skibe mod selv at afholde Udgiften ved deres Bespisning, maa deltage i Messens Maaltider mod Betaling.

c. De under a og b anførte Personer bliver ikke Medlemmer af Messen og faar saaledes hverken Stemme i dens Anliggender eller Andel i dens Overskud, lige saa lidt som de kan gores delagtige i Tilsvar af nogen Gæld, hvori Messen maatte være kommen eller kommer.

§ 11. Messen skal efter Evne bistaa med alt fornødent til syges Forplejning, imod at det saaledes udleverede erstattes den, saasnart ske kan, enten ved Betaling efter indgiven Regning, eller, om dette maatte ønskes, in natura.

Mesterkokken tilbereder Sygekosten.

§ 12. Saafremt det ønskes, og Beholdningerne tillader det, kan Messen til Forbrug i Løbet af Togtet af Skibet købe de fra Proviantmagasinet medgivne Proviantsorter samt Brød. Endvidere giver de af Søværnets Intendantur sluttede Kontrakter om Levering af ferske Provisioner saavel i Kø-

*) Lodser bespises i Officersmessen.

benhavn som i Provinsbyerne Messen Adgang til, om det ønskes, at foretage Indkøb direkte hos Søværnets Leverandører.

Det er ikke tilladt at føre den gennem Skibet indkøbte Proviant fra Borde.

Udlevering af Proviant af Skibets Beholdning og Indkøb af Proviant i Land til Messen skal foregaa uafhængigt af henholdsvis Udlevering og Indkøb til Skibets øvrige Besætning.

Udlevering af Proviant til Messen finder saa vidt muligt Sted en Gang ugentligt. Messeforstanderen, eller paa dennes Vegne Hovmesteren, kvitterer for den udleverede Proviant.

Bestilling og Afhentning af ferske Provisioner til Messen besørger ved dennes egen Foranstaltning efter nærmere Anvisning fra Intendanten (Proviantregnskabsføreren).

Ved Udgangen af hver Maaned udfærdiger Intendanten (Proviantregnskabsføreren) Regning til Messen for den i Maanedens Løb udleverede Proviant. Priserne tages fra den medgivne Prisliste, for saa vidt Varen ikke er indkøbt paa Togtet, i hvilket Tilfælde den af Skibet betalte Pris benyttes ved Udregningen af Værdien. Til det samlede Regningsbeløb — dog kun den Del af det, der omfatter Varer, som Skibet har modtaget fra Proviantmagasinet — lægges dets Materialeprocenter.

Regningen udstedes i 3 Eksemplarer (paa særlig Blanket), hvoraf Originalen udleveres til Messeforstanderen, der indbetaler Beløbet i Skibets Kasse mod Kvittering af Chefen (Intendanten). Duplikat og Triplikat af Regningen, der begge underskrives af Messeformand og Messeforstander, bliver Bilag til henholdsvis Penge- og Proviantregnskab.

§ 13. a. Messeforstanderen fører under Messeformandens Tilsyn Messens Regnskab.

Regnskabet for Øl, Vin og andre Drikkevarer føres særskilt og skal udvise hvert enkelt Medlems Forbrug;

hvad der er forbrugt ved fælles Selskabelighed i Messen kan dog føres paa fælles Regning.

Naar et Medlems Maanedforbrug af Drikkevarer overstiger 20 pCt. af de ham tilkommende Bordholdspenge for den paagældende Maaned, skal han — for saa vidt Forholdene gør det ønskeligt — indbetale det overstigende Beløb til Messens Kasse.

Det paahviler Messen at stille et passende Beløb til Drikkevarer, som Regel 20 pCt. af den modtagne Godtgørelse, til Raadighed for alle, der midlertidigt bespises i Messen (jfr. § 10. a). Det, der ikke forbruges af Beløbet, tilfalder Messen.

b. Hver Maaned, samt ved Skifte af Messeforstander, skal Messeforstanderen opgøre Messens Status med saa vidt muligt nøjagtig Opgørelse af Beholdningerne; Formanden lader Regnskaberne — herunder Regnskabet med Drikkevarer — revidere ved 2 af Messens Medlemmer, hvoraf som Regel det ene skal være en Søofficer; efter endt Revision fremlægges Regnskabet i Messen til Medlemmernes Gennemsyn.

c. Efter endt Togt skal det Messen eventuelt tilhørende Inventar samt Restbeholdninger af Provisioner m. m. realiseres, enten ved Auktion om Bord eller efter Overenskomst paa anden Maade. Det indkomne Beløb tages til Indtægt i Messens Regnskab, som herefter opgøres og afsluttes. Naar dette Regnskab paa sædvanlig Maade er revideret og gennemset af Messens Medlemmer, deles tiloversblevne Penge lige mellem Messens Medlemmer i Forhold til den Tid, ethvert af dem har været Medlem, ligesom Gæld, om nogen maatte findes, tilsvares paa samme Maade.

d. Ved Førelsen af forannævnte Regnskaber m. v. vil være at benytte en særlig Kassebog og særlige Statusformularer, der medgives de udrustede Skibe m. v. fra Søværnets Intendantur.

III. Kvartermestermesser.

§ 14. a. Kvartermestermessen er en tjenstlig Institution; dens Forhold er derfor underlagt Chefens Myndighed.

b. Det overordnede Tilsyn med Messen føres af Næstkommanderende.

§ 15. Medlemmer af Kvartermestermessen er:

Personel af Kvartermestergruppen i Søværnets Linie og Reserve samt kontraktantaget Personel af Kvartermestergruppen.

§ 16. a. Det i Aldersorden ældste Medlem af Kvartermestermessen er Formand i denne, dog saaledes, at Kvartermestre af Dækspersonellet — uanset Grad — ved Besættelsen af Formandsposten gaar forud for de øvrige Kvartermestre.

b. Formanden fører Tilsyn med Messens Økonomi og Betjening. Han bør ikke — uden samtlige Messemedlemmers Samtykke — give sit Minde til nogen ikke nødvendig Foranstaltning, hvorved der paaføres Messen større Udgifter, end dens Indtægter kan dække. Det paahviler ham at paase, at Messen føres paa økonomisk forsvarlig Maade, og at der ikke finder Ødselhed lige saa lidt som usømmelig Sparsommelighed Sted.

Gæster kan kun med Formandens Tilladelse og Messeforstanderens Samtykke indbydes til at deltage i Messens Maaltider; i Formandens Fraværelse indhentes Tilladelsen hos den ældste, ombordværende Kvartermester af Dækspersonellet. Til hver større Selskabelighed indhentes i Tide Næstkommanderendes Samtykke.

c. Formanden præsiderer ved Messens Maaltider, og han skal vaage over, at der i Messen ved Siden af den naturlige, selskabelige Frihed hersker en sømmelig og med de militære Forhold og Begreber stemmende Omgangstone. Skulde noget forefalde, der er stridende herimod, og passende Advarsel og Paamindelse ikke har frugtset, melder han det til Næstkommanderende.

I Formandens Fraværelse paahviler disse Hvert det i Aldersorden ældste, tilstedeværende Medlem af Messen, dog

gaar Kvartermestre af Dækspersonellet — uanset Grad — forud for de øvrige Kvartermestre.

§ 17. Formanden vælger i betimelig Tid før Togtets Begyndelse mellem de dertil villige en Messeforstander og eventuelt en Assistent hos denne.

Ingen som Banjermester eller Proviantregnskabsfører udkommanderet eller ved Stab tjenstgørende Kvartermester, ej heller nogen Intendantur- eller Proviant-Kvartermester maa udføre Tjeneste som Messeforstander eller som dennes Assistent.

Saafernt ingen frivillige findes, bestemmer Formanden, hvem af Messens Medlemmer, der skal overtage Hvervene, og samme Regel følges ved eventuel senere Ombytning paa Togtet.

Messemedlemmer, der i Aldersorden er ældre end vedkommende Messeformand, udsættes ikke imod deres Ønske til at være Messeforstander.

Funktionsperioden for Messeforstanderen og dennes Assistent er 2 Maaneder. Dog kan Ombytning finde Sted til andet Tidspunkt, saafremt Forholdene maatte gøre det ønskeligt. Ingen kan mod sin Vilje beordres til at være Messeforstander eller dennes Assistent i 2 fortløbende Perioder.

Valg og Ombytning af Messeforstander og dennes Assistent forelægges af Formanden gennem Næstkommanderende til Chefens Godkendelse.

Klokkeslettene for Messens Maaltider bestemmes af Chefen. Udenfor de reglementerede Maaltider maa Bespising som Regel ikke finde Sted.

§ 18. Maden tilberedes af Skibskokken.

Bageren maa kun udføre Ekstraarbejde for Messen, efter at Næstkommanderendes Tilladelse hertil i hvert enkelt Tilfælde er indhentet.

§ 19. Med Hensyn til Økonomi og Regnskabsførelse følges de i §§ 9—13 for Officersmesser fastsatte Bestemmelser, med den Ændring at den ene i § 13. b. nævnte

Revisor skal være en Kvartermester af Dækspersonellet, og at Regnskabet skal forelægges for Næstkommanderende, hvorefter det fremlægges i Kvartermestermessen til Medlemmernes Gennemsyn.

§ 20. Dette Reglement gælder — foruden for Søværnets Skibe — for Kystdefensionens Værker samt for Kaserne, Stationer o. l. i den Udstrækning, som de særlige Forhold tillader og med de Tillempler, som maatte være paakrævet.

Ved ovenstaaende bortfalder Kdg. B. 10—1931, Pkt. 5, B. 7—1932, Pkt. 6, B. 8—1932, Pkt. 1 og 2, B. 18—1932, Afsnit I, B. 9—1933, Pkt. 5 og B. 16—1939, Pkt. 5.

2. Bestemmelser

for

Udlaan fra Servicemagasinet til Søværnets Skibe m. v.

I. Udlaan til Messer.

§ 1. Bordservice, Dækketøj, Køkkeninventar m. m. til Brug for Chefs-, Officers-, Kvartermester- og Kadetmesser kan udlaanes fra Servicemagasinet efter særlige Udleveringsreglementer samt efter nedenstaaende Regler.

§ 2. Platservice skal udleveres i god Stand og maa intet Sted mangle Forsølvning. Det skal være forsynet med tydeligt Nummer. Naar en Genstand er saa slidt, at Metallet skinner igennem, kan den forlanges ombyttet.

§ 3. Glasservice skal saavel ved Udlevering som ved Tilbagelevering være fejlfrit.

§ 4. Porcellæn deles i 2 Klasser.

Første Klasse er fejlfri.

Anden Klasse kan have mindre, ikke særligt skæmmende Beskadigelser (Klinkning kan være anvendt). Første Klasse anvendes til Chefsmesser samt til Officers- og Kvartermestermesser paa Togt til Udlandet. Anden Klasse kan anvendes til alle andre og skal fortrinsvis anvendes til Torpedo- og Undervandsbaade samt Mine- og Bevogningsfartøjer og lign. Værdien af anden Klasse sættes til Halvdelen af Værdien af første Klasse.

§ 5. Alt Dækketøj m. m. skal ved Udleveringen være i hel Tilstand og maa for saa vidt angaar Udleveringen til Chefsmesser samt til Officersmesser i Skibe, bestemte til Udlandet, ikke have skæmmende Reparationer.

Alt Dækketøj fra Skibe paa Togt i indenrigske Farvande skal vaskes ved Servicemagasinet Foranstaltning og maa kun i ganske ekstraordinære Tilfælde vaskes andre Steder. Skibe paa Togt til Udlandet samt til Island, Grønland og Færøerne, kan dog lade vaske i Land og rent undtagelsesvis om Bord. Dækketøj skal forsendes som Postpakke, og alle Udgifter til Vask og Forsendelse afholdes af Skibets Kasse. Til Skibe, der er bestemte til Udlandet samt til Island, Grønland og Færøerne, medgives Dækketøj til 2 Maaneders Normalforbrug, til alle andre Skibe til 1 Maanedes Normalforbrug.

Dækketøj skal behandles omhyggeligt og maa ikke udsættes for Beskadigelser ved Tobaksrygning, tils mudses med Blæk eller benyttes til Aftørring eller lignende. Viskestykker maa kun bruges til Aftørring af Service og ikke til Pudsning eller anden grov Rengøring.

