

Bemærk:

Klassifikationen TIL TJENESTEBRUG er ikke slettet af hensyn til at bevare ordrebogens originalitet.

Det faktuelle indhold er imidlertid med Willemoes-klassens udfasning ikke længere til tjenestebrug, men betragtes som uklassificerede, historiske oplysninger.

Torpedobådseskadren
Holmen
1433 København K.

TIL TJENESTEBRUG
STANDARD - WILM
SEP 1982

Standard Generalrulle og Skibsorganisationsbog for

WILLEMOES-klassen

(STANDARD - WILM)

- Ref.: a. SVN BST 252-3 Reglement for skibsorganisation i
 flådens skibe.
- b. SVN BST 252-4 Bemandingsformer og personeludstikning i
 flådens skibe
- c. CHS PUB 403-513 Bemandingsreglement for WILLEMOES -
 klassen.

Inddeling:

- Kapitel 1 Generelle bestemmelser.
- Kapitel 2 Oplysninger om båden.
- Kapitel 3 Generalrulle.
- Kapitel 4 Tjenestefordeling.
- Kapitel 5 Bestemmelser vedrørende underbringelse.
- Kapitel 6 Bestemmelser for vagten.
- Kapitel 7 Bestemmelser vedrørende øvelsesvirksomhed.
- Kapitel 8 Bestemmelser for nøglebemandede enheder.

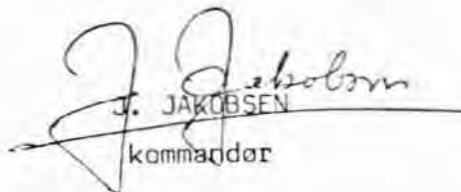
Kapitel 1.Generelle bestemmelser.

1. I tilslutning til gældende love og bestemmelser, særlige direktiver og ordrer herunder Eskadreordrebog for Torpedobådseskadren (ESKORD) og MOTAK fastsættes nærværende

STANDARD GENERALRULLE OG SKIBSORGANISATIONSBOG FOR
WILLEMOES-KLASSEN (STANDARD - WILM),

der angiver detailbestemmelser og supplerende instrukser for tjenesten i torpedobåde af WILLEMOES-klassen.

2. STANDARD-WILM udgives af Torpedobådseskadren (TBE). Ældste chef i WILLEMOES-klassen er kustode for STANDARD-WILM og dermed ansvarlig for, at bogen holdes ajour.


J. JAKOBSEN
kommandør

Kapitel 2.Oplysninger om båden.2.1 Hoveddata.

Længde, overalt	46,00 m
Længde, mellem perpendicularerne	42,40 m
Bredde, i hoveddæk (vejrdæk)	7,40 m
Bredde, i konstruktionsvandlinie	6,70 m
Sidehøjde, i M	4,00 m
Dybgang	2,67 m
Største højde	17,80 m
Højde til overkant af øverste radarscanner	10,40 m
Displacement (Dybgang = 2,67 m)	241,3 t
Letvægt	190,7 t
Dødvægt (Dybgang = 2,67 m)	50,6 t
Bruttotonnage	256,45 RT
Nettotonnage	72,40 RT
Blokkoefficient	0,337
Vandliniekoefficient	0,69
Middelspankoefficient	0,515
Farter	Se MOTAK
Aktionsradier	Se MOTAK
Hovedfremdrivning	3 stk. MARINE PROTEUS gasturbiner, type 2000/52M/554.
Krydsfartfremdrivning	2 stk GENERAL MOTORS dieselmotorer, type 12V-71.
Hjælpeaggregater	2 stk. FODEN dieselmotorer, type FD.6 Mk VII, samt 1 stk. FODEN dieselmotor, type FD.6 Mk VI.
Styremaskine	SVENDBORD, hydraulisk, fabrikeret hos BUKH, Kalundborg.
Propellere	KONGSBERG/LIÅEN, vendbare BB drejer mod uret set agtenfra. CE & SB drejer med uret set agtenfra.
ZF - gear	ZAHNRADFABRIK FRIEDRICHSHAFEN.

Strømforsyning	2 stk. MAWDSLEY, selvmagnetiserende generatorer (440 V, 3 f. Y, 60 Hz, 114 kVA ved $\cos \varphi = 0,8$), samt	
	1 stk. MAWDSLEY, selvmagnetiserende generator (440 V, 3 f. Y, 60 Hz, 94 kVA ved $\cos \varphi = 0,8$), alle med automatisk spændingsregulering og overspændingsbeskyttelse.	
Gasoliebeholdning	Se bådens pejlkurver.	
Smøreliebeholdning	235	liter
Ferskvandsbeholdning	7000	liter

2.2. Skroget.

WILLEMOES-klassen er bygget som displacementsbåd med linier, der giver stor sødygtighed, specielt ved sejlads i Østersøen.

Selve skroget er helsvejst i manganlegeret stålmateriale.

Der er anvendt et langskibsspantesystem kombineret med tværskibs webspanter. I forskibet er dog anvendt et tværskibs spantesystem, der giver bedre styrkeegenskaber bl.a. ved sejlads i lettere is.

Bådene er bygget med eet gennemgående hoveddæk, og foran for maskinrummet er der indbygget et vandtæt mellemdæk - banjerdækket. Skroget er ved 9 vandtætte skodder opdelt i 10 vandtætte sektioner, og bådene kan flyde med 10 vilkårlige vandtætte rum i fri forbindelse med søen. Dækshuset i 1½ etage, tøndemast, gittermast og luftindtagshuset er udført i letmetal.

2.3. Aktionsradius og fart.

Sammenstillingen af displacementsskrog og gasturbiner giver ved varierende farter et specifikt gasolieforbrug (liter/sømil) væsentligt forskellig fra de konventionelle torpedobådstypers.

Den økonomiske fart ved sejlads med tre turbiner og fuldt lastet skib ligger midt i fartområdet. Er dødvægten reduceret med 70 %, vil den økonomiske fart ligge ca. 2 knob højere.

Sejlads på én turbine vil kunne forøge aktionsradius med 25 - 30 %, men ved stærkt reduceret fart.

4. Propellerne.

Propellerne er stilbare i området fra sejlrret (ekstrem frem) til fuld bak. Servomekanismen, der styrer propellerbladene, er anbragt i propellernavet og derfor kun tilgængelig, når båden er tørsat i dok. Propellerbladene er optimeret for sejlads ved fuld kraft frem, men kan iøvrigt fremdrive båden ved alle farter indenfor fartområdet uden restriktioner.

Ved sejlads på krydsfartmotorer er bakkraften ringe. Pæletrækket ved fuld bak på begge propeller (dieseldrift), overstiger således ikke 2500 kp.

Under turbinedrift er pæletrækket ved fuld bak på yderturbinerne 6000 kp og på alle tre turbiner 10.000 kp.

Årsagen til den relativt ringe bak-effekt skal søges i, at propellerbladene er kraftigt "twistede", hvorfor bladroden stadig har fremstigning, medens den øvrige del af propellerbladet kun har svag stigning mod bak.

Under frem-sejlads på dieselmotorerne må propellerstigningen ikke overstige 75 %. Forøges stigningen ud over denne værdi, "sejtrækker" motorerne, og udstødstemperaturerne overskrider den maksimalt tilladelige værdi.

5. Nødstop.

I styrehus og på åben bro er anbragt fem nødstop-knapper, én for hver fremdrivningsmotor.

Såfremt kontrollen over maskineriet mistes grundet fejl på manøvre-systemet, kan samtlige fremdrivningsmotorer stoppes ved at påvirke de pågældende nødstop-kontakter.

Opmærksomheden henledes på, at ved nødstop af en turbine vil dens udstødsklap automatisk lukke for således at sikre mod, at hæk-bølgen slår ind i turbinestødet.

Bemærk: Hurtigste stop af båden sker ved først at sætte manøvre-håndtagene på neutral, vente to til tre sekunder, hvorefter håndtagene føres videre til fuld bak.

2.6. Anvendelse af ror.

Rorene kan anvendes uden restriktioner ved alle farter. Ved høj fart bør dog normalt ikke mere end 20° ror anvendes.

I både med trimklap vanskeliggøres styringen ved store trimklapvinkler.

2.7. Turbinedrift.a. Opvarmning af maskineriet.

Af hensyn til turbinernes "splinede" aksler, ALLEN- og ZF-gearene bør nedenfor anførte opvarmningsprocedure følges ved normal sejlads.

1. Når turbinedrift er etableret accelereres normalt til ca. 6000 kraft-turbineomdrejninger.
2. Når samtlige ZF - gears smøreolietemperaturer har nået 35° og samtlige turbiners smøreolietemperatur har nået 50° C, accelereres til 8000 kraftturbine omdrejninger, hvorefter der dykkes kvikt til ca. 60% propellerstigning.
3. Fremdrivning kan derefter finde sted ved højere farter.
4. Kun i nødstilfælde må accelerationer og deaccelerationer under ét minut anvendes ved turbinedrift.

b. Maksimumsfart.

Drift ved maksimal ydelse skal undgås, idet nedslidning af turbinerne forøges stærkt ved denne driftsform.

c. MCP-fart (maximum continuous power).

Båden kan fremdrives ved MCP-fart (i Rolls-Royce terminologi ofte benævnt MCR-maximum continuous rating).

MCP-farten varierer stærkt med de atmosfæriske forhold, displacementet og skrogets begroning.

MCP sættes af den først opnåede af følgende værdier:

1. Kompressor omdr.: 11.400 o/min
2. Kraftturbineomdr.: Varierer fra skib til skib, idet vibrationsniveauet er afgørende i forhold til SVN MAT BST nr. 21000/002.
3. Udstødstemperaturen: Max. 480° C.
4. Smøreolietemperatur: Max. 93° C.

d. Begrænsninger.

- (1) Drift på én eller to turbiner vil med MCP bevirke for stort moment på ZF-gearene og SSS koblingerne, hvorfor der bør reduceres i effekten, henholdsvis max 7500 PTRM og 9300 PTRM.
- (2) På grund af kompressorens automatiske luftstrømsregulering (BLOW-OFF Valves), bør drift i området 9000 - 9500 kompressoromdr./min. undgås.
- (3) Turbinernes overvågningssystem medfører, at en turbine automatisk standser hvis:
 1. Smøreolietryk er mindre end 1,4 bar.
 2. Udstødtemp. er større end 635° C.
- (4) Kørsel ved lave omdrejninger skal generelt set undgås. Forbrændingen bliver ufuldstændig, og temperatur-gradienterne igennem turbinen ændrer sig i uheldig retning. Forud for stop efter længere tids drift ved lave omdrejninger (under 9000 kompressoromdr.), bør farten øges til MCP i mindst 5 min., med det formål at afbrænde de hårde forkoksninger, som slår ned på tændrørene. Kan dette ikke lade sig gøre, bør tændrørene udtages for inspektion for ny stat

8. Ydelsesfremmende vedligeholdelse.

- a. Kompressorvask skal foretages når turbinerne er kolde. Under drift kan det i dårligt vejr undtagelsesvis være nødvendigt at vaske grundet salttilsmudsning af kompressorrotoren. Vær især i sidstnævnte tilfælde opmærksom på rystelser i turbinen under og efter vask; partiel afslyngning af saltafsætninger kan bringe rotoren ud af balance, og vask må fortsættes indtil vibrationerne ophører.
- b. Soak-wash med petroleum skal foretages når turbinerne er kolde og har til formål at afvaske petroleumsopløselige afsætninger på kompressorrotor og -starter. Bedste resultat opnås ved at lade turbinen "stå i blød" natten over, foretage en ny soak-wash efterfulgt af en vandvask med afsluttende tørring. Vedtag

ved først givne lejlighed en smøreolieprøve for flammepunkt-analyse, idet en beskadiget labyrinttætning kan tillade petroleumsforurening af smøreolien.

c. Carbo-blast udføres i samråd med divisionsteknikofficeren.

Iøvrigt henvises til Maintenance Manual, Chapter 3, para 52.

d. Konservering bør udføres efter hver vand-vask, når sejlsais ikke følger umiddelbart efter tørring. Konserveringsmidlet er ROCKET WD40, som absolut ikke må indåndes. Bemærk iøvrigt, at forstøvet WD40 har et flammepunkt på 43°C.

9. Krydsfartmotorerne.

Krydsfartfremdrivning sker ved 2 stk. General Motors 2-takt enkeltvirkende, trykladede dieselmotorer, der hver udvikler ca. 400 HK ved en omdrejningshastighed på 2100 omdr/min.

På motorernes svinghjul er fastgjort en fleksibel Geislinger-kobling, som gennem en Lay-rup aksel driver ZF-gearet gennem en SSS-kobling af frihjulstypen.

Dieselmotorerne benævnes Betty og Sara.

Motorernes omdrejningshastighed styres enten fra maskinkontrollrummet eller styrehuset ved pneumatisk signal til kombinatoren, som gennem et Flex-ball træk påvirker motorens regulator.

10. Hjælpeaggregater.

Strømforsyningen varetages af dieselgeneratoraggregater, 2 stk. enkeltvirkende, 2-takt, dieselmotorer med turbolader, nellenkoler og rootsblæser af typen Foden FD.6 Mk VII, samt 1 stk. enkeltvirkende, 2-takt dieselmotor med roots-blæser, alle driver hver en firepolet vekselstrømsgenerator af mærket Mawdsley. De turboladede motorers generatorer yder hver 144 kVA, medens den ikke-turboladede motor yder 94 kVA.

Hjælpeaggregaterne benævnes BB, CE og SB generator.

Hjælpeaggregaterne startes, stoppes, synchroniseres, magnetiseres og overvåges i elektrisk henseende fra kontrollrummet, medens dieselmotorernes temperatur og tryk aflæses på motorernes respektive paneler, anbragt i maskinrummet.

11. Det elektriske anlæg.

Det elektriske anlæg om bord omfatter:

2 stk. vekselstrømsgeneratorer	144 kVA	
440 V, 3-fasede, 60 Hz, Y-koblede, cos = 0,8.		
1 stk. vekselstrømsgenerator	94 kVA	
440 V, 3-faset, 60 Hz, Y-koblet cos = 0,8.		
2 stk. transformatorer 440/117 V 3-fasede.	30 kVA	
2 stk. ladeaggregater for akkumulatorer, aggregatet der forsyner startakku- mulatorerne virker som buffer.	1) 12 A 2) 40 A	
1 sæt akkumulatorbatterier for start af krydsfart- og hjælpe- aggregater, samt forsyning af turbinetavlen og af omformer for nødgasolieforsyning til turbiner.	218	Ah/5h
1 sæt akkumulatorbatterier for nødstrømsforsyning af radiorum.	240	Ah/5h
1 stk. statisk omformer (Schüster), 400 Hz, 115 V, 1 + 3 faser, der forsyner gyroanlæg, aut. minesikring, pjece samt varslings- og ildledelses- apparatet.	4 x 2 kVA	
1 stk. statisk omformer (AEG) 400 Hz, 115 V, 3 faser, som reserve for Schüster-omformeren.	6,5 kVA	

Endvidere findes i forbindelse med ovennævnte:

- 1 stk. generatortavle med synchroniseringsfelt,
- 2 stk. 440 V hovedfordelingstavler,

1 stk. 115 V hovedfordelingstavle samt

1 stk. 24 V hovedfordelingstavle i maskinkontrolrummet.

Fordelt i skibet findes undertavler, motorskabe, relækasser og motorer.

Skibet kan modtage "strøm fra land" indtil 63 Amp.

El-motorer for pumper og ventilatorer kan være på 380 V 50 Hz.

12. Begrænsninger for hoved- og hjælpemaskineri.

a. Rolls Royce MARINE PROTEUS gasturbiner:

Kompressoromdrejninger	tomgang, min.	5.500
(min ⁻¹)	MCP	11.400
	max.	11.800
Kraftturbineomdrejninger	MCP	11.600
(min ⁻¹)	max.	11.600
	overhast.-reg. i funktion	12.760
Udstødtemperatur	max tilladt kontinuert	480
(°C)	kortvarig (under max. power)	500
	start og acceleration	550
	undtagelsesvis ved start	650
Kølekappetemperatur	normalt under kørsel ⁺)	160
(°C)	max. under kørsel	180
	max. efter stop	200
Smøreolietryk (bar)	under idling	2,5
	ved normal drift	5,6-6,1
	afbryd mission ved tryk under	4,2
Smøreolietemperatur (°C)	max. efter turbine	93
	normal efter turbine	80-90
	min. før farter over idle	0
Gasolietryk (bar)	min.	0,35
	max.	1,70

b. General Motors 12 V-71 dieselmotorer:

Omdrejninger	tomgang	700
(min ⁻¹)	MCP	2100
	max.	2.100

⁺) vil afhænge af følers placering.