§ 6. For Udlaan af Service m. m. betales ingen Leje, men den Værdiforringelse af dette — Køkkeninventar undtaget — som for et Togt paa indtil 1 Maaned udgør mere end $7\frac{1}{2}$ pCt., paa 1—3 Maaneder mere end $12\frac{1}{2}$ pCt., paa 3—6 Maaneder mere end 15 pCt., paa 6—9 Maaneder mere end 20 pCt. og over 9 Maaneder mere end 25 pCt., godtgøres

af Laantageren. For Togter af længere Varighed end 1 Aar samt for permanente Institutioners Vedkommende beregnes ny Procentansættelse for hvert Aar. For Køkkeninventarets Vedkommende ansættes ingen Værdiforringelse. Næstkommenderende giver Attest for eventuelt bortkomne Genstande af Køkkeninventar efter de almindelige Regler for Attestudstedelse.

§ 7. Til Chefsmesser udlaanes Service m. m. i Henhold til den paagældende Chefs Bestemmelse samt efter skriftlig Begæring til Bestyreren af Servicemagasinet.

Om Udlaan til Officers-, Kvartermester- og Kadetmesser indsender Messeforstanderen (for Kadetmessers Vedkommende den Skoleofficer, der fører Tilsyn med Messen) gennem Chefen skriftlig Begæring til Bestyreren af Servicemagasinet med Angivelse af, til hvor mange Personer Udlaanet gælder. Messerne erholder Service i Henhold til Bemandingsreglementets Antal af Medlemmer i den paagældende Messe, hvortil lægges det Antal Messegaster m. fl., der bespises af Messen. Saafremt dette Tal ikke falder sammen med det Antal Personer (4—6—9—12—15—18—24), hvorefter Udleveringsreglementer er udfærdiget, udleveres efter det nærmest højere Antal. Ønsker Messen udleveret Service til et større Antal Personer, end der tilkommer den, kan dette efterkommes — saafremt Servicemagasinet Beholdning tillader det — men af det saaledes for meget udleverede Service gives ikke de i § 6 omhandlede Procenter for Værdiforringelse.

Ønskes færre Genstande udleveret end normeret, maa det anføres i Begæringen.

§ 8. Alt Service m. m. afhentes og tilbageleveres ved Laantagerens Foranstaltning; ved Udlevering skal en Repræsentant for vedkommende Laantager være til Stede for at modtage og kvittere for det udleverede. En Fortegnelse over det udlaante medgives fra Magasinet.

§ 9. Senest 2 Dage efter Kommandoens Strygning

skal det udlaante Service m. m. være tilbageleveret til Servicemagasinet i rengjort Tilstand.

Ved Afleveringen skal ligesom ved Udleveringen en Repræsentant for Laantageren være til Stede.

Ved Afleveringen besigtes og klassificeres det tilbageleverede af Bestyreren af Servicemagasinet, og Værdiforringelsen opgøres; eventuel Meningsforskel afgøres af Chefen for Intendanturen. Modtagelsen er dog afhængig af, at Servicet m. m. kan udlaanes igen.

Opgørelse over det Beløb, der i Henhold til § 6 eventuelt skal godtgøres af Laantageren, tilsendes den paagældende Messeforstander omgaaende fra Bestyreren af Servicemagasinet, hvorefter Beløbet for Chefs-, Officers- og Kvartermestermessers Vedkommende indbetales til Marineministeriets Kassererkontor; for Kadetmessers Vedkommende vil Beløbet være at belaste det paagældende Skibs eller Institutions Konto.

For de ved Tilbageleveringen forefundne Mangler udsteder Servicemagasinet en Fortegnelse, som godkendes af Laantageren og tjener som Udgiftsbilag for Servicemagasinet.

II. Andre Udlaan.

Udlaan til Skibe, som ikke er under Kommando.

§ 10. Til Officerer og Kvartermestre, der udsendes med Skibe hørende under Kystflaaden eller andre af Søværnets Myndigheder, og som er udrustet til Øvelse eller lignende for et kortere Tidsrum, kan udleveres Service efter Rekvisition indenfor de til Messer i Torpedobaade med tilsvarende Antal Medlemmer fastsatte Rammer. Værdiforringelse godtgøres af Laantageren efter de almindelige herfor fastsatte Regler.

Udlaan til Flaadens Kuttere.

§ 11. Service, Dækketøj, Køkkeninventar m. m. rekvireres, naar en Kutter klargøres, af Kutterens Regnskabsfører,

der foranstalter Servicet afhentet, ligesom han, naar Kutteren oplægges, sørger for dets Aflevering.

Den, der benytter Kutteren, er ansvarlig for, at Pletservice og Dækketøj m. m. er til Stede efter endt Sejlads og maa erstatte eventuelle Mangler efter Regning fra Servicemagasinet.

Der betales ingen Leje, ejheller Erstatning for ituslaaet Porcelæn eller Glas eller for Køkkeninventar, men det er Førerens Pligt at paase, at Servicet behandles omhyggeligt.

Mangler kompletteres snarest ved Rekvisition til Servicemagasinet.

Dækketøj skal behandles omhyggeligt og maa ikke udsættes for Beskadigelser ved Tobaksrygning, tilsmudses med Blæk eller benyttes til Aftørring eller lignende. Viskestykker maa kun bruges til Aftørring af Service og ikke til Pudsning eller anden grov Rengøring.

Eventuel Meningsforskel mellem Kutterens Fører og Servicemagasinet afgøres af Chefen for Intendanturen.

Naar Kutteren benyttes til Øvelsesbrug for Kadetter, anvendes de for Udlevering af Service til Kadetmesser fastsatte Regler.

Ved ovenstaaende bortfalder Kdg. B. 8—1932, Pkt. 3, 4 og 5 samt B. 31—1932, Pkt. 4.

S. Brorsen.

MARINEMINISTERIET.

København, den 1ste Maj 1943.

Til Tjenestebrug.**Kundgørelse for Søværnet.****1.****Reglement**

(af 22de Marts 1943)

for

Marinens Bibliotek.

§ 1.

Marinens Bibliotek omfatter:

Hovedbiblioteket, Overgaden o. V. 62, Telf. Am. 3648 y,

samt

en Del mindre Bogsamlinger, der forefindes ved følgende Institutioner:

Flyvevæsenet,
Kompassvæsenet,
Marinestaben,
Orlogsværftet,
Søartilleriet,
Søkortarkivet,
Søminevæsenet,
Søofficersskolen,
Søværnets Prøveanstalt.

§ 2.

Hovedbiblioteket bestyres af en af Marineministeriet ansat Bibliotekar.

Til Assistance ved Udlaanet ansættes en Underbibliotekar.

De andre Bogsamlinger bestyres af en dertil af vedkommende Institution beordret Person.

§ 3.

Anskaffelser til Hovedbiblioteket foretages af et Bogudvalg, bestaaende af Chefen for Marinestaben som Formand og en eller flere Søofficerer efter Ministeriets nærmere Bestemmelse.

Forslag til Anskaffelser kan fremsættes med Navns Underskrift i den paa Hovedbibliotekets Udlaanskontor henlagte Protokol, der derefter tilstilles Bogudvalget til Observation med Bibliotekarens Bemærkninger. Saadanne Forslag kan ogsaa fremsættes mundtligt eller skriftligt overfor Bogudvalget eller enkelte af dettes Medlemmer.

Ved de andre ovennævnte Bogsamlinger, med Undtagelse af Orlogsværftets Bogsamling, samt iøvrigt ved Søværnets Myndigheder og Institutioner, vil Anskaffelse af Bøger, Tidsskrifter o. l. i Almindelighed kun være at foretage efter forudgaaende Henvendelse til Ministeriet. Herfra undtages dog for Søofficersskolens Vedkommende Bøger, der hører til Skolens Beholdning af Undervisningsmateriel, endvidere Skønlitteratur samt indenlandske Tidsskrifter og Blade til Fremlægning paa Forsamlingssalen. Ved Henvendelse af den nævnte Art benyttes særlige Blanketter, der udleveres i Marinens Bibliotek.

§ 4.

Adgang til Benyttelse af Marinens Biblioteks Samlinger har:

- 1) tjenstgørende Officerer og Kvartermestre samt tilsvarende Personel af Hæren,
- 2) afskedigede Officerer og Kvartermestre,
- 3) andre, der i videnskabeligt Øjemed ønsker at benytte Bogsamlingerne — efter særlig meddelt Tilladelse, ved Hovedbiblioteket af Bibliotekaren, ved de andre Bogsamlinger af vedkommende Institutions Chef.

For Søofficersskolens Bogsamling gælder, at Udlaan til Personer, som ikke er knyttet til Skolen, kun kan foregaa gennem Marinens Bibliotek.

§ 5.

Ved Udlaanet afgiver Laantageren Kvittering paa en Blanket for de modtagne Bøger.

Denne Blanketkvittering faar Laantageren tilbage ved Bøgenes Aflevering, hvorved ethvert Krav om Erstatning bortfalder, hvis en Bog senere viser sig at være bortkommen.

§ 6.

Ingen kan som Regel have mere end 4 Bind til Laans ad Gangen, og Tilbagelevering skal finde Sted inden 2 Maaneders Forløb. Ønskes Laanet forlænget, skal dette ske ved en Fornylse af Kvitteringen.

I Tilfælde af Efterspørgsel kan Bøgerne tilbagekaldes 14 Dage efter Udlaanet.

§ 7.

Ved Laantagerens Udkommando eller ved Bortrejse fra Byen for længere Tid skal udlaante Bøger tilbageleveres, med mindre der af Bibliotekaren gives Tilladelse til at medtage Bøgerne til Studiebrug.

§ 8.

Til Brug for Chefs-, Officers- og Kvartermestermesserne i udrustede Skibe kan der fra Hovedbiblioteket udlaanes Bøger i passende Antal. Begæring herom maa indsendes til Bibliotekaren, saavidt muligt senest 14 Dage forinden Udlaanet ønskes. Bøgerne afhentes og tilbageleveres af en af Chefen dertil bestemt Søofficer, som kvitterer for og er ansvarlig overfor Biblioteket for de laante Bøger. Samtidig med eller snarest efter Begæringens Indsendelse henvender han sig til Bibliotekaren for at assistere ved Udvælgelsen af Bøgerne. Afgaar vedkommende Søofficer fra Skibet inden Bøgenes Tilbagelevering, overdrager Chefen Tilsynet med Bøgerne til en anden Befalingsmand, som da bliver ansvarlig for deres retmæssige Tilbagelevering til Biblioteket.

Som Regel udlaanes Bøgerne for hele Togtet. Dog kan paa længere Togter Ombytning finde Sted. Ombytningen finder Sted i København, hvis Skibet anløber denne By, ellers pr. Post.

§ 9.

Sjældne eller kostbare Værker, Ordbøger, Haandbøger, Atlas o. l. udlaanes efter Bibliotekarens Afgørelse kun til Afbenyttelse i Bogsamlingernes Lokaler.

Værker, der af de af Søværnets Personel, der har Adgang til Benyttelse af Marinens Bibliotek, ønskes til tjenstligt Studium, men som ikke findes i Marinens Biblioteks Samlinger, kan gennem Hovedbiblioteket rekvireres fra andre af Statens Biblioteker.

Hvis Hjemlaan ikke er tilladt for det paagældende Værk, vil det som Regel kunne skaffes til Veje, men kun til Afbenyttelse i Hovedbibliotekets Lokaler.

Værker, der ikke findes i Hovedbiblioteket, men i en af de i § 1 nævnte Institutioners Bogsamlinger, kan af andre end Søværnets Personale rekvireres gennem Hovedbiblioteket, men Afgørelsen af, hvorvidt Hjemlaan kan finde Sted, træffes af vedkommende Institutions Chef.

§ 10.

Hvis nogen udlaant Bog bortkommer eller beskadiges, er Laantageren pligtig til at erstatte den eller betale, hvad Istandsættelsen koster.

En Bog betragtes som bortkommen ved Laantagerens Skyld, naar den trods to Indkaldelser ikke er tilbagesendt senest en Maaned efter den sidste Indkaldelse. Kvitteringens Tilstedeværelse hos Udlaaneren er Bevis for, at Bogen ikke er leveret tilbage.

§ 11.

Hovedbibliotekets Udlaanstider er følgende:

Søgnedage 0930—1430.

Ved de andre Bogsamlinger er Udlaanstiden i Kontortiden.

§ 12.

Efter Marineministeriets nærmere Bestemmelser skal der hver 5te Aar i April Maaned foretages Revision af Hovedbibliotekets Bøger. Forinden Revision skal samtlige udover 2 Maaneder udlaante Bøger — undtagen de til udrustede Skibe udlaante — indkaldes.