Rettelse nr. 1/81

APR 1981

Smøreolietryk Lbf/m ²	normal	50-70
	min.	30
Smøreolietemperatur (°F)	normal	200-235
Kølevandstemperatur (°F)	normal	160-185
Udstødstemperatur (°C)	max.	410
c. <u>Foden FD.6 Mk VI og Mk VII dieselmototer:</u>		
Omdrejninger (min ⁻¹)	Min. u. magnetiseret generator	700
	min. m. magnetiseret generator	1.800
	max.	2.000
Smøreolietryk bar	normal	3-4
	min.	1,5
Smøreolietemp. (°C)	normal	82-95
	max.	104
Kølevandstemperatur (°C)	normal	60- 77
	max.	83
Skyllelufttemp. efter mellemkøler (°C)	normal	37-45
	max.	50
Undertryk efter indsningsfilter "H ₂ O	max.	15
Overtryk i udstødsrør "H ₂ O	max.	12
Udstødtemp. Mk. VI (°C)	max.	400
Udstødtemp. Mk. VII (°C)	max.	410

13. Lensesystem.

a. Lensesystemet i WILLEMES-klassen består af:

- a. Ejector-lænsning (det primære system)
- b. El-druknepumpe
- c. Transp. brandpumpe + ejector (nødlænsning).

Et eksempel på ejector-systemets opbygning er vist på fig. side 2-11.

- b. Fra skibets brandledning A ledes trykvand gennem ventilen B til ejectoren C og overbord gennem klapkontraventilen D. I ejectoren opstår et undertryk, hvorved lastvandet suges gennem sugekurven E, via gummislangen F til ejectoren og videre overbord. Sugekurven E kan kun lense ned til

ca. 15 cm vandstand.

En pick-up slange J kan tilsluttes på lyn-kobling ved ventilen I. Med ventilerne H lukket og I åben kan resterende vandmængde suges ud. Efter lænsning skal ventil H atter åbnes og I lukkes. Desuden lukkes tilgangs-ventilen B.

- c. Hvis sugekurven E bliver stoppet til, kan slangen F aftages ved STORZ - koblingen G, hvorpå rensning og genmontering hurtigt kan udføres.

- d. Sugekurven E er forsynet med en kontraventil, som forhindrer trykvandet i at fylde lasten, dersom overbordventilen D er lukket. Praksis i Søværnet har dog vist, at kontraventilen kan lække p.g.a. snævs hvorved lasten fyldes med vand.

Hovedreglen er derfor:

OVERBORDVENTILEN STÅR ALTID ÅBEN,

og ved enhver lænsning checkes, at der kommer vand overbord; enten visuelt eller ved at lytte/føle på overbordventilen.

Det må på det kraftigste frarådes at afspærre ventil H som en ekstra sikkerhed, da systemet derved er kompromitteret, idet man bemærker, at hele betjeningen kan finde sted på dæk 2.

NB: Ved ABC-lukning kan overbordventilen evt. lukkes for at mindske tryktab via lense-systemet.

- e. Overbordventilerne D er i hele forskibet placeret i SB-side. Kun maskinrum (agter) og styremaskinrum har overbordventiler om BB.
- f. Alle kældre i skibet (dæk 3) kan lenses med ejektor-systemet på var gyrokælderen, hvor evt. vand må lukkes ind i agterste kælder gennem en ventil i skottet. Luftintagerområdet lenses ved at lukke evt. vand ind i maskinrummet gennem en ventil i skottet. Forepeak og kædekaske lenses med håndpumpe.
- g. Kontrolrum og O-rum kan ikke lenses med ejektor-systemet. I tilfælde af vandindtrængen i disse rum må man anvende et af skibets transportable lensemidler.

- h. Som transportabelt lensemiddel er der en elektrisk druknepumpe.

Der er tre tilslutningsmuligheder:

- a. Gang for (2 C-o)
- b. Chef-gang (1 G-3)
- c. Luftindtagsrum SB (2 J)

Spænding tilsluttes fra kontrolrummet. (Afbrydere ved stikkene) 440 V.
Når druknepumpen anvendes, må den ikke løftes i el-kablerne.

- i. Til nødløsløsning kan den transportable brandpumpe anvendes, idet den enten kan suge direkte fra det vandfyldte rum eller tilsluttes en transportabel ejector, som tilføres trykvand fra pumpen.

Den største kapacitet kan opnåes, hvis de to metoder benyttes sammen.
(ca. 100 m³/h).

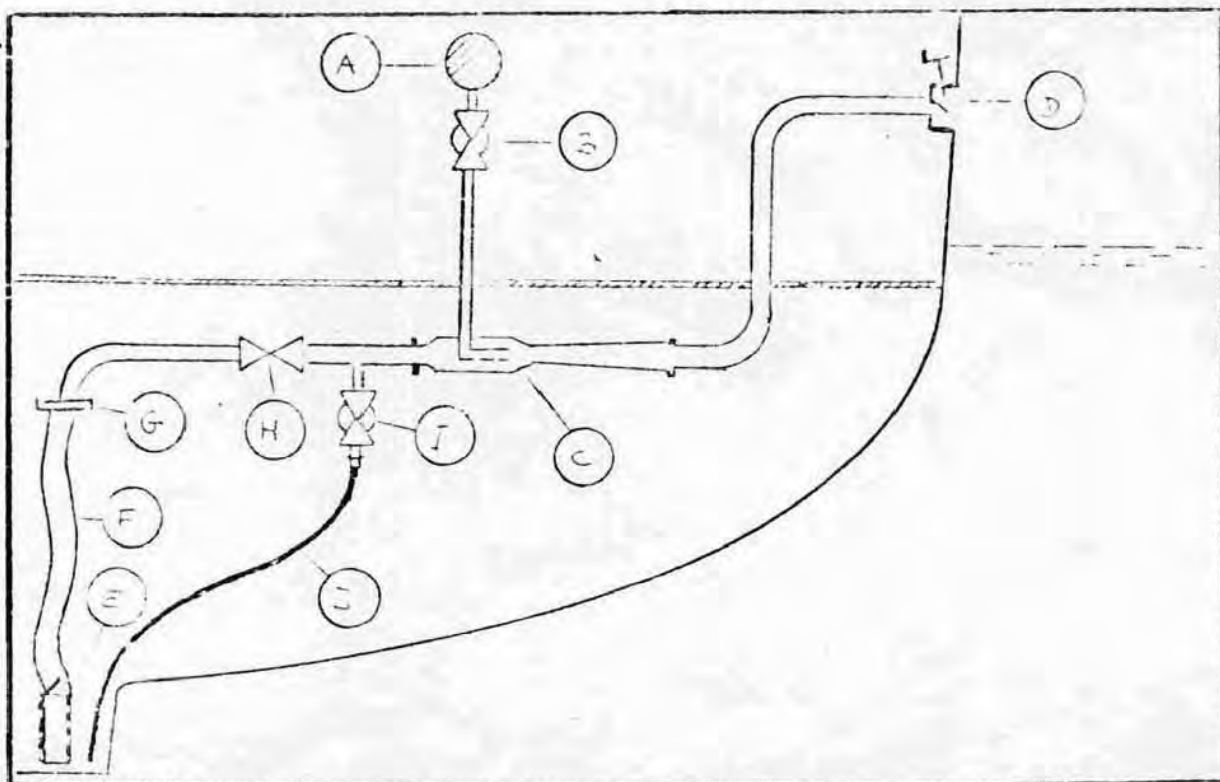
Fra skassen i agterste kælder er der ført et fast sugerør til dækhuset, hvilket bevirker, at pumpen kan suge vand under gang.

Da brandpumpen drives af en benzinmotor, må den ikke anvendes om læst a.h.t. udstødsgasser.

Motoren er 2-takt og anvender 4 % olie i benzinen (1:25).

Lønskapacitet.

- a. Primære system : 15 m³/h
- b. El-drukkepumpe : 45 m³/h (FLYGT)
- c. Transp. ejector : 22 m³/h (ANG)
- d. Transp. brandpumpe : 72 m³/h (ACSTER 71).



14. Ventilationsanlæg (Type SEMCO A/S).

- a. Ventilationsanlægget er primært et indblæsningssystem, hvor luften forvarmes i ventilationsrummets to varmeplader med mulighed for individuel elektrisk eftervarme i indblæsningskabinetterne i skibet.

Den indblæste luft undviger naturligt gennem spjæld i forskibet og på SB side af dækshuset.

Desuden findes der udsugning fra toiletter, bad og kabys samt recirkulation med køling i visse varme rum.

- b. anlægget kan opdeles i følgende:

(1) Indblæsning med varme

- Forskib + SG og OFF beboelse + køldre
- O-rum, kontrolrum, styrehus

(2) Indblæsning uden varme

- AMMO-magasin
- Maskinrum.
- Styremaskinrum.

(3) Recirkulation med køling (søvand).

- O-rum + apparater (incl. radarrum).
- Gyrorum (kølder 3 G).

Indblæsningsventilatorerne kan køre med høj og lav hastighed.

(4) Udsugning.

- Kabys + toiletter og bad midtskibs
- Toiletter og bad forskib

- c. Ventilationsanlægget betjenes centralt fra kontrolrummet, men kan også betjenes fra ventilatorernes motorskabe.

Spjæld for indsugning til ventilatorrum samt luftafgang kan ligeledes betjenes fra kontrolrummet samt ved de enkelte spjæld.

- d. Indstilling af temperatur på varmepladerne indstilles på CLORIUS TEMPERATOR ventiler i ventilatorrummet.

Desuden kan mængden af varmt vand til varmepladerne reguleres fra en Shunt-ventil på selve oliefyret. (Skala 0-10).

- e. Anlægget er beregnet for drift i temp. intervaller $0^{\circ} - 20^{\circ}\text{C}$. Ved lavere temperaturer må en del af luften recirkuleres. Dette sker ved at åbne for tallerkenventilerne i dækket i SG-gangen (rum 2E). For fuld recirkulation åbnes recirkulationsspjældet under trappen til styrehuset og indsugningsspjældene lukkes.
- f. I indblæsningskabinetterne kan man supplere med el-varme. (3 trin med glimlampeindikator). (Glimlampen er sat ud af funktion i styrehuset). Kabinetterne er forsynet med en sikkerhedstermostat, der afbryder for strømmen ved overhedning.
- g. ABC-ventilation startes centralt fra kontrolrummet, hvor alle spjæld kan omstilles til recirkulation, suppleret med luft gennem ABC-filteret. Overtryksmåler findes ligeledes i kontrolrummet. I CH-gang er der i dækket placeret to overtryksventiler. I ABC-slusen findes en overtryksventil, der er således dimensioneret, at luftstrømmen ved åben dør er fra citadellet og ind i ABC-slusen, hvorved medsløb af forurenede luft elimineres.
- h. Imellem alle rum i skibet findes tallerkenventiler, der under normale forhold skal være åbne a.h.t. naturligt aftræk fra rummene.
Disse ventiler indgår i den vandtætte integritet og skal være D-risikoafmærkede.
- i. Systemets mangler.
- Ingen mulighed for luftkøling til beboelsen.
 - Ingen mulighed for luftbefugtning. På kolde dage fås særdeles tør luft i skibet.
 - Køling af O-rum giver problemer på varme dage.
 - Uden manøvrestrøm eller trykluft vil en omstilling til ABC-lukning være ret tidskrævende.
- j. Det færdige ventilationsanlæg er justeret af SEMCO, hvorefter der ikke må ændres på dyseindstillingerne a.h.t. apparatkølingen.

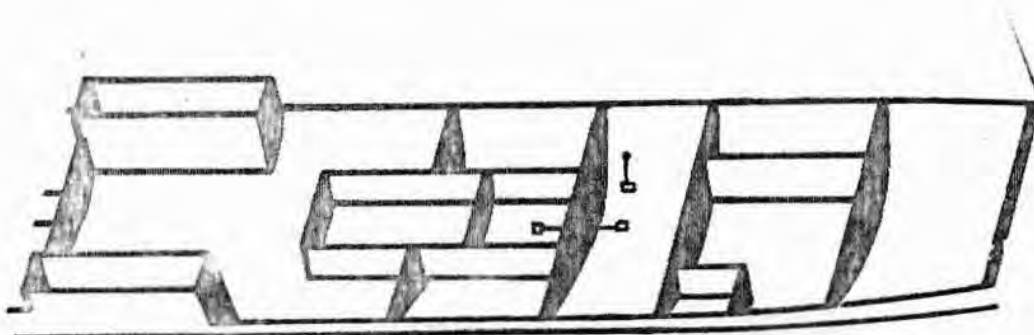
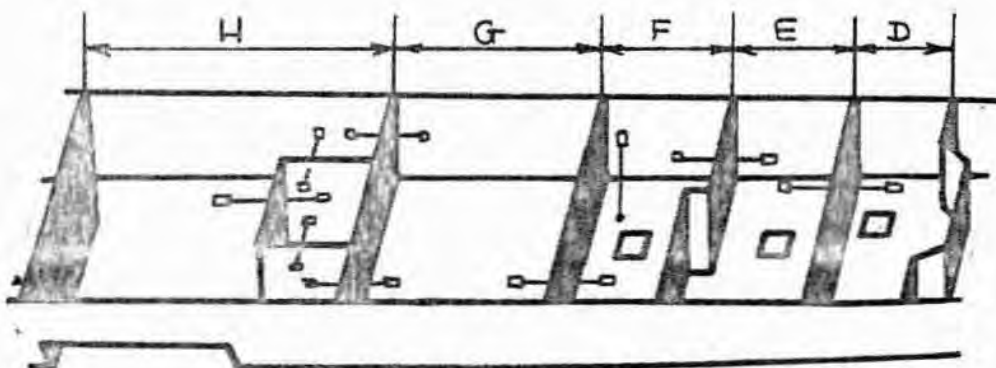
15. Nedstrømforsyning.

Klassen er forsynet med et såkaldt "skrabet" nedstrømsnet, der består af et antal 3-fasede skotgennemføringer afsluttet i alm. monteringsklemmer. Antal og placering fremgår af nedenstående skitse. De fire første både har dog kun en gennemføring fra kontrolrummet til maskinrummet. I kontrolrummet findes ingen tilslutningsmuligheder til el.tavlerne, hvorfor man må gøre indgreb i installationen og fjerne mindre vitale brugere f. eks. ankorspil.

Det er dog muligt at benytte tilslutningerne for el. druknepumpen, ligesom man kan benytte "strøm fra land"-tilslutningen samt "strøm til andet skib", der begge sidder i shelteret (XWILM).

Kabeldimensionen er 6 mm^2 , hvilket er tilstrækkeligt til at forsyne den største bruger (brandpumperne).

Tilkoblingen ved brugeren sker ved at demontere eksisterende kabel, hvorefter nedstrømskablet forbindes i stedet.



16. Diverse bestemmelser vedrørende maskintjenesten.a. Drift af kølekappeventilatorer.

Ved normal drift skal kølekappeventilatorerne altid køre med sugning fra maskinrummet, hvorved saltbelægning udvendigt på brændkamrene undgås.

Sugning fra udenbords tilgang skal kun anvendes under gastæt lukning.

b. Forholdsregler ved brug af syntetisk olie O-149.

Al unødigt kontakt med olien skal undgås, ligesom det skal undgås at have oliegennemvædet tøj på.

Når berøring med olien har forekommet, bør olien fjernes fra huden hurtigst muligt. Brug af stærke sæber og vaskemidler bør undgås.

Petroleum, benzin og lignende opløsningsmidler, bør ikke anvendes til rensning af huden. Brug kun varmt vand, mild sæbe og blød børste.

Unødigt udsættelse for oliedampe og olietåge skal undgås.

Klude anvendt til aftørring af olie på huden og af maskiner m.v. skal hyppigt udskiftes. Kom aldrig olieklude i lommen. Ved oliesprøjt i øjnene skylles med rent vand indtil irritation er aftaget.

Ved brand i smøreolien anlægges røgdykkerapparat.

17. Havari- og sanitetsmateriel.a. Materiel til brandbekæmpelse.(1) Faste installationer.

Torpedobåden har to elektrisk drevne brandpumper, hver med en kapacitet på 70 m³/time, 8 bar og tilsluttet en gennemgående brandledning anbragt i SB side under hoveddækket. Pumperne kan startes fra styrehus, kontrolrum og direkte ved motorskabet. Fra brandledningen er der udtag til 4 hydranter. En på hver side af luftindtagsskæltet. 1 ved bølgebryderen og 1 mellem pjece og dækkhuset. Fra brandledningen er der endvidere stik til sprinkling af ammunitionsmagasin, omladerum, lysraketskasse og krigspistolrum.

Betjeningsventil for sprinkling af omladerum og ammunitionsmagasin er anbragt på hoveddækket ved lugen til omladerummet. Samme sted er endvidere monteret en hydrant, således at omladerum og ammunitionsmagasin kan sprinkles med vandtilførsel udenom brandledningen. Betjeningsventil for sprinkling af lysraketkassen (33 side af dækshuset) er anbragt umiddelbart agten for kassen. Betjeningsventil for sprinkling af krigspistolrummet er anbragt ved lugen til rummet.

(2) Transportabelt materiøel.

(a) Motorpumpe.

Motorpumpe type ASTER 71, kapacitet $72 \text{ m}^3/\text{time}$ - 8 bar, er anbragt i et rum i SB side af dækshuset under lysraketstyret. I rummet findes endvidere sugesi for pumpens sugeslange, en 3"-brandslange, og en treforgrener. Sugelanger til pumpen findes i forpeaken fastgjort under dækket. Den korte slange er til sugning gennem et fast installeret sugerør. Tilslutningen til røret er i rum for havarimateriel på forkant af dækshuset i SB side. Søventil for sugerøret er i agterste kælder med fjernbetjening før ført til dæk ved havarimaterielrummet. Benzin til pumpen er anbragt i en jerrycan i udkastningsarrangement på SB side af bådedækket.

(b) Druknepumpe.

EL-druknepumpe type FLYGT kapacitet $45 \text{ m}^3/\text{time}$ er anbragt i rum for havarimateriel. Pumpen kan tilsluttes følgende tre steder i skibet:

- luftindtagsrum SB side - CH-gang agter - gang 2 C-o (i forskib ved mand-skabsbanjer). Sammen med pumpen er anbragt en 3" afgangsslange.

(c) Brandslanger og universalstrålerør.

Slanger og strålerør er anbragt ved brandhydranterne på dækket. Ekstra slanger findes i kurve i forpeaken.

(d) Tågestrålerør.

Tågestrålerør er anbragt på agterkant af shelteret i SB side.

(e) Skumrør m.v.

Skumrør, ejektor og pick-up slange er anbragt i ABC-slusen.

(f) Skumdunk.

4 skumdunkte er anbragt med to på hver side af overbygningen.

(g) Lenseejektor.

Lenseejektor er anbragt i rum for havarimateriel.

(h) Hagenøgler.

Hagenøgler til storz-koblinger er anbragt i rum for havarimateriel.

(i) Røddykkerapparater.

2 sæt røddykkerapparater er anbragt i skabe på BB side af luftindtagshuset.

(j) Håndslukkere.

12 håndslukkere (skum/CO₂ og pulver) er anbragt som vist på place-ringsplanen side 2 - 17 b.

b. Materiel til lækstopning og afstivning.(1) Havariskab.

Havariskab indeholdende havariværktøj, herunder save, hamre, knive, hånddrevne boremaskiner, koben og økser, er anbragt på forreste mandskabs-toilet eller i gang ved officersmesse.

(2) Havaritømmer.

Havaritømmeret er anbragt på bodedækket under gittermasten.

(3) Havarikiler.

Havarikiler er anbragt i rum for havarimateriel.

(4) Jernplader.

Jernplader til havaribrug er anbragt i luftindtagsshelter.

(5) Plastik reparationsæske.

Plastik reparationsæske er anbragt på agterste mandskabstoilet.

c. Sanitetsmateriel.

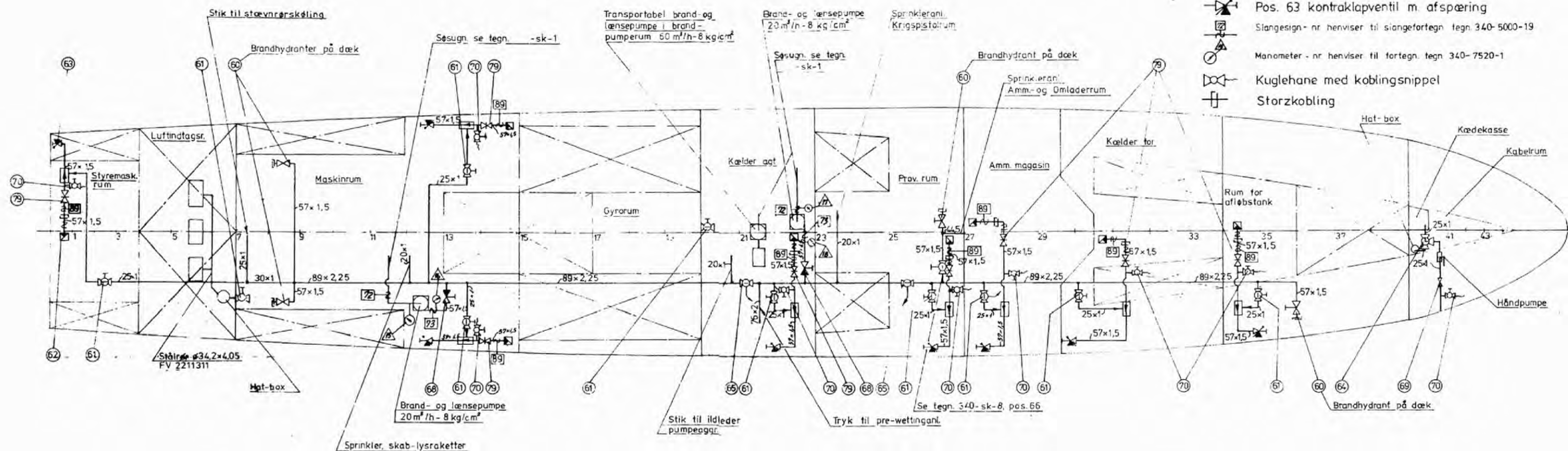
Sanitetsmateriellet er placeret som følger:

Materiel	Placering
Medicinskab, type AB	Gang 2F-1 v. dør til NK-lukaf.
Genoplivningssæt, Lørdal, Model II	NK-lukaf.
Taske for sygehjælper, M/1951	NK-lukaf.
Førstehjælpssække type BK III (brand)	Omladerum.
Førstehjælpssække type III	Omladerum.
do	O-rum.
do	Maskinrum.
do	Åben bro.
Båre, (hejse)	Omladerum.

3. kommanderende er ansvarlig for monstring af sanitetsmateriel, samt for korrekt opbevaring af morfin og kloroform. N III pakke på åben bro skal i havn opbevares om læ og under lås.

Næstkommanderende er lægeofficer, og al udlevering fra medicinskabet foregår via NK. Nøglen til medicinskabet opbevares i nøgleskabet på NK-lukaf.

Rørledninger udføres af kobbernikkel Cu Ni 10 Fe
Rørdim. er angivet ved udv. diam. x godstykkelse



- Skydeventil
- Kuglehane, man. betj.
- Kuglehane, fjernbetj.
- Kontraventil
- Ejektor
- Pos. 62 kontraventil lodret mont.
- Pos. 63 kontraventil m. afspæring
- Slangesign-nr. henviser til slangefortegn tegn 340-5000-19
- Manometer-nr. henviser til fortegn. tegn 340-7520-1
- Kuglehane med koblingsnippel
- Storzkobling

18. Våbenmateriel.

Båden kan operere i følgende basisroller:

- a. Torpedobåd med: 1 stk. 76 mm M/71
4 stk. 53.3 cm torpedorør
4 stk. minelægningsapparater.
- b. Missilbåd med: 1 stk. 76 mm M/71
2 stk. 53.3 cm torpedorør
2 stk. missilramper
12 stk. minelægningsapparater.
- c. Minelægger med: 1 stk. 76 mm M/71
2 stk. missilramper
20 stk. minelægningsapparater.

Da våbene er placeret på fundamentsrammer og forsynet med multistik, er en omarmning relativ hurtig.

19. Torpedoarmering.

Torpedoarmeringen består af:

- Ildledelsesanlæg, TORCI 203 B (O-rum)
- Optisk sigte (åben bro)
- 4 stk. 53,3 cm torpedorør, som anvendes til Tp 61 monteret med 2 stk. på hver side af dækshus. Torpedorørene benævnes rør I og III i SB side, og rør II og IV i BB side regnet forfra.

Værktøj m.v. opbevares i kasse agten for pjecen.

Vedr. taktiske oplysninger m.v. henvises til MOTAK.

20. Missilarmering.

Missilarmering består af:

- 1 stk. missilkontrolkonsol (O-rum)
- 2 stk. missilramper, hver med plads til fra 1 til 4 missiler. Med 4 missiler o/b benævnes disse fra SB mod BB M 1, M 3, M 4 og M 2.

21. Artilleriarmering.

Artilleriarmeringen består af:

- AC - Ildledelsesanlæg M/71 (RAKEL)
 - P 1 - 76 mm Mk M/71 LvSa (OTO MELARA)
 - MS - Sigtesøjle M/51 (S)V som, udover at kunne benyttes som optisk sigte for torpedoildledelsen, kan benyttes som måludpegningssigte og fjernretningssigte for P 1 samt til sikkerhedsovervågning.
 - P 11 - SB 103 mm triraketstyr på SB side af dækshus. Affyring foretages fra styrehus.
 - P 12 - BB 103 mm triraketstyr på BB side af dækshus. Affyring foretages fra styrehus.
 - Håndvåben - 2 stk. 7.62 mm maskingeværer, 10 stk. 9 mm maskinpistoler, 2 stk. 9 mm pistoler samt håndgranater.
- Vedr. taktiske oplysninger m.v. henvises til MOTAK.

22. Ammunition m.v.

Forhåndsammunition og øvelsesammunition til P 1 opbevares i onladerum. Øvrig ammunition opbevares i ammunitionsmagasin. 6 stk. 103 mm raketter kan opbevares i kasse på BB side af dækshus. Pyroteknik opbevares i rakelmasten. Affyringspatroner og sikkerhedswirer til krigspistoler opbevares i boks på NK-lukaf.

23. Minelægningsmateriel.

Uden torpedorør og missiler kan der installeres ialt 20 stk. sidelægningsapparater type 10. Med 2 torpedorør (forreste-/agterste par) kan der installeres ialt 12 sidelægningsapparater. Med 4 torpedorør kan der installeres 4 stk. sidelægningsapparater. Der medføres normalt 4 stk. sidelægningsapparater.

24. Camouflagemateriel.

Klassen er indtil videre ikke normeret med camouflagenet.

Til udførelse af havnecamouflering kræves 20 net og til udførelse af en skærgårdscamouflering minimum 25 net.

25. Telemateriel.

Oplysninger om telemateriellet findes i MOTAK.

26. Anbringelse af bjærgemærs.

Anbringelse og type af bjærgemærs vil være som følger:

- a. I beslag på luftindtagshus BB side: 1 bjærgemærs med lys og vager. Mellem bjærgemærs og vager 25 meter orange nylontovværk. Endvidere 1 stk. fløjte.
Dette bjærgemærs er beregnet til udsætning agter under ankring i strømfarvand samt i nødsituationer.
- b. I beslag på luftindtagshus SB side: 1 bjærgemærs med lys og fløjte. Bjærgemærset kan anvendes til udsætning under ankring i strømfrit farvand samt i nødsituationer.
- c. I beslag på tøndemast et bjærgemærs med fløjte.
Bjærgemærset er til anvendelse om dagen i nødsituationer.
- d. I beslag agten for åben bro BB side: 1 bjærgemærs med lys, fløjte og vager. Mellem bjærgemærs og vager 3 meter orange nylontovværk. Bjærgemærset er til anvendelse ved bjærgemærsmåner, samt i nødsituationer.
- e. På forkant af ventilatorkasse på fordækket i beslag: 1 bjærgemærs med fløjte.

Kapitel 3.Generalrulle.1. Generelt.

Generalrullen for WILLEMOES-klassen er baseret på den i bemandingsreglementet anførte tjenestefordeling. Generalrullen angiver personellet's fordeling efter følgende ruller:

- 1. beredskabsgrad/klartskib - torpedo
- 1. beredskabsgrad/klartskib - mine
- 1. beredskabsgrad/klartskib - artilleri
- 1. beredskabsgrad/klartskib - missil
- 2. beredskabsgrad
- krigsmanøvrerulle
- nærforsvarsrulle
- bordingsrulle (trawlerrulle)
- havarirulle
- bjærgningsrulle
- manøvrerulle
- ankrings- og helikopterrulle
- paraderingsrulle

Fordelingen til rengøringsrulle fastsættes efter tøm som angivet i pkt. 10.

Fordelingen efter vedligeholdelsesrulle er angivet i kapitel 4 - Tjenestefordeling.

2. 1. Beredskabsgrad/klartskib.a. Iværksættelse

Klartskib iværksættes ved signal med alarmanlægget - 1 lang tone - efterfulgt af ordren "Klart skib" i ordreanlægget. Efter forholdene kan ordren udvides med angivelse af særligt beredskab:

- Torpedo
- Mine
- Artilleri
- Missil

Ved beordring af klartskib møder besætningen på klartskibsposterne og begynder straks tilrigning af materiel, således at skibet klargøres til kamp med alle våben samt således, at drift af alt maskineri og materiel til skadesudbedring klargøres til en kampsituation.

b. Påklædning og udrustning

Posterne på dækket skal være iført kampdragt, redningsvest, stålhjelm eller telefonhjelm samt medbringe ABC-maske og hovedtelefoner. Poster om læ skal anlægge redningsvest samt medbringe kampdragt, stålhjelm, ABC-maske og hovedtelefoner.

c. Bestemmelser vedrørende tilrigning til klartskib(1) Generelt

Klartskib vil normalt blive etableret efter krigsmanøvrerulle. Materiellet vil derfor som hovedregel være klargjort og i muligt omfang afprøvet forud for afgang fra havn eller ankerplads. De følgende bestemmelser for tilrigning til klartskib er af klarheds hensyn angivet som for den komplette tilrigning fra fredstidsrutine i havn. Ved tilrigning til klartskibsovelser foretages kun de med (Ex) mærkede tilrigninger.

(2) Operationsdivisionen

- Operationsrum, styrehus og åben bro klargøres til sejlads jvf. kapitel 4 (Ex).
- DEPLO startes efter chefens direktiv. (Ex).

- Klassificeret grej med klassifikation FTR og derover, der ikke er i brug anbringes i sejldugssække i O-rum.
- Materiale, der i henhold til gældende bestemmelser ikke må findes om bord under krigsforhold, destrueres eller afleveres til kryptocenter i land. Denne foranstaltning ledes af 3. kommanderende.
- Navigations- og varslingsradarer startes på "Stand By". Udsendelse må kun ske efter ordre fra chefen. (Ex).
- Radiostationen klargøres med publikationer og udstyr, og der etableres vagt på frekvenser efter chefens direktiv. Udsendelser må kun ske efter chefens ordre. (Ex).

(3) Våbendivisionen

Torpedomateriel (klartskib. TORP/ART/MISSIL)

- TORCI startes og kontrolprogrammer udføres. (Ex).
- Telefonforbindelse til torpedogast/optisk sigte kontrolleres. (Ex).
- Krigstorpedoer ombordtages.
- Krigspistoler monteres og sikres.
- Torpedodybde indstilles efter ordre.
- Torpedoerne gøres færdige og sikres.
- Trådforbindelse og affyringskredsløb kontrolleres.

M 71 batteriet (klartskib. TORP/ART/MINE/MISSIL).

- RAKEL startes og kontrolprogrammer udføres. (Ex).
- Ballistiske data indføres på ballistikregner. (Ex).
- Telefonforbindelse RAKEL - optisk sigte - omladerum kontrolleres. (Ex).
- Stræktove på fordæk afrigges og sceptre og gøsstage lægges. (Ex).
- P 1 klargøres til skydning i fjernretning og lades op.
- Forhåndsammunition i omladerum fyldes op fra ammunitions-magasin.
- Optisk sigte rigges. (Ex).

103 mm batteriet. (Klartskib TORP/ART/MISSIL/MINE).

- Raketstyrene lades op og sikres efter chefens ordre.

Håndvåben m.v.

Håndvåben klargøres kun efter særlig ordre fra chefen. Ved sådan ordre foretages følgende:

- Maskinpistoler (MP) klargøres og magasiner lades op, hvorefter våbnene fordeles efter nærmere ordre.
- Håndgranater - 1 kasse - armeres og anbringes på broen.
- Maskingeværer klargøres og magasiner lades op, hvorefter MG-skytterne anbringer geværerne efter nærmere ordre.

Missilbatteri. (Klartskib. TORP/ART/MINE/MISSIL).

(Udgives senere)

Minemateriel. (Klartskib. MINE)

Klargøring af minelægningsmateriel og miner beordres i hvert enkelt tilfælde af chefen.

(4) Teknikdivisionen. (Klartskib. TORP/ART/MINE/MISSIL).

Maskinmateriel

- Fremdrivningsmaskineriet klargøres til sejlads og startes efter chefens ordre. (Ex).
- Begge hovedgeneratorer startes og lægges ind på hovedtavlen. (Ex).