Revisionen foretages af 2 af Marineministeriet dertil beordrede Officerer.

Kdg. B. 17—1932, Pkt. 2, B. 1—1934, Pkt. 7, og B. 27—1939, Pkt. 3, bortfalder. Endvidere bortfalder Kdg B. 10—1928, Pkt. 4 og 5.

2.

Direktiv

for

Marinens Biblioteks Bogudvalg.

(Jfr. Reglement af 22de Marts 1943 for Marinens Bibliotek.)

Udvalget har til Opgave at anskaffe Bøger, Tidsskrifter o. l. til Marinens Bibliotek samt at være Ministeriets Raadgiver ved saadanne Anskaffelser til forskellige af Søværnets Myndigheder m. fl., samt ved Fastsættelse af Bestemmelser for Tidsskrifters Cirkulation.

Formanden for Udvalget bestemmer, naar Møder skal finde Sted, og hvormange Medlemmer der tilsiges; han indkalder Udvalgsmedlemmerne i Overensstemmelse hermed.

Ved Boganskaffelser til Biblioteket skal det erindres, at Marinens Bibliotek hovedsagelig er at opfatte som et Fagbibliotek af ren sømilitær og nautisk-teknisk Art, hvortil kommer den særlige Afdeling for arktisk Litteratur.

Bøger udover de nævnte Omraader bør kun anskaffes, naar de er af en saadan udenrigspolitisk, indenrigspolitisk,

folkeretslig eller historisk Interesse, at de paa en eller anden Maade berører det fagmæssige Omraade.

Bøger eller Værker af særlig Interesse, og efter hvilke der kan forventes stor Efterspørgsel, kan undtagelsesvis anskaffes i flere Eksemplarer.

I Tvivlstilfælde og inden Anskaffelse af særlig kostbare Værker bør Udvalget konferere med et eller flere af de øvrige Statsbiblioteker, da Dubletkøb, særlig af kostbare Værker, indenfor Statens Biblioteker, saavidt muligt bør undgaas.

Fra Institutioner og Myndigheder under Marineministeriet, ved hvilke der findes Bibliotek eller Bogsamling af nogen Betydning, skal der til Udvalget afgives Meddelelse om paagældende Biblioteks eller Bogsamlings Indhold. Værker, som vil kunne afgives, afleveres til Marinens Bibliotek.

Vedr. Anskaffelser se Reglement for Marinens Bibliotek, § 3, sidste Stk.

Kdg. B. 11—1927, Pkt. 2, B. 13—1929, Pkt. 8, B. 17—1934, Pkt. 8, og B. 10—1928, Pkt. 6, bortfalder.

3. De ved Foranstaltning af Marineministeriet eller de dette underlagte Institutioner og Myndigheder udgivne Lærebøger forsælges fra Søkortarkivet efter nærmere af Ministeriet fastsatte Bestemmelser med Hensyn til Regnskabsaflæggelse, Pris m. v.

Kdg. B. 1—1926, Pkt. 3, bortfalder.

4.

Fundats

for

Søfartens Bibliotek.

§ 1.

Søfartens Bibliotek er en selvejende Institution stiftet af

Dansk Dampskibsrederiforening,
Danske Navigatorers Bibliotek,
Marinens Skibsbibliotek,
Maskinmestrenes Bibliotek,
J. Lauritzens Skibsbiblioteker,
Det Østasiatiske Kompagni og
Sømandsbiblioteket for Danmark.

§ 2.

Søfartens Biblioteks Formaal er at skaffe Besætningerne i de danske Handelsskibe, Statens Skibe og større søgaaende Fiskeskibe Adgang til Boglaan i Lighed med Landets øvrige Befolkning. Endvidere har Institutioner under Søværnet, Fyr- og Vagervæsenets Skibe, Skoleskibe, Ekspeditioner etc., danske Sømandshjem i Udlandet og lignende Institutioner, samt alle til den danske Søfart knyttede Personer, der er forhindret i at laane Bøger fra Folkebibliotekerne, Adgang til at laane Bøger fra Søfartens Bibliotek.

Det samme gælder for de Personer, som hidtil har haft Adgang til Boglaan fra de under § 1 nævnte, tilsluttende Biblioteker.

§ 3.

Bibliotekets Arbejdsprogram fastsættes af Bestyrelsen med Hensyntagen til de i Biblioteksloven givne Retningslinier. Den daglige Drift forestaas af den ledende Bibliotekar.

§ 4.

Søfartens Bibliotek skal virke som et Centralbibliotek, der ejer samtlige Bøger, Bogkasser eller Skabe. Udlaanet til Skibene foregaar i Bogkasser eller Skabe. Hver enkelt Bogkasse eller Skab betragtes som et lille Bibliotek under Centralbiblioteket.

Dette Underbibliotek ledes efter Centralbibliotekets Vejledning af en Bibliotekar om Bord i Skibet.

§ 5.

Ved Sammensætning af Biblioteket tages der Hensyn til, at Biblioteket kommer til at bestaa af følgende Litteratur:

a. Faglitteratur:

Dansk og udenlandsk Litteratur om Nautik, Sømandsskab, Skibsbygning, Maskinteknik, Sprog etc.

b. Oplysende Litteratur:

Geografi, Naturvidenskab, Historie, Sociologi, Rejsebeskrivelser, Religion etc. samt anden oplysende, belærende og almen dannende Litteratur.

c. Underholdningslitteratur:

Dansk og udenlandsk Skønlitteratur.

§ 6.

Søfartens Biblioteks Hovedsæde er i København, og der kan oprettes Filialer eller Depoter i danske og udenlandske Havnebyer.

§ 7.

Den øverste Myndighed er hos Bestyrelsen, der sammensættes af Repræsentanter for Stiftere og Søfartsorganisationer, saaledes at

Dansk Dampskibsrederiforening vælger 3 Medlemmer
 Danske Navigatorers Bibliotek, der repræsenterer Alm. Dansk Skibsforerforening stiftet 1874, Københavns Skipperforening og Dansk Styrmandsforening 2 Medlemmer
 Marineministeriet 1 Medlem

Det Østasiatiske Kompagni 1 Medlem
 Maskinmestrenes Forening 1 Medlem
 J. Lauritzen 1 Medlem
 Dansk Sejlskibsrederiforening for mindre Skibe 1 Medlem
 Dansk Sejlskibsrederi-Forening 1 Medlem
 Sømandenes Forbund i Danmark 1 Medlem
 Søfyrbødernes Forbund i Danmark 1 Medlem
 Sømandsbiblioteket for Danmark 1 Medlem
 Undervisningsministeriet 1 Medlem

Desuden kan tiltræde en Delegeret fra Marineministeriet.

Den Delegerede betragtes som Medlem af Bestyrelsen med Ret til at deltage i Bestyrelsesmøderne samt udtale sig paa disse, men er ikke stemmeberettiget.

Bestyrelsen vælges for et Tidsrum af to Aar, hvorefter de paagældende Foreninger og Institutioner udpeger Repræsentanterne for de næste to Aar.

Genvalg kan finde Sted.

Bestyrelsen udvælger af sin Midte en Formand og en Næstformand.

Bestyrelsen fastsætter sin Forretningsgang og udvælger blandt sine Medlemmer et Forretningsudvalg til at varetage den administrative Ledelse, samt ansætter en Bibliotekar til den daglige Ledelse. Denne ansættes dog efter Samraad med Biblioteksdirektøren.

Bestyrelsen fastsætter Bibliotekarens Lønvilkaar.

Bestyrelsens Medlemmer er ulønnede.

I Tilfælde af Stemmeligthed er Formandens Stemme afgørende. Bestyrelsen afholder Møde een Gang om Aaret, samt naar Bestyrelsen eller Forretningsudvalget beslutter det. Mødet indvarsles da med mindst 7 Dages Varsel. Indkaldelsen foretages af Bestyrelsens Formand, og den skal indeholde Dagsordenen. Bestyrelsen kan til enhver Tid supplere sig med nye Medlemmer, dersom dette vedtages med $\frac{2}{3}$ af de bestaaende Bestyrelsesmedlemmers Stemmer.

Ligeledes bemyndiges Bestyrelsen til med $\frac{4}{5}$ Majoritet at udnævne Æresmedlemmer.

§ 8.

Den administrative Ledelse udøves af Forretningsudvalget under Ansvar overfor Bestyrelsen.

Forretningsudvalget bestaar af 3 Medlemmer, der vælges af Bestyrelsen blandt dennes Medlemmer.

Bestyrelsens Formand er født Formand for Forretningsudvalget.

Forretningsudvalget vælger af sin Midte Bibliotekets Kasserer.

Forretningsudvalget fastsætter sin Forretningsgang og overvaager den daglige Ledelse af Biblioteket.

Forretningsudvalgets Medlemmer er ulønnede.

§ 9.

Midler til Anskaffelse af Bøger ved Starten tilvejebringes ved Tilslutning af de bestaaende Skibsbiblioteker, Tilskud fra Dansk Dampskibsrederiforening, Tilskud fra Staten samt frivillige Bidrag fra Søfarts-Interesserede.

Midlerne til den daglige Drift tilvejebringes ved Tilskud fra Dansk Dampskibsrederiforening, Tilskud fra Staten samt ved frivillige Bidrag fra Søfartsorganisationerne og Søfarts-Interesserede.

§ 10.

Udlaanet om Bord i de enkelte Skibe bør ikke medføre Udgifter for Søfartens Bibliotek eller Rederne.

§ 11.

Med Undtagelse af den til den daglige Drift nødvendige Kassebeholdning anbringes Søfartens Biblioteks Midler saaledes, at der kræves Underskrift af Bestyrelsens Formand, eller i hans Fravær af Næstformanden, i Forening med et Bestyrelsesmedlem for at faa Disposition over disse.

§ 12.

I Tilfælde af Likvidation inden for 10 Aar efter Starten skal de tilsluttende Biblioteker have tilbageleveret de

Bogsamlinger, som Søfartens Bibliotek har overtaget.

Bøgerne skal være i god Stand, idet der dog skal tages Hensyn til den Foringelse, som Bogsamlingerne ved almindeligt Biblioteksbrug har lidt.

Den øvrige Bogsamling og Bibliotekets Midler gøres frugtbringende for kulturelle Opgaver til Gavn for Besætningerne i danske Skibe.

§ 13.

Bibliotekets Regnskabsaar løber med Finansaaret fra 1. April til 31. Marts, og Regnskabet revideres af en af Bestyrelsen antaget statsautoriseret Revisor.

§ 14.

Forandringer i denne Fundats kan vedtages ved Afstemning blandt Bestyrelsens Medlemmer, hvortil kræves $\frac{2}{3}$ Majoritet af den samlede Bestyrelse. Bestyrelsesmedlemmerne kan stemme ved Fuldmagt til et andet Bestyrelsesmedlem.

§ 15.

Bibliotekets Fundats og Ændringer i denne skal godkendes af Biblioteksdirektøren, saaledes at Søfartens Bibliotek kan blive berettiget til Statstilskud.

Saaledes vedtaget paa det stiftende Bestyrelsesmøde den 16. August 1939, med Ændringer vedtaget paa Bestyrelsesmødet den 24de Juni 1941.

Kdg. B. 6—1940, Pkt. 1, bortfalder.

5. Bestemmelser

og

Oplysninger for Søværnet vedrørende Udlaan fra Søfartens Bibliotek.

Pkt. 1.

Skibe og Institutioner kan, ved direkte Henvendelse til Søfartens Bibliotek, Nyhavn 44, St., Tlf. Palæ 5676 y, forsynes med Bogsamlinger.

Pkt. 2.

Skibe paa Togt over 14 Dages Varighed skal medtage en Bogsamling fra Søfartens Bibliotek.

Pkt. 3.

Saa vel i Skibe som ved Institutioner beordres en Søofficer til som lokal Bibliotekar at modtage og aflevere Bogsamlingen samt have Tilsyn med Udlaanet.

Ved Modtagelse, Udlaan og Aflevering følges de i Pkt. 6 givne Udlaansregler.

Bibliotekaren er ansvarlig for, at den modtagne Bogsamling er i Overensstemmelse med den medfølgende Bogliste og afleveres i Overensstemmelse med denne. Eventuelle Mangler er han pligtig at erstatte, med mindre han kan fremlægge Attest fra Laantager.