Havarimateriel

- Havariberedskab etableres i tilstand 1. (Ex).
ABC tilstand efter chefens ordre. (Ex).
- Røgdykkerapparater klargøres og kontrolleres og et apparat anbringes i cafeteria. (Ex).
- Cafeteriaet tilrigges som forbindsplads. (Ex).
- Sporningsudstyr klargøres og anbringes i ABC-slusen. (Ex).
- Unødvendigt grej ilandbringes eller overbordkastes.
(F.eks. civile klæder m.v.).
- Der inspiceres om læ for løse effekter. (Ex).

(5) Fælles

Lukningstilstand YANKEE etableres. (Ex).

Fendere og trosser anbringes efter afgang kun i trossekasse/forpeak. (Ex).

Der tilberedes kaffe og termokander fordeles. (Ex).

d. Lempelser i beredskabet.

Efter etablering af klartskib kan beredskabet efter chefens ordre lempes:

- ved generel overgang til lavere beredskabsgrad (f.eks. 2. beredskabsgrad)
- ved tilladelse til 'rør' på angivet varsel
- ved særskilte lempelser for de enkelte poster.

3. Krigsmanøvrerulle.

a. Iværksættelse. Krigsmanøvrerulle iværksættes på ordren: 'På post efter krigsmanøvrerulle'. Rullen vil normalt blive etableret fra bevogtningsrulle/klartskib.

b. Påklædning og udrustning.

Personel på dækket møder som ved klartskib. Fortøjnings- og fendergaster medbringer håndvåben.

c. Materielberedskab.

Forud for etablering af krigsmanøvrerulle skal materiellet være tilrigget som ved 'Klartskib - artilleri'.

4. Nærforsvar- og Bevogtningsrulle.

a. Iværksættelse. Nærforsvars- og Bevogtningsrulle iværksættes ved detaljerede ordrer normalt med udgangspunkt i krigsmanøvrerulle. Antallet af poster beordres i hvert enkelt tilfælde.

b. Påklædning og udrustning.

Personel på dækket møder som ved klartskib. Medlemmer af bevogtningshold møder endvidere med BON-udrustning.

c. Materielberedskab.

Forud for etablering af nærforsvar og bevogtning skal materiellet være tilrigget som ved "Klartskib - Artilleri".

5. Boarding-rulle (Trawlerrulle).

a. Iværksættelse. Boarding-rulle iværksættes på ordren "På post efter boarding-rulle".

b. Påklædning og udrustning.

Påklædning og udrustning som angivet i Torpedobådseskadrens Boarding-Mappe. (TBE Boarding-Mappe).

c. Materielberedskab.

Boardingrulle iværksættes efter etablering af "Klartskib - Artilleri".

6. Havarirulle.

a. Iværksættelse. Havarirulle iværksættes under alle forhold ved afgivelse af faresignal med torpedobådens alarmanlæg: En række korte toner - efterfulgt af ordren "Mønstring efter havarirulle".

b. Havarirulle under klartskib.

Havarirulle kan ikke etableres samtidigt med opretholdelse af kampberedskabet under klartskib. Den under klartskib udstukne havaripatrulje begynder uden yderligere ordre udbedring/skadesbekæmpelse ledet af havariofficeren. Dersom havaripatruljen ikke alene er i stand til tilstrækkeligt hurtigt og effektivt at bekæmpe havari, vil chefen afhængig af den øjeblikkelige situation beordre andre klartskibs-poster opgivet for afgivelse af personel til havaritjenesten.

c. Havarirulle under lavere beredskabsgrader.

Under lavere beredskab - 2-5 beredskabsgrad - iværksættes havarirulle som angivet ovenfor, idet dog personel på post forbliver på posterne indtil anden ordre modtages.

d. Havarirulle under fredsberedskab - under gang.

Havarirulle iværksættes som angivet ovenfor, idet følgende poster forbliver besat indtil anden ordre modtages:

vagtcchef,
signalgast,
rorgænger,
kontrolrumsvagt.

e. Havarirulle under fredsberedskab - i havn.

Havarirulle etableres som ovenfor angivet. Samtlige møder efter havarirulle. Er landlov givet mønstrer ombordværende inklusive eventuelle gæster på SB sidedæk, hvor vagthavende befalingsmand kontrollerer efter landlovslister og besøgs-lister, at alle er mødt. Havaribekæmpelse udføres af vagt-skiftet assisteret af tilstedeværende øvrige besætningsmed-lemmer.

7. Bjærgningsrulle.

a. Iværksættelse. Bjærgningsrulle iværksættes ved signal med torpedobådens alarmanlæg: En række korte toner - efterfulgt af ordren 'Bjærgningsrulle'. Ved denne ordre møder alle på SB og BB sidedæk under flådenummer, som angivet i bjærgnings-rulle, medbringende udrustning i.h.t. fordelingssedlerne. Ældste befalingsmand fra hver flåde melder til chefen, når personellet er mødt.

b. Påklædning og udrustning.

Alt personel skal medbringe og snarest anlægge oppustet redningsvest. Derudover medtages så meget tøj, som kan medbrin- ges uden forsinkelse.

c. Mønstring efter bjærgningsrulle.

Mønstring efter bjærgningsrulle iværksættes ved ordren: Møn- string efter bjærgningsrulle. Ved denne ordre møder besæt- ningen som ovenfor angivet. Ældste befalingsmand fra hver flåde mønstrer flådens besætning og kontrollerer rednings- vestene, hvorefter der meldes til chefen.

8. Manøvrerulle.a. Generelt.

Manøvrerulle anvendes ved afgang fra og ankomst til havn eller andet skib under fredsberedskab.

b. Iværksættelse. Ved afgang etableres manøvrerulle på ordren:

"På post efter manøvrerulle". Personellet møder på deres poster. Lederne af fordæk, agterdæk, O-rum melder til NK for fremmødet. TKO melder til NK for teknikdivisionen samt for klar til manøvrering i maskine og styrehus. NK melder derefter båden klar til chefen. Klarmeldingerne inkluderer, at strømkabler, vand-slanger, olieslanger og telefonledning er bjærget.

Ved ankomst etableres manøvrerulle ved ordren: "På post efter manøvrerulle - SB/BB side (....evt. - klar til at gå på siden af.....)". Ved denne ordre møder besætningen direkte på posterne og begynder tilrigning.

c. Påklædning og udrustning.

Påklædning som angivet i Torpedobådseskadrens påklædningsbestemmelser. Alt personel på dækket møder med anlagt redningsvest, dette gælder også ved manøvrering, der alene består i forhaling indenfor havneområdet.

d. Klargøring om læ.

Forud for afgang skal banjer, lukafer og messer kløres op og der gøres søklar i kabyssen.

8. Ankrings- og helikopterrulle.a. Iværksættelse. Ankrings- og helikopterrulle iværksettes ved ordren: "På post efter ankrings/helikopterrulle."b. Påklædning og udrustning.

Påklædning og udrustning er som ved manøvrerulle.

c. Særlige forholdsregler ved helikopterrulle.

Ved etablering af helikopterrulle for overførsel af personel eller materiel forholdes som angivet i "Håndbog i Sømandskab"

bind II, kapitel 18. Specielt fremhæves, at der etableres et brandberedskab med et tågerør og et skumrør, samt at personel, der ikke er direkte involveret i overførslen, skal opholde sig om læ.

9. Paraderingsrulle.

Den for paraderingsrulle angivne personelfordeling er vejledende for placering af besætningen. Den reelle rækkefølge fastsættes under hensyn til de enkelte personers højde.

10. Rengøringsrulle.

- a. Rengøringsrullen angiver besætningens fordeling ved daglig rengøring. Daglig rengøring udføres i beboelses- og fælles arealer. Rengøringen udføres under ophold i havn normalt i første arbejdsperiode kl. 0800-0930. I perioder med sejlads udføres rengøringen normalt i forbindelse med afrigning efter sejlads, idet der som princip skal gøres rent mindst een gang hvert døgn.
- b. Rengøring er en fælles opgave. Det påhviler beboere af lukker og bænker at holde en sådan orden i disse rum, at rengøringstiden ikke spildes med oprydning. For at opnå en rimelig skiftet mellem mere og mindre attraktive rengøringsområder er opgaverne fordelt til divisionernes menige personel som grupper, idet rotation foretages efter tørnlistes i de enkelte grupper. Tørnlisterne skal godkendes af næstkommanderende.
- c. Rengøringsområder.

(1) O-divisionen undt. VP befaren.

4-mandsbanje

Agterste mandskabstoilet	1 mand
Off. bad og toilet	1 mand
Gang i dækshus og CH-lukaf	1 mand
NK-lukaf og styrehus	1 mand

(2) V-divisionen.

BB-6-mandsbanje, gange og lejder
i forskib, forreste mandskabstoilet 2 mand
Dækket inkl. broen 3 mand

(3) T-divisionen undt. VP kok.

Forbanje og mandskabsbaderum 2 mand
Gange og lejder midtskibs, cafeteria 2 mand
Maskinrum (Til rådighed for TKO) 1 mand

(4) VP befaren.

Officersmesse m. 2 lukafer.
Såfremt der har været skafning om bord
opklaring/opvask sammen med kokken.

(5) VP kok.

Sergentmesse m. 2 lukafer.
Kabys

Rengøring af øvrige rum/områder udføres under vedligeholdelsesperioder i.h.t. de i kap. 4. angivne fordelinger.

Kapitel 4.Tjenestefordeling.

I dette kapitel fastsættes de detaljerede bestemmelser for besætningens tjeneste, forsåvidt dette ikke kan ses af generalrullen og fordelingssedlerne. Det pålægges alle torpedobådens befalingsmænd at sætte sig nøje ind i tjenestefordelingen samt at instruere underlagt personel herom.

Løbenummer 1.

Chefen.

- a. Chefen har generalkommandoen om bord. Han udfører sin tjeneste i henhold til "Midlertidig instruks for skibschefen".
- b. Han er pengeregnskabsfører.
- c. Han indgår i Chefen for Torpedobådskadrens stab.

Løbenummer 2 - Næstkommanderende (NK).

- a. Han forretter tjeneste i henhold til SVN BST 460-5.
- b. Han er divisionsofficer for operations-, våben- og forvaltningsdivisionerne og forretter som sådan tjeneste i henhold til SVN BST 460-10, 460-8 og 460-9 (undtagen pengeregnskabet).
- c. Han er ansvarlig for, at torpedobåden til enhver tid er klaret op og orlogsmæssigt udhalet.
- d. Ved afgang fra havn er han ansvarlig for, at der er gjort forsvarligt søklar overalt.
- e. Han stiller bådens besætning ved alle mønstringer.
- f. Han holder efter chefens anvisning besætningen underrettet om øvelsers formål og forløb.
- g. Han forretter tjeneste som vagtchef/vagthavende officer/vagthavende befalingsmand.
- h. Han er sikof, kryptosikkerhedsofficer og kodeofficer.
- i. Han afgiver daglig melding til chefen om besætningens og skibets tilstand.
- j. Han lader ugentligt alle skibets journaler forelægge for chefen.
- k. Han har generaltilsyn med daglig rengøring.
- l. Han har generaltilsyn med vedligeholdelsestjenesten om bord.
Han har derudover det direkte ansvar for vedligeholdelse af følgende områder:
 - skrog udenbords, vejrdæk, dækshus, master og øvrigt opstående, stående- og løbende rig, ankerinstallationen,
 - forpeak,
 - rum for afløbstank,
 - proviantrum,
 - mandskabsbanjer,
 - mandskabstoiletter og baderum,
 - gange og lejdere,
 - cafeteria,
 - kabys,
 - messer,
 - lukafer,
 - befalingsmands bad og toilet,
 - o-rummet.

Løbenummer 3 - Teknikofficer (TKO).

- a. Han forretter tjeneste i henhold til SVN BST 460-2(A).
- b. Han holder chefen underrettet om maskineriets tilstand og om beholdningen af gasolie og smøreolie.
- c. Han afgiver uopholdeligt melding til chefen om havarier, arbejder eller andre forhold, der medfører et sejlvarsel, der går ud over normal klargøringstid (1 time). Eftersynsarbejder, der medfører et sejlvarsel på mere end en time må først påbegyndes efter, chefens tilladelse er indhentet.
- d. Han forretter tjeneste som vagthavende teknikofficer/vagthavende befalingsmand.
- e. Han har tilsyn med teknikdivisionens personel under daglig rengøring.
- f. Han leder teknikdivisionens vedligeholdelsestjeneste, og han har ansvaret for den generelle vedligeholdelse af følgende rum:
 - maskinkontrolrum,
 - maskinrum,
 - luftindtægerum,
 - luftindtag - indvendigt,
 - styremaskinrum,
 - alle tankrum,
 - kælder for (maskinreservedelsrum),
 - kælder agter,
 - gyrorum,
 - akkumulatorrum,
 - brandpumperum,
 - lænsepumperum,
 - ventilatorrum.

Løbenummer 3 a - Divisionsteknikofficer (DIV.TKO).

- a. Han forretter tjeneste som teknikofficer i egen enhed i henhold til instruksen for lb.nr. 3 TKO.
- b. Han forretter tjeneste som DIV TKO i henhold til de i ESKORD angivne bestemmelser.
- c. Han har tilsyn med uddannelsen af teknikofficerer i divisionens enheder, og han deltager ved kontrollen af TKO-elever.
- d. Han har tilsyn med divisionens maskinbefalingsmænds tjeneste og kontrol med, at gældende instrukser overholdes.
- e. Han kontrollerer, at foreskrevne procedurer gennemføres korrekt, og han vejleder om fornødent enhedernes TKO'er om sådanne procedurer.
- f. Han rådgiver om og deltager efter behov direkte i større tekniske arbejder i divisionens enheder.
- g. I eskadreteknikofficerens fravær tager DIV TKO i samråd med Søværnets Materielkommando (SMK) og teknikofficeren ved MOBA bestemmelse om iværksættelse og omfang af større reparationsarbejder.
- h. Han forestår planlægning og ledelse af ABCD-uddannelsen i divisionen.
- i. Han deltager ved planlægning og gennemførelse af relevante dele af enhedernes specialuddannelse og enhedsuddannelse.
- j. Han holder eskadreteknikofficeren og divisionschefen underrettet om enhedernes status materiel- og personelmæssigt.
- k. Han indgår i Chefen for Torpedobådseskadrens stab.

Løbenummer 4 - 3. Kommanderende/Navigationsofficer (3.K).

- a. Han forretter tjeneste som sektionsofficer for navigations- og vagtsektionen samt for kampinformationssektionen og kommunikationssektionen.
- b. Han forretter tjeneste som vagtchef/vagthavende officer/vagthavende befalingsmand.
- c. Han er kustode for alt klassificeret grej samt for sanitetsmateriel, og han anlægger mønstringsbog for det nævnte materiel.
- d. Han er kryptokustode og stedfortrædende kodeordsofficer.
- e. Han er kryptooperatør.
- f. Han har tilsyn med skibets nøgler og bokse.
- g. Han fører skibsjournalen.
- h. Han varetager tjenesten som kontakt- og velfærdsofficer og som idrætsofficer.
- i. Han har tilsyn med operationsdivisionens personel under daglig rengøring.
- j. Han leder i samråd med NK operationsdivisionens vedligeholdelse af ikke teknisk navigations- og kampinformationsudstyr samt optisk signalmateriel, og han har ansvaret for den generelle vedligeholdelse af følgende rum:
 - styrehus,
 - åben bro,
 - signalbro,
 - radiorum.

Løbenummer 5 - Artilleriofficer (AO).1. Generelt.

Denne instruks for artilleriofficeren (AO) er indtil videre gældende for alle AO'er tilkommanderet torpedobåde af WILLEMOES-klassen.

2. Tjenesteområder.

- a. Han er sektionsofficer for artilleri- og torpedosektionerne.
- b. Han er batteriofficer for missilbatteriet, artilleribatteriet og torpedobatteriet.
- c. Han foretter tjeneste som vagthavende officer teknik (VH OF TK) i havn/ vagthavende befalingsmand.

3. Administration.

- a. Han har beholdningsansvar for missilmateriel samt torpedo- og minemateriel. Han har ansvaret for, at dette materiel mønstres efter gældende bestemmelser.
- b. Han har ansvaret for, at ammunitionsregnskabet føres i overensstemmelse med gældende bestemmelser.
- c. Han er ansvarlig for førelsen af temperaturlister, arbejdsjournaler for pjæce, RAKEL, TORCI, torpedorør, raketstyr og HARPOON. Han udfærdiger fejlrapporteringer til Søværnets Materielkommando for de materielkomponenter, hvor dette kræves. Han fører pibekontrolbog.
- d. Han udfærdiger artillerirapport, tjenesteoversigter månedvis og skydeberegninger efter hver skydning.