Han sørger for, at Opslag med Regler for Udlaanet anbringes paa passende Steder, saaledes at alle kan vide Besked om Udlaanstid og -sted, og hvor Bogliste er at finde.

Disse Opslag samt Lister over den modtagne Bogsamling medfølger fra Søfartens Bibliotek i 4 Eksemplarer, deraf skal 1 Eksemplar af Boglisten altid bero i Bogskabet.

Endvidere modtager han sammen med Bogsamlingen til Orientering de gældende Bestemmelser for Søfartens Biblioteks Udlaan til Handelsskibe.

Pkt. 4.

Senest 3 Dage inden Bogsamlingen ønskes hentet, sendes skriftlig, telefonisk eller telegrafisk Henvendelse til Søfartens Bibliotek med Opgivelse af det ønskede Antal Bind samt om Laaneren selv har Bogskab, da et saadant i benægtende Fald medgives.

Specielle Ønsker om særlige Emner og fremmede Sprog kan forebringes og vil saavidt muligt blive efterkommet.

Pkt. 5.

Frakommanderes Bibliotekaren, foretages en Afleveringsforretning til den nye Bibliotekar, og Afleveringsforretningen paaføres med Dato og begges Underskrift den i Bogskabet beroende Liste over den modtagne Bogsamling (se Pkt. 3, næstsidste Stykke).

Eventuelle Bemærkninger, Mangler o. l. paaføres ligeledes Listen.

Hvis den fratrædende Bibliotekar af en eller anden Grund ikke kan deltage i Afleveringsforretningen, paaføres det Listen, og en Søofficer beordres til sammen med Modtageren at gennemgaa Bogsamlingen og medattestere Modtagelsesforretningen.

Pkt. 6.

Udlaansreglerne er følgende:

- a. Enhver af Skibets Besætning og enhver tjenstgørende ved Institutionerne kan laane Bøger i de fra Søfartens Bibliotek laante Bogsamlinger.
- b. Udlaanstider og -sted bestemmes af Skibets eller Institutionens Chef.
- c. Der kan højst laanes 2 Bøger ad Gangen pr. Mand, og de skal afleveres inden 14 Dages Forløb.
- d. Der kan nægtes Laantagere, der ikke behandler Bøgerne med Omhu, fremtidige Laan.
- e. Bortkomne eller ødelagte Bøger skal erstattes af Laaneren, med mindre det attesteres, at Bøgerne er bortkomne eller ødelagte uden Laanerens Skyld. Et Flerbindsværk maa om fornødent erstattes fuldstændigt, selv om kun et enkelt Bind er beskadiget eller bortkommet. Hoved-

biblioteket maa underrettes om alle bortkomne eller ødelagte Bøger med Angivelse af Bøgenes Forfatter, Titel og Nummer. Bibliotekskort for bortkomne Bøger skal straks indsendes til Hovedbiblioteket.

- f. Søfartens Biblioteks Bøger er kendetegnet ved røde Stempler: SØFARTENS BIBLIOTEK.
- g. Hver Bog i Bogsamlingen er forsynet med et rødt Kort (Bibliotekskortet), hvorpaa er opført Bogens Nummer, Forfatternavn og Titel samt Skibets Navn og eventuelt (jfr. Pkt. 4, 1. Stk.) Bogskabets Nummer.
Ved Ombytning (se Pkt. j) skriver den nye Laaner sit Skibs Navn (og evt. Bogskabs Nr.) paa den øverste ledige Linie paa Bibliotekskortet.
Ved Udlaan ombord opføres paa Bibliotekskortet Laantagerens Hoved-Nr., Navn og Stilling. Ved Stilling anføres kun følgende 4 Betegnelser: Befalingsmænd paa Dæk, Befalingsmænd under Dæk, Mandskab paa Dæk og Mandskab under Dæk, idet der iøvrigt til nærmere Forstaaelse heraf henvises til den hver Bogkasse medgivne Vejledning samt Dato for Udlaan. — Medens Bøgerne er udlaante, opbevares de tilsvarende Bibliotekskort i Bogskabet.
Ved Bogens Aflevering paaføres i Laanerenes Paasyn Afleveringsdatoen paa Bibliotekskortet, hvorefter dette indsættes paa sin Plads i Bogen.
- h. Hvert Aars 31. December udtages alle de røde Bibliotekskort af Bøgerne, uanset om de er udskrevne eller ej og hjemsendes til Hovedbiblioteket, medens den lokale Bibliotekar udfylder nye Kort for det kommende Aar. For Bøger, der er kommet om Bord i November og December direkte fra Søfartens Bibliotek, indsendes de røde Bogkort først den næstfølgende 31. December.
Nye Kort kan til enhver Tid rekvireres fra Hovedbiblioteket.
Paa Grundlag af de hjemsendte Kort udarbejder Hovedbiblioteket hvert Aar en Statistik over Udlaanshyppigheden etc. og faar derigennem en vis Vejledning ved

Indkøb af nye Bøger. Omhyggelig Føring af disse Kort er derfor af Betydning.

- i. Bogsamlingen afleveres inden Kommandoens Strygning.
- j. Ombytning af Bøger kan finde Sted enten direkte med Søfartens Bibliotek, med et af dettes Depoter, naar saadanne oprettes, eller med et hvilket som helst dansk Skib, der har Bøger fra Søfartens Bibliotek, og kun Bøger fra dette maa ombyttes.
Ved Ombytning byttes Antal mod Antal, og det paases, at sammenhørende Bind som f. Eks. 1., 2. & 3. Bind af et Værk, der skal læses i Sammenhæng, ikke adskilles. Efter Ombytning udstreges de afleverede Bøger i Boglisterne og de modtagne tilføjes. — De byttende Parter maa eftertælle Bøgerne og forvisse sig om, at disse alle er forsynet med de tilsvarende Bibliotekskort.
Bytning af Bøger kan ogsaa finde Sted ved Forsendelse fra og til Provinshavn. Forudsat Forsendelsen foregaar i Kasser tilhørende Biblioteket, skal de før Afsendelsen være forsvarligt lukkede og forseglede. Biblioteket plomberer Kasserne før Afsendelsen. Andre Kasser, der benyttes til Forsendelse, skal være stærke, hele, tætte og forsvarligt tilsømmede eller tilskruede, lige som Kassen skal være foret med flere Lag Papir. Udgifter ved Bogkassers Forsendelse bekostes af Laantageren.
- k. Bøger maa ikke udlaanes til Personer, der lider af smitsomme Sygdomme. — Konstateres det, at saadant har fundet Sted, skal vedkommende Bøger straks tilintetgøres, og Attesten, forsynet med Paategning om Tilintetgørelsen og dens Aarsag, tilsendes Søfartens Bibliotek.

Kdg. B. 6—1940, Pkt. 2, bortfalder.

S. Brorsen.

§ 5. Medlemmer af Officersmessen er:

Personel af Officersgruppen i Søværnets Linie og Reserve.

§ 6. a. Næstkommanderende er Formand i Messen og fører som saadan overordnet Tilsyn med Messens Økonomi og Betjening. Han bør ikke — uden samtlige Messemedlemmers Samtykke — give sit Minde til nogen ikke nødvendig Foranstaltning, hvorved der paaføres Messen større Udgifter, end dens Indtægter kan dække. Det paahviler ham at paase, at Messen føres paa en økonomisk forsvarlig Maade, og at der ikke finder Ødselhed lige saa lidt som usømmelig Sparsommelighed Sted.

b. Formanden drager Omsorg for, at Messen udviser passende Gæstfrihed — en Pligt, der bør have for Øje ved den daglige Økonomi.

Gæster kan kun med Formandens Tilladelse indbydes til at deltage i Messens Maaltider; i Formandens Fraværelse indhentes Tilladelsen hos den ældste, ombordværende Søofficer, som er Medlem af Messen.

c. Formanden præsiderer ved Messens Maaltider, og han skal vaage over, at der i Messen ved Siden af den naturlige, selskabelige Frihed hersker en sømmelig og med de militære Forhold og Begreber stemmende Omgangstone. Skulde noget forefalde, der er stridende herimod, og passende Advarsel og Paamindelse ikke har frugtet, melder han det til Chefen.

I Næstkommanderendes Fraværelse paahviler disse Hverv den i Aldersordenen ældste, tilstedeværende Søofficer og iøvrigt — saafremt ingen Søofficer er til Stede i Messen — det i Aldersordenen ældste af de i Messen tilstedeværende Medlemmer af denne (jfr. »Den militære Rækkefølge«).

d. Er Chefen (eventuelt Delings-, Divisions- eller Flotillechefen) Medlem af Messen, er han Formand i denne. Det ham tilstaaede særlige Tilskud til Bordhold er Messen uvedkommende.

§ 7. Messeformanden vælger i betimelig Tid før Tøgtets Begyndelse mellem de dertil villige en Messeforstander og eventuelt en Assistent hos denne.

Ingen i større Skibe tjenstgørende Næstkommanderende og ej heller nogen Intendant maa udføre Tjeneste som Messeforstander.

Saafremt ingen frivillige findes, bestemmer Messeformanden, hvem af Messens Medlemmer, der skal overtage Hvervet, og samme Regel følges ved eventuel senere Ombytning paa Tøgtet.

Messemedlemmer, der i Aldersordenen er ældre end vedkommende Messeformand, udsættes ikke imod deres Ønske til at være Messeforstander.

Funktionsperioden for Messeforstanderen er 2 Maaned. Dog kan Ombytning finde Sted til andet Tidspunkt, saafremt Forholdene maatte gøre det ønskeligt. Ingen kan mod sin Vilje beordres til at være Messeforstander eller dennes Assistent i 2 fortløbende Perioder.

Valg og Ombytning af Messeforstander og dennes Assistent skal godkendes af Chefen.

Klokkeslettene for Messens Maaltider bestemmes af Chefen. Udenfor de reglementerede Maaltider maa Bespising som Regel ikke finde Sted.

§ 8. Maden tilberedes af Mesterkokken; er der ingen Mesterkok udkommanderet med Skibet, forretter Skibskokken tillige Tjeneste som saadan.

Bageren maa kun udføre Ekstraarbejde for Messen, efter at Næstkommanderendes Tilladelse hertil i hvert enkelt Tilfælde er indhentet.

Økonomi og Regnskabsførelse.

§ 9. a. Messeforstanderen varetager Messens Økonomi og Regnskabsførelse samt søger at forvalte de Messen til Bordhold tilstaaede Beløb paa en saadan Maade, at Messens Udgifter ikke overskrider Indtægterne.

b. Han har Tilsyn med Orden og Renlighed i Messen med tilhørende Rum, og han skal føre et indgaaende Tilsyn med Messebetjeningen.

MARINEMINISTERIET.

København, den 11te Maj 1943.

Til Tjenestebrug.

Kundgørelse for Søværnet.

Instruks for Vagtassistenten.

§ 1.

Den Kvartermester, Søkadet eller Underkvartermester, der under Vagtchefen leder Vagttjenesten paa Dækket, benævnes Vagtassistenten.

§ 2.

Vagtassistenten er med Hensyn til de ham paahvilende Tjenestehverv direkte underlagt Vagtchefen, under hvem han fører Kommando over Vagtskiftet (Vagtkvarteret). Han skal bistaa Vagtchefen i alle Forhold, Vagttjenesten vedrørende, ligesom han skal holde Vagtchefen underrettet om alt af Betydning, der maatte indtræffe paa Vagten, saavel i som uden for Skibet.

§ 3.

Saafernt Omstændighederne fordrer, at der paa Vagten træffes Forholdsregler, hvortil Vagtchefens Ordre eller Til-ladelse ikke har kunnet indhentes, skal han paa eget Initiativ handle saaledes, som godt Sømandskab og Vagttjenestens for-svarlige Varetagelse maatte kræve. Om hvad han saaledes foretager, aflægger han snarest Melding til Vagtchefen.

§ 4.

Vagtassistenten skal være nøje kendt med samtlige Instrukser og Reglementer samt øvrige Bestemmelser, Vagt-tjenesten vedrørende, med Skibets vandtætte Inddeling med dertil hørende Døre og Lemme m. v., med Ankerspilletts Betjening, med Styremaader og Ammunitionsmagasinerne Fyldesystemer, med Ildslukningsmidlernes Anbringelse og Betjening samt med de gældende Bestemmelser for Omgang med Ild og Lys og for Lampers og Lanterners Behandling om Bord.

§ 5.

Vagtassistenten skal opholde sig paa Dækket, paa det Sted, hvor Vagttjenesten kræver det. Saafremt han forlader Dækket for at inspicere om Læ el. lign., indhenter han forinden Vagtchefens Tilladelse dertil.

§ 6.

Opmærksomhedssignal med Baadsmandspiben skal anvendes foran enhver Ordre, som af Vagtassistenten skal bekendtgøres ved Prajning. Signalerne skal afgives saaledes, at de kan høres overalt i Skibet.

Naar Hornsignaler skal benyttes, drager han Omsorg for, at en Hornblæser varskoer rettidigt.

§ 7.

Han sørger for, at Skibets Udseende til enhver Tid er præget af orlogsmæssig Orden, herunder at Flag og Kommandotegn er halet for og vajer klart, at ingen Ender el. lign. hænger udenbords, at Dækket er klaret op og fejlet m. v.

Endvidere paaser han, at gældende Bestemmelser og Orlogsskik iagttages af Mandskabet paa Dækket, herunder at Kipning med Flaget foregaar paa reglementeret Maade, at Fald, Sol- og Regnsejl om nødvendigt slækkes i fugtigt Vejr, at der slaas Glas paa beordret Maade, at Bestemmelserne om Mandskabets Paaklædning og Opholdssteder samt om Tobaksrygning overholdes, at ingen Emballage eller spiselig Proviant kastes over Bord m. v.

§ 8.

Han foretager de beordrede Mønstringer af Vagtskiftet (Vagtkvarteret) m. v. og melder herfor til Vagtchefen. Han sørger for, at Mønstringerne stedse foregaar i Ro og Orden og med militær Disciplin.

§ 9.

Han mønstrer det til Posternes Besættelse udsatte Mandskab og tilser Posterne i Løbet af Vagten. Han drager Omsorg for Posternes forsvarlige Instruktion. Endvidere fører han Tørnliste for faste Posters Vedkommende og sørger for, at Afløsning finder Sted i rette Tid, mønstrer Afløsningsmandskabet og modtager Melding af de afløste Poster.

Han sørger for, at der altid er udsat en Redningsbaadsbesætning; han mønstrer denne efter hver Afløsning og melder herfor til Vagtchefen.

Han paaser, at Vagtmandskabets Paaklædning er reglementeret og afpasset efter Vejrforholdene.

§ 10.

Naar det er beordret, at Skildvagter skal forsynes med Ammunition, udleverer og modtager han selv Ammunitionen ved hver Posts Afløsning, samt forvisser sig om, at Vaabnene er afladet, inden de anbringes paa Plads. Han drager Omsorg for denne Ammunitionens forsvarlige Opbevaring i aflaaet Gemme.

§ 11.

Han drager Omsorg for, at Redningsbaaden til enhver Tid er behørigt rigget med Kompas, Vand, Redningsveste, Dræg og Drægtov, om Natten yderligere med Lanterner og Nødraketter, samt at Fartøjet er klar til hurtig Affiring.

Han leder normalt Fartøjets Affiring. Saafremt han er eneste Befalingsmand paa Vagtskiftet (Vagtkvarteret), er han Fører af Redningsbaaden.

Han paaser, at de beordrede Bjærgemærs er klar til hurtigt at kunne kastes, og at de om Natten er rigget med Blus. Til Ankers i Strømfarvand sørger han for, at et Bjærgemær er klargjort med paastukket Line.

§ 12.

Saafrømt der ikke er konstant Signalvagt paa Broen, og ingen særlige Ordre for Signaltjenesten foreligger, sørger han for, at Signaler til Skibet snarest besvares.

Han skal paase, at Signaler eller lign., som i Henhold til gældende Bestemmelser eller særlig Ordre skal være klar til hurtig Visning, er klargjorte og i Orden.

§ 13.

Han tilser, at der gøres Optegnelser om Vind, Vejr, Barometerstand m. v. samt vedrørende den indre Tjeneste i Skibet.

§ 14.

Han maa ikke uden Vagtchefens Tilladelse sende nogen af Besætningen til Vejrs eller til udenbords Arbejde.

Naar saadan Tilladelse er givet, drager han Omsorg for, at der tages nødvendige Forholdsregler til at undgaa Ulykkestilfælde (Underretning til Radiostation, Anvendelse af Sikkerhedsender m. v.).

§ 15.

Ved Letning eller Afgang fra Havn skal han under Hensyntagen til Vejrforhold m. v. lade gøre søklar paa Dækket. Han paaser, at Drivlod samt Faldreb og Lejdere m. v. bjerges inden Letning, og at ubenyttede Fendere m. v. straks tages indenbords.

§ 16.

Naar Forholdene nødvendiggør det (Søgang, Islag, Fjernelse af Gelændere m. v.), skal han, efter forud indhentet Tilladelse hos Vagtchefen, lade rigge Stræktove og træffe saadanne andre Foranstaltninger, at ingen ved sin Færden paa Dækket udsættes for at falde over Bord. Under urolige Vejrforhold skal han jævnligt forvise sig om, at løst Gods paa Dækket er forsvarligt surret, at Lugers og Lemmes Skalkning er i Orden m. v.

Naar Redningsveste er beordret paataget, skal han paase, at alle bærer disse.

§ 17.

Til Ankers skal han jævnlig tilse Drivloddet og straks underrette Vagtchefen, saafrømt han derved eller ved Iagttagelse af Mærker paa Land el. l. faar Formodning om, at Skibet er i Drift.

§ 18.

Naar Fartøj kommer til Borde, skal han møde ved Faldrebet og lade Melding tilgaa Vagtchefen.

Forinden Fartøj afsendes fra Skibet, indhenter han hertil Vagtchefens Tilladelse.

Han overvaager, at Slæber, Fendere og lign. anvendes paa hensigtsmæssig Maade.

Han paaser, at Fartøjer, som afsendes fra Skibet, er orlogsmæssig udhalet, og at der medgives dem Kompas, Dræg og Drægtov samt under urolige Vejrforhold, eller naar det særligt beordres, et tilstrækkeligt Antal Redningsveste og efter Omstændighederne Vand og Proviant. Naar Sejlads skal ske efter Mørkets Frembrud, medgives de reglementerede Lanterner og Nødraketter.

Han giver Fartøjets Fører fornøden Instruktion, herunder om eventuelle særlige Signaler, Tidspunkt for Afgang fra Land eller Tilbagekomst, Fartøjets Maksimalbelastning m. v. Dersom en Menig fører Fartøjet, meddeler han Besætningen, hvem der har Kommandoen.

§ 19.

Naar Fartøjer er fortøjet ved Skibet, skal han paase, at de er klaret op og ordentlig fortøjet. Om nødvendigt sætter han med Vagtchefens Tilladelse Babian i Fartøjerne.

§ 20.

Naar Officerer eller andre, som i Henhold til gældende Bestemmelser skal modtages af Vagtchefen, kommer til Borde, lader han snarest Melding tilgaa Vagtchefen.

Han deltager i Faldrebshonor i Henhold til de herfor gældende Bestemmelser og tilser, at Faldrebsgasterne er i den for dem befalede Paaklædning, og at de opholder sig i Nærheden af Faldrebet.

§ 21.

Han iagttager, at ingen udover Søværnets Personel faar Adgang til Skibet uden Vagtchefens Tilladelse. Naar Besøgende eller Handlende med denne Tilladelse kommer om Bord, skal han straks sende Melding til den, vedkommende har Ærinde til, eller lade vedkommende ledsage til sit Bestemmelsessted.

Han fører Kontrol med Landlovstavlens Førelse.

Han sørger for, at intet Samkvem med Land finder Sted ad andre Adgange end de reglementerede, og at der ikke føres Samtaler over Lønningen.

Kommer større Dele af Mandskabet samlet fra Land, drager han Omsorg for, at de stilles op til Mønstring paa Dækket.

Han fører Tilsyn med og holder i fornødent Omfang Vagtchefen underrettet om, hvilket Gods der føres til eller fra Borde.

§ 22.

Naar Skibet er fortojet ved Kaj, skal han nøje vaage over, at Fortøjninger og Fendere er i Orden og paa Plads.

Saafernt der til Henkastning af Affald benyttes Pram, Vogn el. lign., paaser han, at der herved iagttages størst mulig Orden og Renlighed.

§ 23.

Naar han midlertidigt er forhindret i at varetage sin Vagttjeneste, overtages denne af den sidst afløste Vagtassistent eller i større Skibe af den i Aldersorden følgende Befalingsmand paa Skiftet.

§ 24.

Ved Afløsning skal han til den aflosende Vagtassistent give nøjagtig Overlevering og saa vidt muligt sørge for, at Dækket er klarat op og i Orden. Er et Arbejde paa Vagten ikke fuldført, skal han meddele sin Eftermand alle fornødne Oplysninger om Arbejdets Art og Udførelse.

§ 25.

I mindre Fartøjer samt ved Kaserner, Kystdefensionens Værker, Marinestationer, Luftmarinestationer og lign. vil denne Instruks være at følge i den Udstrækning, som de særlige Forhold tillader.

I Bestemmelser for Skildvagtstjenesten om Bord (Kdg. B. 2—1935, Pkt. 1) udgaar § 2 og i Bestemmelser for ubevæbnede Poster af Dækvagten (Kdg. B. 2—1935, Pkt. 2) udgaar § 3.

S. Brorsen.

MARINEMINISTERIET.

København, den 28de Maj 1943.

Til Tjenestebrug.**Kundgørelse for Søværnet.****1. Bekendtgørelse**

(Nr. 219 af 17de April 1943).

om

Forbud mod Brug af Telefoner efter Flyvervarsling.

(Indenrigsministeriet).

I Medfør af § 3, 1. Stk., i Lovbekendtgørelse Nr. 405 af 24de Juli 1940, jfr. Lov Nr. 106 af 13de Marts 1943, bestemmer Indenrigsministeriet herved følgende:

§ 1.

I Tidsrummet fra Flyvervarsling (1 Minuts stigende og faldende Hyletone fra Sirenerne) og indtil 1 Time efter, at Afvarsling har fundet Sted, er alle Telefonopringninger inden for det varslede Omraade forbudt, bortset fra Opringninger fra Telefoner, der benyttes af den offentlige Luftbeskyttelses-tjeneste.

Undtaget fra Forbudet er Tilkaldelse af Læge- og Jorde-moderhjælp samt Tilkaldelse af private Redningskorps for Skader, der ikke staar i Forbindelse med Luftangreb, naar Hjælp er paatrængende nødvendig.

Det er endvidere tilladt offentlige Myndigheder, uanset at de ikke er tilknyttet den offentlige Luftbeskyttelsestjeneste, at føre strengt nødvendige Samtaler inden for det anførte Tidsrum.

Virksomheder, for hvilke der i Henhold til Indenrigsministeriets Bekendtgørelse Nr. 72 af 4de Marts 1942 er organiseret Luftværnsforanstaltninger, kan foretage Telefoning inden for Virksomhedens Omraade, for saa vidt angaar den i Virksomhedens Luftværnsplan forudsatte Meldetjeneste, ligesom Telefonering mellem Virksomheder og deres Luftværnsledere eller Stedfortrædere for disse vil kunne finde Sted.

Hvor særlige Forhold gør sig gældende, kan der af Statens civile Luftværn endvidere meddeles Tilladelse til i andre Tilfælde at føre strengt nødvendige Samtaler inden for det anførte Tidsrum.

§ 2.

Indtil Meldesteder i Henhold til Indenrigsministeriets Bekendtgørelse Nr. 316 af 18de Juli 1942 er oprettet i det paagældende Omraade, og dette af Luftværnschefen er kundgjort for Befolkningen, er det inden for det i § 1 angivne Tidsrum tillige tilladt at rette telefonisk Henvendelse til offentlige Myndigheder for at tilkalde Hjælp.

§ 3.

Overtrædelse af nærværende Bekendtgørelse straffes efter Reglerne i fornævnte Lovbekendtgørelse § 8.

Denne Bekendtgørelse træder i Kraft straks. Samtidig ophæves Statens civile Luftværns Bekendtgørelse af 7. Juli 1940.

2.

Bekendtgørelse

(Nr. 215 af 17de April 1943)

angaaende

Forbud mod Indførsel af udenlandske Aviser m. v. udenom Postvæsenet.

(Justitsministeriet).

I Medfør af § 2 i Lov Nr. 219 af 1ste Maj 1940 om skærpet Straf for visse Overtrædelser af Borgerlig Straffelov og om Ændring af Politilovgivningen fastsættes herved følgende:

§ 1.