4. Tilsyn.

- a. Han fører tilsyn med våbendivisionens personel under daglig rengøring.
- b. Han fører tilsyn med og leder i samråd med NK våbendivisionens vedligeholdelse af missil, artilleri-, mine- og torpedomateriel i henhold til gældende vedligeholdelses- og kontrolforskrifter.

Han har ansvaret for den generelle vedligeholdelse af følgende rum:

- styrbord apparatrum
- tøndemast indvendigt
- ammunitionsmagasin
- lysraketskasse
- krigspistolrum
- hydraulikcentral indvendigt
- omladerum

5. Andre opgaver.

- a. Han assisterer efter behov RFTE/KSTE med vedligeholdelse/fejlfinding/ udfærdigelse af rekvisitioner og arbejdsanmodninger/mønstringer.

Dette gælder kun enheder uden OFTE/SGTE.

- b. Han er ansvarlig for våbenpersonnellets, herunder især personel under lærlingeuddannelse, uddannelse.
- c. Han forretter tjeneste i CH TBE stabs våbenafdeling i henhold til særlig udstikning.

Løbenummer 5 - Artilleriofficer (AO).

- a. Han forretter tjeneste som sektionsofficer for artilleri- og torpedosektionerne.
- b. Han forretter tjeneste som vagthavende befalingsmand.
- c. Han har beholdningsansvar for artillerimateriel og ammunition samt for torpedo- og minemateriel og er dermed ansvarlig for, at grejet mønstres efter gældende bestemmelser.
- d. Han fører ammunitionsregnskab, og han er ansvarlig for førelsen af temperaturjournal, ugejournal for artillerimateriel, pibekontrolbog og arbejdsbog for torpedomateriel.
- e. Han har tilsyn med våbendivisionens personel under daglig rengøring.
- f. Han leder i samråd med NK våbendivisionens vedligeholdelse af artilleri- og torpedomateriel i henhold til gældende vedligeholdelses- og kontrolforskrifter. Han har ansvaret for den generelle vedligeholdelse af følgende rum:
 - styrbord apparatrum,
 - tøndemast indvendigt,
 - omladerum,
 - ammunitionsmagasin,
 - lysraketkasse,
 - krigspistolrum,
 - hydraulikcentral indvendigt.

Løbenummer 6 - Officer Tele (OF TE).

- a. Han forestår vedligeholdelsestjenesten for kontrol- og varslingsmateriellet, idet han efter behov assisteres af personel fra alle divisioner.
- b. Han har efter divisionschefens direktiv herom tilsyn med vedligeholdelsestjenesten i enheder uden OF TE.
- c. Han forretter tjeneste som vagthavende befalingsmand.
- d. Han har beholdningsansvar for telemateriellet og er dermed ansvarlig for, at grejet mønstres efter gældende bestemmelser.
- e. Han leder i samråd med NK operations- og våbendivisionens vedligeholdelse af DEPLO-udrustningen, radiomateriel og radarmateriel samt interne kommunikationsanlæg i henhold til gældende vedligeholdelses- og kontrolforskrifter. Han assisterer teknikdivisionen med vedligeholdelse af elektronikmateriel. Han har ansvaret for den generelle vedligeholdelse af følgende rum:
 - bagbord apparatrum,
 - radarrum.

Løbenummer 7 - Sergent Tele.

- a. Han forestår i samråd med OF TE i Torpedobådsdivisionen vedligeholdelsestjenesten for kontrol- og varslingsmateriellet, idet han efter behov assisteres af personel fra alle divisioner.
- b. Han forretter tjeneste som vagthavende befalingsmand.
- c. Han har beholdningsansvar for telemateriellet og er dermed ansvarlig for, at grejet mønstres efter gældende bestemmelser.
- d. Han leder i samråd med NK operations- og våbendivisionens vedligeholdelse af DEPLO-udrustningen, radiomateriel og radarmateriel samt interne kommunikationsanlæg i henhold til gældende vedligeholdelses- og kontrolforskrifter. Han har ansvaret for den generelle vedligeholdelse af følgende rum:
 - bagbord apparatrum,
 - radarrum.

Løbenummer 8 - Sergent Kampinformation (SG KI).

- a. Han forretter tjeneste som O-rumsassistent.
- b. Han forretter tjeneste som vagtassistent/vagthavende befalingsmand/LOPO.
- c. Han har beholdningsansvar for Navigations- og Kampinformationsmateriel og er dermed ansvarlig for, at grejet mønstres efter gældende bestemmelser.
- d. Han har tilsyn med retning af navigations- og kampinformationspublikationer og hermed ansvaret for, at alle søkort er rettet til dato.
- e. Han assisterer 3.K ved tilsynet med O-divisionens rengøring og vedligeholdelsestjeneste.
- f. Han forretter tjeneste som proviantbefalingsmand og har dermed ansvaret for, at transportkost kontrolleres og ombordtages rettidigt.
- g. Han er pengeregnskabsførerassistent.

Løbenummer 9 - Sergent Artilleri (SG AR).

- a. Han forretter tjeneste som pjecekommandør ved 76 mm batteriet.
- b. Han forretter tjeneste som vagtassistent/vagthavende befalingsmand.
- c. Han forestår efter direktiv fra AO vedligeholdelse og kontrol af 76 mm pjece med COT, torpedobådens håndvåben og ammunition. Han assisterer desuden AO i øvrige opgaver våbendivisionen vedrørende.
- d. Han har beholdningsansvar for dæksgrej og er ansvarlig for, at dette mønstres efter gældende bestemmelser.
- e. Han assisterer NK ved tilsynet med daglig rengøring og vedligeholdelse af skibsmateriellet.
- f. Han assisterer som banjermester NK ved personeladministrationen. (Denne tjeneste er under revision).
- g. Han fører ammunitionsregnskabet.

Løbenummer 10 - Sergent Maskin (SG MS).

- a. Han forretter tjeneste som maskinbefalingsmand og som maskin-vagthavende.
- b. Han forretter tjeneste som vagtassistent/vagthavende befalingsmand.
- c. Han har beholdningsansvar for maskin- og havarimateriellet og er dermed ansvarlig for, at grejet mønstres efter gældende bestemmelser.
- d. Han assisterer TKO ved ledelse og tilsyn med teknikdivisionens rengørings- og vedligeholdelsesarbejder.

Løbenummer 11 - Konstabel Kampinformation (KS KI).

- a. Han er DEPLO-operator og plottergast.
- b. Han forretter tjeneste som vagtmand/orsinnans/ronderingsvagt.
- c. Han deltager i o-divisionens rengøringstørn.
- d. Han deltager i o-divisionens generelle skibsvedligeholdelse.
- e. Han fører bestik og kursbog under vagtchefens tilsyn.
- f. Han assisterer ved klargøring af o-rummet før sejlads og er herunder ansvarlig for, at alle toter er ført op, at DECCA er startet op og de for sejladsen nødvendige DECCA-kort er klargjort, samt at GOP er klargjort.
- g. Ved afrigning efter sejlads klarer han o-rummet op efter nærmere direktiv i hvert enkelt tilfælde. Han assisterer ved renskrivning af krigsdagbog, plot m.v.
- h. Han deltager i arbejdet med retning af søkort, nautiske publikationer og øvrige kampinformationspublikationer, ligesom han assisterer ved mønstring af dette grej.
- i. Han deltager i forefaldende arbejder efter NK bestemmelser.

Løbenummer 12 - Konstabel Kampinformation (KS KI).

- a. Han er plottergast og DEPLO-operator.
- b. Han forretter tjeneste som vagtmand/ordonnans/ronderingsvagt.
- c. Han deltager i o-divisionens rengøringstørn.
- d. Han deltager i o-divisionens generelle skibsvedligeholdelse.
- e. Han fører bestik og kursbog under vagtchefens tilsyn.
- f. Han assisterer ved klargøring af styrehuset før sejlads og er herunder ansvarlig for, at alle toter er ført op, at ekkolodet er afprøvet og skriver og papir i orden, at de for den pågældende sejlads nødvendige søkort er i styrehuset, at kursbogen er fremlagt og klargjort, at "Eft. for søfarende" og øvrige nautiske publikationer er på plads i reolen, at pejldioptere er monteret samt at kikkerter er fremlagt (1 åben bro, 2 til styrehus).
- g. Ved afrigning efter sejlads afsluttes kursbogen, og det ovenfor nævnte grej kontrolleres og bringes - med mindre andet beordres - på plads i skabe og skuffer, der aflåses.
- h. Han deltager i arbejdet med retning af søkort, nautiske publikationer og øvrige kampinformationspublikationer, ligesom han assisterer ved mønstringen af dette grej.
- i. Han har tilsyn med skibets ure og er ansvarlig for, at de trækkes og om fornødent korrigeres.
- j. Han deltager i forefaldende arbejder efter NK bestemmelse.

Løbenummer 13 - Befaren (Bef.).

- a. Han er fast rorgænger og i 3. beredskabsgrad tillige udkig.
- b. Han forretter tjeneste som vagtmand/ordonnans/ronderingsvagt/messegast.
- c. Han gør rent i officersmessen med to lukafer.
- d. Såfremt der har været beordret skafning om bord assisterer han kokken med opvask og opklaring af kabyssen.
- e. Når der er beordret skafning om bord, samt i tilfælde, hvor der afholdes selskabelige arrangementer i messerne, forretter han tjeneste som kokkegast og som hovmester for officersmessen.
- f. Han assisterer messeforstanderen i officersmessen og udfører herunder mønstring af messens service m.v.
- g. Han er ansvarlig for, at der er gjort søklar i messen før afgang.
- h. Han er frigænger, når bespisning finder sted om bord.
- i. Når han ikke forretter tjeneste som hovmester deltager han i vedligeholdelse af skibsmateriellet efter NK bestemmelse.

Løbenummer 14 - Konstabel Signal (KS SI/SR 2).

- a. Han forretter tjeneste som optisk signaloperatør, fjernskriveroperatør, udkig ved sejlads i tæt formation og i højere beredskab samt som reserve for sigtesøjleretteren.
- b. Han forretter tjeneste som vagtmand/ordonnans/ronderingsvagt/signalvagt.
- c. Han deltager i o-divisionens rengøringstørn.
- d. Han deltager i o-divisionens generelle skibsvedligeholdelse.
- e. Han fører efter ordre optisk signallog.
- f. Han assisterer ved klargøring af styrehus og bro før sejlads og er herunder ansvarlig for, at mikrofoner er til stede, at signallamper er tilrigget, at signalfigurer er klargjort samt, at flag under gafflen er klargjort.
- g. Ved afrigning efter sejlads afrigges - med mindre andet beordres - ovennævnte grej, kontrolleres og placeres i diverse skabe, der aflåses.
- h. Han er postmand og afhenter i havn signaler på eskadrens signalkontor.
- i. Han assisterer ved retning og mønstring af klassificeret grej.
- j. Han deltager i forefaldende arbejder efter NK bestemmelse.

Løbenummer 15 - Konstabel Radio (KS RA/SR 3).

- a. Han forretter tjeneste som telegrafist, kryptooperatør og fjernskriveroperatør, og han er stationsleder for torpedobådens radiostation.
- b. Han forretter tjeneste som vagthavende telegrafist.
- c. Han deltager i o-divisionens rengøringstørn.
- d. Han deltager i o-divisionens generelle skibsvedligeholdelse.
- e. Ved klargøring til sejlads starter han radiostation med krypto-udstyr op efter nærmere ordre. Der må kun transmitteres efter chefens ordre/tilladelse i hvert enkelt tilfælde - dette gælder også transmission for svar på opkald - og telegrafisten er ansvarlig for, at der ikke fra radiostationen udsendes utilsigtede transmissioner.
- f. Han fører under sejlads torpedobådens Main log.
- g. Ved afrigning efter sejlads indhenter han i hvert enkelt tilfælde chefens direktiv for, hvornår og i hvilket omfang radiostationen skal afrigges.
- h. Han assisterer ved retning og mønstring af klassificeret grej.
- i. Han deltager i forefaldende arbejder efter NK bestemmelse.

Løbenummer 16 - Sergent Radio (OS/SG RA/SR).

- a. Han forretter tjeneste som stationsleder i.h.t. instruksen for lb. nr. 15, minus pkt. b, c, d og i.
- b. Han forretter tjeneste som vagthavende stationsleder/vagthavende befalingsmand.
(ældste stationsleder er ansvarlig for distributionsvagten).
- c. Han har efter divisionschefens direktiv tilsyn med stationslederne i divisionen, og han holder denne underrettet om personellet's standard.
- d. Han sørger for almindelig vedligeholdelse/videre uddannelse af kommunikationspersonellet i eskadren.
- e. Han overvåger under sejlads netdisciplinen i divisionens enheder og rapporterer uopholdeligt om brud på disciplinen samt om øvrige fejl ved radiotjenesten.
- f. Han er kryptokustode.
- g. Han assisterer 3^K ved forvaltning af nato-, kommando- og telekassen.
- h. Han indgår i eskadrens afdeling 0.2.
- i. Han assisterer NK med forefaldende arbejder.

Løbenummer 17 - Konstabel (KS AT).

- a. Han er sigtesøjleretter og operator på RAKEL-anlægget.
- b. Han er tekniker på RAKEL-anlægget.
- c. Han forretter tjeneste som vagtmand/ordonnans/ronderingsvagt samt som rorgænger og udkig.
- d. Han deltager i v-divisionens rengøringstørn.
- e. Han deltager i v-divisionens generelle skibsvedligeholdelse.
- f. Han assisterer AO ved kontrol og vedligeholdelse af RAKEL-anlægget med tilhørende systemer. (MS, vindmåler m.m.).
- g. Han deltager i forefaldende arbejder efter NK bestemmelse.

Løbenummer 18 - Konstabel Artilleri (KS AT).

- a. Han er lader og reserve pjecekommandør for 76 mm pjecen.
- b. Han er pjecetekniker.
- c. Han forretter tjeneste som vagtmand/ordonnans/ronderingsvagt samt som rorgænger og udkig.
- d. Han deltager i v-divisionens rengøringstørn.
- e. Han deltager i v-divisionens generelle skibsvedligeholdelse.
- f. Han assisterer SG AR ved kontrol og vedligeholdelse af 76 mm pjece, COT, torpedobådens håndvåben og ammunition samt øvrige opgaver artilleriet vedrørende.
- g. Han deltager i forefaldende arbejder efter NK bestemmelse.

Løbenummer 19 - Konstabel Torpedo (KS TO-T).

- a. Han er målfølgeroperator på TORCI-anlægget.
- b. Han er designeret som ESM og missiloperator.
- c. Han er tekniker på TORCI-anlægget og på kommunikationsanlæggene.
- d. Han forretter tjeneste som vagtmand/ordonnans/ronderingsvagt samt rorgænger og udkig.
- e. Han deltager i v-divisionens rengøringstørn.
- f. Han deltager i v-divisionens generelle skibsvedligeholdelse.
- g. Han assisterer AO ved kontrol og vedligeholdelse af TORCI-anlægget.
- h. Han assisterer OF TE/SG TE ved kontrol og vedligeholdelse af torpedobådens kommunikationsanlæg m.v.
- i. Han deltager i forefaldende arbejder efter NK bestemmelse.

Løbenummer 20 - Konstabel Torpedo (KS TO).

- a. Han er torpedogast, lysraketylader, maskingeværskytte og luftudkig.
- b. Han har ansvaret for vedligeholdelsen af torpedorør I og III.
- c. Han har ansvaret for vedligeholdelsen af SB-lysraketudstyr med kontakt/sikring.
- d. Han forretter tjeneste som vagtmand/ordonnans/ronderingsvagt samt som rorgænger og udkig.
- e. Han deltager i v-divisionens rengøringstørn.
- f. Han deltager i v-divisionens generelle skibsvedligeholdelse.
- g. Han assisterer AO ved øvrige arbejder torpedo-, mine- og våbenudstyr vedrørende og er herunder ansvarlig for kontrol og mønstring af torpedoværktøj.
- h. Han deltager i forefaldende arbejder efter NK bestemmelse.

Løbenummer 21 - Konstabel Torpedo (KS TO).

- a. Han er torpedogast, lysraketylader, maskingeværskytte og luftudkig.
- b. Han har ansvaret for vedligeholdelsen af torpedorør II og IV.
- c. Han har ansvaret for vedligeholdelsen af EB-lysraketstyr med kontakt/sikring.
- d. Han forretter tjeneste som vagtmand/ordonnans/ronderingsvagt samt som rorgænger og udkig.
- e. Han deltager i v-divisionens rengøringstørn.
- f. Han deltager i v-divisionens generelle skibsvedligeholdelse.
- g. Han assisterer AO ved øvrige arbejder torpedo-, mine og våbenudstyr vedrørende og er herunder ansvarlig for kontrol og mønstring af ombordværende minelægningsudstyr.
- h. Han deltager i forefaldende arbejder efter NK bestemmelse.

Lebenummer 22 - Kok.