Indførsel fra Sverige til Danmark af udenlandske Aviser, Tidsskrifter, Ugeblade, Magasiner og lignende samt i Udlandet trykte Hverve- og Propagandaskrifter maa kun ske gennem Postvæsenet.

Det er saaledes ogsaa forbudt at medføre saadanne Tryksager ved Indrejse fra Sverige. Medfører en rejsende Tryksager, der er af særlig Betydning for ham, kan disse afleveres til Toldvæsenet til Forelæggelse for Udenrigsministeriets Pressebureau, der træffer Afgørelse af, om Udlevering kan finde Sted.

§ 2.

Overtrædelse af det i § 1 givne Forbud straffes med Bøde, Hæfte eller Fængsel indtil 2 Aar.

§ 3.

Denne Bekendtgørelse træder i Kraft straks.

3. Midlertidig Bekendtgørelse

(Nr. 229 af 4de Maj 1943)

om

Transport af Sprængstoffer.

(Justitsministeriet).

I Medfør af § 2 i Lov Nr. 219 af 1ste Maj 1940 om skærpet Straf for visse Overtrædelser af Borgerlig Straffelov og om Ændring af Politilovgivningen fastsætter Justitsministeriet herved følgende midlertidige Bestemmelser om Transport af Sprængstoffer.

§ 1.

Transport af Sprængstoffer for Forhandlere maa — bortset fra Befordring med Jernbane eller Skib — kun ske ved en forud af den stedlige Politimyndighed godkendt Person over 18 Aar, der skal være i Besiddelse af en af Politiet udfærdiget Attest om Godkendelsen, og som under Transporten af Sprængstoffet skal holde dette under stadig Opsigt.

§ 2.

Politiet kan, saafremt det i det enkelte Tilfælde skønnes paakrævet, stille Krav om, at den i § 1 omhandlede Transport af Sprængstoffer sker under yderligere Bevogtning, eventuelt under Politiledsagelse.

§ 3.

Naar Sprængstoffer afsendes til Befordring med Jernbane eller Skib, skal Afsenderen samtidig med Afsendelsen sende Meddelelse herom til Politiet paa Bestemmelsesstedet.

§ 4.

Stk. 1. Overtrædelse af foranstaaende Bestemmelser eller de af Politiet i Henhold til § 2 givne Forskrifter straffes i Medfør

af § 2, Stk. 1, i Lov Nr. 219 af 1ste Maj 1940 om skærpet Straf for visse Overtrædelser af Borgerlig Straffelov og om Ændring af Politilovgivningen med Bøde, Hæfte eller Fængsel indtil 2 Aar.

Stk. 2. Under Sagen er der Adgang til at anvende Anholdelse, Fængsling, Beslaglæggelse og Undersøgelse af Bopæl m. m. i Overensstemmelse med Reglerne i Retsplejelovens Kapitler 68—72.

Denne Bekendtgørelse træder i Kraft straks.

4. Bekendtgørelse

(Nr. 248 af 13de Maj 1943)

om

Forbud mod Tilegnelse af fra Luften nedstyrtede Genstande og om Forbud mod Fotografering af nedstyrtede Flyvemaskiner.

(Justitsministeriet).

I Medfør af § 2 i midlertidig Lov af 1ste Maj 1940 om skærpet Straf for visse Overtrædelser af Borgerlig Straffelov og om Ændring i Politilovgivningen fastsættes herved følgende:

§ 1.

Tilegnelse af Spærreballoner, meteorologiske Balloner, Dele af eller Tilbehør til nedstyrtede Flyvemaskiner samt andre fra Luften nedstyrtede Genstande, herunder Luftværnsgranater, Spræng-, Lys- og Brandbomber og anden Ammunition eller Dele heraf, er forbudt.

Den, der finder saadanne Genstande, er pligtig straks at gøre Anmeldelse herom til Politiet.

§ 2.

Det er forbudt at fotografere nedstyrkede Flyvemaskiner.

§ 3.

Overtrædelse af de i §§ 1 og 2 givne Bestemmelser straffes med Bøde, Hæfte eller Fængsel indtil 2 Aar.

§ 4.

Denne Bekendtgørelse træder i Kraft straks.

5. I Instruks for Bestyreren af Proviant- og Servicemagasinet (Kdg. B. 22—1932, Pkt. 9) foretages følgende Ændringer:

Side 372, 11te Linie: Ordet »Ost« udgaar og indsættes i Stedet for efter 17de Linie efter Ordet »Vin« (3 0/0).

6. Bestemmelsen i Uniformsreglement for Søværnet (Kdg. B. 8—1937) § 12, 1. Stk., om Brug af hvidt Hueovertræk ophæves indtil videre for bluseklædt Personels Vedkommende.

Af øvrigt Personel bæres Kasket med hvidt Hueovertræk indtil videre ikke til daglig Paaklædning om Bord, paa Holmen, ved Flyvevæsenet og Kystdefensionen samt ved Marinestationer o. l.

7. I Henhold til Finansministerens Resolution af 15de April 1943 forhøjes de i Finansministeriets Regulativ af 18de Juli 1940 (Kdg. B. 29—1941, Pkt. 1) under II fastsatte Time-lønsatser for Vikarer, Sæsonarbejdere etc. (Tjenestested med Stedtillægssats a) fra 1ste April 1943 at regne til følgende Beløb:

gifte Mænd og dermed ligestillede	Kr. 2.05
ugifte over 40 Aar	— 1.75
ugifte under 40 Aar	— 1.65

Paa tilsvarende Maade forhøjes de øvrige i nævnte Af-snit anførte Timelønsatser.

Endvidere er Dyrtidstillægget til de i Regulativets Af-snit Ib omhandlede Elever, hvis Lønning det 1. og 2. Aar er fastsat til henholdsvis 70 og 80 Kr. maanedlig fra 1ste April yderligere forhøjet med 5 0/0 til 35 0/0.

Bestemmelsen i Kdg. B. 18—1942, Pkt. 6, bortfalder.

S. Brorsen.



MARINEMINISTERIET.

København, den 8de Juni 1943.

Til Tjenestebrug.

Kundgørelse for Søværnet.

1. Midlertidig Bekendtgørelse

(Nr. 257 af 25de Maj 1943)

om

Legitimationskort for danske Statsborgere og om Opholdsbestemmelser for Udlændinge m. v. samt om Forbud mod Fotografering paa Bornholm og Christiansø.

(Justitsministeriet).

I Medfør af § 2 i midlertidig Lov Nr. 219 af 1ste Maj 1940 om skærpet Straf for visse Overtrædelser af Borgerlig Straffelov og om Ændring i Politilovgivningen fastsættes herved af militære Sikkerhedsgrunde følgende:

§ 1.

Enhver dansk Statsborger, der er fyldt 15 Aar, og som den 10de Juni 1943 opholder sig paa Bornholm eller Christiansø, eller som efter dette Tidspunkt begiver sig til dette Omraade, er pligtig at være i Besiddelse af et særligt Legitimationskort, som han til enhver Tid skal have med sig, og som paa Forlangende af Politiet skal forevises dette.

For Personer, som den 10de Juni 1943 endnu ikke er fyldt 15 Aar, indtræder Forpligtelsen, naar de fylder 15 Aar.

§ 2.

Personer, som har fast Bopæl paa Bornholm eller Christiansø, og som i Henhold til § 1 skal være i Besiddelse af Legitimationskort, er pligtige at rette Henvendelse om Udstedelse af saadant Kort til Folkeregistret i den Kommune, i hvilken de er tilmeldt, til det Tidspunkt og paa det Sted, som nærmere fastsættes af Kommunalbestyrelsen. Paa Christiansø udstedes Legitimationskort af Forvalteren.

De nærmere Regler om Folkeregistrets Udfærdigelse af Legitimationskort udfærdiges af Indenrigsministeriet.

Personer, som har fast Bopæl udenfor Omraadet, men som efter den 10de Juni 1943 ønsker at rejse til Omraadet, maa rette Henvendelse om Udstedelse af Legitimationskort til Folkeregistret i den Kommune, hvor de er tilmeldt. Saa fremt den paagældende kun agter at opholde sig midlertidigt i Omraadet, er det ikke nødvendigt at tilvejebringe Legitimationskort, hvis han er i Besiddelse af gyldigt Pas. Passet maa i saa Fald til enhver Tid medføres og paa Forlangende forevises Politiet.

§ 3.

Ved Henvendelse til Folkeregistret skal der medbringes et vellignende og nyligt taget uopklæbet Fotografi, hvis Størrelse ikke maa være over $4,5 \times 5,5$ cm, samt Dokumenter, der godtgør den paagældendes Identitet, f. Eks. Pas, Førerbevis til Motorkøretøj, Daabs- eller Fødselsattest, Sofartsbog, Militærpapirer, Næringsbevis eller lignende Dokument. Til Godtgørelse af Identiteten kan ogsaa anvendes Sygekassebog, Fagforeningsbog eller Skattebillet, naar der samtidig foretages en personlig Udspejgning angaaende de Generaliaoplysninger, der ikke findes paa de nævnte Papirer, til Sammenligning med de Oplysninger, der findes paa Folkeregistrets Hovedregisterkort (Hovedregisterprotokol).

Legitimationskortet skal underskrives af Indehaveren egenhændigt i den udstedende Myndigheds Overværelse.

§ 4.

Danske Statsborgere over 15 Aar, som den 10de Juni 1943 midlertidigt opholder sig i Omraadet, eller som har fast Bopæl i Omraadet, men den nævnte Dag midlertidigt opholder sig udenfor den Kommune, i hvilken de er tilmeldt Folkeregistret, kan faa udstedt Legitimationskort ved Henvendelse til Politiet i den Politikreds, hvor de opholder sig.

Bestemmelsen i § 3 finder tilsvarende Anvendelse.

§ 5.

For Personer, der befinder sig i Hospitaler som Patienter, eller som afsoner Straf, indtræder Forpligtelsen til at være forsynet med Legitimationskort først, naar de udskrives eller løslades.

Legitimationskort udstedes i disse Tilfælde af Politiet i den Politikreds, hvor det paagældende Hospital eller Fængsel er beliggende.

§ 6.

Bortkommer et Legitimationskort, skal dette uopholdeligt anmeldes til Politiet paa Opholdsstedet.

§ 7.

Legitimationskort udstedes uden Gebyr.

§ 8.

Legitimationskort udstedt for Sikkerhedsomraadet i Jylland i Henhold til Justitsministeriets Bekendtgørelser Nr. 238 af 17de Maj 1941 og Nr. 261 af 17de Juni 1941 er ogsaa gyldige ved Ophold paa Bornholm eller Christiansø.

§ 9.

Med Undtagelse af tyske Statsborgere maa Udlændinge, herunder statsløse, fra og med den 10de Juni 1943 ikke opholde sig paa Bornholm eller Christiansø, medmindre deres Pas udtrykkeligt er forsynet med Paategning om, at de er berettiget dertil.

Udlændinge, der ønsker at begive sig til Omraadet, maa

med deres Pas henvende sig derom til Rigspolitichefen, udenfor København gennem/vedkommende Politimester.

Udlændinge, der opholder sig i Omraadet, er pligtige under Opholdet der til Stadighed at have deres Pas paa sig og paa Forlangende forevise dette for Politiet.

Det er kun tilladt danske Statsborgere at søge Erhverv ved Omvandring i Omraadet.

§ 10.

Den, der i det omhandlede Omraade fra og med den 10de Juni 1943 yder Personer over 15 Aar Nattelogi, er pligtig at paase, at danske Statsborgere er i Besiddelse af Legitimationskort eller — i det i § 2, Stk. 3, nævnte Tilfælde — Pas, og at Udlændinge, herunder statsløse, er i Besiddelse af Pas, samt at andre Udlændinge end tyske Statsborgere har udtrykkelig Tilladelse i Passet til at opholde sig i Omraadet. Værten (Logigiveren) er endvidere pligtig at paase, at Fotografiet i Legitimationskortet eller Passet forestiller den paagældende Person. I de Tilfælde, hvor Gæstens (den logerendes) Ophold skal anmeldes til Politiet i Overensstemmelse med Reglerne i Justitsministeriets Bekendtgørelse Nr. 125 af 30te Marts 1942 om Anmeldelsespligt for Logigivere, er Værten (Logigiveren) pligtig tillige at paase, at Oplysningerne i Anmeldelsen stemmer med Legitimationskortet eller Passet.

Saaftremt Værten (Logigiveren) ved den saaledes foreskrevne Undersøgelse bliver opmærksom paa, at der foreligger Overtrædelse af de i denne Bekendtgørelse indeholdte Bestemmelser, skal han uopholdelig foretage Anmeldelse derom til Politiet.

Gæsten (den logerende) er pligtig at overgive Legitimationskortet eller Passet til Opbevaring hos Værten (Logigiveren) under det første Natteophold paa Stedet.

§ 11.

Sejlads med Fiskerfartøjer fra Bornholm eller Christiansø er kun tilladt Personer, der deltager i Fiskeriet.

§ 12.

Paa Bornholm og Christiansø og paa den udenfor Omraadet liggende Del af Havet indenfor en Afstand af 3 Sømil fra Kysten er udendørs Fotografering forbudt, herfra dog undtaget Fotografering i Have, paa Gaardsplads eller paa lignende aflukket privat Grund.

§ 13.

Overtrædelser af de i denne Bekendtgørelse indeholdte Bestemmelser medfører Straf efter Lov Nr. 219 af 1ste Maj 1940 § 2, Stk. 1.

2.

Cirkulære

(af 25de Maj 1943)

til samtlige Kommunalbestyrelser angaaende Udstedelse af Legitimationskort til Brug paa Bornholm og Christiansø.

(Justitsministeriet).

Man skal herved henlede Kommunalbestyrelsernes Opmærksomhed paa, at den ved Justitsministeriets midlertidige Bekendtgørelser af 17de Maj og 17de Juni 1941 med Gyldighed inden for et nærmere fastsat Omraade af Jylland (»Sikkerhedsomraadet i Jylland«) indførte Pligt for Personer, der opholder sig inden for Omraadet, til at være forsynet med Legitimationskort ved Justitsministeriets midlertidige Bekendtgørelse af 25de Maj 1943 er udvidet til ogsaa at omfatte Bornholm og Christiansø. Enhver dansk Statsborger, der er fyldt 15 Aar, og som den 10de Juni 1943 opholder sig paa Bornholm eller Christiansø, eller som efter dette Tidspunkt begiver sig dertil, er herefter pligtig at være i Besiddelse af et særligt Legitimationskort, som han til en-

hver Tid skal have med sig, og som paa Forlængende af Politiet skal forevises dette.

Udstedelsen af Legitimationskort til Brug paa Bornholm og Christiansø sker efter de Regler, som er fastsat ved Indenrigsministeriets Cirkulærer af 28de Maj og 17de Juni 1941 og 9de Marts 1942 vedrørende Udstedelse af Legitimationskort til Brug i Sikkerhedsomraadet i Jylland; paa Christiansø udstedes Legitimationskort dog af Forvalteren. Legitimationskort, som er udstedt med Gyldighed for Sikkerhedsomraadet i Jylland, er ogsaa gyldige for Ophold paa Bornholm og Christiansø.

Ved Justitsministeriets Foranstaltning er der fremstillet Blanketter, der skal anvendes ved Udstedelse af Legitimationskort saavel i Jylland som paa Bornholm og Christiansø. De paagældende Kort betegnes som Legitimationskort for Sikkerhedsomraaderne i Danmark. Et Oplag af Blanketterne vil snarest tilgaa Folkeregistrene paa Bornholm. Yderligere Blanketter kan rekvireres hos A/S Olaf O. Barfod & Co., Gyldenløvesgade 10, København K. Til Folkeregistre i Jylland vil dog fremdeles blive sendt Blanketter af den hidtil anvendte Art, indtil det resterende Oplag er opbrugt.

3. Legitimationskort for Søværnets militære Personel gælder ogsaa som Legitimationskort for Bornholm og Christiansø (jfr. Kd. B. 23—1941, Pkt. 3).

S. Brorsen.

MARINEMINISTERIET.

København, den 25de Juni 1943.

Til Tjenestebrug.

Kundgørelse for Søværnet.

1. Bekendtgørelse

(Nr. 275 af 4de Juni 1943)

om

**midlertidigt Forbud mod Sejlads ved Broerne mellem
Aalborg og Nørresundby.**

(Justitsministeriet).

I Medfør af § 2 i midlertidig Lov Nr. 219 af 1. Maj 1940 om skærpet Straf for visse Overtrædelser af Borgerlig Straffelov og om Ændring af Politilovgivningen fastsættes herved følgende:

§ 1.

I Mørklægningsstiden forbydes al Sejlads samt Fiskeri indenfor et Omraade strækkende sig fra 300 m Vest for Jernbanebroen til 100 m Øst for Limfjordsbroen mellem Aalborg og Nørresundby.

Overtrædelse af dette Forbud medfører Fare for Beskydning uden Varsel.

§ 2.

Overtrædelse af foranstaaende Bestemmelse straffes med Bøde, Hæfte eller Fængsel i indtil 2 Aar.

§ 3.

Denne Bekendtgørelse træder i Kraft den 15. Juni 1943.

2. I Kdg. B. 15—1940, Pkt. 3, vedrørende Tjeneste-
vaaben udgaar sidste Stykke og erstattes af følgende:

»Som Tjenestevaaben i denne Forbindelse regnes Skyde-
vaaben, som af Søartilleriet kan godkendes til Brug i Sø-
værnet«.

3. I det gældende Messereglement (Kdg. B. 15—
1943, Pkt. 1) ændres i § 16. a. 3die Linie, § 16. b. 12te—13de
Linie, § 16. c. 10de Linie, og § 19, 4de Linie, Ordene »af
Dækspersonellet« til: »med Dæksuddannelse«.

S. Brorsen.

MARINEMINISTERIET.

København, den 7de Juli 1943.

Til Tjenestebrug.

Kundgørelse for Søværnet.

1. Bestemmelser

angaaende

Posttjenesten i Søværnets Skibe.

I. Postadresse.

§ 1.

Søværnets Skibe paa Tøgt skal til Stadighed holde »Køb-
magergades Postkontor, København K« underrettet om deres
Postadresse; for Skibe, der indgaar i en Flaadestyrke, fore-
gaar det ved den Kommanderendes Foranstaltning.

Saafermt Forholdene medfører, at Meddelelse om Post-
adresseforandringen ikke i betimelig Tid skriftligt kan med-
deles Postkontoret, afgives Meddelelsen telegrafisk eller tele-
fonisk til Marineministeriets Efterretningsstation til videre
Besørgelse.

Postadresseforandringen vil ligeledes være at meddele
skriftlig til det Posthus, hvortil Skibets Post senest har været
adresseret.

§ 2.

Meddelelser fra Flaadestyrker om Ændring af Styrkens
eller en Del af dennes Postadresse skal omfatte ikke alene den

forlagte Styrkes Betegnelse, men ogsaa Navnene paa de enkelte Skibe, som Ændringen af Postadresse gælder.

Den rette Adresse for Brevpost (herunder Værdibreve og lignende) til Søværnets Skibe og disses Besætninger samt til formerede Styrker (Eskadrer, Flotiller, Grupper etc.) er foruden Skibets (resp. Kommandoskibets) Navn: Købmagergades Postkontor, København K., for Postpakker: Pakkepostkontoret, København V.

II. Postens Ekspedition.

a. ved Postvæsenet.

§ 3.

Til Skibe i udenrigsk Farvand samt ved Færøerne og Grønland ekspederes Posten i plomberede Postsække; hver Postsæk ledsages af et i Sækken nedlagt Karte (feuille d'avis), hvorpaa bl. a. specificeres de i Sækken eventuelt fremsendte anbefalede Forsendelser og Værdibreve.

§ 4.

I Indlandet vil anbefalede Forsendelser og Værdiforsendelser blive ekspederet gennem det Posthus, som er Skibets Postadresse. Almindelige Brevforsendelser og Aviser vil være optaget i Kuverter mærket »Marinepost« eller i uplomberede Postsække, adresseret til det paagældende Skib (Eskadre, Flotille m. v.), og er ikke ledsaget af Karte.

§ 5.

Al Post afhentes paa Modtagerposthuset ved Skibenes egen Foranstaltning.

I Indlandet kan der dog træffes Aftale med det stedlige Posthus om Tilbringning af Post.

Ved Afhentning og Modtagelse af Post skal Skibe, der er forsynet med Posttaske, anvende denne.

b. Om Bord.

§ 6.

Ledelsen af Posttjenesten om Bord varetages efter Chefens nærmere Bestemmelse af en Officer. Posten besørges i

Land og afhentes paa Posthuset af en paalidelig Mand af Skibets Besætning (Postmanden), der skal være forsynet med en af Skibschefen udstedt Fuldmagt til at modtage den til Skibet ankommende almindelige Post samt til at kvittere for de blandt de ankommende Postsager eventuelt værende Forsendelser, hvis Udlevering fra Postvæsenet kun finder Sted mod Kvittering. Fuldmagten forsynes med den udstedende Myndigheds Embedssegel og skal, foruden Angivelse af hvilket Skib eller hvilke Skibe den omfatter, angive Postmandens Underskrift. Blanketter til dette Brug vil blive medgivet i Skibenes Kommandokasser ved Flaadestationens Foranstaltning. Der skal drages Omsorg for, at Fuldmagten inddrages, naar Postmandens Tjeneste som saadan ophører (Afgang fra Skibet, Kommandostrygning etc.), hvorfor der i Postmandens Oplysningsbog skal anføres Dato for saavel Udstedelse som Inddragelse af Postfuldmagt.

Genparter af udstedte Fuldmagter indsættes i Skibets Kopibog.

1. Ankommende Post.

§ 7.

I Indlandet skal Postmanden møde paa Posthuset til de for Afhentning af Post fastsatte Tider, medbringende sin Postfuldmagt samt den til Brug ved Modtagelse af Værdiforsendelser til Skibet autoriserede Ankomstbog.

Postmanden kvitterer for eventuelle Værdiforsendelser og lignende i Posthusets Ankomstbog, hvorefter Posthuset indfører de udleverede Værdiforsendelser, anbefalede Breve og Postanvisninger i Skibets Ankomstbog.

Straks ved sin Tilbagekomst om Bord afleverer Postmanden hele den modtagne Post samt Skibets Ankomstbog til Intendanten (Proviantregnskabsføreren), der, efter i Ankomstbogen at have indført eventuelle med Posten ankomne Pakker, foranlediger Posten sorteret og fordelt paa betryggende Maade, idet Søværnet har Ansvaret for Posten fra det Øjeblik, den er udleveret fra Posthuset, og til den er kommet Adressaten i Hænde.

For anbefalede Breve, Postanvisninger, Værdiforsendelser og Pakker skal Adressaten hos Intendanten (Proviantregnskabsføreren) kvittere i Skibets Ankomstbog for Forsendelsens Modtagelse.

Ved den almindelige Posts Uddeling til Besætningen assisteres Intendanten (Proviantregnskabsføreren) af Banjermesteren.

Saafernt der ved eet Skibs Foranstaltning er afhentet Post til andre Skibe i en Flaadestyrke, skal Postudleveringen om Bord til disse foregaa paa tilsvarende Maade som paa et Posthus, idet det postudleverende Skibs Ankomstbog i saa Tilfælde anvendes som Posthusets Ankomstbog.

Ankomstbøger autoriseres til de enkelte Skibe af Chefen for Flaadestationen og medgives i Skibenes Kommandokasser; paa Togtet farer de hos Intendanten (Proviantregnskabsføreren); efter afsluttet Togt indsendes de til Flaadestationen.

§ 8.

I U d l a n d e t samt paa Færøerne og Grønland skal Posten altid afhentes af en Befalingsmand; straks ved Postens Udlevering skal han overtyde sig om, at der ikke er Rifter i Postsækken, samt om at Plomberingen er uskadt; giver Postsækkens Udseende eller Plombering Anledning til nogen Bemærkning, skal han straks henlede det udleverende Posthus' Opmærksomhed derpaa.

Ved Modtagelse af Posten om Bord skal Intendanten (Proviantregnskabsføreren) overtyde sig om, at der ikke er Rifter i Postsækken, og om at Plomberingen er uskadt. Ved Postsækkens Aabning skal han endvidere forvisse sig om, hvorvidt Sækken efter Kartet skal indeholde anbefalede Forsendelser eller Værdiforsendelser, og i bekræftende Fald om Forsendelserne forefindes (jvfr. § 3). Karterne vil for hvert Skib, hvortil Postsække afsendes, være forsynet med Løbenummer, der begynder ved Kalenderaaret. Eventuelle Mangler i Forsendelsen, Mangler af Karte i Postsækken eller Mangel af Løbenummer i Rækken skal straks gøres til Genstand for telegrafisk Reklamation til Købmagergades Postkontor. Kartet forbliver i Skibets Varetægt.