- a. Han er kok, hovmester for sergentmessen samt krigssanitetsgast.
- b. Han forretter, når der ikke er beordret skafning om bord, tjeneste som vagtmand/ordonnans/ronderingsvagt.
- c. Når der er beordret skafning om bord, eller når kokken assisterer ved kabystjenesten i depotskib, er han frigænger.
- d. Han gør rent i sergentmessen med to lukafer samt i kabysen.
- e. Han assisterer messeforstanderen i sergentmessen og udfører herunder mønstring af messens service m.v.
- f. Ved ophold på flådestation, hvor beordret skafning ikke finder sted i messerne, fungerer kokken som hovmester for både officers- og sergentmessen, idet til- og afrigning foretages henholdsvis forud for og efter afslutning af mandskabets spisepause/hvileperiode. Omfanget af tilrigning meddeles så tidligt som muligt af de respektive messeforstandere. Ved skabelige arrangementer i messerne kan kokken efter chefens bestemmelse beordres til tjeneste i mandskabets spisepause/hvileperiode, idet den pågældende messe i sådanne tilfælde leverer kokkens kost.
- g. Han er ansvarlig for, at der er gjort søklar i kabys og sergentmesse før afgang.
- h. Han deltager ved rengøring og vedligeholdelse af proviantrummet.
- i. Under beredskab er han til rådighed som ammunitionsleger.
- j. Han deltager i forefaldende arbejder efter NK bestemmelse.

Løbenummer 23 - Konstabel Maskin (KS MS O).

- a. Han er maskingast og elektriker.
- b. Han er røgdykker.
- c. Han forretter tjeneste som vagtmand/ordonnans/ronderingsvagt samt som manøvregast og maskinrumsvagt.
- d. Han deltager i t-divisionens rengøringstørn.
- e. Han deltager i t-divisionens generelle maskin- og skibsvedligeholdelse.
- f. Han deltager i forefaldende arbejder efter TKO bestemmelse.

Løbenummer 24 - Konstabel Maskin (KS MS T).

- a. Han er maskingast.
- b. Han er røgdykker og krigssanitetsgast.
- c. Han forretter tjeneste som vagtmand/ordonnans/ronderingsvagt samt som manøvregast og maskinrumsvagt.
- d. Han deltager i t-divisionens generelle maskin- og skibsvedlige-
holdelse.
- f. Han deltager i forefaldende arbejder efter TKO bestemmelse.

Løbenummer 25 - Konstabel Maskin (KS MS 0).

- a. Han er maskingast og elektriker.
- b. Han er røgdykker.
- c. Han forretter tjeneste som vagtmand/ordonnans/ronderingsvagt samt manøvregast og maskinrumsvagt.
- d. Han er under rengøringsrulle til rådighed for TKO.
- e. Han deltager i t-divisionens generelle maskin-og skibsvedligeholdelse.
- f. Han deltager i forefaldende arbejder efter TKO bestemmelse.

Løbenummer 26 - Konstabel Maskin (KS MS T).

- a. Han er maskingast.
- b. Han er røgdykker.
- c. Han forretter tjeneste som vagtmand/ordonnans/ronderingsvagt samt som manøvregast og maskinrumsvagt.
- d. Han deltager i t-divisionens rengøringstørn.
- e. Han deltager i t-divisionens generelle maskin- og skibsvedligeholdelse.
- f. Han deltager i forefaldende arbejder efter TKO bestemmelse.

Løbenummer 27 - Værnepligtig Maskin (VP MS M).

- a. Han er maskingast.
- b. Han er røgdykker.
- c. Han forretter tjeneste som vagtmand/ordonnans/ronderingsvagt samt som manøvregast og maskinrumsvagt.
- d. Han er gummibådsfører og har tilsyn med påhængsmotoren.
- e. Han deltager i t-divisionens rengøringstørn.
- f. Han deltager i t-divisionens generelle maskin- og skibsvedligeholdelse.
- g. Han deltager i forefaldende arbejder efter TKO bestemmelse.

Kapitel 5.Bestemmelser vedrørende underbringelse m.v.1. Underbringelsea. Befalingsmænd

Befalingsmænd underbringes i.h.t. den i bemandingsreglementet angivne lukaffordeling.

b. Menige

De 3 mandskabsbanjer i forskibet er fordelt efter mandskabskategori således:

A. O-DIV på sb 4 - mandsbanje

B. V-DIV på bb 6 - mandsbanje

C. T-DIV på forbanje (6-mandsbanje)

Køje- og skabsfordelingO-DIV

Løbe nr.	Køje nr.	Skabe M. nr.
11	1	1
12	2	2
14	3	3
15	4	4

V-DIV

Løbe nr.	Køje nr.	Skabe M. nr.
13	5	5
17	6	6
18	7	7
19	8	8
20	9	9
21	10	10

T-DIV

Løbe nr.	Køje nr.	Skabe M. nr.
22	11	11
23	12	12
24	13	13
25	14	14
26	15	15
27	16	16

- Bem.: 1) Ulige køjenumre er overkøjer.
2) Køje-og skabsfordeling er anskueliggjort på skitserne
3) Skabe nummereret 17 er fællesskabe for menig besætning.
4) På SB 4 - mandsbanje og BB 6 - mandsbanje forefindes
skrivebordsskuffer til fælles brug.

Skabsanvendelse i forskibet.

Skabe i forskibet anvendes som følger (placering fremgår af skitse):

Forreste mandskabstoilet

a. Havariskab

Agterste mandskabstoilet

b. Svømmedykkerudstyr

Agterste mandskabsgang

e. Linnedskab

f. Linnedskab

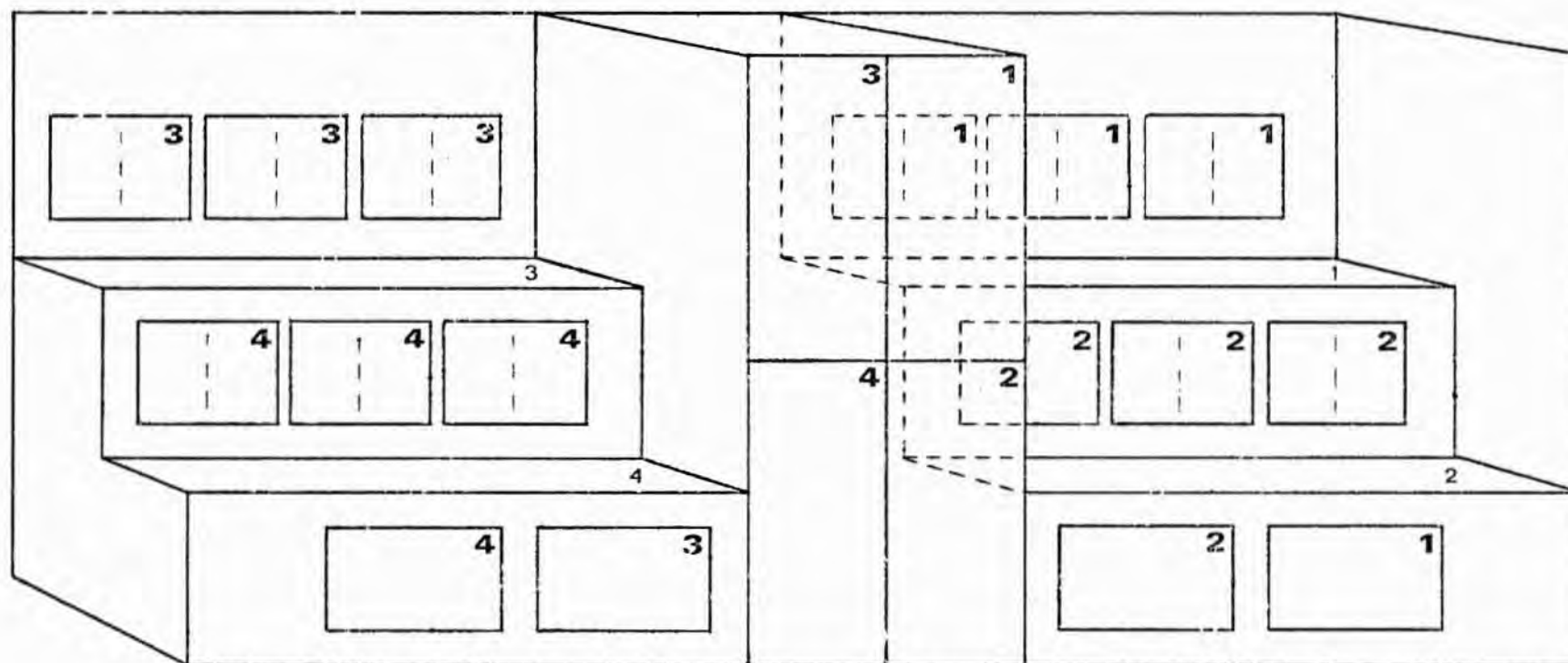
Mandskabsbaderum

c. Toiletskab

d. Toiletskab

O-division, Køje- og skabsfordeling på 4-mandsbanje.

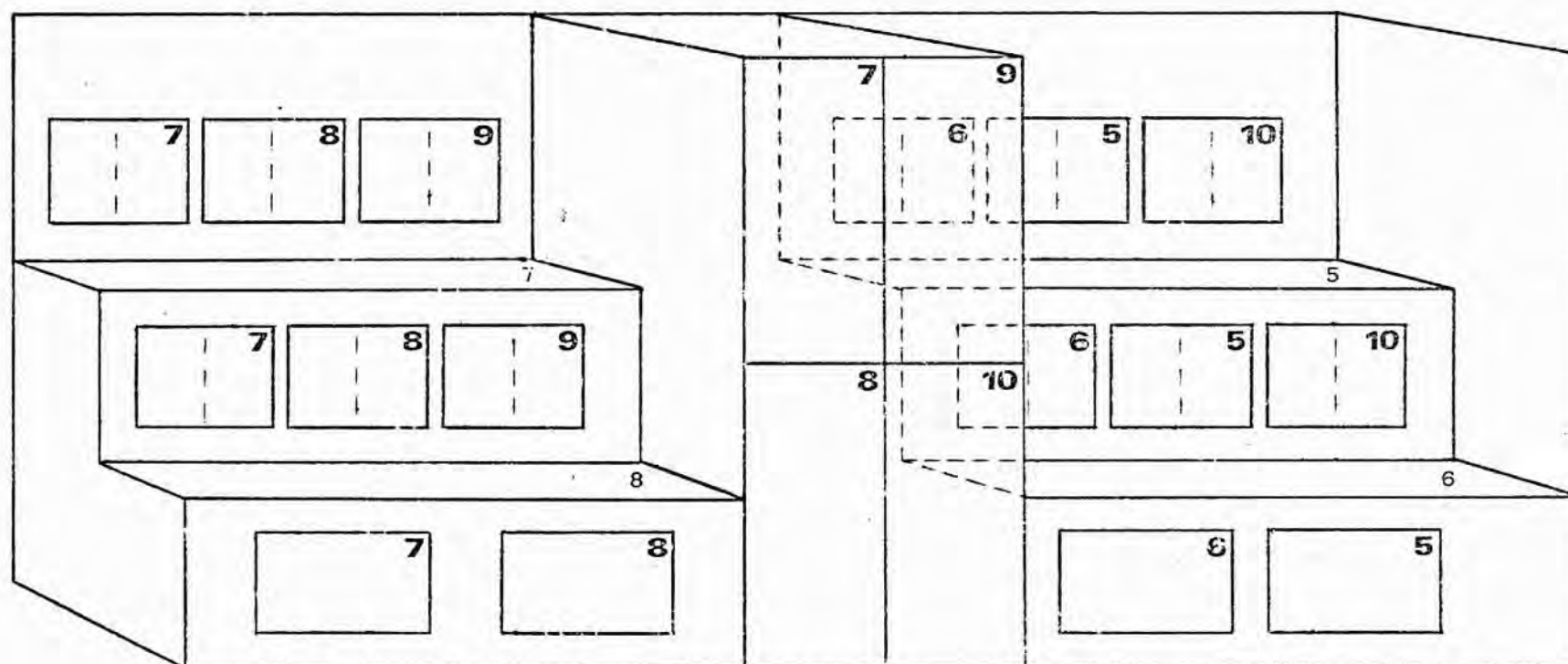
◀ For

4-mands banje, SB-side

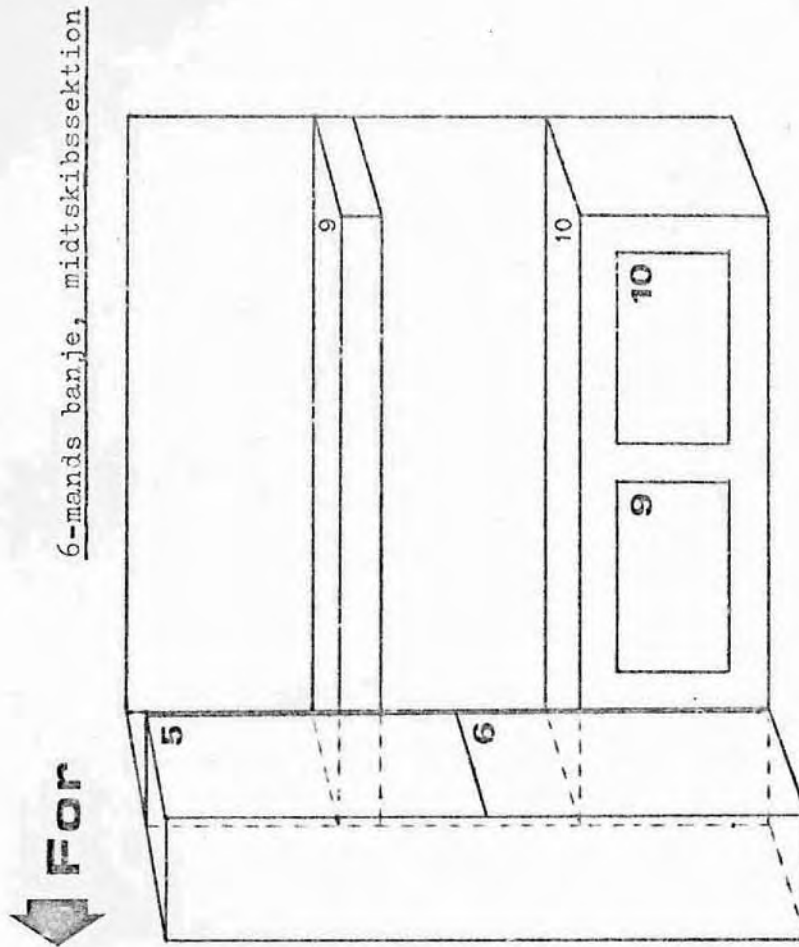
V-division, køje- og skabsfordeling på BB 6-mandsbanje.