Ved Kommandostrygning indberettes Løbenumre for det sidst afsendte og det sidst modtagne Karte til Søværnets Intendantur, der atter meddeler disse Løbenumre til Skibet, saafremt det skal paabegynde nyt Togt inden for samme Kalenderaar.

Anbefalede Forsendelser og Værdiforsendelser indføres af Intendanten (Proviantregnskabsføreren) i Skibets Ankomstbog; med Hensyn til Postens Fordeling forholdes iøvrigt som foreskrevet i § 7.

Overtallige tomme Postsække afleveres snarest efter Ankomst til danske Farvande til nærmeste danske Posthus.

§ 9.

Eventuelle Udgifter ved Forsendelser saasom manglende Porto, betales af Adressaten.

Portobreve vil være forsynet med Portomærker eller Postostempel for det skyldige Beløb.

I I n d l a n d e t betales Beløbet straks ved Postens Afhentning paa Posthuset.

I U d l a n d e t vil det samlede Portobeløb, der skal opkræves, være anført i Kartets Rubrik IV og maa ved første Postafsendelse fra Skibet tilsendes Købmagergades Postkontor kontant eller i Frimærker.

For Pakker, der i Indlandet eftersendes til Søværnets Skibe, opkræves ikke Omekspeditionsporto, ligesom der for Pakker ikke skal betales den Lagerafgift, der ellers erlægges for Opbevaring ud over 7 Dage.

2. Afgaaende Post.

§ 10.

Paa et let tilgængeligt Sted i Skibet skal der være op hængt en aflaaet Postkasse.

Postkassen skal være forsynet med Instruktion om Marineposts Frankering og Adressering samt Oplysning om, hvornaar Post afgaar og ankommer.

Postkassen tømmes til de fastsatte Tider, hvorefter Intendanten (Proviantregnskabsføreren) foranlediger Posten

ekspederet i Overensstemmelse med nedenstaaende Bestemmelser.

§ 11.

I Indlandet nedlægges almindelig Post i de dertil indrettede Postsække eller Marinepostkonvolutter, hvorefter den bringes til Posthuset af Postmanden; saafremt Postmanden ogsaa skal ekspedere Værdiforsendelser, skal han medbringe den af Postvæsenet autoriserede Postkvitteringsbog, hvori Posthuset kvitterer for Forsendelsens Modtagelse.

Marinepostkonvolutter medgives Skibene ved Intendantens Foranstaltning.

Postkvitteringsbogen medgives i Skibenes Kommandokasser; paa Togtet farer den hos Intendanten (Proviantregnskabsføreren); efter afsluttet Togt indsendes den til Flaadestationen.

§ 12.

Fra Skibe i Udlandet samt ved Færøerne og Grønland skal Posten nedlægges i forseglede Postsække, hvori vedlægges nummereret Karte, der sendes til Købmagergades Postkontor. Kartet skal forsynes med Løbenummer, der begynder ved Kalenderaarsskiftet.

Blanketter til Karte, Posemærker, Sække m. m. vil efter Forlangende kunne faas udleveret til Skibene fra ovennævnte Postkontor.

III. Frankering.

§ 13.

Alle Postforsendelser til Søværnets Skibe og disses Besætninger vil, naar de er adresseret til Købmagergades Postkontor (resp. Pakkepostkontoret), med Hensyn til Frankering blive betragtet som bestemt til København. For Pakker til Skibe under Grønland gælder særlig Takst.

Til Skibe i udenrigsk Farvand kan Postanvisninger dog ikke videresendes, og Værdibreve eller Pakker m. v. kun, saafremt Forsendelsen med Hensyn til Indpakning, Frankering, Adressekort m. v. opfylder Betingelserne for Forsendelser til Udlandet.

§ 14.

Almindelige Brevforsendelser fra Søværnets Skibe og disses Besætninger — samt under Ophold i Udlandet tillige anbefalede Breve — betragtes med Hensyn til Frankering som indleveret i København, naar de samles om Bord i Skibene og forsendes til Købmagergades Postkontor som angivet i §§ 10—12.

Værdibreve og Pakker maa normalt afsendes ved direkte Indlevering paa det stedlige Posthus og frankeres i Overensstemmelse med Postvæsenets almindelige Regler.

IV. Forskellige Bestemmelser.

§ 15.

Pakker bør i Almindelighed forsendes som Postpakker og ikke som Banepakker.

Banepakker kan kun afsendes fra en Jernbanestation og kan ikke adresseres over Pakkepostkontoret, men maa adresseres til vedkommende Skib og den By, i hvis Havn Skibet er beliggende; er Skibet afsejlet, eftersendes Pakken ikke, men Modtagerstationen anmoder om Forholdsordre for Pakkens videre Forsendelse hos Afsenderstationen, der som Folge heraf maa sætte sig i Forbindelse med Afsenderen, hvorved Pakkens Udlevering til Adressaten vil kunne sinkes betydeligt.

§ 16.

Postforsendelser til Stamskibe og øvrige til Divisionerne hørende Skibe, som ikke er paa Togt, men har Ophold paa Holmen (Postadresse: Skibets Navn, Holmen, København K.), udbringes ved Postvæsenets Foranstaltning og afleveres til Intendanten eller til den, Chefen bemyndiger til at modtage Posten. Intendanten (Proviantregnskabsføreren) foranlediger den fordelt som anført i § 7.

Postforsendelser fra disse Skibe ekspederes efter Postvæsenets almindelige Regler.

Skibe, som paa Togt henligger paa Holmen, vil, naar ovennævnte Postadresse opgives til Købmagergades Postkontor, ogsaa faa Posten udbragt.

§ 17.

De under Afsnit II og III anførte Bestemmelser for Postforsendelser over Købmagergades Postkontor og Pakkepostkontoret er ikke gældende for Marinestationer, sømilitære Distrikter eller andre militære Institutioner i Land; Postforsendelser til og fra disse vil være at adressere og frankere efter Postvæsenets almindelige Regler.

Posttjenestens Organisation vil dog ogsaa ved saadanne Institutioner være at tilrettelægge i Overensstemmelse med disse Bestemmelser i den Udstrækning, som de særlige Forhold tillader.

§ 18.

Disse Bestemmelser træder i Kraft den 1ste August 1943.

Ved ovenstaaende bortfalder Kundgørelse A. 12—1919, Pkt. 24, B. 4—1921, Pkt. 12, A. 12—1923, Pkt. 26, B. 6—1928, Pkt. 1, A. 19—1929, Pkt. 30, B. 32—1939, Pkt. 5, samt B. 6—1941, Pkt. 10.

2.

Bestemmelser

for

**Benyttelsen af de i danske Havne m. v. til Brug for
Søværnet etablerede Telefonslutningssteder
og Telefoner.**

§ 1.

Søværnets Skibe kan under Ophold i danske Havne uden for København samt under Ophold i Københavns Havn, hvor Tilslutning direkte til Holmens Telefoncentral ikke kan etableres, slutte Telefonforbindelse til de efter Marineministeriets Bestemmelse oprettede Telefonslutningssteder.

Efter Omstændighederne benyttes Skibets Telefonapparat og -ledning eller et af vedkommende Telefonselskab til Raadighed stillet Telefonapparat med Ledning.

Nyt Telefonslutningssted (Telefonabonnement) maa kun etableres (oprettes) efter Ministeriets forud indhentede Bemyndigelse.

§ 2.

Telefonerne er bestemt til tjenstlige Samtaler og maa kun rent undtagelsesvis og efter forud indhentet Tilladelse hos vedkommende Chef (Fører) benyttes til private Samtaler.

Chefen (Føreren) skal drage Omsorg for, at der føres Liste over samtlige fra Skibet bestilte afgiftspligtige Samtaler.

Paa Listen anføres for hver Samtale Dato og Klokketid, om Samtalen er tjenstlig eller privat, Navnet paa den, der har ført Samtalen, Centralen, hvortil den er ført, samt — ifølge umiddelbart efter Samtalen indhentet Oplysning fra Centralen — Afgiftsbeløbet.

De paa Listen opførte tjenstlige Samtaler attesteres af Skibschefen. Listen indsendes ved hver Maanedes Udgang samt ved Kommandoens Strykning til Søminevæsenet, som

betaler de indløbne Regninger og konterer Beløbet paa det paagældende Skibs Konto.

Afgiften for private Samtaler afkræves straks og tages til Indtægt i Skibets Pengeregnskab.

§ 3.

Ved Nyborg Havn er Telefonforbindelse stillet til Raadighed af Nyborg Købstads Havneudvalg. Havnekonto- ret anviser Tilslutningssted og udlaaner Telefonbog, som af- leveres til Kontoret ved Skibets Afgang.

Samtaler med samtlige Centraler under Fyns kommu- nale Telefonselskab er afgiftsfri, medens Samtaler udover Fyn (Rigstelefonsamtaler) er afgiftspligtige.

Iøvrigt følges de i § 2 fastsatte Bestemmelser.

Telefonforbindelsen kan — uden for de Tider, hvor den er tilknyttet et af Søværnets Skibe — tilknyttes andre under Marineministeriet hørende Skibe.

§ 4.

Paa Marinestationer, sømilitære Distrik- ter, Minestationer m. m. føres — ligesom i Skibe — Lister over alle afgiftspligtige Samtaler; tjenstlige Sam- taler attesteres af den paagældende Chef, medens Afgiften for private Samtaler straks afkræves og tages til Indtægt i den paagældende Myndigheds Pengeregnskab.

Ved ovenstaaende bortfalder Kundgørelserne B. 17— 1934, Pkt. 6, B. 24—1937, Pkt. 8 og B. 5—1941, Pkt. 2.

S. Brorsen.

MARINEMINISTERIET.

København, den 26de Juli 1943.

Til Tjenestebrug.**Kundgørelse for Søværnet.****1. Bekendtgørelse**

(Nr. 327 af 30te Juni 1943)

angaaende

Forbud mod Sejlads og Fiskeri i Farvandet ved Torpedostationen ved Bramsnæsvig (udfor Sydenden af Dragerup Skov).

(Marineministeriet).

I Medfør af Lov Nr. 562 af 31te Oktober 1940 om politimæssige Bestemmelser i Tilslutning til militære Forhold og Foranstaltninger fastsætter Marineministeriet følgende:

§ 1.

Al Sejlads og Fiskeri er forbudt i Farvandet Syd for Torpedostationen ved Bramsnæsvig indenfor et Areal, der begrænses mod Vest af Strandkanten, i Nord af Breddeparallellellens gennem Torpedostationens Brohoved, i Syd af Breddeparallellellens gennem Sydenden af Dragerup Skov og mod Øst af Meridianen gennem den sorte Stage paa 55° 42',4

N—11° 48',5 E (den vestlige Begrænsning af Skydefeltet udfør Bretved).

§ 2.

Overtrædelse af Forbudet straffes i Henhold til Lov Nr. 562 af 31te Oktober 1940 om politimæssige Bestemmelser i Tilslutning til militære Forhold og Foranstaltninger med Bøder, Hæfte eller under skærpene Omstændigheder med Fængsel indtil 3 Aar.

§ 3.

Denne Bekendtgørelse træder i Kraft straks.

2.

Bekendtgørelse

(Nr. 360 af 14de Juli 1943)

om

midlertidigt Forbud mod Sejlads ved Masnedsundbroen.

(Justitsministeriet).

I Medfør af § 2 i midlertidig Lov Nr. 219 af 1ste Maj 1940 om skærpet Straf for visse Overtrædelser af Borgerlig Straffelov og om Ændring af Politilovgivningen fastsættes herved følgende:

§ 1.

I Mørklægningstiden forbydes al Sejlads samt Fiskeri i Søomraadet indenfor en Afstand af 100 m fra Masnedsundbroen.

Overtrædelse af dette Forbud medfører Fare for Beskydning uden Varsel.

§ 2.

Overtrædelse af foranstaaende Bestemmelse straffes med Bøde, Hæfte eller Fængsel i indtil 2 Aar.

§ 3.

Denne Bekendtgørelse træder i Kraft den 20de Juli 1943.

S. Brorsen.