6-mands banje, BB-side

For 



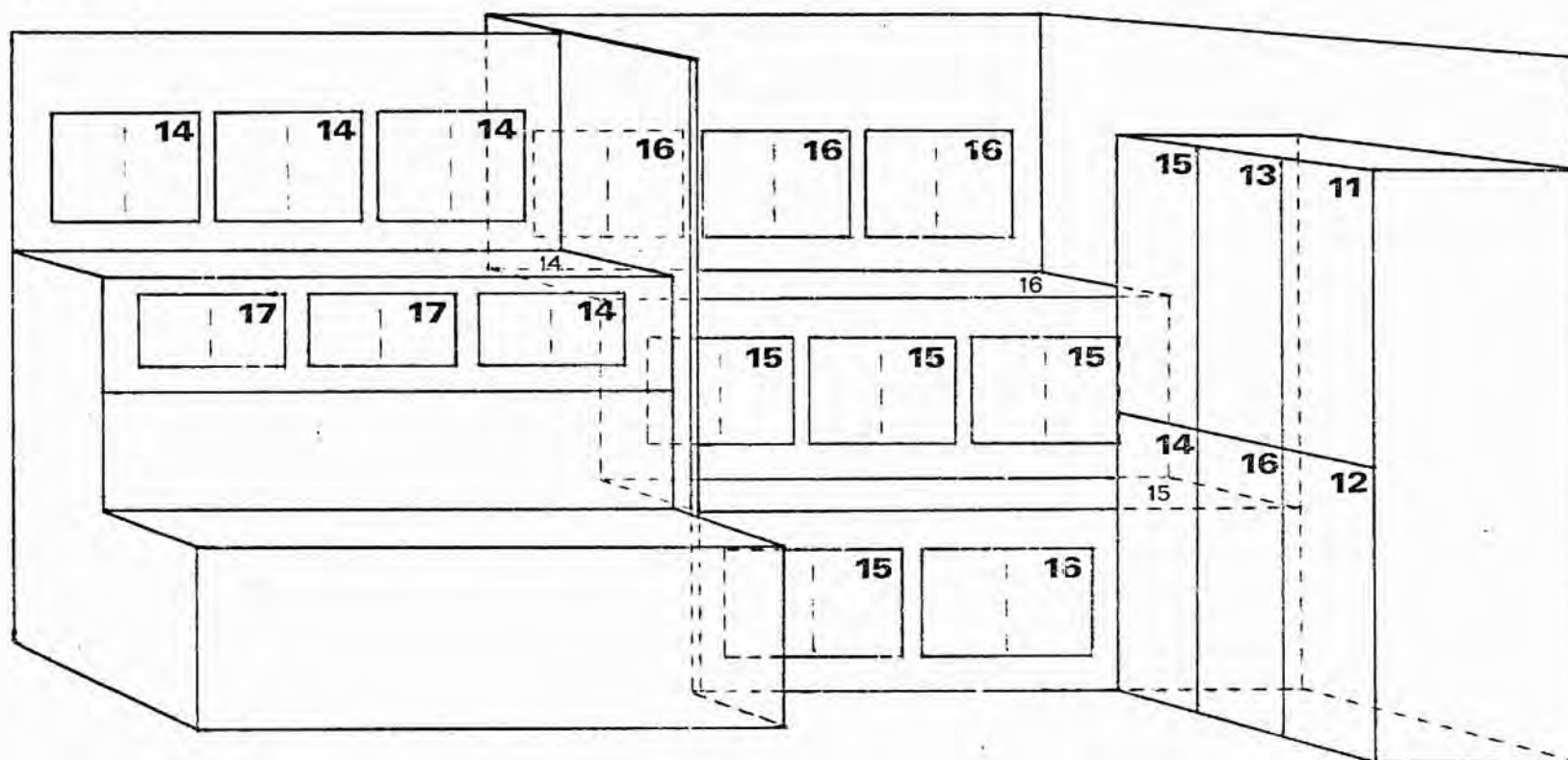
TIL TJENESTEBRUG
STANDARD WILM

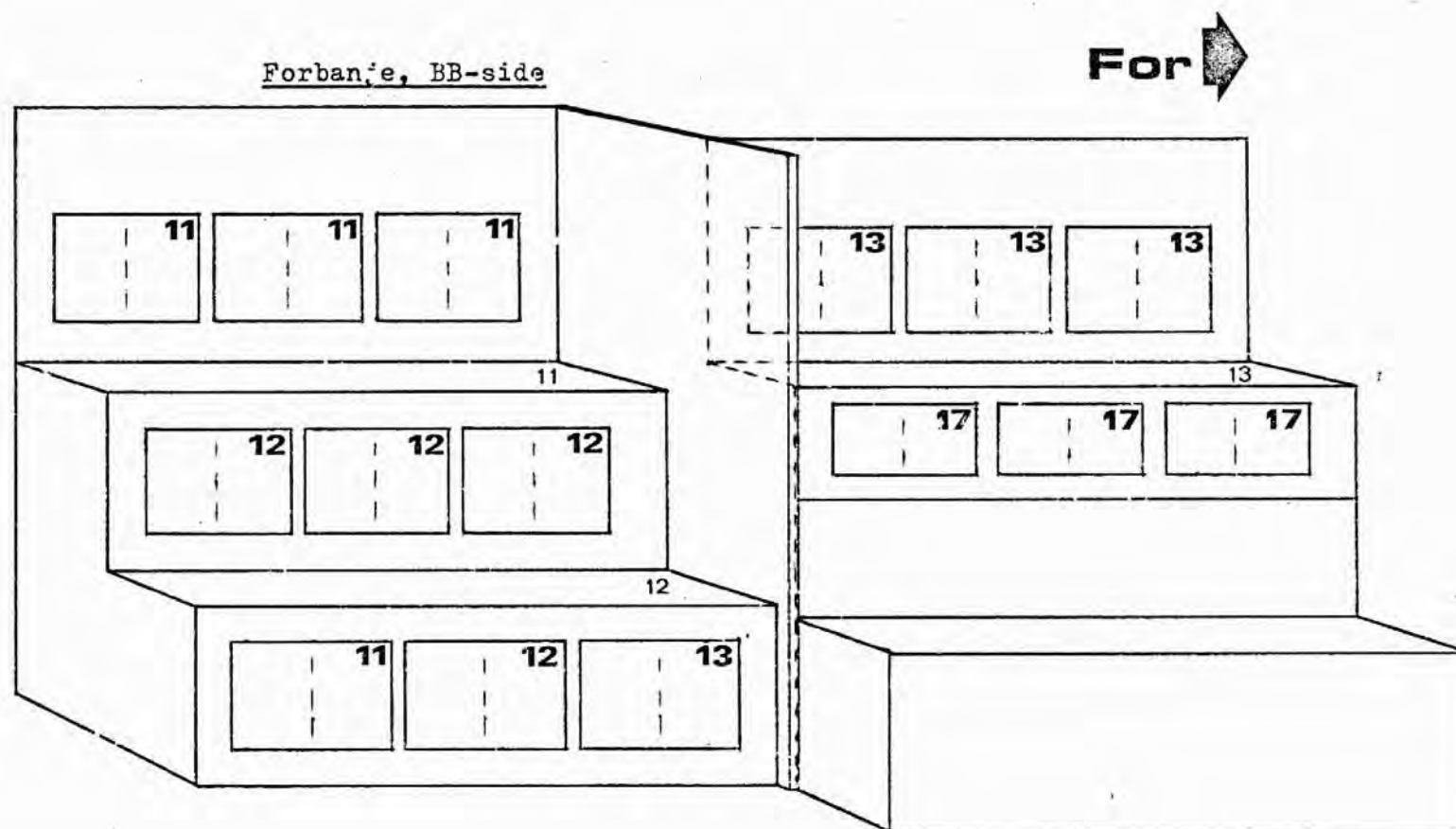


T-division, køje- og skabsfordeling på forbanjen.

← **For**

Forbanje, SB-side

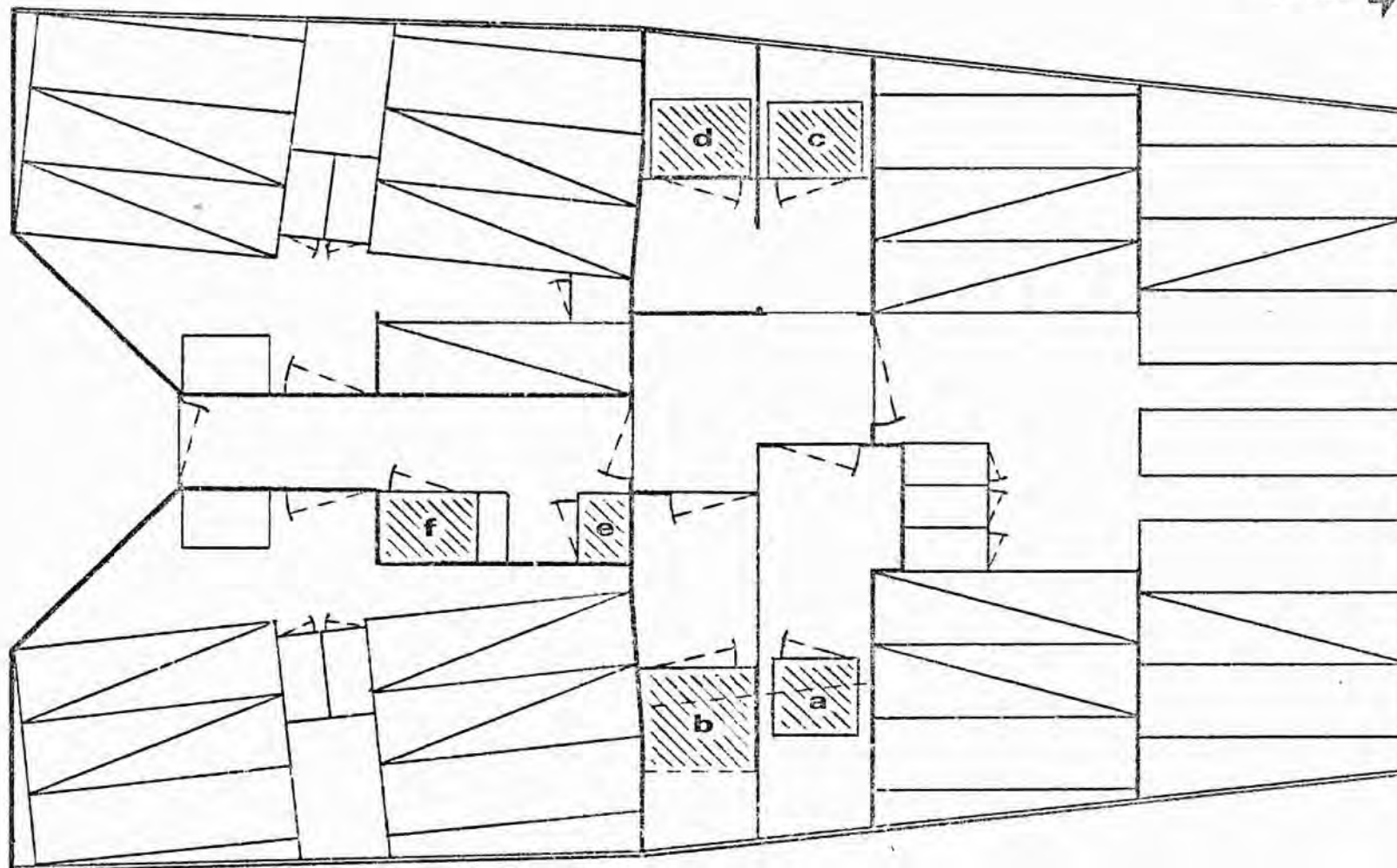




Skabe i forskibet.

Skitse over forskib

For ➔



2. Opbevaring af personligt udstyr.

Militær og privat mundering samt personlige effekter opbevares i de til hvert besætningsmedlem tildelte skabe. Skabene skal altid være aflåste, når lukaf eller banje forlades. Værdigenstande opbevares i.h.t. de i ESKORD pkt. 5.0 side 5-1⁴ angivne bestemmelser.

Til hvert låsenummer hører to nøgler, hvoraf den ene opbevares i skibets nøgleskab som reservenøgle. Høveri på låse eller tab af nøgler meldes omgående til 3. kommanderende, der er kustode for skibets nøgler.

3. Tobaksrygning.

Tobaksrygning er forbudt i omladerummet, ammunitionslasten, kabysen, samtlige kældre samt forpeak, luftindtagningsrum og styremaskinrum. Tobaksrygning er forbudt for personel på post. Tobaksrygning er forbudt i o-rummet, når beredskab er etableret - d.v.s. under alle forhold bortset fra fredsrutine i havn og fredsrutine (forlægning) under gang. Under hensyn til den rekreative virkning af begrænset tobaksrygning kan denne bestemmelse kortvarigt lempes efter chefens tilladelse for hvert enkelt tilfælde. Tobaksrygning i styrehuset må ikke være til gene for personalet på vagt, og vagtchefen kan til enhver tid forbyde rygning. Tobaksrygning er under turbinesejlads forbudt på dækket og på åben bro af hensyn til risikoen for at få fremmedlegemer (cigaretskod m.v.) indsuget i turbinernes luftindtag.

Kapitel 6.Bestemmelser for vagten1. Generelle bestemmelser

- a. Når landlov gives, gås vagten i henhold til ESKORD - kapitel 5. Når der ikke gives landlov - f.eks. under sejlads, ved højere beredskab samt under øvelser - deltager den samlede besætning i vagten, idet der ved udarbejdelse af vagtlistes tages passende hensyn til det personel, der er eller forud under sejlads har været højest belastet.

2. Vagt under højere beredskab. (1-5 beredskabsgrad)I søen.

- a. Posterne besættes i henhold til klartskibsrullerne med eventuelle lempelser efter chefens direktiv.

I havn

- b. Posterne besættes i henhold til nærforsvars- og bevogtningsrulle. Antallet af personel på post fastsættes i hvert enkelt tilfælde af chefen eller i henhold til ordre fra højere myndighed.

3. Vagt under fredsberedskabI søen

- a. Fredstids sovagt bestrides som angivet i nedenstående skema

Post	Under gang	Til ankers
Vagtchef	x	x
Rorgænger	x	x
Udkig	x	x
Optisk signalvagt	x	efter ordre
Telegrafist	x	efter ordre
Bestikstyrmand (plotter)	x	
Vagtassistent	efter ordre	efter ordre
Maskinvæthavende	x	x
(Kontrolrumsvagt)	x	
Manøvrist	x	
Maskinrumsvagt	x	efter ordre

4. Instruks for de enkelte postera. Vagtchefen

Vagtchefen forretter sin tjeneste i henhold til CHS BST 460-6-Instruks for vagtchefen. Derudover skal han under gang, så snart han overtager vagten, gøre sig klart, hvorledes han skal manøvrere for hurtigst og sikrest at bjærge en overbordfalden, og hvorledes han skal handle ved pludseligt opstående maskinhavari såvel i egen som i anden enhed under formationssejlads. Han skal jævnligt sammenligne visning af hoved- og reservekompass og visninger på de ved navigationen anvendte gyrorepeatere. Han skal jævnligt kontrollere lanterne. Under blandedt sejlads har eget skib ubetinget vigepligt for andre skibe. Under sejlads med tændte lanterner skal vagtchefen desuden være opmærksom på, at torpedobådens høje fart kan forårsage, at andre skibe for sent erkender vigepligt. Vagtchefen skal holde udkiggen/e løbende orienteret om sejladsen og sikre sig, at udkigstjenesten fungerer effektivt.

b. Rorgænger

Rorgænger skal bestræbe sig på at holde den opgivne kurs med størst mulig nøjagtighed. Såfremt han finder styring vanskelig, skal han meddele dette til vagtchefen. Under havne-, ankrings-, tillægsmanøvrer samt efter forholdene under sejlads i tæt formation skal rorgænger slå stolen op og stå op.

c. Udkiggen

Udkiggen skal ved sin tjeneste sikre, at alle visuelle observationer af betydning for navigation og sejlads meldes til vagtchefen. Udkiggen skal specielt være opmærksom på begrænsningerne i udsynet fra styrehuset - d.v.s. til observation agten for tværs og ca. 10° på hver side af stævnen. Ved sejlads i formation skal udkiggen straks melde når andre enheder i formationen ændrer kurs og fart/skifter plads i formationen.

d. Optisk signalvagt

Den optiske signalvagt deltager på åben bro i udkigstjenesten og varskoer vagtchefen om optiske signaler fra andre enheder. I perioder, hvor andre enheder er udenfor optisk signalafstand kan signalgasten opholde sig i styrehuset (om læ) efter vagtchefens bestemmelse.

e. Telegrafist

Telegrafisten udfører sin tjeneste i radiorummet i.h.t. de i kap. 4 givne bestemmelser.

f. Bestikstyrmand

Bestikstyrmanden (KS KI) assisterer vagtchefen med føring af bestik i beordret søkort, og føring af kursbog, klarering af kort og forberedelse til den videre sejlads. Ved bestikføring skal gyrovisning og udsejlet distance (distancemeterets visning) anvendes som hovedreference og bestikket skal umiddelbart rettes ved kursændring.

g. Vagtassistenten

Vagtassistenten udfører sin tjeneste i.h.t. CHS BST 460-7, Instruks for Vagtassistenten.

h. Maskinvagthavende

Posten som maskinvagthavende i WILM-K1. bestrides af maskinregnskabsføreren (MSRF) i.h.t. CHS BST 460-3. MSRF opholder sig under sejlads i kontrolrummet og kan under længere sejlads afløses af TKO. Under sejlads på krydsfartmotorerne kan MSRF/TKO forlade kontrolrummet, når manøvristens erfaring tillader dette, eller når håndtagene overføres til styrehuset. Posten som kontrolrumsvagthavende er identisk med maskinvagthavende.

i. Manøvristen

Posten som manøvrist bestrides af

1. TKO under manøvrerulle
2. Maskingast fra kontrolrummet.

Med manøvrehandtagene stillet til kontrolrummet betjenes disse af manøvristen under tilsyn af maskinvagthavende (MSRF/TKO) efter ordre fra vagtchefen i styrehuset.

Kommunikationen sker via MS-intercom eller Command-intercom. Manøvristen gentager den modtagne ordre, der derefter hurtigt effektueres. Efter ordrens udførelse meddeles den nye driftstilstand til vagtchefen, som kvitterer.

Eksempel på kommunikation:

Vagtchef: Kontrolrum ned til 6000

Manøvrist: Ned til 6000
hvorefter manøvren udføres

Manøvrist: 6000

Vagtchef: Kvitterer

Manøvristen kan, når forholdene tillader dette, aflæse instrumenter og indføre observationer i skemaerne.

Under gang tages observationer hver $\frac{1}{2}$ time.

Den normale vagttørn er på 1 time.

j. Maskinrumsvagten

Under gang bestrider en af maskingasterne posten som maskinrumsvagt med opholdssted i maskinrummet.

Han skal:

- Hver $\frac{1}{2}$ time indføre observationer på obs-skemaer. Unormale værdier meddeles straks til MSRF.
- Jævnligt rondere MS-rummet med opmærksomheden rettet mod lækager på slanger og rør samt unormale lyde.
- Jævnligt kontrollere smøreolieniveau i tanke for gasterbiner og ZF-gear

(NB: Det er ikke muligt med det eksisterende anlæg at efterfylle turbinetankene under sejlads på gasterbinnerne).

Evt. efterfyldning indføres på obs-skema og meddeles MSRF efter aflæsning.

- Jævnligt udlufte trykluftsystemets drænventiler
 - Efter anvisning fra MSRF trimme gasolietankene.
 - Foretage alm. renholdelse i MS-rummet før han afløser.
- Den normale vagt er på 1 time.

5. Fredstidsvagt i havn

- a. Fredstidsvagt i havn udføres i.h.t. de i ESKORD kap. 3 angivne bestemmelse. Såfremt skibet/skibene har strøm-forsyning fra egen generator gås en generatorvagt med følgende instruks.

b. Generatorvagten

Under ophold i havn, hvor skibet kører med egen generator overgår maskinvagten til en generator- og ronderingsvagt, hvor han

- hver 4.time tager observationer i MS-rum og kontrolrum, samt ronterer skibet for indtrængende vand
 - hver 16.time klargører og skifter generator, hvorpå den udkoblede generator stoppes og checkes for olie og vand.
- Generatorvagten skal altid opholde sig om bord i eget skib indenfor hørevidde af alarmsystemet.

6. Standard maskin- og manøvreordrer

a. Definitioner

Ved ordregivning under manøvrer betegnes det anvendte fremdrivningsmaskineri som følger:

SARA - CENTER - BETTY

afhængigt om sideturbiner eller krydsfortmotorerne anvendes.

Ved ordren CENTER PROPEL SEJLRET forstås center propel kintstillet (stigningsindikatoren stiller sig i kl. 2 pos.)

Ved ordren CENTER PROPEL NORMAL forstås center propel i stigning 0%.

Ved ordren CENTER NEUTRAL forstås manøvrehåndtaget føres til midterstilling (0 manøvrelufttryk stigning 0%.

Ved ordren STOPPE CENTER forstås turbinen standses.

Rettelse nr. 1/81

APR 1981

Det ikke indkoblede fremdrivningsmaskineri betegnes kort efter placering og type eks. SB/BB GM. SB/CE/BB turbine evt. sideturbiner).

EKS. STOPPE SIDETURBINER

STOPPE GM'ere

Hjælpemaskineriet (generatorer + FODEN-diesel) betegnes som SB/CE/BB GENERATOR. (Dette maskineri vil normalt ikke blive nævnt i ordregivningen).

b. Ordregivning

(1) Krydsfartmotorer.

Ved ordregivningen anvendes følgende:

FREM

NEUTRAL	0% stigning	600-700 o/min
SMÅT	20% "	
HALV	40% "	
FULD	80% "	ca. 2100 o/min

Under kontinuerlig fremdrift anvendes:

MCP 75% ca. 2100 o/min

MAX Det er ikke muligt at øge ud over 80% skruestigning under havnemanøvrer uden at overbelaste motoren.

BAK (eller tilbage)

NEUTRAL	0% stigning	600-700 o/min
SMÅT	10%	
HALV	20%	
FULD	30-35%	2100 o/min

Eksempel:

SARA frem halv. BETTY tilbage fuld.

Ved BAK-manøvrer kan håndtaget føres i bund, da stigningen ikke kan overskride 30-35% bak, medens frem-manøvrer kræver finere regulering.

(2) Ordre for gasturbiner.

Ved ordregivningen anvendes kraftturbinemodregningshastigheden for såvel frem som bak, medens MCP kun anvendes under fortsat FREM-sejlads.

Man skal her erindre sig, at kraftturbinerne vil tæbe i omdrejningshastighed medens propellerstigningen vokser fra 0 til 100%. Derefter er tilstanden stabil, hvilket svarer til ca. 5000 o/min.

Ved reduktioner er det i nogen grad muligt at finde et stabilt leje, men reguleringen er vanskelig og generelt skal ordrer under 5000 o/min ikke anvendes. Med nogen øvelse kan 4000 o/min opnås (60%).

Vær opmærksom på Bølger agten fra.

7. Opvarmning

Ved opstart med koldt maskineri er det nødvendigt at varme op (beskrevet andetsteds). Ordregivningen herfor er som følger:

- a. Kontrolrum: "Turbiner startet"
- b. Bro: "Op til 6000 og varme"
Kontrolrum: " " (Kvitt.)
- c. Kontrolrum: "Turbiner varme"
Bro: "Op til 8000 og dykke"
Kontrolrum: " " (Kvitt.).
- d. Kontrolrum: 8000, der dykkes
Bro: MCP (eller kraftturbineomdrejningshastighed)

8. Eksempler på Ordre

a. Krydsfartmotorer

1. SARA og BETTY FREM HALV
2. BETTY FREM SMÅT, SARA TILBAGE FULD
3. BETTY NEUTRAL, SARA TILBAGE HALV

b. Turbiner (betjenes normalt samlet)

1. Op til 10.000
2. Ned til 5.000
3. SARA og BETTY neutral, center tilbage 6.000
4. Alle neutral.

c. Krydsfartmotorer og center turbine

1. SARA neutral, BETTY frem fuld og center tilbage 6000.
2. SARA og BETTY frem fuld, center frem 5000.

9. Manøvreput.

Manøvrering kan finde sted fra pulte enten i

- a. Kontrolrum
 - b. Styrehus eller
 - c. Åben bro. (Denne manøvreput fjernes ved første PE.)
- ved en omskiftning.

Under sejlads finder følgende ordregivning sted:

EKS.:

Styrehus: Klar til at føre håndtagene til kontrolrummet .

Kontrolrum: Klar

Styrehus: "Skift .

Indikatorlampen vil da skifte, hvorefter håndtagene i styrehuset kan stilles neutral.

10. Omskiftning mellem krydsfartmotorer og sideturbiner

Ved overgang fra sideturbiner til GM og fra GM til sideturbiner skal skruestigningen være maksimalt 50% for derved at undgå, at SSS-koblingerne under overgangen belastes for meget.

Omskiftningen finder sted i kontrolrummet og indikeres ved alle kontrolpulte. Desuden er der i kontrolrummet en mekanisk blokering af betjeningsgrebene som sikkerhed mod fejlbetjening ved for store skruestigninger.

Ordregivningen herfor er følgende:

- a. Ned på 50% og overgå fra sideturbiner til GM.
- b. Ned på 50% og overgå fra GM til sideturbiner.

11. Klarmelding

Medmindre andet er varslet af CH vil en klarmelding for maskineriet betyde:

- Krydsfartmotorerne er startet
- Center propel i stilling sejlrat

- 2 generatorer kører og er indkoblet parallelt.
- Styremaskinen startet og afprøvet
- Log sat og gyro startet (PL 41 + Sperry MK 37)
- Intercom styrehus/kontrolrum/åben bro afprøvet og iorden
- Manøvrehåndtag i styrehuset.
- Sirener afprøvet
- Lanterner afprøvet (sidelys - toplys - agterlys) og tilsluttet hovedafbryderen v. ratpumpen.
- Turbinerne er klargjort.

Kapitel 7Bestemmelser vedrørende øvelsesvirksomhed1. Organisation, personelfordeling m.v. under AR-øvelsesskydninger.

Udover de i kap. 3 givne bestemmelser for tilrigning og personelfordeling gælder følgende under øvelsesskydninger:

a. Tilrigning

Klargøring af fordæk: NK aftaler i god tid før skydning med CH, hvornår sceptre etc. skal lægges ned, hvornår fordæk og banjer skal afspærres m.v.. Så snart klargøring er udført er al trafik foran dækshus forbudt (markeret ved afmærkning pjecen arbejder.)

b. Personelfordeling og ansvar.

3. K. er MPO samt giver ildåbning og ildophør (GIV AGT, STOP) til CH. NK er vagtchef, hvis den sejladsmæssige situation ikke kan dirigeres fra O-rummet.

CH overvåger sikkerhed fra DEPLO og beordrer start og stop af engagement/skydning.

KS TO (L) aflæser A-skop og nedslagskorrektioner på RAKEL.

KS TO (O) (Skibs nr. 147) er urmand og skriver ved RAKEL.

KS TO (O) (Skibs nr. 248) er urmand og skriver ved MS.

NB: Adgang til åben bro er forbudt for ikke udpeget personel.

MS

MS-omskifter stilles i stilling "SIKKERHED".

PJECEN

Piben køles med ferskvand.

Engagement stopper uden skud i kammeret.

Engagementsløb:

Ingen skydning foretages før mindst et engagementsløb er foretaget.

Kapitel 8.Bestemmelser for nøglebemandede enheder.

1. Bestemmelser for enheder med reduceret nøglebemanding
- (Enheder i kategori C 2 (NR)).

Bilag: 1. Instruks for ældste regnskabsfører.
2. Checkskema.

- a. Personel.

C-2 - enheden vil være under kommando af den chef, der senest har været tilkommanderet eller af CH MOBA.

Personel fra MOBA vil i forbindelse med havende tjeneste blive tilkommanderet enheden, for at føre dagligt tilsyns- og vedligeholdelsesarb. ombord, ligesom personellet deltager i dagsejladser med enheden.

Ved større arbejder ombord, kan der midlertidigt rekvireres ekstra personel fra MOBA I OG.

Ved check og eftersyn på tele- og våbensystemer rekvireres assistance fra MOBA og eskadrens operative enheder, fortrinsvis fra den enhed, der sidst har bemandet C-2 enheden. Dette koordineres af skibschefen.

Det tilkommanderede personel optages i TBEs personeloversigt ved EBM foranstaltning. Følgende lb. nr. i generalrullen besættes med personel fra MOBA:

3 (TMO) 9 (LKR) 10 (NSRF) samt min. 4 menige hvoraf 2 skal være

- b. Nøglebådenes ansvar.

Ved arbejdstid ophør ronderes og aflåses C-2 - enheden, og hovednøglen overdrages til vagthavende befalingsmand i nøglebådene.

Hvis rondevagten derefter udfører rondering i C-2 enheden, afgiver han melding for rondering til VH befalingsmand.

Såfremt kun en af nøglebådene er hjemme uden befalingsmand, melder rondevagten telefonisk til MOBA på lokal 5082 (garagemesterkontoret), hvor der er vagt, for hver enkelt rondering.

Nøglebådene stiller desuden oplysningsmateriel til rådighed (publikationer, bestemmelser m.v.) i den udstrækning det er nødvendigt.

Uden for arbejdstid varetager vagten flag og gys samt dækslysene.

c. Følgende bøger og journaler forbliver og føres ombord:

- a. Skibsjournal og kursbog
- b. Maskinjournal
- c. Mønstringsjournaler
- d. Udrustningslister
- e. Forsyningskatalog (SIT-grej)

Bilag 1 til kapitel 8 pkt. 1.

Instrukse for ældste regnskabsfører i C-2 - enhed

Tjenesten som ældste regnskabsfører bestrides af en SG/OS (MS) eller en mekaniker. Regnskabsføreren er den daglige arbejdsleder af alt arbejde ombord, og han er tillagt kommandomyndighed over det øvrige personel ombord.

Han er desuden bemyndiget til at:

- a. Føre samt underskrive maskinjournalen.
- b. Rekvirere værkstedsassistance fra SMK. (arb. anmodning)
- c. Underskrive IND- og UDleveringssedler.
- d. Rekvirere forhaling.
- e. Føre skibsjournalen. (såfremt der er en dækreghnskabsfører ombord, fører denne skibsjournalen.)

idet skibets chef løbende holdes orienteret.

RF's nærmeste foresatte er TKO MOBA, til hvem der rettes henvendelse om evt. assistance, samt afgives ugentlig melding om materielstatus.

Såfremt der opstår uregelmæssigheder eller direkte havarier meldes uden ophold til TKO MOBA for nærmeste instruks.

RF skal med sin besætning

- a. Foretage vedligeholdelsesarb., herunder røring af maskineriet, samt koordinere check af øvrige systemer ombord med andre enheder, (våben, radio, tele) efter samråd med skibschefen.
- b. Udføre adgangskontrol, idet civile arbejdere må påregnes at skulle udføre visse installationsarb. ombord.
- c. Udføre evt. adkomstarb. for civile firmaer, såfremt der foreligger en aftale herom mellem SMK og firmaet.
- d. Foretage oprydning og rengøring ombord, samt hindre og så vidt muligt bekæmpe brand, havarier og lækager.
- e. Værne om materiellet ved passende affendring og fortøjning, samt tilse en orlogsmæssig udhaling, herunder flag og gøs. (inden for arb. tid).

- f. Ved arb. tids ophør foretage inspektion for ild, lys og indtrængende vand, samt checke, at maskineri og pumper er stoppet af (daglig orden). Han skal sikre, at materiel som kræver konstant strømforsyning for opvarmning er tilsluttet på forskriftsmæssig vis. Skibet skal derefter låses af, således at adgangsvejen bliver døren på SB sidebæk. (hængelås)
- Øvrige luger og døre lukkes indefra med split.
- Hovednøglen overdrages derefter til vagthavende befalingsmand i nøglebådene.
- Lugen til styremaskinrummet må ikke låses a.h.t. rontering.

I forbindelse med adgangskontrollen, skal alle døre til rum, der ikke benyttes holdes låst.

Dørene til

- a. O-rum
- b. Radarrum
- c. Radiorum

må kun åbnes i forbindelse med arbejder og skal låses umiddelbart efter arbejdets ophør.

RF skal hindre at genstande fjernes af personel fra andre enheder uden at dette er godkendt af chefen, TKO MOBA eller skibstypekoordinatoren.

Såfremt materiel udlånes, skal dette indføres i maskinjournalen, med angivelse af lånende enhed samt navn på den person, der har fået genstanden udleveret.

Såfremt "kanibalisering" erkendes skal dette uophørligt meldes til chefen, som i samråd med auditøren foretager efterforskning af forholdet.

GENERALRULLE FOR WILLEMOES-KLASSEN

	GRAD	SKIBS NR	NAVN	LB NR	KLARTSKIB TORPEDO	KLARTSKIB MINE
OF	KL	1		1	G.KOMM + DEPLO	GEN. KOMMANDO
OF	PL	2		2	TORCI-OPERATOR	LEDER MINEHOLD
OF	KL-SL	370		3	LEDER TEKNIKDIVISION	KONTROLRUM
OF	LT	301		4	VAGTCHEF/MPO	VAGTCHEF/MPO
OF	LT	121		5	GRUPPELEDER	GRUPPELEDER
OF	LT	100		6	LUFTVARSLINGS- OPERATOR/EW	LUFTVARSLINGS- OPERATOR/EW
SG	OS/SG TE	102		7	LUFTVARSLINGS- OPERATOR/EW	LUFTVARSLINGS- OPERATOR/EW
SG	OS/SG KI	203		8	LOPO	LOPO
SG	OS/SG AR	322		9	PJECEKOMMANDØR	PJECEKOMMANDØR
SG	OS/SG MS	273		10	KONTROLRUM	HAVARIPATRULJELED.
KS	KS KI	104		11	DEPLO	DEPLO
KS	KS KI	305		12	BESTIKFØRING	BESTIKFØRING
VP	BEF	268		13	RORGÆNGER	RORGÆNGER
KS	KS/SR	314		14	UDKIG/SIGNALGAST	UDKIG/SIGNALGAST
KS	KS RA/SR	215		15	RADIOOPERATOR	RADIOOPERATOR
SG	KUN I DIV BAD3 SG RA/	212		16	(RADIOOPERATOR) DIV.KOORDINATOR	(RADIOOPERATOR) DIV.KOORDINATOR
KS	KS AR	225		17	MS-RETTET	MS-RETTET
KS	KS AR	135		18	LADER M/71	LADER M/71
KS	KS TE (T)	344		19	TORCI-MÅLFØLGER	EW-OPERATOR
KS	KS VB (T)	147		20	T-RØR I	MINEHOLD 1
KS	KS VB (T)	248		21	T-RØR II	MINEHOLD 2
VP	KOK	297		22	HAVARIPATRULJE/ LANGER E.O.	HAVARIPATRULJE
KS	KS MS (E)	379		23	T-RØR III	MINEHOLD 1
KS	KS MS	374		24	T-RØR IV	MINEHOLD 2
KS	KS MS	278		25	MANØVREGAST	MANØVREGAST
KS	KS MS	175		26	MASKINRUM	MASKINRUM
VP	MS	178		27	LANGER	HAVARIPATRULJE